

# НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА БЕЛАРУСИ

НОВОЕ ЗДАНИЕ –  
НОВАЯ КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ



НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА БЕЛАРУСИ

*К 85-летию  
Национальной  
библиотеки Беларуси*

**НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА БЕЛАРУСИ:  
НОВОЕ ЗДАНИЕ – НОВАЯ КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ**

Минск 2007

**Монография подготовлена  
авторским коллективом в составе:**

**Алейник М.Г.** (п. 6.2)  
**Долгополова Е.Е.** (п. 2.5, гл. 4)  
**Капырина А.А.** (введение, гл. 1, 7, 8)  
**Касперович С.Б.** (п. 2.2)  
**Кiryохина Л.Г.** (введение, гл. 6, 7, п. 8.2)  
**Кузьминич Т.В.**, кандидат педагогических  
наук, доцент (гл. 3, п. 3.1–3.4.2)  
**Марковский П.С.** (п. 2.2)  
**Мотульский Р.С.**, доктор педагогических  
наук, профессор (гл. 1, п. 2.1, заключение)  
**Подрезенко Л.В.** (п. 8.1)  
**Тарасевич Т.И.** (п. 2.3)  
**Чернов С.И.** (п. 2.4)  
**Шереметьев С.И.** (гл. 5)  
**Шереметьева А.А.** (п. 2.4, п. 3.4.2, 3.4.3)

УДК 027.Би(476-25)  
ББК 78.34(4Беи)  
Н35

Научный руководитель Р. С. М о т у л ь с к и й, доктор педагогических наук, профессор

Редакционная коллегия:

Л.Г. Кирюхина (отв. ред.), А.А. Капырина, Н.Е. Гричук,  
О.А. Соболевская, Г.В. Шмырёва

Рецензенты:

В.Е. Леончиков, доктор педагогических наук, профессор,  
М.В. Мясникович, доктор экономических наук, профессор

**Национальная библиотека Беларуси: новое здание –**  
Н35 **новая концепция развития** / Национальная библиотека  
Беларуси; науч. рук. Р.С. Мотульский. – Минск, 2007. –  
322 с.

В монографии представлены концептуальные и организационно-правовые основы развития Национальной библиотеки Беларуси в условиях нового здания, основные этапы его строительства и освоения. Раскрываются главные направления деятельности библиотеки и перспективы ее развития. В приложениях даны хроника строительства, перечень организаций, принимавших в нем участие. На CD-ROM представлены полные тексты организационно-распорядительных документов, а также фотодокументы.

Монография предназначена для специалистов в области библиотечного дела и информационных технологий, руководителей органов управления культурой, преподавателей и студентов высших и средних специальных учебных заведений, а также для всех, кого интересует развитие библиотечного дела и культуры Беларуси.

ISBN 978-985-6557-72-2

© Национальная библиотека  
Беларуси, 2007

## Содержание

Вступительное слово .....	9
Введение .....	12
<b>Глава 1. Концептуальные и организационно-правовые основы развития Национальной библиотеки Беларуси и строительства нового здания .....</b>	<b>23</b>
1.1. Концептуальные основы развития и строительства нового здания .....	23
1.1.1. Роль Национальной библиотеки в развитии современного общества .....	23
1.1.2. Цель и задачи деятельности .....	26
1.1.3. Функции и основные направления деятельности .....	26
1.1.4. Цель и задачи строительства нового здания .....	29
1.2. Нормативно-правовая база функционирования и строительства нового здания .....	30
1.3. Проектирование, строительство и освоение нового здания .....	38
1.3.1. Проектирование здания .....	38
1.3.2. Системный подход как основной метод проектирования и строительства нового здания .....	42
1.3.3. Строительство и освоение здания .....	44
1.3.4. Ввод здания в эксплуатацию .....	46
1.4. Управление и организация проектирования и строительства .....	46
1.4.1. Управление проектированием и строительством .....	49
1.4.2. Организация проектирования и строительства .....	65
<b>Глава 2. Новое здание .....</b>	<b>69</b>
2.1. Архитектурно-строительные особенности .....	69
2.2. Инженерные системы .....	72
2.3. Системы безопасности .....	78

2.4. Комплекс информационно-технологических систем . . . . .	80
2.5. Художественное оформление здания . . . . .	100
2.5.1. Концепция художественного оформления . . . . .	100
2.5.2. Внешнее оформление . . . . .	101
2.5.3. Внутреннее оформление . . . . .	105
<b>Глава 3. Формирование информационных ресурсов . . . . .</b>	<b>117</b>
3.1. Основные положения формирования информационных ресурсов . . . . .	117
3.2. Подготовка и перемещение информационных ресурсов в новое здание . . . . .	121
3.3. Документный фонд как основная часть информационных ресурсов . . . . .	134
3.3.1. Структура фонда . . . . .	134
3.3.2. Характеристика отдельных частей фонда . . . . .	136
3.3.3. Хранение и защита информационных ресурсов . . . . .	144
3.3.4. Пополнение фонда . . . . .	146
3.4. Генерирование информационной продукции . . . . .	153
3.4.1. Формирование информационно-поискового аппарата . . . . .	153
3.4.2. Генерирование баз данных . . . . .	160
3.4.3. Формирование электронной библиотеки . . . . .	167
<b>Глава 4. Библиотечно-информационное обслуживание . . . . .</b>	<b>170</b>
4.1. Цель и задачи библиотечно-информационного обслуживания . . . . .	170
4.2. Организация обслуживания пользователей . . . . .	173
4.2.1. Организация пользовательского пространства . . . . .	173
4.2.2. Техническое оснащение читальных залов . . . . .	176
4.2.3. Организация доступа к электронным ресурсам . . . . .	179
4.3. Организация технологических процессов обслуживания пользователей . . . . .	182
4.4. Основные направления библиотечно-информационного обслуживания . . . . .	186
4.4.1. Информационно-библиографическое обслуживание . . . . .	186
4.4.2. Обслуживание документами . . . . .	190
4.4.3. Межбиблиотечный абонемент и доставка документов . . . . .	193

<b>Глава 5. Социокультурная деятельность</b> . . . . .	197
5.1. Цель и задачи социокультурной деятельности . . . . .	197
5.2. Проектирование и организация социокультурной деятельности . . . . .	198
5.3. Направления социокультурной деятельности . . . . .	200
5.3.1. Культурно-зрелищная деятельность . . . . .	201
5.3.2. Галерейно-выставочная деятельность . . . . .	202
5.3.3. Музейная деятельность . . . . .	203
5.3.4. Экскурсионное обслуживание . . . . .	204
5.3.5. Рекламная деятельность . . . . .	205
5.3.6. Деятельность физкультурно-оздоровительного комплекса . . . . .	207
5.4. Развитие социокультурной деятельности . . . . .	207
<b>Глава 6. Научная и издательская деятельность</b> . . . . .	210
6.1. Научно-исследовательская деятельность . . . . .	210
6.2. Научно-методическое обеспечение библиотечной деятельности . . . . .	226
6.3. Издательская деятельность . . . . .	240
<b>Глава 7. Международная деятельность</b> . . . . .	247
7.1. Цель и задачи международной деятельности . . . . .	247
7.2. Основные направления международной деятельности . . . . .	249
7.3. Проектная деятельность . . . . .	260
<b>Глава 8. Финансово-экономическое и кадровое обеспечение деятельности</b> . . . . .	265
8.1. Финансово-экономическое обеспечение деятельности . . . . .	265
8.1.1. Финансовое обеспечение строительства нового здания . . . . .	266
8.1.2. Финансово-экономические основы функциониро- вания . . . . .	268
8.2. Кадровое обеспечение . . . . .	271
8.2.1. Цель и задачи кадровой политики . . . . .	271
8.2.2. Кадровая политика в период строительства и освоения нового здания . . . . .	272
8.2.3. Организационно-управленческая структура . . . . .	279
8.2.4. Приоритетные направления кадровой политики . . . . .	281

Заключение .....	284
Приложения	
1. Хроника строительства .....	289
2. Перечень организаций, принимавших участие в строительстве нового здания Национальной библиотеки Беларуси .....	295
3. Строительство нового здания Национальной библиотеки Беларуси в документах (CD-ROM)	
4. Строительство нового здания Национальной библиотеки Беларуси в фотодокументах (CD-ROM)	
Список использованных источников .....	301
Список сокращений .....	320

## *ВСТУПИТЕЛЬНОЕ СЛОВО*

Создание условий для формирования интеллектуального потенциала нации является приоритетной задачей государственной культурной политики. Это гарант процветания страны и народа, важнейший фактор, обеспечивающий ее политическую, экономическую, экологическую и информационную безопасность.

Свидетельством заботы государства об укреплении информационного и интеллектуального потенциала нации, а также глубокого понимания роли информации как важнейшего стратегического ресурса является возведение нового здания Национальной библиотеки Беларуси.

Национальная библиотека, возглавляя систему библиотек страны, является хранительницей мощного информационного ресурса. В течение 85 лет она собирает документальное наследие белорусского народа. В настоящее время библиотечный фонд составляет свыше 8,4 млн ед. хранения. Особую ценность представляет полумиллионное уникальное собрание национальных документов, изданных на территории Беларуси с начала XIX в. до нашего времени, а также изданий и материалов о Беларуси, в том числе и зарубежных. В библиотеке хранится более 70 тыс. редких и старопечатных книг и рукописей, самые ранние из которых датируются XIV–XV вв. Среди них собрание изданий белорусского первопечатника Франциска Скорины – 10 выпусков Библии, положивших начало белорусскому книгопечатанию.

Национальная библиотека Беларуси – бесспорный лидер в накоплении и развитии уникального информационного ресурса страны. Формируя его, она оперативно реагирует на требования времени, обеспечивает удовлетворение универсальных информационных запросов пользователей в интересах развития отечественной науки, экономики, производства, культурной и духовной сферы.

Инициатива Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко о строительстве нового здания библиотеки, поддержанная Правительством, ознаменовала новый этап развития Национальной библиотеки Беларуси. Открытие 16 июня 2006 г. нового здания Национальной библиотеки стало знаменательным событием в культурной жизни страны, знаковой вехой на новом этапе развития библиотечного дела.

Национальная библиотека Беларуси активно генерирует собственные, приобретает электронные информационные ресурсы крупнейших мировых производителей и представляет свободный доступ к национальным и мировым информационным ресурсам, широко используя интернет-технологии. В соответствии с поручениями, данными Президентом Республики Беларусь А.Г. Лукашенко на постоянно действующем семинаре руководящих работников республиканских и местных государственных органов на тему «Инновационная политика государства и пути ее реализации», проходившем 10–11 июня 2004 г. в г. Витебске, на базе научно-технического потенциала нового здания создан республиканский информационный и социокультурный центр, что способствует дальнейшему развитию НББ как главного звена информационной инфраструктуры страны.

В новом здании воплотились все современные подходы к организации деятельности библиотечно-информационных учреждений в условиях глобальной информатизации мирового пространства. Оснащенная современным инженерным и технологическим оборудованием, библиотека использует новейшие информационные технологии, на качественно новом уровне удовлетворяет образовательные, научные, культурные запросы общества, формирует документальную память нации.

Сегодня в соответствии со своей миссией Национальная библиотека Беларуси решает как традиционные задачи обеспечения сохранности культурного документального наследия, так и новые – создание национальной электронной библиотеки, формирование и использование информационных ресурсов на корпоративных началах.

На базе нового здания созданы оптимальные условия для функционирования библиотеки как социокультурного и социополитического центра, что позволяет значительно расширять социо-

культурную деятельность, проводить комплексные мероприятия разного уровня для различных социальных групп. Обслуживание пользователей в рамках социокультурной деятельности основано на использовании возможностей функционально продуманной инфраструктуры, которые обеспечивают удовлетворение досуговых и познавательных потребностей посетителей. Реализуя функции социокультурного центра, библиотека развивает традиции культурно-просветительного учреждения мирового значения, способствует гуманизации общества.

Развитие всех направлений деятельности библиотеки, безусловно, содействует упрочению духовных ценностей нашего народа и интеграции страны в общемировые информационные, инновационные и культурные процессы. Особый статус Национальной библиотеки как важнейшего элемента информационной инфраструктуры страны предполагает дальнейшее совершенствование информационного обеспечения различных сфер общественной деятельности, формирование информационной культуры, информационных и социокультурных потребностей общества, а также является мощным стимулом для дальнейшего развития библиотечного дела не только Беларуси, но и мирового библиотечного сообщества.

Поэтому столь значительно внимание государства к Национальной библиотеке Беларуси, свидетельством чего является новое здание библиотеки, которым мы по праву гордимся. Уникальное здание насыщено современной технологической и организационной инфраструктурой и позволяет Национальной библиотеке в полной мере реализовать свою миссию в качестве символа нации и государства.

Сохраняя свои традиции, Национальная библиотека смело идет по пути преобразований, становления и развития, приумножая свое информационное богатство, этот мощный духовный потенциал Беларуси.

Министр культуры Республики Беларусь

В.Ф. Матвейчук

## *ВВЕДЕНИЕ*

Национальная библиотека Беларуси (НББ) возглавляет систему библиотек Республики Беларусь, это главная универсальная научная библиотека страны, получившая в связи со строительством и открытием нового здания статус республиканского информационного и социокультурного центра, ведущее учреждение Беларуси в области библиотековедения, библиографоведения, книговедения, координационный центр внутригосударственного и международного межбиблиотечного абонементов.

НББ является хранительницей мощного информационного ресурса, открытого для пользования каждому гражданину страны. Библиотека осуществляет сбор, постоянное хранение полного собрания национальных документов, белорусуки, а также наиболее полного в стране собрания зарубежных документов. НББ – депозитарий материалов ООН, ЮНЕСКО, Совета Европы, ОБСЕ, Всемирного банка, одна из основательниц международной профессиональной организации «Некоммерческое партнерство “Библиотечная Ассамблея Евразии”», организатор международных научно-практических конференций, посвященных актуальным вопросам библиотечной деятельности. Фонд библиотеки составляет свыше 8,4 млн ед. хранения на различных носителях, из которых почти 20% – документы на иностранных языках. С 1993 г. создается электронный каталог, библиографические, фактографические, графические, полнотекстовые базы данных. Общий объем электронных ресурсов собственной генерации – свыше 2,6 млн записей. В рамках работ по ретроспективной конверсии отсканированы основные карточные каталоги НББ (около 4 млн карточек), создан электронный вариант генерального алфавитного каталога. Завершаются работы по конвертированию библиографических записей в коммуникативные форматы BELMARC. Подготовлен к вводу в эксплуатацию корпоративный интернет-портал, который обеспечит доступ пользователей к информационным ресурсам Беларуси и зарубежных стран.

На протяжении 85 лет Национальная библиотека Беларуси выполняет миссию хранительницы документального наследия белорусского народа, удовлетворяет информационные запросы общества на базе уникального фонда документов, отражающего достижения белорусов и других народов мира. Рожденная в самом начале двадцатых годов XX столетия, библиотека тесно связана с историей государства и сама стала страницей этой истории.

Национальная библиотека Беларуси основана в 1922 г. как Белорусская государственная и университетская библиотека и начала свою биографию почти одновременно с возникновением белорусской государственности. Исторические коллизии привели к тому, что на начало XX в. на территории Беларуси не было ни одной библиотеки, способной выполнять функции центрального национального книгохранилища и библиографического центра. Несмотря на отсутствие материально-технической, организационной и кадровой базы, уже в 1919 г. началось формирование книжного фонда.

Провозглашение 31 июля 1920 г. Декларации о независимости Советской Социалистической Республики Беларусь способствовало созданию политических, социальных, экономических и культурных институтов, обеспечивающих жизнедеятельность, развитие общества и молодого государства. В их число входила и главная библиотека страны.

Роль ведущей библиотеки республики была возложена на библиотеку, открытую в 1921 г. при Белорусском государственном университете. Университетская традиция, корни которой ведут к революции в европейском образовании XII в., предусматривала создание собственной фундаментальной библиотеки, способной обеспечить научным работникам и студентам доступ к информации по всем отраслям знаний. Открытие библиотеки при Белорусском государственном университете стало важным шагом на пути формирования национальной библиотечной системы.

Параллельно с этим Народный комиссариат просвещения БССР разрабатывал проект создания публичной центральной государственной библиотеки, которая занималась бы сбором и хранением фонда национальных документов. Однако сложившаяся на тот момент геополитическая ситуация, необходимость восстановления экономики страны, малочисленность книжного

фонда препятствовали открытию в республике одновременно двух ведущих библиотек, поэтому было решено создать одну библиотеку, которая выполняла бы функции и публичной, и университетской.

В ноябре 1921 г. библиотека БГУ была реорганизована в Белорусскую государственную и университетскую библиотеку, организационно входившую в состав структурных подразделений университета [26]. На конец 1921 г. фонд библиотеки составлял 60 тыс. документов, с февраля 1922 г. начал работу читальный зал, штат библиотеки состоял из 21 сотрудника. Торжественное открытие библиотеки состоялось 1 мая 1922 г. и было приурочено к празднованию Дня труда.

Официальной же датой основания Национальной библиотеки Беларуси (в 1922 г. Белорусской государственной библиотеки) в соответствии с постановлением Совета Народных Комиссаров Белорусской ССР «Об учреждении Белорусской государственной библиотеки и обязательной регистрации всех произведений печати, выходящих в пределах ССРБ» является 15 сентября 1922 г. [82]. Положением о Белорусской государственной и университетской библиотеке на библиотеку возлагались функции государственного книгохранилища, центра библиографической обработки документов и ведения сводного каталога библиотек Беларуси, издания библиографических материалов, научно-исследовательского учреждения в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения, а также государственного центра регистрации печати и сохранения национальных документов. В настоящее время 15 сентября отмечается как общегосударственный День библиотек, установленный Указом Президента Республики Беларусь в 2001 г. [40].

В то время книгохранилище и читальные залы библиотеки располагались в одном здании – бывшем Юбилейном доме на Захарьевской улице (сегодня просп. Независимости (см. цв. вкл., фото 1). Однако быстро растущие фонды и спрос на услуги вскоре привели к недостаточности площадей. Передача библиотеке в 1923 г. соседнего здания, а также строительство в следующем году дополнительного читального зала были только частичным решением проблемы.

Спрос на услуги библиотеки рос стремительными темпами, о чем свидетельствуют следующие цифры: в 1922 г. фондами пользовались 1,1 тыс. пользователей, в 1925 г. их число превысило 5,5 тыс., число посещений достигло 500–600 в день. Большую часть посетителей составляли служащие из государственных, партийных и общественных учреждений. Библиотека стала «не только центральным государственным научным учреждением и национальным книгохранилищем, но и составной частью государственного аппарата в качестве органа государственной документации и информации» [124]. Она сыграла заметную роль в процессах белорусизации и культурно-национального строительства, позднее названных «вторым белорусским ренессансом».

Такое расширение функций библиотеки потребовало соответственного изменения ее организационного и юридического статуса. В связи с этим СНК БССР 14 мая 1926 г. принял Постановление о реорганизации Белорусской государственной и университетской библиотеки [7]. Этим постановлением библиотека выводилась из состава Белорусского государственного университета в самостоятельную административную единицу, получившую название Белорусская государственная библиотека. Согласно утвержденному Уставу были расширены права и функции библиотеки, она становилась центральным государственным книгохранилищем и библиографическим учреждением БССР. Постановление также предусматривало открытие филиалов библиотеки в областных центрах. Создание филиалов в Витебске (1926 г.), Могилеве (1928 г.), Гомеле (1933 г.), Минске (при Доме Правительства, 1934 г.) позволило успешно решить задачу сети крупных библиотек на территории Беларуси. В конце 1938 г. на базе этих отделений были образованы самостоятельные областные библиотеки, а также Правительственная (сегодня Президентская) библиотека.

К моменту принятия решения о реорганизации библиотеки ее фонд составлял 300 тыс. документов. Рост фонда резко обострил проблему нехватки помещений для размещения книг и обслуживания пользователей. Проверка состояния и работы библиотеки специальной инспекцией НК РКП БССР показала невозможность «дальнейшего развертывания работы как со стороны комплектования, так и со стороны обслуживания посетителей, а также и

функционального развития библиотеки в соответствии с планом ее работы». По этой причине на заседании коллегии СНК 19 ноября 1929 г. были рассмотрены варианты расширения площадей библиотеки и принято постановление о строительстве нового здания [24].

Архитектурный проект, автором которого выступил один из ведущих белорусских архитекторов Г. Лавров, стал первым проектом в СССР, специально предназначенным для строительства библиотеки. Он должен был не только обеспечить максимальную функциональность здания, но и выразить в архитектурном облике «его особенно значительный общественный характер и назначение как здания первого разряда, занятого Белорусской государственной публичной библиотекой, обязанной стать объектом огромнейшей важности в качестве проводника культуры и знаний» [125].

Строительство здания библиотеки было запланировано на участке, расположенном на углу улиц К. Маркса и Ф. Энгельса, напротив Белорусского государственного театра (сегодня Национальный академический театр им. Я. Купалы), общей площадью 4 тыс. м. По замыслу архитектора библиотека должна была занимать весь квартал и часть парка вплоть до реки Свислочь. В проекте были заложены летние читальные залы, а во внутреннем дворике – 12-этажное книгохранилище.

Здание планировалось построить в две очереди: в 1-ю – строился корпус библиотеки с размещением всех функциональных помещений, включая большой читальный зал на 400 мест и книгохранилище на 500 тыс. экз. Во 2-ю очередь предполагалось строительство основного книгохранилища с расчетом на хранение 2,5 млн экз. К сожалению, авторский замысел не был реализован до конца, запланированное основное книгохранилище не было построено.

Строительство первого библиотечного здания в стране стало большим событием и продолжалось менее трех лет. Этот памятник архитектуры 30 гг. прошлого века был создан в стиле конструктивизма, основными чертами которого являются лаконичность, простота и функциональность (см. цв. вкл., фото 2, 3). В 2003 г. здание Национальной библиотеки Беларуси было внесено

в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь [74].

Официальные торжества по случаю открытия главного корпуса библиотеки, расположенного по улице Красноармейской, 9, проходили 10 и 11 июля 1932 г. Получение нового здания совпало с ее десятилетним юбилеем. Это были годы становления, отмеченные активной и напряженной работой, достижением высоких показателей: библиотечный фонд вырос до 1 млн экз., число пользователей составило 9 тыс., развернутая организационная структура библиотеки позволила максимально оптимизировать обслуживание, научно-методическую и библиографическую деятельность.

Расширение функций библиотеки было закреплено Постановлением СНК БССР о реорганизации Белорусской государственной библиотеки в Государственную библиотеку и Библиографический институт БССР [90] и присвоении библиотеке имени В.И. Ленина, что являлось признанием заслуг коллектива библиотеки. В конце января 1933 г. в республике был проведен декадник Государственной библиотеки.

Тридцатые годы стали временем поступательного развития библиотеки. К 1941 г. ее фонд достиг 2 млн экз., количество пользователей – 15 тыс. По размерам и ценности фонда библиотека вошла в число шести крупнейших библиотек СССР и двадцати библиотек мира.

Во время Великой Отечественной войны потери фонда составили 83%: наиболее пострадали коллекции национальных документов, отдела старопечатной и редкой книги, белорусского отдела, фонды дореволюционной иностранной литературы. В то же время работа по комплектованию фонда библиотеки не прекращалась. Эту миссию выполняли эвакуированные сотрудники.

В ноябре 1942 г. при Академии наук БССР, которая располагалась в Ташкенте, была организована книжная база Государственной библиотеки БССР им. В.И. Ленина [56]. Одновременно восстанавливалась практика получения обязательного экземпляра изданий БССР.

В августе 1944 г., сразу после освобождения полуразрушенного Минска, начались работы по восстановлению фонда и ремонту пострадавшего здания библиотеки. В сложнейших усло-

виях сотрудниками было восстановлено 323 тыс. экз., и уже в ноябре 1944 г. библиотека открылась для посетителей. К 1948 г. удалось совершить невозможное – фонд библиотеки достиг довоенного уровня – 2 млн экз.

Дальнейшие приоритеты в работе библиотеки определялись постановлением Комитета по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров БССР «О состояниях и мерах по улучшению работы Государственной библиотеки БССР им. В.И. Ленина», принятым 4 сентября 1950 г. Была поставлена задача «обеспечить дальнейшее развитие библиотеки как центра междубиблиотечного абонементов, научно-методической и библиографической работы для библиотек республики и основной базы библиотечного и библиографического обслуживания, научно-исследовательской работы в республике, а также центрального государственного книгохранилища БССР» [63]. Библиотека становилась важной составной частью в обеспечении развития культурной жизни страны.

В 1958 г. началось строительство второго корпуса по улице Кирова, на территории, прилегающей к библиотеке. После его завершения в 1962 г. площадь библиотеки увеличилась более чем в два раза и составила 6471,68 кв. м. В новом корпусе располагалось основное книгохранилище, рассчитанное на 2 млн экз., читальные залы (см. цв. вкл., фото 4).

В этот период библиотека с успехом выполняла свои функции, главной из которых оставалось формирование универсального фонда документов. В первую очередь, это относилось к национальному наследию, документам по истории и культуре Беларуси. Работа библиотеки была отмечена руководством союзного государства: указом Президиума Верховного Совета СССР Государственная библиотека БССР была награждена орденом Трудового Красного Знамени, одной из важнейших государственных наград [49].

Вторая половина 1970-х и начало 80-х гг. – период теоретического обоснования и практической реализации планов дальнейшего развития библиотеки. Развивалась ее структура, совершенствовались методы обслуживания пользователей.

Однако вопрос о расширении площадей библиотеки вновь обрел свою остроту. В 1980-е гг. библиотека исчерпала возмож-

ности по размещению фонда. Площадь хранения документов в это время составляла всего 27% от нормативов. Для изучения проблемы по поручению Совета Министров БССР была создана государственная комиссия, результатом работы которой стал вывод о необходимости строительства для библиотеки нового здания и проведения конкурса на лучший архитектурный проект [47].

В результате проведения конкурса первое место было присуждено проекту архитекторов М. Виноградова и В. Крамаренко. Однако реализацию проекта пришлось отложить в связи с распадом СССР, социально-политическими изменениями в стране и экономическим кризисом.

В качестве компенсации недостающих площадей библиотеке были переданы шесть непригодных зданий в разных частях Минска. Вместе с тем проблема нехватки помещений для книгохранилищ и читальных залов не была решена. Библиотеке срочно требовалась государственная помощь.

Тем не менее, библиотека выполняла задачу сохранения национальной памяти и обеспечивала широкий доступ к своим фондам. Создание информационного общества, освоение современных технологий открыло новые возможности развития НББ. В этот период информатизация отрасли являлась одной из приоритетных задач. Библиотека возглавила процесс информатизации библиотечного дела республики и с 1990 г. развернула работу по созданию и внедрению автоматизированной библиотечной информационной системы.

Были автоматизированы практически все процессы деятельности библиотеки: учет, обработка, хранение документов, создание электронного каталога и т. д. Это позволило библиотеке с 1993 г. приступить к генерации собственных электронных информационных ресурсов, созданию проблемно-ориентированных баз данных.

После обретения в 1991 г. Республикой Беларусь суверенитета и государственной независимости перед библиотекой открылись новые перспективы, правительством были поставлены новые задачи. В мае 1992 г. постановлением Совета Министров Республики Беларусь Государственная библиотека БССР им. В.И. Ленина была переименована в Национальную библиотеку Беларуси [6].

В новой редакции Закона Республики Беларусь «О библиотечном деле в Республике Беларусь» от 11 ноября 2002 г. № 147-3 Национальная библиотека провозглашена «главной универсальной научной библиотекой, носителем общечеловеческих духовных ценностей, сокровищницей культурных достижений народа, его национальной памяти» [2]. Было определено место Национальной библиотеки в информационной системе республики и укреплена ее роль в структуре информационных услуг.

Выполнение столь широкого и многопланового круга задач национальной библиотеки становилось все более затруднительным. Однако все более остро ощущалась проблема библиотеки, связанная с дефицитом площадей для фондов, обслуживания пользователей, служебных помещений. Развитие автоматизации и компьютеризации библиотечных процессов требовало реорганизации структуры библиотеки, ее технологического переоснащения. Невозможность выполнения данных требований при существующих материально-технических условиях была очевидна.

Поэтому внимание Президента Республики Беларусь и Правительства страны было обращено на вопрос о возобновлении проектирования нового здания библиотеки. Прозвучали многочисленные выступления в Верховном Совете Республики Беларусь, в печати, по радио, на ТВ, которые помогли привлечь внимание общественности и высшего государственного руководства к обсуждению проблем НББ. 5 ноября 2001 г. **Президент Республики Беларусь посетил НББ**, ознакомился с особенностями ее работы, собранными коллекциями, материальной базой, техническим оснащением и принял решение о необходимости строительства нового здания библиотеки [96].

В 2002 г. был издан **Указ Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко** от 7 марта 2002 г. № 153 «О строительстве здания государственного учреждения «“Национальная библиотека Беларуси”». Указом были определены первоначальные сроки строительства нового здания и вопросы его финансирования. Изначально было запланировано завершить строительные работы в 2005 г. Однако в связи с принятыми Президентом Республики Беларусь и Правительством страны в ходе проектирования и строительства новыми задачами и проектными решениями этот срок был перенесен. Принимаемые решения были направлены на

создание на базе строящегося здания НББ уникального учреждения, аналога которому нет в мире, со множеством разноплановых функций, но объединенных единым технологическим циклом.

1 ноября 2002 г. *состоялась торжественная церемония начала строительства библиотеки*. На церемонии присутствовали представители государственных и общественных организаций, библиотечного сообщества, сотрудники НББ, преподаватели и студенты Белорусского государственного университета культуры и искусств и др. В торжественной обстановке Президент страны перерезал символическую ленту, и был выбран первый ковш земли под фундамент будущей библиотеки.

Новым импульсом в проектировании и строительстве здания библиотеки послужили *поручения, данные Президентом Республики Беларусь А.Г. Лукашенко* на постоянно действующем семинаре руководящих работников республиканских и местных государственных органов на тему «Инновационная политика государства и пути ее реализации», проходившем *10–11 июня 2004 г. в г. Витебске*. Совету Министров Республики Беларусь и НАН Беларуси было поручено создать в 2005 г. с использованием научно-технического потенциала НББ государственный информационный центр, одной из главных задач которого является обеспечение инновационной деятельности.

Переход Национальной библиотеки Беларуси в XXI столетие отмечен возведением нового уникального здания. Его строительство было начато в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 7 марта 2002 г. № 153 «О строительстве здания государственного учреждения “Национальная библиотека Беларуси”» [65]. Государством были обеспечены необходимые условия для реализации библиотекой ее основной задачи – сохранения национальной памяти.

Начало возведению нового здания библиотеки, ставшего важнейшей государственной и общенародной стройкой, было положено 1 ноября 2002 г. Свой вклад в этот процесс внесли все области Республики Беларусь, юридические и физические лица.

Переезд и освоение нового здания были осуществлены в кратчайшие сроки для такого масштаба работ. Этому способствовали тщательно разработанная технология, организационные меро-

приятия и высокая исполнительская дисциплина всех участников переезда.

Торжественное открытие нового здания Национальной библиотеки Беларуси, состоявшееся 16 июня 2006 г., стало знаменательным событием культурной и общественной жизни страны. На церемонии открытия Глава государства вручил символический ключ от нового здания Национальной библиотеки ее директору Р.С. Мотульскому. Во время посещения здания А.Г. Лукашенко от имени коллектива был вручен читательский билет № 1.

Строительство нового здания открыло новый этап развития крупнейшей библиотеки Беларуси, определило особый статус и повышенное внимание государства и общественности республики к библиотеке как важнейшему элементу информационной инфраструктуры страны. По словам Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко, произнесенным на открытии, здание библиотеки станет «национальным символом нашей молодой независимой страны, нашей визитной карточкой, олицетворением самых важных черт характера белорусского народа» [33].

# **ГЛАВА 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РАЗВИТИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ БЕЛАРУСИ И СТРОИТЕЛЬСТВА НОВОГО ЗДАНИЯ**

## **1.1. Концептуальные основы развития и строительства нового здания**

### **1.1.1. Роль Национальной библиотеки в развитии современного общества**

Высокие технологии, на которых базируется развитие всех отраслей науки, промышленности, сельского хозяйства и социальной сферы, являются наиболее эффективным средством достижения высокого уровня благосостояния общества. Владение информацией и ее эффективное использование – главное конкурентное преимущество как для каждой страны, так и для отдельного субъекта хозяйствования. Добившись успехов в построении высокотехнологичной, конкурентоспособной экономики, Республика Беларусь может стать геополитическим лидером на постсоветском пространстве. Для достижения этой цели стране необходим мощный информационный центр, способный удовлетворять разнообразные потребности пользователей в условиях быстро меняющейся внешней и внутренней среды.

В республике сформирована система социальных институтов, деятельность которых направлена на создание, накопление, переработку и использование общественно востребованных и значимых для сохранения социальной памяти информационных ресурсов. Это такие организационно оформленные и устоявшиеся в своих традициях социальные институты, как библиотеки, информационные центры, архивы, средства массовой информации, издательские и книготорговые организации, музеи, а также их виртуальные производные, формируемые в электронной среде.

Ключевое место в этой системе принадлежит библиотекам. Именно они обеспечивают аккумуляцию, формирование и использование основного общественно доступного информационного ресурса, способствуют удовлетворению и формированию

информационных потребностей социума как одного из определяющих компонентов информационной инфраструктуры. Развиваясь как ее неотъемлемая часть, библиотеки сегодня стремятся соответствовать и в определенном смысле приспособливаться к особенностям информационной инфраструктуры и влиять на перспективы ее совершенствования.

В последние годы в условиях значительного роста документных ресурсов, ускорения информационно-коммуникативных процессов, интенсивного изменения и усложнения информационных потребностей, появления качественно новых возможностей информационной деятельности происходит переосмысление миссии библиотеки как социального института и национальной библиотеки как ее неотъемлемой и важнейшей составляющей. Причем участие национальной библиотеки в формировании и развитии информационной инфраструктуры становится более значимым.

Национальная библиотека Беларуси согласно своему статусу возглавляет систему библиотек страны и занимает лидирующее положение в развитии совокупного информационного ресурса, располагая наиболее полными и востребованными документными фондами, электронными ресурсами собственной генерации и крупнейших информационных центров мира. НББ – методический и координационный центр библиотек страны, член мирового библиотечно-информационного сообщества – несет ответственность за формирование библиотечного фонда национального документа и обеспечение удовлетворения растущих информационных потребностей пользователей.

***Инновационная миссия НББ*** в информационной инфраструктуре предполагает развитие на качественно новом уровне информационного обеспечения различных сфер общественной деятельности. Она реализуется посредством разработки концепций развития как библиотечной информационной инфраструктуры страны в целом, так и отдельных ее составляющих (в том числе и определение вектора собственной деятельности); формирования нормативно-правовой базы информационных процессов в стране, причем национальная библиотека может выступать как объект правовых отношений в информационной сфере, так и как субъект деятельности по разработке нормативной базы; создания

информационной ресурсной базы страны и интеграции ее в мировое информационное пространство; обеспечения сбора, библиографического отражения, сохранности и дигитализации национального документа; формирования и развития информационного обеспечения различных сфер общественной деятельности и качественного наполнения аналитико-информационного ресурса; постоянной модернизации технологии информационно-библиотечной деятельности; организации корпоративного взаимодействия в рамках информационной инфраструктуры страны; создания национальной электронной библиотеки.

Сегодня национальная библиотека должна обеспечивать сбор и хранение национальных и наиболее значимых зарубежных документов и на их основе удовлетворять информационные потребности пользователей как в традиционном, так и в электронном режимах. Библиотека должна быть национальным хранилищем традиционных документов и информационным порталом, организующим посредством компьютерных сетей доступ граждан республики к национальным и мировым информационным ресурсам, а также доступ жителей зарубежных стран к информации о Беларуси.

Строительство нового здания НББ и его технологическое оснащение также потребовали переосмысления роли национальной библиотеки в современном обществе, конкретизации ее цели и задач. Учитывая особенности современного общественного развития и роль информации в формировании ценностных ориентиров, материального благополучия и социальной гармонии общества, современная национальная библиотека должна быть не только хранильницей различных видов документов, обеспечивающей к ним доступ пользователей, но и местом общения и досуга, центром встреч представителей различных социальных групп с представителями научной и творческой интеллигенции, политической элиты общества. То есть, наряду с различными видами деятельности, связанными с удовлетворением информационных потребностей, национальная библиотека должна также выполнять миссию социокультурного центра, предлагающего своим посетителям широкий спектр услуг в данной области.

Таким образом, реализация инновационной миссии НББ позволит создать такую информационную инфраструктуру страны,

которая будет являться гарантом наших общих будущих достижений в становлении и развитии информационного общества третьего тысячелетия.

### **1.1.2. Цель и задачи деятельности**

**Основной целью** деятельности НББ – главной универсальной научной библиотеки Беларуси, носителя общечеловеческих ценностей, сокровищницы культурного наследия белорусского народа, его национальной памяти, республиканского информационного и социокультурного центра – является удовлетворение универсальных информационных и социокультурных потребностей граждан.

#### **Основные задачи НББ:**

– формирование общественно значимых информационных ресурсов;

– обеспечение доступа граждан Республики Беларусь к национальным и мировым информационным ресурсам, а также доступа граждан других стран к информации о Беларуси, ее достижениях и особенностях развития в различных областях деятельности;

– научно-исследовательская деятельность в области библиотковедения, библиографоведения, книговедения;

– координация деятельности библиотек и информационных организаций по формированию единого информационного пространства.

### **1.1.3. Функции и основные направления деятельности**

Деятельность НББ направлена на реализацию **сущностных социальных функций** – кумулятивной, мемориальной и коммуникативной.

Кумулятивная функция реализуется библиотекой посредством сбора и хранения разнообразных по форме, содержанию и целевому назначению документов в соответствии с задачами деятельности НББ. Выполнение мемориальной функции заключается в обеспечении сохранности собранных документов с целью передачи их последующим поколениям. Коммуникативная функция

НББ реализуется посредством удовлетворения информационных и социокультурных потребностей пользователей.

Реализация социального предназначения и сущностных функций библиотеки конкретизируется в **основных направлениях** ее деятельности:

1. Формирование универсального по форме, содержанию и назначению фонда документов:

– формирование с исчерпывающей полнотой универсального фонда национальных документов (печатных, аудиовизуальных, электронных и др.);

– формирование с оптимальной полнотой универсального фонда зарубежных документов (печатных, аудиовизуальных, электронных и др.);

– обеспечение сохранности накопленных документов, в том числе национального архива печати;

– создание электронной библиотеки, объединяющей с помощью корпоративных, национальных и международных сетей электронные ИР библиотек и других информационных центров Беларуси.

2. Формирование информационно-поискового аппарата:

– научная обработка поступающих в библиотеку документов;

– формирование справочно-поискового аппарата на фонды библиотеки, раскрытие их с помощью системы каталогов, баз и банков данных на разных носителях;

– библиографический учет публикаций о Республике Беларусь, участие в библиографическом учете национальной печати;

– координация деятельности по обеспечению создания и функционирования системы корпоративной каталогизации, ведение сводного электронного каталога;

– генерация собственных библиографических, фактографических, полнотекстовых и мультимедийных баз и банков данных.

3. Библиотечно-информационное обслуживание пользователей:

– библиотечно-информационное обслуживание пользователей через систему читальных залов, межбиблиотечный и международный абонемент, систему электронной доставки документов;

– обеспечение доступа пользователей к отечественным и зарубежным информационным ресурсам с помощью средств

телекоммуникационной связи.

4. Социокультурная деятельность:

- организация и проведение образовательно-просветительских и культурно-досуговых мероприятий;
- организация музейных экспозиций и книжных выставок;
- разработка и реализация художественных проектов;
- организация экскурсионной деятельности;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности и пропаганда здорового образа жизни;
- реклама информационных ресурсов и услуг библиотеки и имиджевая реклама;
- разработка и реализация программ социального развития НББ.

5. Информационно-технологическая деятельность:

- разработка и внедрение технологии функционирования НББ;
- обеспечение функционирования технических средств, сетей и программного обеспечения КИТС;
- информационная и программная поддержка интернет-портала.

6. Научно-исследовательская и методическая деятельность:

- проведение научных исследований в области библиотековедения, библиографоведения, книговедения, информационных технологий;
- участие в разработке и реализации государственной политики в области библиотечного дела;
- разработка и реализация научных и культурных проектов, в том числе по созданию единых информационных сетей, стандартизации в области библиотечного дела и других смежных отраслях;
- издательская и полиграфическая деятельность в отрасли библиотечного дела, библиографии, книговедения и смежных наук;
- научно-методическое обеспечение деятельности библиотек и других информационных учреждений страны, в том числе по внедрению новых информационных технологий;
- взаимодействие с ООН, ЮНЕСКО, другими международ-

ными организациями;

- участие в работе международных библиотечных организаций, Белорусской библиотечной ассоциации;

- сотрудничество с библиотеками и другими организациями Республики Беларусь и зарубежных стран по организации документообмена, межбиблиотечного абонементов, международного межбиблиотечного абонементов, книжных выставок, совместных исследований, двухсторонних семинаров, совещаний экспертов, стажировок специалистов и др.;

- координация деятельности библиотек и информационных организаций страны по формированию и использованию национальных информационных ресурсов.

7. Административно-хозяйственная деятельность:

- финансово-экономическое обеспечение деятельности НББ;
- кадровое обеспечение деятельности НББ;
- обеспечение делопроизводства и документооборота;
- приобретение необходимых основных средств, расходных материалов и комплектующих;
- эксплуатация здания;
- обеспечение бесперебойного функционирования инженерных систем;
- обеспечение безопасности посетителей и сотрудников НББ и сохранности имущества.

#### **1.1.4. Цель и задачи строительства нового здания**

*Целью строительства* нового здания НББ являлось создание уникального архитектурно-строительного и программно-технического комплекса, направленного на удовлетворение на качественно новом уровне информационных и социокультурных потребностей пользователей.

Для достижения данной цели было необходимо:

- определить нормативно-правовые основы функционирования НББ как республиканского информационного и социокультурного центра, ее статус, функции, структуру и основные направления деятельности;
- создать материально-техническую базу, соответствующую новым задачам НББ;

- оптимизировать систему формирования информационных ресурсов и обслуживания пользователей с учетом новых функций НББ как республиканского информационного и социокультурного центра;
- определить приоритетные направления научно-исследовательской деятельности и международного сотрудничества НББ;
- определить финансово-экономические основы деятельности НББ и ее кадровое обеспечение.

## **1.2. Нормативно-правовая база функционирования и строительства нового здания**

Со времени приобретения Республикой Беларусь независимости и статуса суверенного государства начала формироваться нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность учреждений социальной сферы. К началу 2000 г. в стране сформировалась необходимая правовая база, обеспечивающая функционирование библиотечно-информационных учреждений. Ее основу составляют *Законы Республики Беларусь*: «О культуре в Республике Беларусь» [5], «О библиотечном деле в Республике Беларусь» [2], «Об информатизации» [69], «Об охране историко-культурного наследия» [1], «Об электронном документе» [83], «Об авторском праве и смежных правах» [68], имеющие определяющее значение для библиотечной деятельности.

В соответствии с заложенными в них положениями был разработан *комплекс подзаконных нормативно-правовых актов* (положений, инструкций), регламентирующих деятельность библиотек страны. Наиболее значимые среди них: «Положение об организации совокупной сети библиотек Республики Беларусь» [87], «Положение о краеведческой работе библиотек Республики Беларусь» [88], «Положение о платных услугах библиотек Республики Беларусь» [3], «Положение о Республиканском библиотечном совете при Министерстве культуры Республики Беларусь» [89], «Инструкция о порядке рассылки обязательных платных экземпляров печатных изданий» [75], «Инструкция по учету и сохранности библиотечных фондов в Республике Беларусь» [9, 27].

Правовые основы строительства нового здания библиотеки были заложены **Указом Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко** от 7 марта 2002 г. № 153 «О строительстве здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси». Указом были определены первоначальные сроки строительства нового здания и вопросы его финансирования. Изначально было запланировано окончить строительные работы в 2005 г. Однако в связи с принятыми Президентом Республики Беларусь и Правительством страны в ходе проектирования и строительства новыми задачами и проектными решениями (создание на базе НББ республиканского информационного и социокультурного центра, Президент-центра, размещение в здании Национального архива Республики Беларусь) окончание строительства и переезд библиотеки были перенесены на лето 2006 г. Принимаемые решения были направлены на создание на базе строящегося здания НББ уникального учреждения, аналога которому нет в мире, со множеством разноплановых функций, но объединенных единым технологическим циклом.

Средства на строительство должны были быть распределены следующим образом: Минский облисполком и Минский горисполком выделяли по 10% из бюджета, Брестский, Витебский, Гомельский, Гродненский, Могилевский облисполкомы – по 6%; из республиканского бюджета обеспечивалось 50% всех средств. Строительство библиотеки становилось важнейшей общегосударственной и общенародной задачей [65].

Положения, изложенные в Указе, получили дальнейшее развитие в **Постановлении Совета Министров Республики Беларусь** от 26 мая 2005 г. № 555 «Об утверждении Концепции создания Республиканского информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси». Постановление определило направление инновационного развития библиотеки, расширение ее функций и задач как многофункционального информационного центра, важнейшего компонента информационной инфраструктуры общества, способствующего формированию общей стратегии информационного развития и обеспечению информационной безопасности страны [76].

В основу Концепции положен утвержденный и принятый строителями к исполнению архитектурный проект [73], насыщенный авторами Концепции современным содержанием. Был учтен опыт проектирования и первых этапов строительства нового здания НББ, насыщения его инженерными и технологическими системами, а также опыт деятельности библиотечно-информационных учреждений нашей республики и ряда зарубежных стран (Германии, Польши, Швеции, Швейцарии, Литвы, России, Украины, Китая и др.). При разработке Концепции использованы лучшие проекты из мирового опыта, применяемые в отдельных библиотеках, и на основе их анализа и синтеза создан уникальный проект как в архитектурно-строительном, так и в информационно-технологическом плане.

Основная идея Концепции заключается в том, что НББ необходимо рассматривать, в первую очередь, как современный информационный центр, осуществляющий формирование и эффективное использование как традиционных, так и электронных информационных ресурсов. Согласно Концепции Национальная библиотека должна стать надежным инструментом информационного обеспечения всех сфер деятельности нашего общества, гарантом нашей информационной безопасности и средством формирования мировоззренческих позиций граждан нашей страны. Наряду с различными видами информационной деятельности НББ также будет выполнять миссию социокультурного центра, предлагающего своим посетителям широкий спектр услуг в данной области. Благодаря своему информационно-технологическому потенциалу НББ станет базовым звеном интеграции нашей страны в мировые информационные, инновационные и социокультурные процессы.

Базируясь на положениях Указа Президента Республики Беларусь «О строительстве здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси» и Постановлении Совета Министров Республики Беларусь «Об утверждении Концепции создания Республиканского информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси», сотрудниками библиотеки были разработаны *концепции развития НББ по основным направлениям деятельности:*

- Концепция формирования информационных ресурсов Национальной библиотеки Беларуси;
- Концепция организации библиотечно-информационного обслуживания пользователей Национальной библиотеки Беларуси;
- Концепция создания социокультурного центра на базе строящегося здания Национальной библиотеки Беларуси;
- Концепция художественного оформления здания Национальной библиотеки Беларуси.

Основные положения **Концепции формирования информационных ресурсов Национальной библиотеки Беларуси** были основаны на том, что НББ как главная библиотека страны при формировании информационных ресурсов должна ориентироваться на обеспечение конституционного права граждан Беларуси на свободный доступ к отечественным и мировым ИР и удовлетворять универсальные информационные потребности общества. Согласно Концепции основными направлениями деятельности НББ по формированию ИР являются:

- аккумуляция максимально полной коллекции национальных ИР;
- отбор и аккумуляция общественно значимых мировых ИР;
- развитие информационно-поисковых систем по информационным ресурсам НББ;
- создание навигаторов по общедоступным национальным и востребованным мировым ИР;
- осуществление на корпоративных началах односторонней обработки документного потока, поступающего в библиотечно-информационные учреждения страны, и многократного использования созданных библиографических и авторитетных записей;
- осуществление государственного библиографического учета национальных документов, формирование на его основе национального банка данных, а также участие в формировании мирового библиографического ресурса;
- создание национальной электронной библиотеки, которая с помощью корпоративных, национальных и международных сетей связи позволит объединить оцифрованные информационные ресурсы всех библиотек и других информационных центров

Беларуси, а также будет способствовать отбору и использованию лучших мировых ИР и др.

Задачи, изложенные в **Концепции организации библиотечно-информационного обслуживания пользователей Национальной библиотеки Беларуси**, определяются его основной целью, а именно оперативным, полным и качественным удовлетворением и формированием информационных потребностей пользователей, основанных на новых информационных технологиях и сетевом взаимодействии с другими библиотеками и информационными центрами мира. Основные задачи включают:

- обеспечение доступа к полной информации об информационных ресурсах НББ, других библиотек и крупнейших информационных центров мира;

- обеспечение доступности документов, находящихся в различных коллекциях и фондах без учета национальных границ;

- оптимальное сочетание традиционного обслуживания с автоматизированным, обеспечивающее поступательный переход к «виртуальной» библиотеке;

- поддержка всех видов взаимодействия с удаленными пользователями, включая использование электронной почты, web-форм, chat-технологий, проведение видео- и телеконференций и др.

**Концепция создания социокультурного центра на базе строящегося здания Национальной библиотеки Беларуси** направлена на развитие НББ как активно действующего субъекта социально-культурной сферы и уникального учреждения социокультурной деятельности. Согласно Концепции НББ в условиях нового здания предстоит освоить новую парадигму социокультурной политики, основанной на целенаправленной культурно-досуговой деятельности, связанной с формированием, удовлетворением и возвышением жизненно насущных духовных потребностей пользователей и населения. В основные задачи деятельности НББ как республиканского социокультурного центра входит ориентация на высокий уровень организации культурно-досуговой деятельности, оптимизация культурно-просветительной, рекреационно-развлекательной и творческой деятельности как непосредственно пользователей НББ, так и массовых посетителей социокультурных мероприятий библиотеки.

**Концепция художественного оформления здания Национальной библиотеки Беларуси** определяет наиболее общие подходы к композиционному и сюжетно-тематическому воплощению художественных и оформительских работ. Согласно ее положениям художественно-декоративное оформление здания должно создавать индивидуальный образ НББ и символизировать непреходящую ценность знаний и особую миссию библиотеки в трансляции знаний, сохранении и развитии национальной культуры. Для этого в основу сюжетно-тематической идеи оформления библиотеки положено два лейтмотива: развитие белорусской культуры и письменности в контексте мировой цивилизации и преемственность развития различных источников информации – от рукописных книг до электронных носителей. Благодаря оригинальному архитектурному решению в новом здании НББ стало возможным гармонично совмещать искусственные и естественные материалы для отделки интерьеров, создать особый световой колорит во внутреннем пространстве библиотеки за счет сочетания естественного света с искусственным освещением и обеспечить психологический комфорт посетителей и сотрудников посредством использования средств озеленения (ландшафтного оформления).

На основе перечисленных выше концепций были разработаны долгосрочные *программы*, направленные на воплощение в жизнь теоретико-методологической идей:

– Программа технологического развития Национальной библиотеки Беларуси на период 2004–2005 гг. (утверждена Министром культуры Республики Беларусь 26.02.2004 г.);

– Программа развития электронного каталога Национальной библиотеки Беларуси на период 2004–2005 гг. (утверждена директором НББ 17.06.2005 г.);

– Программа формирования информационных ресурсов Национальной библиотеки Беларуси (2005–2009 гг., утверждена директором НББ 17.06.2005 г.);

– Программа реализации Концепции организации библиотечно-информационного обслуживания пользователей Национальной библиотеки Беларуси (утверждена директором НББ 17.06.2005 г.);

– Программа реализации Концепции создания социокультурного центра на базе строящегося здания Национальной библиотеки Беларуси (утверждена директором НББ 17.06.2005 г.);

– Программа переезда Национальной библиотеки Беларуси в новое здание (утверждена Министром культуры Республики Беларусь 29.06.2004 г.);

– Программа списания и передачи основных средств государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси» (утверждена директором НББ и согласована с Министерством культуры Республики Беларусь 15.06.2005 г.).

Организация работы по реализации данных программ осуществлялась на основании детально разработанных *планов и графиков*, в числе которых:

– План мероприятий по реализации протокола поручений Президента Республики Беларусь, данных 15 апреля 2005 г. на совещании по вопросам строительства здания Национальной библиотеки Беларуси и создания республиканского информационного и социокультурного центра;

– План мероприятий по перемещению фондов рукописей, редкой и старопечатной книги Национальной библиотеки Беларуси в новое здание (утвержден Министром культуры Республики Беларусь 06.01.2006 г.);

– График консервации и упаковки фондов Национальной библиотеки Беларуси (утвержден директором НББ 14.06.2005 г.);

– График перемещения информационных ресурсов и материально-технических средств Национальной библиотеки Беларуси в новое здание (утвержден Министром культуры Республики Беларусь 06.01.2006 г.);

– График перемещения информационных ресурсов, материально-технических средств и освоения нового здания Национальной библиотеки Беларуси (утвержден Министром культуры Республики Беларусь 06.06.2005 г.);

– График перемещения информационных ресурсов Национальной библиотеки Беларуси и организации технологических процессов в новом здании (утвержден Министром культуры Республики Беларусь 18.06.2005 г.);

– График перемещения информационных ресурсов и организации обслуживания пользователей Национальной библиотеки

Беларуси (утвержден Министром культуры Республики Беларусь 01.03.2005 г.);

– График завершения работ по созданию республиканского информационного и социокультурного центра на базе государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси» (2005 г.);

– График проведения оформительских работ интерьеров Национальной библиотеки Беларуси (утвержден Министром культуры Республики Беларусь 13.10.2005 г.);

– График поэтапного наращивания функций Национальной библиотеки Беларуси по обслуживанию посетителей с момента ввода в эксплуатацию основных функций КИТС (утвержден директором НББ, 2005 г.).

В связи с перемещением НББ в новое здание и сменой юридического адреса, а также в связи с созданием республиканского информационного и социокультурного центра на базе НББ и возникновением новых функций и задач в действующий *Устав НББ*, утвержденный Советом Министров Республики Беларусь 20.02.2003 г. № 285, были внесены изменения и дополнения [4].

Устав дополнен содержанием, определяющим новый статус библиотеки как республиканского информационного и социокультурного центра; в текст Устава внесены изменения в связи с переменной местонахождения библиотеки; в его новой редакции получили отражение задачи и функции, связанные с новыми направлениями деятельности библиотеки как республиканского информационного и социокультурного центра. Текст Устава был приведен в соответствие с требованиями, предъявляемыми к действующим нормативным правовым актам [48].

Кроме того, был разработан **блок локальных нормативных и технологических документов**: положения о коллегиальных органах управления, о структурных подразделениях НББ, должностные инструкции и другие документы (более 840).

Разработан также пакет документов, регламентирующих процессы подготовки, перемещения и развертывания отдельных направлений деятельности НББ в новом «интеллектуальном» здании. Он включает технологическую документацию по перемещению, погрузке и разгрузке фондов, карточных каталогов, внутренней документации НББ, компьютерного и материально-

технического оборудования; планы-графики подготовки фондов и каталогов отдельных структурных подразделений к перемещению с учетом степени их востребованности в процессе обслуживания и расположения в новом здании; планы переезда структурных подразделений с учетом специфики выполняемых ими технологических процессов и ввода в эксплуатацию рабочих площадей; финансовую смету переезда.

Таким образом, в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь о строительстве нового здания библиотеки, Концепцией создания республиканского информационного и социокультурного центра и рядом официальных документов были законодательно закреплены место и роль Национальной библиотеки Беларуси, ее статус, функции, структура, материально-техническая база, а также проектные решения.

### **1.3. Проектирование, строительство и освоение нового здания**

#### **1.3.1. Проектирование здания**

Начало работ по проектированию нового здания НББ было положено в конце 1980-х гг. В соответствии с постановлением Совета Министров БССР от 28.11.1988 г. № 346 «О мерах по дальнейшему развитию материально-технической базы Государственной библиотеки БССР имени В.И. Ленина» [47] было принято предложение Министерства культуры БССР, согласованное с Госпланом БССР, Госстроем БССР и Минским горисполкомом о строительстве в г. Минске в 1992–1996 гг. нового здания Государственной библиотеки. Постановлением Совета Министров функции заказчика по строительству здания возлагались на Министерство культуры БССР. Решением Минского горисполкома в соответствии с генеральным планом г. Минска место для строительства здания государственной библиотеки было определено в районе станции метро «Восток».

Выполняя данное решение, Главминскаrchитектура и институт «Минскпроект» в 1988–1989 гг. произвели градостроительный анализ *по выбору оптимального участка* для размещения здания

библиотеки. Из многочисленных вариантов выбор комиссии остановился на участке, расположенном на пересечении просп. Независимости (в то время просп. Франциска Скорины) и ул. Филимонова, напротив микрорайона «Восток-1». Основными аргументами в пользу выбора данной площадки были ее относительная близость к центру города, нахождение рядом остановки общественного транспорта, и, что особенно важно, – станции метро. Данная территория была свободна от застройки жилыми и производственными зданиями (здесь находился только старый фруктовый сад) и удалена от промышленной зоны.

Министерству культуры БССР, Госстрою БССР, Минскому горисполкому и Союзу архитекторов БССР было поручено провести в 1989 г. Всесоюзный заказной конкурс на лучшее проектное решение здания библиотеки. Данные организации в месячный срок должны были разработать и утвердить положение о конкурсе и определить его участников [47].

На конкурс были представлены разработки ряда проектных организаций, в том числе институтов «Минскпроект» (Беларусь), «Белгоспроект» (Беларусь), «Гипротееатр» (Беларусь), «Брестгражданпроект» (Беларусь), Центрального НИИ общественных зданий им. Б.С. Мезенцева (Россия). По итогам конкурса первая премия была присуждена архитекторам института «Минскпроект» М.К. Виноградову и В.В. Крамаренко, которые предложили построить оригинальное здание в виде бриллианта.

В 1990 г. генеральным проектировщиком был определен институт «Минскпроект» и ему было поручено выполнение *эскизного проекта*. В подготовке отдельных разделов эскизного проекта и в качестве консультантов принимали участие сотрудники Центрального НИИ общественных зданий им. Б.С. Мезенцева (Россия), ГипроНИИ «Академпроект» (Россия), а также специалисты НББ. Работа над эскизным проектом велась в течение 1990–1992 гг. В последующие годы работы по проектированию здания библиотеки из-за отсутствия финансовых средств фактически остановились.

В марте 2002 г. после принятия Главой государства решения о строительстве нового здания НББ работы были возобновлены, началась активная фаза проектирования и строительства. Первоочередное строительство нового здания НББ предусматривалось в

течение 2002–2005 гг. Положения Указа Президента Республики Беларусь стали основой для принятия органами государственного управления дальнейших решений по организации проектирования, строительства и ввода здания библиотеки в эксплуатацию.

Исходным документом для проектирования нового здания стало **«Задание на проектирование»**, утвержденное 29 марта 2002 г. председателем Минского горисполкома М.Я. Павловым и Министром культуры Республики Беларусь Л.П. Гуляко [25]. Это основной документ, в соответствии с которым осуществлялось проектирование здания НББ. Заданием на проектирование предусматривались основные требования к инженерному и технологическому оборудованию, в том числе к компьютерным сетям и автоматизированным библиотечно-информационным системам.

Согласно этому заданию Министерство культуры Республики Беларусь планировало строительство нового здания НББ, которое должно было осуществляться в одну очередь, с выделением нескольких пусковых комплексов. Задание на проектирование было принято к исполнению УП «Минскпроект». Творческой мастерской архитекторов М.К. Виноградова и В.В. Крамаренко был разработан **архитектурный проект**, на базе которого сотрудники проектного института в этом же году приступили к разработке **эскизного проекта**.

В процессе проектирования авторами проекта совместно с представителями проектного института и НББ был **изучен опыт строительства** крупнейших библиотек Германии, США, Польши, Франции, Китая, России, Украины, Латвии и других стран. Была произведена прогнозно-аналитическая работа по определению оптимальной структуры НББ, распределению площадей помещений и размещению отделов, функционально-технологических связей с учетом использования новейших технологий и современных тенденций развития библиотек.

В ходе работы над проектом постоянно возникала необходимость в разъяснении отдельных его положений и внесении некоторых уточнений. Поэтому в дополнение к заданию на проектирование 26 января 2004 г. Министерством культуры были утверждены **«Уточнения и разъяснения к заданию на проектирование здания Национальной библиотеки Беларуси»** [134]. Основное внимание в этом документе было уделено требованиям к инфор-

мационно-технологическому обеспечению нового здания, так как именно данная часть проекта вызвала множество разногласий между заказчиком (Министерством культуры), проектной (УП «Минскпроект») и эксплуатирующей (НББ) организациями. Понимая важность решения задачи информационно-технологического обеспечения, НББ еще в конце второго квартала 2003 г. приступила к разработке комплексной программы развития информационно-технологических систем нового здания и в июле 2003 г. предложила заказчику и генпроектировщику здания приступить к ее реализации.

В июле 2005 г. были уточнены стадийность проектирования, необходимость выделения пусковых комплексов, очередей строительства; дополнены основные требования к архитектурно-планировочному решению наружной и внутренней отделки; к конструктивным решениям и материалам несущих и ограждающих конструкций; к инженерному и технологическому оборудованию (в том числе компьютерным сетям и автоматизации); к благоустройству территории, а также требования о необходимости разработки интерьерного раздела проектной документации [23].

Состав пусковых комплексов был разработан с учетом решения о создании на базе Национальной библиотеки республиканского информационного и социокультурного центра; в проект были включены многофункциональный конференц-зал, центр деловых встреч и переговоров, музейный комплекс, художественные галереи, кафе. Дополнением были определены основные элементы КИТС, важнейшие из которых – АБИС, АСУБД, корпоративный информационный портал, системы редакционно-издательской деятельности, создания электронных копий документов, КУД, администрирования и управления ЛВС, корпоративной каталогизации и СЭК и др. Кроме того, предписывалось разработать генеральное решение по архитектурно-художественному оформлению здания. Заказчиком строительства к тому времени был определен Минский горисполком.

В процессе проектирования и строительства здания, которые шли параллельно, в рабочем порядке осуществлялась корректировка проектных решений, хода строительно-монтажных работ, сроков ввода здания в эксплуатацию. На сроки проектирования

повлияло и решение Правительства *о создании на базе НББ центра международных встреч и переговоров* на уровне глав государств и правительств, включающего Президент-центр, два зала заседаний для проведения встреч и совещаний на высшем государственном уровне, международный пресс-центр. Изменения вносились не только в спецификацию оборудования, но и в строительно-архитектурную часть.

На последних этапах строительства 16 марта 2006 г. Правительством Республики Беларусь было принято решение о размещении в здании библиотеки *Национального архива* – ведущего учреждения государственной архивной службы страны и крупнейшего источника ценной документальной информации, относящейся к историческому прошлому белорусского народа, его документальной памяти [54]. Для размещения архивного фонда постановлением Совета Министров Республики Беларусь предусматривалось выделение помещений в фондохранилище библиотеки на 17–21 этажах, а также служебных помещений на 3 этаже стилобата. Эти решения также потребовали внесения корректив в проектную документацию.

Таким образом, от идей строительства здания традиционной, хоть и современной библиотеки, которое должно было решить «вечные» библиотечные проблемы – обеспечить размещение книжного фонда и создать комфортные условия работы для пользователей и персонала – участники проекта поэтапно пришли к выводу *о необходимости создания на его основе крупнейшего многофункционального комплекса*, направленного на удовлетворение различных информационных и социокультурных потребностей граждан страны на уровне современных мировых требований. Это потребовало принятия необходимых решений на государственном уровне, внесения корректив в проектно-сметную документацию и технологию строительства.

### **1.3.2. Системный подход как основной метод проектирования и строительства нового здания**

Обеспечить реализацию столь грандиозного проекта, каким являлось строительство нового здания НББ, было невозможно в рамках ранее принятых традиционных методов. Поэтому при

организации работы по проектированию и строительству здания в качестве основного был применен *системный подход*. Анализ проекта с позиций системного подхода позволил выделить в нем следующие подсистемы: строительный, инженерный, технологический, социальный проекты, а также дизайн-проект. Каждую из названных подсистем можно рассматривать как самостоятельный проект. Вместе с тем все они находились в тесной взаимосвязи и ни один из них не смог бы быть осуществлен без учета целей и результатов реализации других проектов (схема 1).

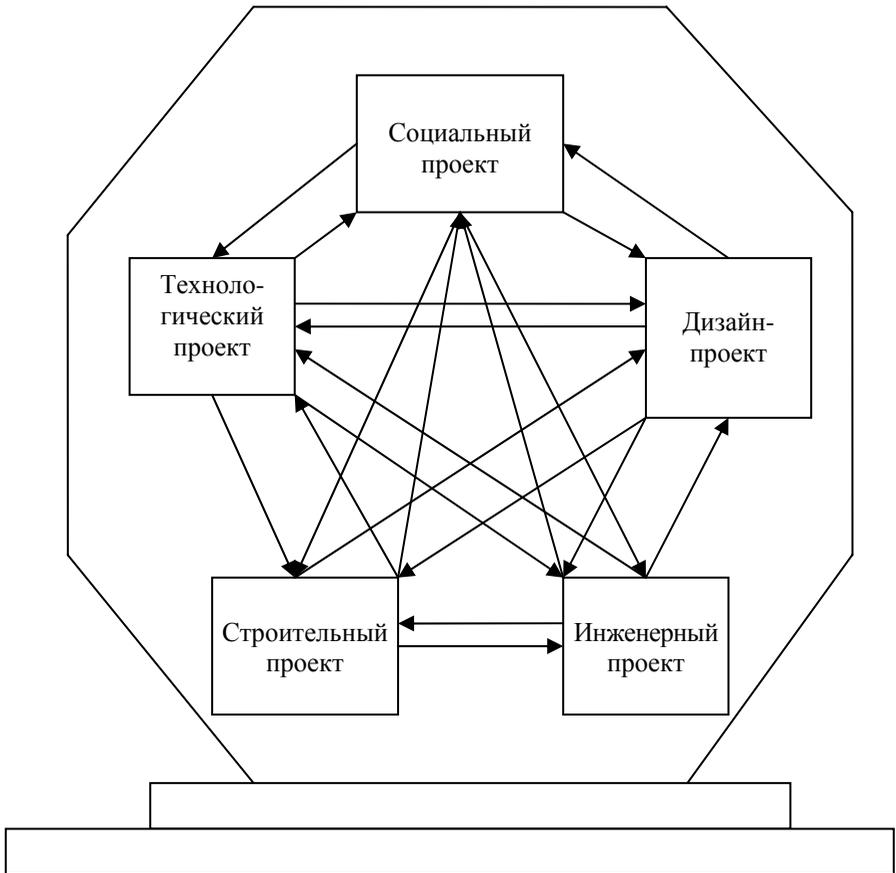


Схема 1. Строительство НББ как система

Цель *строительного проекта* – возведение архитектурного комплекса в соответствии с заданными технико-экономическими параметрами (см. п. 2.1. Характеристика нового здания).

Целью *инженерного проекта* является насыщение здания необходимыми инженерными системами жизнеобеспечения (энерго-, тепло-, водоснабжения и др.), безопасности (пожаротушения, сигнализации и др.) и обеспечение их взаимодействия.

Цель *технологического проекта* – создание комплекса информационно-технологических систем, обеспечивающего выполнение всех библиотечно-информационных технологических процессов и операций НББ.

Целью *дизайн-проекта* являлось внешнее и внутреннее оформление НББ в едином стиле. Дизайнерские решения были направлены на достижение единства технологического и эстетического образа нового здания НББ.

Цель *социального проекта* – создание благоприятных и комфортных условий для реализации производственных, досуговых и творческих потребностей пользователей НББ и ее персонала.

### 1.3.3. Строительство и освоение здания

1 ноября 2002 г. *состоялась торжественная церемония начала строительства библиотеки*. На церемонии присутствовали представители государственных и общественных организаций, библиотечного сообщества, сотрудники НББ, преподаватели и студенты Белорусского государственного университета культуры и искусств и др. В торжественной обстановке Президент страны перерезал символическую ленту, и был выбран первый ковш земли под фундамент будущей библиотеки.

С начала строительных работ *проектирование, строительство и освоение здания осуществлялись параллельно*. Это позволило в процессе строительства оперативно вносить поправки в проект в соответствии с уточнением цели и задач библиотеки, корректировки технологии ее работы.

Исходя из поставленного задания, строителями была разработана технология строительства, в соответствии с которой предусматривалось параллельное возведение высотного фондохранилища и стилобата.

В соответствии с проектной документацией нормативный срок строительства составлял 72 месяца, то есть возведение здания должно было завершиться в 2008 г. Однако с целью эффективного использования финансовых, материально-технических и трудовых ресурсов и обеспечения скорейшего доступа жителей Беларуси к услугам НББ руководством страны было принято решение сократить срок строительства почти вдвое. Поручением Президента Республики Беларусь от 11 сентября 2002 г. № 37 участникам строительства предписывалось «до 1 сентября 2005 года обеспечить завершение строительства и ввод в эксплуатацию данного здания» [97].

В связи с тем, что в процессе возведения здания в проект были внесены существенные коррективы, уточнены подходы к организации строительства и ввода здания в эксплуатацию.

Без современных технологий интенсивного строительства монолитных конструкций было невозможно построить здание быстро и качественно. Поэтому разработка и внедрение технологии возведения монолитных конструкций столь сложного объекта были поручены специалистам УП «Институт БелНИИС», которые осуществляли научное сопровождение строительства.

На начальном этапе стояла задача концептуально определиться с технологией возведения монолитного каркаса. В результате обсуждений и консультаций Министерство архитектуры и строительства поддержало концепцию возведения здания «снизу вверх», разработанную специалистами УП «Институт БелНИИС». Сжатые сроки строительства выдвинули на первый план технологичность возведения монолитных конструкций с обеспечением высокого качества лицевых поверхностей конструкций (перекрытий, стен, колонн и т. п.) с целью исключения дополнительной отделки в виде штукатурки.

Самым сложным явилось возведение высотного главного корпуса библиотеки. Примыкающая стилобатная часть здания возводилась практически параллельно с главным корпусом. Технологический этап возведения монолитных конструкций здания можно охарактеризовать как период освоения новых опалубочных технологий и приобретения практических навыков строителями. Это был необходимый и очень важный момент в становлении профессионализма и мастерства белорусских строителей.

В дальнейшем также пришлось решать не менее трудные задачи. Сложные формы монолитных конструкций, их пространственное расположение, необходимость интенсивного круглогодичного строительства требовали привлечения современных технологий. И оригинальный архитектурный замысел воплотился в несущих конструкциях из монолитного бетона и железобетона.

Для обеспечения согласованных действий в процессе проектирования, строительства и эксплуатации здания уже в ноябре 2004 г. была создана инженерная группа, в состав которой вошли ведущие специалисты НББ [105]. Инженерная группа принимала непосредственное участие в монтажных и пусконаладочных работах инженерных и технологических систем, в работе комиссий по определению готовности к эксплуатации инженерного, технологического и электротехнического оборудования. Это позволило обеспечить преемственность, плавный и поэтапный ввод здания в эксплуатацию.

#### **1.3.4. Ввод здания в эксплуатацию**

Учитывая масштабность строительства, Правительством страны было принято решение о вводе здания в эксплуатацию пусковыми комплексами [23]. Для принятия здания и ввода его в эксплуатацию была создана Государственная комиссия, в состав которой вошли представители Администрации Президента Республики Беларусь, Министерства архитектуры и строительства, Министерства культуры, Министерства информации, Министерства связи и информатизации, Министерства экономики, Министерства финансов, Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды, Министерства по чрезвычайным ситуациям, ГУ «Национальная библиотека Беларуси», Минского горисполкома, УП «УКС Мингорисполкома», Госкомвоенпрома, Белорусского государственного энергетического концерна, УП «Творческая мастерская архитектора Виноградова М.К.» и «Творческая мастерская архитектора Крамаренко В.В.», ГКНТ, ЗАО «Стройтрест № 7», государственного научного учреждения «Национальный центр информационных ресурсов и технологий» НАН Беларуси, УП «Минскпроект», администрации Первомайского района г. Минска, НП РУП «Агат-Систем», УП «Мингорсвет».

Возглавить работу комиссии было поручено Министру культуры Республики Беларусь Л.П. Гуляко [57]. С 23 декабря 2005 г. после перехода Л.П. Гуляко на другую работу комиссию возглавил новый Министр культуры Республики Беларусь В.Ф. Матвейчук.

**1-й пусковой комплекс** здания библиотеки был принят Государственной комиссией в октябре 2005 г. В его состав вошли отдельно стоящая котельная с инженерными сетями и очистными сооружениями; системы энергоснабжения; насосные, щитовые в объеме, необходимом для функционирования пускового комплекса; внешние инженерные сети; благоустройство в рамках, обозначенных проектно-сметной документацией пускового комплекса [10, 94]. Ввод в эксплуатацию данного комплекса позволил обеспечить стройку водой, тепло- и электроэнергией, что создало необходимые условия для проведения отделочных, монтажных и пусконаладочных работ внутри здания.

**2-й пусковой комплекс** включал основную часть помещений библиотеки (фондохранилище, читальные залы, служебные помещения) и инженерные системы кондиционирования, отопления, вентиляции, электроснабжения, электроосвещения, лифты, системы АСУ ТП, диспетчеризации, холодного и горячего водоснабжения. Данный комплекс был сдан в эксплуатацию в конце декабря 2005 г. и позволил сотрудникам библиотеки приступить к перемещению, расстановке фондов, информационных и материальных ресурсов, а также подготовить библиотеку к обслуживанию посетителей [11, 95].

В состав **3-го пускового комплекса** вошли помещения Президент-центра (офис Президента Республики Беларусь, круглый и овальный залы, международный пресс-центр), а также конференц-зал и ресторан. С вводом в эксплуатацию 3-го пускового комплекса в конце мая 2006 г. фактически были завершены строительные работы в основной части здания библиотеки. Были созданы условия для открытия 16 июня 2006 г. нового здания библиотеки и начала обслуживания посетителей [12].

**4-й пусковой комплекс** включал помещения Национального архива Республики Беларусь. Он был введен в эксплуатацию в сентябре 2006 г. и позволил приступить к работам по перемещению в здание фондов архива [13].

С вводом в эксплуатацию в марте 2007 г. *5-го пускового комплекса* завершились работы по созданию в библиотеке КИТС [14], что позволило обеспечить библиотечно-информационное обслуживание пользователей в полном объеме.

*6-й пусковой комплекс* включает доработку инженерных систем безопасности и микроклимата здания, приобретение телескопического коленчатого подъемника, ретроконверсию карточных каталогов и формирование электронного массива библиографических карточек, приобретение технологического оборудования. Ввод 6-го пускового комплекса в эксплуатацию предполагается завершить к октябрю 2007 г. [62].

По ходу строительства идея уникального архитектурного комплекса приобретала новое развитие, возник ряд дополнительных проектов. Создание на базе библиотеки республиканского информационного и социокультурного центра позволило получить необходимое финансирование для построения уникальной информационно-технологической системы. Развитие данной идеи привело к формированию на базе НББ Президент-центра, что значительно повысило статус НББ и ее значимость. И, наконец, дополнила формирование информационного, социокультурного, социополитического комплекса идея развертывания на базе резервного фондохранилища НББ Национального архива Республики Беларусь.

Проектирование и строительство этого уникального и сложного объекта настолько многогранно, что к его опыту и особенностям будут обращаться не раз и архитекторы, и конструкторы, и технологи, и многие другие специалисты, задействованные в реализации столь масштабного объекта. Как положительный опыт строительства, так и неизбежные в подобных случаях поиски оптимальных решений и отдельные недочеты могут оказать неоценимую помощь в организационно-техническом плане при реализации в будущем аналогичных уникальных объектов в нашей стране.

Вопросы строительства и создания интеллектуального здания НББ находились под пристальным вниманием Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко, Премьер-министра Республики Беларусь С.С. Сидорского, регулярно выносились на совещания у заместителей Премьер-министра Республики Беларусь

В.Н. Дражина, В.И. Гапеева, решались в рабочем порядке в Министерстве культуры и на заседаниях штаба стройки.

Учитывая масштабность проекта и сжатые сроки строительства, Правительством страны и заказчиком для оперативного управления проектом и координации действий по проектированию, строительству и вводу здания в эксплуатацию был создан **ряд коллегиальных органов управления** в виде штабов и комиссий разного уровня.

#### **1.4. Управление и организация проектирования и строительства**

##### **1.4.1. Управление проектированием и строительством**

5 ноября 2001 г. **Президент Республики Беларусь посетил НББ**, ознакомился с особенностями ее работы, собранными коллекциями, материальной базой и техническим оснащением. Во время посещения Президент страны убедился в слабой материально-технической базе библиотеки, которая не соответствовала статусу и задачам НББ, и принял решение о необходимости строительства нового здания библиотеки [96]. Контроль за выполнением поручений Президента, персональная ответственность и непосредственный **контроль за ходом** проектирования и строительства был возложен на Совет Министров Республики Беларусь (заместителя Премьер-министра Республики Беларусь В.Н. Дражина) и Администрацию Президента Республики Беларусь (Первого заместителя Главы Администрации Президента Республики Беларусь С.Н. Князева).

Для координации деятельности всех участников инвестиционного процесса проектирования и строительства нового здания Администрацией Президента Республики Беларусь была создана **дирекция строительства здания ГУ «Национальная библиотека Беларуси»** [61]. Министерству культуры совместно с Минским горисполкомом было поручено разработать и утвердить согласованный со всеми участниками инвестиционного процесса директивный график строительства.

Весь ход строительства находился под личным контролем Главы государства. Президентом страны были даны конкретные поручения Правительству страны и участникам строительства по соблюдению сроков и качества стройки. Под его личным председательством был проведен ряд совещаний и рабочих встреч, состоялось несколько личных посещений стройки.

Так, **11 сентября 2002 г.** под председательством Президента Республики Беларусь состоялось **заседание**, на котором были конкретизированы сроки строительства, а также даны указания по организации работ. Участникам строительства предписывалось «до 1 сентября 2005 г. обеспечить завершение строительства и ввод в эксплуатацию данного здания» [97]. В числе поручений Президента страны Совету Министров Республики Беларусь предписывалось до 15 октября 2002 г. рассмотреть предложения облисполкомов и Минского горисполкома о внебюджетных источниках финансирования указанного строительства в 2003–2005 гг.

Министерству иностранных дел было поручено в 2003–2005 гг. регулярно информировать представителей белорусской диаспоры, зарубежные организации и иностранных граждан о строительстве, а также проводить работу по привлечению их средств на возведение данного объекта.

Министерству информации, Белорусской телерадиокомпании поручалось в 2002–2005 гг. обеспечить широкое освещение в средствах массовой информации хода строительства здания библиотеки и сбора средств для его возведения.

Министерству культуры совместно с Министерством строительства и архитектуры и Минским горисполкомом было предписано до 15 октября 2002 г. провести подрядные торги по выбору генерального подрядчика на строительство данного объекта.

Министерству финансов было дано указание при формировании проектов республиканского бюджета на 2003–2005 гг. предусматривать отдельной строкой средства на финансирование капитального строительства здания НББ.

УП “Минскпроект” было поручено до 1 ноября 2002 г. завершить разработку проектно-сметной документации на указанное строительство на стадии архитектурного проекта и рабочей документации на объем работ подготовительного периода.

Новым импульсом в проектировании и строительстве здания библиотеки послужили *поручения, данные Президентом Республики Беларусь А.Г. Лукашенко* на постоянно действующем семинаре руководящих работников республиканских и местных государственных органов на тему «Инновационная политика государства и пути ее реализации», проходившим **10–11 июня 2004 г. в г. Витебске**. Совету Министров Республики Беларусь и НАН Беларуси было поручено создать в 2005 г. с использованием научно-технического потенциала НББ государственный информационный центр, одной из главных задач которого является обеспечение инновационной деятельности [99]. Контроль за выполнением данных поручений был возложен на Комитет государственного контроля и Администрацию Президента Республики Беларусь.

Во исполнение поручений Президента Республики Беларусь Правительством страны было принято решение о создании на базе ГУ «Национальная библиотека Беларуси» **республиканского информационного центра**. Для разработки концепции создания республиканского информационного центра была сформирована рабочая группа, в которую входили представители Совета Министров Республики Беларусь, Министерства культуры, других министерств и ведомств, НАН Беларуси, ГКНТ и ряда организаций [119]. Результатом ее работы явился проект Концепции создания республиканского информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания НББ.

**15 апреля 2005 г.** в Администрации Президента Республики Беларусь *под председательством Главы государства* прошло совещание по вопросам строительства здания НББ и создания республиканского информационного и социокультурного центра, на котором была дана оценка хода проектирования и строительства здания библиотеки, уточнены сроки строительства и ввода здания в эксплуатацию [98]. В соответствии с поручениями Президента Республики Беларусь необходимо было доработать и утвердить Концепцию создания республиканского информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания; осуществить привлечение подрядных строительных и других организаций республики, необходимых для завершения строительства; определить поставщиков оборудования и стандартного

программного обеспечения; разработать программное обеспечение КИТС библиотеки; обеспечить перемещение библиотечного фонда, справочно-поискового аппарата, оборудования, иного имущества из всех занимаемых библиотекой помещений в новое здание и выполнить ряд заданий для обеспечения обслуживания читателей в новом здании библиотеки, функционирования библиотеки в полном объеме, предусмотрев работу отдельных социальных объектов.

Белорусский лидер лично ознакомился с ходом работ и исполнением данных поручений относительно строительства здания и создания республиканского информационного и социокультурного центра, *посетив стройку 25 октября 2005 г.*

В целях создания условий для своевременного завершения строительства здания в декабре 2005 г. *Указом Президента Республики Беларусь* был определен перечень организаций, участвующих в выполнении внутренних отделочных работ [51]. Работы велись в соответствии с Положением о порядке организации и проведения подрядных торгов на строительство объектов.

С целью развития положений Концепции создания республиканского информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания ГУ «Национальная библиотека Беларуси» руководством страны было принято решение о создании на базе НББ центра международных встреч и переговоров на уровне глав государств и правительств, включающего Президент-центр, многофункциональный конференц-зал, международный пресс-центр, 2 зала заседаний для проведения встреч и совещаний на самом высоком организационном и техническом уровне, помещения для отдыха членов международных делегаций [100]. Принимаемые решения были направлены на создание уникального учреждения, выполняющего множество разноплановых функций, объединенных одной целью.

В связи с созданием на базе НББ Президент-центра, международного пресс-центра и двух залов для проведения встреч на высшем уровне была подготовлена документация с уточненными спецификациями на компьютерное и другое оборудование КИТС. В соответствии с поручениями заместителя Премьер-министра Республики Беларусь В.Н. Дражина УП «Минскпроект» и РУП «Агат-Систем» были обязаны завершить работы по согласованию

документации по КИТС, СКУД и другим технологическим и инженерным системам до 24 августа 2005 г. [101].

Учитывая важность технического и технологического обеспечения нового здания, Администрацией Президента Республики Беларусь была создана рабочая группа *для проведения экспертизы* по выбору оборудования и программного обеспечения под председательством заместителя начальника главного управления – начальника управления анализа и прогноза развития отраслей народного хозяйства главного экономического управления Администрации Президента Республики Беларусь Д.И. Барабанова [121]. Рабочая группа осуществляла контроль за проведением тендерных закупок аппаратно-программных средств для НББ.

Президент Республики Беларусь А.Г. Лукашенко регулярно контролировал весь ход строительства нового здания библиотеки. Глава государства неоднократно посещал стройку: 1 ноября 2002 г. принимал участие в закладке фундамента библиотеки, в 2003 г. и в 2005 г. участвовал в проведении республиканских субботников. Так, в 2005 г. во время проведения субботника в составе бригады под руководством белорусского лидера работали глава Администрации Президента Республики Беларусь В.В. Шейман, Министр культуры Л.П. Гуляко, председатель Минского горисполкома М.Я. Павлов, директор НББ Р.С. Мотульский и другие. Бригада укладывала бетон на крыше конференц-зала.

В соответствии с Указом и поручениями Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко Правительством страны были приняты необходимые решения по организации строительства здания библиотеки.

Для организации работ по проектированию и строительству здания решением Правительства был создан *штаб стройки под руководством заместителя Премьер-министра В.И. Ганеева*. В его состав вошли М.Я. Павлов, председатель Минского горисполкома; Л.П. Гуляко, Министр культуры; Г.Ф. Курочкин, Министр архитектуры и строительства, а также представители ряда министерств и ведомств, УКС, УП «Минскпроект», ЗАО «Стройтрест № 7», НББ, субподрядных и иных организаций. На еженедельных заседаниях, проходивших по средам в 15.00, рассматривались актуальные вопросы строительства, которые

требовали неотложных и оперативных решений на уровне Правительства и Минского горисполкома [71].

На завершающем этапе строительства библиотеки для более оперативного руководства Премьер-министром страны С.С. Сидорским было принято решение о проведении *еженедельных заседаний штаба стройки под его личным председательством*. С января по май 2006 г. они проходили еженедельно по понедельникам в 19.00. В работе совещаний принимали участие члены Правительства страны, руководители различных министерств и ведомств, предприятий и организаций, принимающих участие в строительстве. На руководство штаба стройки была возложена персональная ответственность за соблюдение графика строительства и обеспечение своевременного ввода здания в эксплуатацию [19].

*На заседаниях Правительства* систематически рассматривались вопросы, связанные с ходом строительства и художественного оформления здания библиотеки, созданием на ее базе республиканского информационного и социокультурного центра, Президент-центра, КИТС [18–20].

Создание республиканского информационного и социокультурного центра на базе НББ потребовало внесения изменений в утвержденный архитектурный проект и выделения на эти цели дополнительных финансовых средств. Для осуществления координации работ по созданию информационного и социокультурного центра еще в апреле 2005 г. Советом Министров Республики Беларусь был создан совет, который возглавил А.Н. Косинец, заместитель Премьер-министра Республики Беларусь [70].

С учетом положений разработанной и одобренной Президиумом Совета Министров Республики Беларусь Концепции создания республиканского информационного и социокультурного центра в октябре 2005 г. было принято решение о выделении пусковых комплексов и определении сроков сдачи их в эксплуатацию [20].

С принятием решения о создании на базе НББ центра международных встреч и переговоров на уровне глав государств и правительств Президиумом Совета Министров Республики Беларусь были одобрены концептуальные решения, предложен-

ные авторским коллективом, по размещению Президент-центра и созданию (достройке) залов для международных заседаний [100].

Для размещения в помещениях строящегося здания НББ фонда ГУ «Национальный архив Республики Беларусь» в марте 2006 г. Совет Министров Республики Беларусь поручил Минскому горисполкому осуществить выполнение проектных и строительно-монтажных работ [54].

На заключительном этапе строительства обсуждались и принимались решения по вопросам завершения строительно-монтажных работ и подготовки НББ к переезду в новое здание [107].

*Премьер-министром страны С.С. Сидорский* проводил совещания по наиболее острым вопросам строительства и эксплуатации здания – размещения Президент-центра и Национального архива, запуска КИТС, выбора мебели и т. д. Эти совещания проходили в здании Правительства, в ГНПО «Агат», на предприятиях мебельной промышленности, но чаще всего – непосредственно в строящемся здании библиотеки. На совещаниях оперативно принимались конкретные проектные, технологические и технические решения по выбору поставщиков, организации производства работ и оборудования, архитектурные и художественные решения [113–119]. Информация о ходе проектирования и строительства, выполнении поручений Президента Республики Беларусь, принятых мерах для активизации работ регулярно предоставлялась Главе государства.

Для *организации закупок* Советом Министров была создана специальная тендерная комиссия по проведению процедур закупок товаров, работ и услуг для строящегося здания НББ, в состав которой вошли представители 19 организаций [79]. Заседания комиссии проходили под председательством генерального директора УП «УКС Мингорисполкома» Н.А. Ладутько. В состав тендерной комиссии были включены специалисты в области информационных технологий от НАН Беларуси, ГКНТ, Госвоенпрома, НББ, Министерства культуры, Министерства связи и информатизации, Министерства финансов, Министерства экономики и других ведомств. Комиссия рассматривала поступившие заявки и экспертные заключения и принимала решения по закупке мебели, материалов и оборудования для библиотеки.

В соответствии с решением Правительства непосредственное руководство процессом строительства библиотеки было возложено на *заместителя Премьер-министра В.И. Гапеева*, который осуществлял оперативный контроль за ходом работ и координацией деятельности участников инвестиционно-строительного процесса, непосредственно руководил работой штаба стройки. На еженедельных заседаниях штаба стройки принимались оперативные решения по организации проектных и строительско-монтажных работ. Кроме того, под руководством В.И. Гапеева систематически проводились совещания по проектированию и строительству здания НББ [19]. После перевода В.И. Гапеева на другую работу данное направление деятельности возглавил вновь назначенный *заместитель Премьер-министра В.П. Буря*.

На *заместителя Премьер-министра В.Н. Дражина* Правительством страны было возложено руководство созданием на базе библиотеки информационного и социокультурного центра, художественное оформление библиотеки, а также организация работ по вводу здания в эксплуатацию. Под руководством В.Н. Дражина прошел ряд совещаний, на которых были рассмотрены и утверждены концептуальные документы, в числе которых: Концепция создания республиканского информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси», Концепция художественного оформления здания Национальной библиотеки Беларуси и другие [122]. В данных заседаниях принимали участие представители Министерства культуры, Министерства связи и информатизации, НАН Беларуси, ГНПО «Агат-Систем», Минского горисполкома и других организаций. После перевода В.Н. Дражина на другую работу данное направление деятельности возглавил вновь назначенный *заместитель Премьер-министра А.Н. Косинец* [106, 107].

Общее руководство созданием базы для инновационной деятельности было возложено Правительством страны на первого *заместителя Премьер-министра В.Н. Семашко*, которому еженедельно предоставлялись отчеты о ходе проектирования и строительства. На заседаниях Президиума Совета Министров Республики Беларусь под его председательством поднимались вопросы по проблемам проектирования и строительства здания,

требующим оперативного решения. Так, в октябре 2004 г. для восполнения отставания от директивного графика работ на 2002–2005 гг. по решению Президиума Совета Министров Республики Беларусь были разработаны и утверждены на заседании республиканского штаба стройки План мероприятий по технологии ведения работ в зимний период 2004–2005 гг. с учетом максимального выполнения монтажных, отделочных и специальных работ, График проведения тендеров на приобретение материалов и оборудования заказчиком и подрядчиком в 2004–2005 гг. с учетом сроков определения победителей торгов, Единый график производства работ и финансирования на 2005 г., предусматривающий восполнение допущенного отставания в освоении капитальных вложений [19].

Для обеспечения выполнения поручений Президента Республики Беларусь о завершении строительства и вводе в эксплуатацию здания библиотеки, для устранения недостатков в организации строительного процесса и отставания от графиков разработки проектно-сметной документации, движения рабочей силы, комплектования объекта оборудованием и материалами Президиумом Совета Министров Республики Беларусь были приняты оперативные меры [20].

На совещаниях в Совете Министров Республики Беларусь рассматривались и решались также вопросы подготовки к освоению нового здания НББ, перемещения фондов и иных материально-технических ресурсов; создания КИТС; проведения тендеров на поставку компьютерного оборудования КИТС и ряд других [101–103].

Активное участие в разработке и проведении экспертизы проектно-сметной документации на строительство здания, разработке директивного графика строительства принимал Минский горисполком [112].

После передачи Минскому горисполкому функций заказчика для постоянного контроля за ходом строительства решением Минского горисполкома был создан *штаб стройки*. В его состав вошли представители Министерства культуры, Министерства архитектуры и строительства, Минского горисполкома, УКС, УП «Минскпроект», ЗАО «Стройтрест № 7», НББ, субподрядных и

иных организаций. Возглавил работу штаба председатель Минского горисполкома *М.Я. Павлов*, его заместителем был назначен В.Я. Кушнер, заместитель председателя Минского горисполкома по строительству. Заседания штаба проходили еженедельно по средам в 15.00 и субботам в 11.00.

Для оперативного решения вопросов по возникающим проблемам работа всех специалистов (проектировщиков, научных работников, экспертов, инженерно-технических работников) была перенесена непосредственно на строительную площадку.

На заключительном этапе строительства (с января 2006 г.) для оперативного контроля за ходом выполнения поручений, данных Президентом Республики Беларусь и Премьер-министром страны, а также для контроля за выполнением решений штабов стройки под руководством заместителя председателя Минского горисполкома М.Я. Кушнера осуществлялся ежедневный обход стройки и проводились оперативные заседания штаба стройки с участием представителей УКС, УП «Минскпроект», ЗАО «Стройтрест № 7», НББ и субподрядных организаций. Ежедневно подводились итоги работы с принятием соответствующих решений.

В целях своевременного обеспечения строящегося здания Национальной библиотеки Беларуси технологическим и инженерным оборудованием Минский горисполком по согласованию с Министерством культуры и Министерством архитектуры и строительства принял распоряжение «О создании межведомственной рабочей группы по строительству Национальной библиотеки Беларуси по технологической части проекта» [41, 58]. Руководителем группы, в состав которой вошли специалисты УП «УКС Мингорисполкома», УП «Минскпроект», Министерства культуры, НББ, был назначен заместитель директора УП «УКС Мингорисполкома» Л.В. Дорожко.

С начала строительства решением Правительства страны на Министерство культуры Республики Беларусь были возложены функции заказчика [47]. После передачи в декабре 2002 г. функций заказчика строительства Минскому горисполкому Министерство культуры Республики Беларусь получило возможность сконцентрировать свое внимание на руководстве разработкой технологии работы НББ в новом здании, оснащении ее оборудованием

и мебелью, художественном оформлении [44]. На *Министра культуры Л.П. Гуляко* (позже *В.Ф. Матвейчука*) была возложена ответственность за прием здания и ввод его в эксплуатацию.

Непосредственное руководство работой по организации строительства библиотеки и оснащении ее необходимым оборудованием и мебелью возглавил заместитель Министра культуры по экономике и строительству В.П. Гридюшко. Он представлял Министерство культуры Республики Беларусь на заседаниях штабов стройки, организовывал работу по выполнению поручений и задач строительства. Для оперативного решения вопросов на заседаниях штаба стройки по координации работ по строительству здания НББ под председательством В.П. Гридюшко была создана рабочая группа [59].

Работой по художественному оформлению библиотеки руководил первый заместитель Министра культуры В.П. Рылатко. Для создания единого образного решения художественного оформления здания Министерством культуры Республики Беларусь был создан под руководством В.П. Рылатко Совет по разработке концепции художественного оформления здания библиотеки. Позже был создан Совет по оценке качества художественного оформления интерьеров и приему произведений изобразительного искусства для государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси» [60]. По решению Совета художественным УП «Скульптурный комбинат» ОО «Белорусский союз художников» были заключены договоры с художниками на изготовление эскизов произведений. Советом осуществлялась оценка и утверждение эскизов произведений, размещенных в постоянных экспозициях интерьеров НББ.

Заместитель Министра культуры В.К. Гедройц руководил текущей деятельностью библиотеки, разработкой и согласованием технологии ее работы с вопросами проектирования и строительства, перемещения информационных ресурсов и оборудования в новое здание, его освоением, развертыванием технологических процессов.

Ход строительства библиотеки, вопросы ее технологического оснащения и художественного оформления неоднократно рассматривались на заседаниях коллегии Министерства культуры Республики Беларусь. Так, в феврале 2004 г. решением колле-

гии Министерства культуры Республики Беларусь утверждена Программа технологического развития НББ на период 2004–2005 гг. Был рассмотрен ряд вопросов по подготовке к работе в новом здании: разработка структуры и штатного расписания, отработка технологии подготовки к переезду в новое здание (перемещение фонда, каталогов, технического оборудования и т. д.), обеспечение НББ квалифицированными специалистами, выработка механизма выделения бюджетных ассигнований на формирование информационных ресурсов, в том числе электронных, и др. [52].

Выполнение Министерством культуры поручений Президента Республики Беларусь и Правительства страны, целого блока подготовительных организационных мероприятий позволило вплотную приблизиться к перемещению Национальной библиотеки в новое здание. Однако смещение сроков строительства и ввода нового здания в эксплуатацию со всеми основными инженерными и технологическими системами, в том числе обеспечивающими сохранность фондов, изменили первоначально запланированные сроки перемещения информационных и материально-технических ресурсов НББ и развертывание технологических процессов по обслуживанию пользователей. Поэтому коллегией Министерства культуры Республики Беларусь 25 августа 2005 г. было принято решение о корректировке сроков реализации утвержденных программ и графиков, прежде всего графика консервации и упаковки фондов НББ и графика перемещения информационных ресурсов материально-технических средств и освоения нового здания НББ [67]. Был решен ряд вопросов, касающихся передаваемого оборудования НББ для последующего перераспределения организациям-претендентам; приобретения и монтажа оборудования для перемещения информационных ресурсов и материально-технических средств; художественного оформления нового здания НББ; продолжения обслуживания пользователей специализированными и подсобными фондами читальных залов, электронными ресурсами и незаконсервированной частью основного фондохранилища до принятия нового здания НББ Государственной комиссией; ретроконверсии карточных каталогов НББ; освоения элементов социокультурного центра и других.

В октябре 2005 г. коллегией Министерства культуры Республики Беларусь был одобрен тематико-экспозиционный план художественного оформления пространства кольцевых коридоров здания НББ [64]. Велась активная работа по заключению договоров на изготовление эскизов художественных произведений для атриума и кольцевых коридоров.

После одобрения Президентом Республики Беларусь Плана художественного оформления НББ эта работа активизировалась, чему способствовали решения февральской коллегии Министерства культуры Республики Беларусь 2006 г. [66]. Они были направлены на активизацию хода работ по художественному оформлению нового здания НББ, так как остались незавершенными художественное оформление Президент-центра и овальных залов, кафе; установка памятной таблички на входной группе нового здания НББ; оформление декоративными решетками внутренних двориков и фонтана на входной группе; установка вывески с надписью «Национальная библиотека Беларуси» над центральным входом. Требовалась активизации работа по внутреннему оформлению атриума и кольцевых коридоров. В соответствии с этим коллегией были даны поручения руководителям художественного УП «Скульптурный комбинат» (Дранец А.В.), творческим мастерским архитекторов Виноградова М.К. и Крамаренко В.В., Республиканскому художественно-экспертному совету по монументальному искусству (Миско И.Я.); УП «Минский художественный комбинат» (Макаришева Т.И.); «Белорусскому союзу художников» (Басалыго В.С.).

Необходимо отметить, что к этому времени были выполнены практически в полном объеме работы по оформлению центральной входной группы: установлен памятник Ф. Скорине, оформлены монументальные плоскости входного портала, сюжетно-композиционное решение монументальных панно атриума и тематико-экспозиционное решение зоны кольцевых коридоров.

В ходе строительства для выполнения поручений Президента Республики Беларусь и Правительства страны Министерством культуры Республики Беларусь принимались оперативные решения. В июне 2005 г. Министерством культуры был утвержден План мероприятий по координации работ по своевременной подготовке здания к приемке в эксплуатацию. Комиссия по приемке в

эксплуатацию пусковых комплексов объекта «Национальная библиотека Беларуси» под председательством Министра культуры В.Ф. Матвейчука утверждала акты по приемке в эксплуатацию пусковых комплексов [57].

Понимая сложность и важность строительства здания библиотеки, Министерство архитектуры и строительства выполняло координирующую и направляющую роль в решении поставленных задач. Строительство здания НББ было включено в Отраслевую программу проектирования и строительства экспериментальных объектов на 2003 г. Непосредственное руководство проектированием и строительством библиотеки было возложено на *Министра по архитектуре и строительству Г.Ф. Курочкина* (позже *А.И. Селезнева*) и его заместителя А.И. Ничкасова. Курочкин Г.Ф. в качестве заместителя руководителя республиканского штаба стройки осуществлял оперативный контроль за ходом работ и координацией деятельности участников инвестиционного строительного процесса [19]. На него, как и на все руководство штаба стройки, была возложена персональная ответственность за соблюдение графика строительства и обеспечение своевременного ввода здания в эксплуатацию. О ходе выполнения поручений Министерство архитектуры и строительства еженедельно по четвергам информировали Минский горисполком, Министерство культуры, Госкомвоенпром, Белкомархив, концерны «Беллесбумпром» и «Беллегрпром».

При Министерстве архитектуры и строительства была создана рабочая группа, состоящая из ученых, проектировщиков и строителей. Она обеспечивала координацию работы и контроль за доработкой проектных решений (А.И. Ничкасов), участвовала в разработке и проведении экспертизы проектно-сметной документации на строительство.

Под председательством Г.Ф. Курочкина была создана комиссия, которая готовила предложения об уточнении общей стоимости строительства здания НББ, детально анализировала причины увеличения сметной стоимости по сравнению со сметой утвержденного архитектурного проекта, вносила соответствующие предложения в Совет Министров Республики Беларусь.

Экспертная рабочая группа под руководством Г.Ф. Курочкина была создана для оперативного решения возникающих вопросов при применении и закупке материалов и изделий для строительства и в целях рационального использования финансовых ресурсов, максимального использования белорусских производителей [114].

Министерством вносились на рассмотрение предложения и по ряду рабочих вопросов строительства, например, по продаже строительным организациям республики конструкций и оборудования, высвобождаемых в ходе возведения здания библиотеки.

В соответствии с решениями Правительства Республики Беларусь *НАН Беларуси, ГКНТ, Государственному военно-промышленному комитету* было поручено выработать основные подходы к автоматизации и компьютеризации нового здания библиотеки, организации ее работы в области инновационной деятельности, организации экспертизы принятых решений в данной области.

Особую роль в строительстве библиотеки сыграла *НАН Беларуси* под руководством Председателя Президиума НАН Беларуси *М.В. Мясниковича*. Совместно с Советом Министров Республики Беларусь НАН Беларуси было поручено создание с участием научно-технического потенциала НББ информационного центра, одной из главных задач которого являлось обеспечение инновационной деятельности [99].

НАН Беларуси совместно с Министерством культуры Республики Беларусь были детально проработаны вопросы создания информационного центра, оснащения его современным оборудованием, обоснованы предполагаемые затраты. НАН Беларуси была определена соисполнителем по инновационно-информационному направлению (ответственные – НАН Беларуси, ГКНТ), а также по созданию корпоративной библиотечной сети и обеспечению доступа к зарубежным библиотечным информационным системам и фондам (ответственные: Министерство культуры Республики Беларусь, НАН Беларуси, ГКНТ) [115].

Специалистами НАН Беларуси был разработан и утвержден План мероприятий НАН Беларуси по участию в создании республиканского информационного и социокультурного центра

на базе строящегося здания ГУ «Национальная библиотека Беларуси». НАН Беларуси были разработаны и внесены в Совет Министров Республики Беларусь и ГКНТ предложения по Концепции создания Центра Hi-tech «XXI век» на базе строящегося здания библиотеки, включая предложения по формированию выставки научно-технических разработок. Совместно с ГКНТ был разработан план мероприятий по созданию Центра Hi-tech «XXI век».

НАН Беларуси принимала участие в создании таких подсистем КИТС НББ, как подсистемы национальной библиографии, корпоративной каталогизации, ведения СЭК, ведения национальных баз данных авторитетных (нормативных) записей. Была проведена экспертиза технического оснащения помещений социокультурного центра НББ выставочным и презентационным оборудованием, экспертиза технико-экономических заданий на проведение тендеров, проектов закупки оборудования для НББ и т. д.

*Государственным комитетом по науке и технологиям* (возглавляли *А.М. Русецкий*, а позже *В.Е. Матюшков*) совместно с НАН Беларуси и другими организациями были внесены предложения по созданию информационного центра на базе строящегося здания НББ [113]. В ходе работ по созданию республиканского информационного и социокультурного центра на базе НББ ГКНТ была разработана и подготовлена демонстрационная версия системы информационного обслуживания инновационной деятельности в республике.

ГКНТ был разработан состав интегрированной базы данных информационного и социокультурного центра НББ, согласован список участников республиканской сети поставщиков информации в интегрированную базу данных.

*Государственному военно-промышленному комитету* Республики Беларусь во главе с председателем *Н.И. Азаматовым* было поручено выработать основные направления автоматизации и компьютеризации нового здания библиотеки, организации ее работы в области инновационной деятельности, организации экспертизы принятых решений в данной области. Государственный военно-промышленный комитет осуществлял разработку ПО

КИТС библиотеки, конвертацию баз данных и проведение стендовых испытаний этого комплекса.

Совместно с Минским горисполкомом были рассмотрены вопросы совместимости инженерных систем КИПиА и приняты согласованные решения. В соответствии с Графиком выполнения работ по созданию КИТС нового здания НББ, утвержденным 10 октября 2005 г. Н.И. Азаматовым, Л.П. Гуляко и М.Я. Павловым, при участии Комитета введены в эксплуатацию основные функции КИТС, обеспечивающие обслуживание пользователей и формирование информационных ресурсов библиотеки; закончена ретроконверсия карточных каталогов (для ее выполнения НП РУП «Агат-Систем» была разработана и внедрена прогрессивная технология создания электронных библиографических записей); обеспечено подключение информационно-технологических систем НББ к мировым информационным системам. Завершается создание КИТС библиотеки в полном объеме.

#### **1.4.2. Организация проектирования и строительства**

Работа по строительству здания НББ началась с создания **необходимых организационных структур**, обеспечивающих проведение работ по возведению здания. Были определены заказчик строительства, генеральный проектировщик, застройщик и эксплуатирующая организация.

В качестве **заказчика строительства** библиотеки было определено Министерство культуры Республики Беларусь (Министр Л.П. Гуляко) [47]. Для организации работ по строительству здания приказом Министерства культуры от 27 июня 2002 г. было создано УП «Дирекция строительства Национальной библиотеки Беларуси» (генеральный директор А.В.Котов) [61]. Однако через несколько месяцев, фактически в первые дни начала строительства, «Дирекция строительства здания Национальная библиотека Беларуси» приказом Министерства культуры Республики Беларусь была реорганизована путем присоединения к НББ [55]. С этого момента и до завершения строительства библиотеки функции заказчика в соответствии с решением Правительства страны выполнял Минский горисполком (председатель М.Я. Павлов) в

лице УП «УКС Мингорисполкома» (генеральный директор Н.А. Ладутько).

*Генеральной проектной* организацией было определено УП «Минскпроект» (директор В.Ф. Леуенко, позже – И.Е. Милашевский) [97]. В соответствии с поручением Президента Республики Беларусь УП «Минскпроект» было поручено до 1 ноября 2002 г. завершить разработку проектно-сметной документации на строительство на стадии архитектурного проекта и рабочую документацию на объем работ подготовительного периода. Архитекторы проекта – заслуженные архитекторы Республики Беларусь, лауреаты государственной премии Республики Беларусь В.В. Виноградов и М.К. Крамаренко. Главный инженер проекта – Л.М. Шохина. Научное сопровождение проекта выполнено Проектным институтом реконструкции и строительства при Полоцком государственном университете (под руководством доктора технических наук, профессора Белорусского национального технического университета Т.М. Пецольда).

Наряду с УП «Минскпроект» к проектированию здания на условиях подряда был привлечен ряд специализированных профильных организаций. Так, проектирование стеллажного оборудования и его размещение УП «Минскпроект» осуществлял совместно с КУП «Новогрудский завод металлоизделий» и другими предприятиями-производителями. При разработке проектных решений УП «Минскпроект» обеспечило максимально возможное применение материалов, изделий, конструкций отечественного производства.

Проектирование КИТС было поручено *ГНПО «Агат»*. По инициативе НАН Беларуси в качестве проектной организации ГНПО «Агат» осуществляло разработку технического задания и комплексного системного проекта информационно-технологического обеспечения нового здания НББ [104].

В феврале 2004 г. УП «Минскпроект» заключило договор с НП РУП «Агат-Систем», входящим в состав ГНПО «Агат», на разработку технического задания на создание КИТС. В соответствии с договором НП РУП «Агат-Систем» определялись требования к КИТС, вычислительной и коммуникационной технике, программному обеспечению. Эта работа была завершена в

марте 2004 г. и представлена заказчику УП «УКС Мингорисполкома». На данном этапе работы по созданию информационно-технологической системы библиотеки в новом здании были временно прекращены.

После получения технического задания на информационно-технологическое обеспечение нового здания НББ УП «Минскпроект» приняло решение о дальнейшем сотрудничестве с ГНПО «Агат» для разработки системного проекта.

В начале июня 2004 г. был согласован перечень по составу технологической части проекта и продолжена работа УП «Минскпроект» с ГНПО «Агат» по разработке проекта на информационно-технологическое обеспечение с последующим включением затрат в сводный расчет объекта.

Окончательное решение о необходимости разработки технического проекта КИТС было принято 15 июня 2004 г. на совместном совещании в УП «Минскпроект», и УП «Минскпроект» заключило договор с ГНПО «Агат» на разработку технического проекта КИТС (см. также п. 2.4. Комплекс информационно-технологических систем).

14 октября 2002 г. на тендерной основе был определен **генеральный подрядчик строительства** здания Национальной библиотеки – ЗАО «Стройтрест № 7» (генеральный директор – Л.А. Леухненко). Предварительно Стройтрестом был подготовлен демонстрационный материал о ходе проектирования и строительства библиотеки, обеспечена разработка технологических карт и индивидуальных расценок на технически сложные конструкции, выполнена инженерная подготовка строительно-монтажных работ с увязкой технологических процессов и работ всех субподрядных организаций, разработаны графики производства работ и движения рабочей силы по каждому подкомплексу и сводный график, заключались договоры с организациями для бесперебойного отопления строящегося объекта. В дальнейшем к строительству здания библиотеки было привлечено более 200 субподрядных организаций со всей республики (см. приложение 2. Перечень организаций, принимавших участие в строительстве нового здания НББ).

*Национальная библиотека Беларуси* принимала активное участие на всех этапах проектирования и строительства нового здания. В период выбора проекта нового здания, принятия решений о строительстве НББ, на начальных этапах проектирования и строительства библиотеку возглавляла Г.Н. Олейник. Она смогла привлечь внимание Правительства и общественности к проблемам НББ, связанным с материально-технической базой библиотеки, несоответствующей статусу и роли национальной библиотеки, в результате чего перспективы развития НББ стали предметом особого внимания высшего руководства страны.

В 2003 г. директором НББ был назначен Р.С. Мотульский. С этого момента библиотечные сотрудники приняли активное участие в проектировании и строительстве библиотеки. Под руководством Р.С. Мотульского были осуществлены переезд, освоение нового здания и развертывание технологических процессов. Необходимо отметить, что работа по подготовке к переезду имела ряд проблем и сдерживающих факторов, которые зависели от требований библиотеки к новому зданию и не всегда своевременно учитывались в проектных решениях. Это препятствовало выбору технологий, подготовке здания к эксплуатации и особенно подготовке персонала к освоению и эксплуатации здания.

Особое внимание уделялось разработке технологии деятельности библиотеки в новом здании и автоматизации технологических процессов. Понимая важность решения этой задачи, НББ уже в конце II квартала 2003 г. приступила к разработке комплексной программы «Информационное и технологическое обеспечение нового здания Национальной библиотеки Беларуси на 2003–2005 гг.», которая была одобрена коллегией Министерства культуры Республики Беларусь и направлена в НАН Беларуси [52]. Кроме того, библиотекой была разработана Программа технологического развития НББ на период 2004–2005 гг., а также ряд программных документов.

Представители НББ регулярно предоставляли информацию о ходе выполнения поручений Президента Республики Беларусь и Правительства страны на заседаниях республиканского штаба стройки, коллегиях Министерства культуры Республики Беларусь, совещаниях разного уровня [52, 67, 105–111].

Библиотекой систематически проводились работы по согласованию проектной документации нового здания, определению перечня оборудования для структурных подразделений библиотеки, по экспертизе технических заданий, разрабатывалась необходимая нормативно-технологическая документация. В соответствии с проектируемой технологией была создана новая организационная структура НББ с соответствующим штатным расписанием. Специалисты НББ принимали активное участие в работе тендерной комиссии по закупке мебели, материалов и оборудования для библиотеки, подготовке документации к приемке пусковых комплексов строящегося здания.

Таким образом, библиотекой было обеспечено своевременное выполнение всех принятых решений и документов, что позволило в предельно сжатые сроки осуществлять переезд, освоить новое здание, развернуть все технологические процессы, организовать библиотечно-информационное обслуживание пользователей и социокультурную деятельность на качественно новом уровне.

В результате принятых на государственном уровне решений повысились не только статус и значимость НББ, но и ответственность за выполнение возложенных на нее функций. Реализация идеи строительства и ее развитие, начиная с первых этапов проектирования до ввода здания в эксплуатацию и открытия для широкого круга пользователей, позволили создать уникальный социальный институт – республиканский информационный и социокультурный центр.

## **ГЛАВА 2. НОВОЕ ЗДАНИЕ**

### **2.1. Архитектурно-строительные особенности**

Новое здание НББ находится на главной транспортной магистрали столицы – проспекте Независимости – в красивой лесопарковой зоне с уникальной водной системой. Только на парковой территории, прилегающей к библиотеке, произрастает около 1,5 тыс. плодовых и декоративных деревьев, множество кустарни-

ков. В парке создана специальная водная система, омывающая библиотеку с двух сторон.

Архитекторы проекта – Виноградов М.К. и Крамаренко В.В. – создали оригинальный архитектурно-художественный образ здания – бриллиант (ромбокубооктаэдр – высотное фондохранилище), который располагается на подставке-подиуме (стилобат – читательские и служебные помещения). Основные параметры здания:

- площадь застройки – 18 720 кв. м;
- площадь здания – 113 990 кв. м;
- строительный объем здания – 469 931 куб. м;
- высота здания – 73,67 м;
- вес здания – 140 тыс. тонн.

Высотная часть здания представляет собой многогранник диаметром 60 м, напоминающий кристалл. Главной концепцией композиционного и планировочного построения здания библиотеки является размещение в высотной части здания основного фондохранилища. Такое расположение фондохранилища является оптимальным с климатической точки зрения, так как высотное хранение имеет определенные преимущества по сравнению с подземным. По периметру высотной части размещены коридоры, создающие двойную прослойку между хранилищем и внешней средой, что дает эффект термоса и позволяет даже при высокой температуре летом и низкой зимой поддерживать постоянную температуру внутри помещений при минимальных энергетических затратах.

По центру фондохранилища проходит лестнично-лифтовой ствол диаметром 10 м, в котором размещаются распределительные холлы, лестничная клетка, грузопассажирский лифт, телелифт, вертикальные каналы для вентиляции и инженерных коммуникаций. Лестнично-лифтовой ствол соединен со зданием фондохранилища переходными галереями. Наружная отделка фондохранилища выполнена прозрачным стеклом на спайдерном креплении. Общая площадь спайдерного остекления составляет более 14 тыс. кв. м.

В высотной части с 6 по 16 этаж размещены фонды НББ. С 17 по 21 этаж располагаются хранилища Национального архива

Республики Беларусь. Закрытая смотровая площадка находится на 22 этаже, а открытая – на 24 этаже. Технические этажи: 4–5 и 23.

Нижняя часть здания – стилобат – выполнен ступенчато, что позволило ему органично вписаться в рельеф местности и создать своеобразный трех-четырёхэтажный объёмный подиум для фондохранилища диаметром 200 м. В нем расположены помещения, предназначенные для обслуживания пользователей и работы персонала: вестибюли, читальные залы, справочно-информационная зона, детская комната, конференц-зал, залы саммитов, ресторан, кафе, художественные галереи, музей, физкультурно-оздоровительный комплекс, производственные, административные и технические помещения. Читательская зона и помещения для персонала отделены друг от друга и имеют отдельные входы.

Читальные залы ориентированы на восток и юго-восток на окружающий ландшафт и внутренние дворики. Зеленый пояс, окружающий библиотеку, предохраняет помещения от шума и создает комфортную атмосферу для работы. Блоки административно-служебных, хозяйственных и вспомогательных помещений располагаются с юго-западной стороны. В этих блоках имеются самостоятельные входы, предусмотрены хозяйственные внутренние дворы для погрузочно-разгрузочных работ, что позволяет изолировать эти процессы от пользователей.

Благодаря большому периметру здания и световым колодцам в читательской зоне и в служебных помещениях предусмотрено естественное освещение, ограничен доступ прямых солнечных лучей к рабочим местам. Это обеспечивает защиту документов от света, создает комфортные условия для считывания информации с мониторов, а также уменьшает нагрузку на зрение.

Дизайнерские решения направлены на достижение единства архитектурного, технологического и эстетического образа нового здания НББ. Для озеленения библиотеки специалисты ботанического сада Национальной академии наук Беларуси разработали специальный проект, в соответствии с которым в атриуме и читальных залах высажено более 1 тыс. цветов различных видов. Эти зоны, кроме информационной, выполняют и рекреационную функцию.

## 2.2. Инженерные системы

Здание НББ спроектировано и построено как сложное сочетание самых разнообразных технологических систем и оснащено современным инженерным оборудованием. Все системы жизнеобеспечения (энерго-, тепло-, водоснабжения и др.) и безопасности (пожаротушения, сигнализации и др.) здания предназначены для комфортной и безопасной работы посетителей и сотрудников библиотеки, обеспечения необходимых условий сохранности библиотечных фондов и оборудования, контроля доступа в помещения, качественного обслуживания здания и систем.

Современные подходы, в соответствии с которыми спроектированы инженерные системы, направлены на их эффективное функционирование, экономию трудовых и энергетических ресурсов в процессе эксплуатации здания. По сравнению с автономными системами комплекс инженерных систем нового здания имеет ряд преимуществ:

- существенная экономия на кабельных сетях и сетевом оборудовании;
- снижение энергопотребления и повышение надежности системы в целом;
- повышение оперативности управления объектом;
- уменьшение трудозатрат эксплуатационных и диспетчерских служб;
- обеспечение необходимого взаимодействия систем;
- снижение вероятности возникновения страховых случаев;
- «открытость» комплекса, обеспечивающая возможность его наращивания и использования оборудования разных фирм-производителей.

Для обслуживания, контроля и управления технологическими процессами жизнеобеспечения в здании НББ предусмотрено более 20 инженерных систем. Основными из них являются:

- отопление;
- тепло- и холодоснабжение;
- водоснабжение;
- бытовая и ливневая канализация;
- вентиляция;
- пылеудаление;

- кондиционирование воздуха;
- дымоудаление и подпор воздуха;
- основное и резервное электроснабжение;
- декоративная подсветка здания;
- лифты;
- система адресной доставки книг (телелифт);
- телефонная электросвязь;
- радиофикация;
- кабельное телевидение;
- автоматизированная система управления технологическими процессами (АСУ ТП).

**Система отопления** состоит из систем радиаторного и напольного отопления. Радиаторное отопление протяженностью около 25 тыс. м представляет собой двухтрубную систему с параметрами теплоносителя 95–70°C. Напольное отопление с теплоносителем 55–35°C представляет собой 59 распределительных гребенок, включающих трубопроводы длиной 50 км. Специальные насосы обеспечивают циркуляцию теплоносителя по перечисленным системам.

Основным источником **теплоснабжения** библиотеки является газовая котельная с параметрами теплоносителя 105–70°C через тепловые сети протяженностью 730 м. Резервным источником теплоснабжения является городская тепломагистраль с параметрами теплоносителя 120–70°C, к которой система теплоснабжения здания подключена по независимой схеме через 2 индивидуальных тепловых пункта. Система теплоснабжения двухтрубная с подачей теплоносителя на отопление, вентиляцию и горячее водоснабжение.

Для снятия теплоизбытков предусмотрена установка 219 охладителей-фанкойлов от холодильной станции, где размещены 2 холодильные машины.

**Сети водопровода и канализации** состоят из систем холодного и горячего водоснабжения, бытовой канализации, ливневой канализации, напорной канализации, пожарного водоснабжения, 4 насосных станций, 6 фонтанов.

В системы холодного водоснабжения входят хозпитьевые, противопожарные и оборотные системы для декоративных бас-

сейнов. Протяженность трубопроводов водоснабжения составляет около 10 тыс. м.

В здании предусмотрены бытовая и ливневая канализации. Внутренние водостоки связаны с дворовой сетью ливневой канализации. С наклонных поверхностей высотной части здания сточные воды поступают в лотки с электрическим подогревом (7 систем) и далее через воронки к вертикальным стоякам.

Приточно-вытяжная **вентиляция** функционирует по схеме «сверху–вниз» с подачей воздуха непосредственно в помещения и вытяжкой воздуха из помещений и местных отсосов. Система вентиляции и пылеудаления состоит из 39 приточных систем, 110 вытяжных систем, 7 тепловых завес, 18 систем дымоудаления, 7 систем подпора воздуха, 59 систем естественной вентиляции, 23 систем пылеудаления, около 15 тыс. м воздуховодов, 837 клапанов, 202 вентиляторов.

Для круглогодичного и круглосуточного поддержания параметров воздуха в помещениях НББ предусмотрено комфортное **кондиционирование**. В здании установлено 19 стационарных кондиционеров, 9 сплит-систем и 13 тыс. м воздуховодов. Данная система позволяет поддерживать в помещениях фондохранилища оптимальные параметры воздуха: внутренняя температура – 18–21°C, относительная влажность – 50–55% при допустимых нормах внутренней температуры 16–29°C и относительной влажности 45–60%.

По надежности **электроснабжения** здание НББ относится к потребителям первой особой, первой и второй категорий. Электроснабжение НББ осуществляется по 4 кабельным линиям 10 кВ на 4 встроенные трансформаторные подстанции 10/0,4 кВ. Суммарная мощность электроприемников здания составляет 3852 кВт. Электропитание осуществляется по внутренним сетям. Дополнительно установлено внутреннее распределительное устройство для кафе, конференц-зала.

В соответствии с проектом суммарная освещенность от комбинированной системы освещения на рабочих местах в читальных залах составляет 400 лк (подвесные, потолочные и настольные светильники). Основными силовыми электроприемниками в здании являются электродвигатели приточно-вытяжной вентиляции, насосных, противопожарных систем; холодильные

машины; системы кондиционирования; системы пылеуборки; системы освещения; компьютерная техника; технологическое библиотечное оборудование; технологическое оборудование кафе.

На линиях, питающих компьютерное оборудование, предусмотрена установка автоматических выключателей с независимыми расцепителями для отключения их при пожаре. Во всех необходимых случаях предусмотрена возможность аварийного отключения электроустановок. Дополнительно к автоматическим выключателям, которые имеются на основных щитах, предусмотрена установка выключателей безопасности на силовых потребителях, обеспечивающих безопасное обслуживание (одиночные потребители, имеющие дистанционное включение).

Во всех помещениях предусмотрено устройство сетей общего рабочего освещения. В помещениях электрощитовых, диспетчерской, на постах охраны, в гардеробах, машинных отделениях лифтов, насосных и станциях пожаротушения, фондохранилищах, кондиционерной, индивидуальных тепловых пунктах, помещении станции телелифта, помещениях дизель-генераторной установки установлено освещение безопасности. Эвакуационное освещение предусмотрено в коридорах, холлах, вестибюлях, на лестницах, в читальных залах, конференц-зале, кафе, мастерских и других помещениях с производственным оборудованием. Светильники эвакуационного освещения используются также для дежурного освещения.

Для резервного электроснабжения предусмотрены дизель-генераторные установки, работающие в автоматическом режиме. Резервное питание и локальные устройства автоматического ввода резерва установлены для систем пожарной сигнализации, пожаротушения, дымоудаления.

Учитывая особую социальную значимость здания, для его художественного оформления выполнена специальная *подсветка* высотного фондохранилища. Система подсветки здания включает более 4646 лампочек-светодиодов, которые функционируют по 11 программам и управляются с единого диспетчерского пульта.

В здании смонтированы и функционируют **19 лифтов**: 11 пассажирских лифтов фирмы KONE (Финляндия), в том числе панорамный лифт для доставки посетителей на смотровые площадки, расположенные на высоте более 70 м, 3 инвалидные

платформы (Россия), 2 грузовых и 3 малогрузовых лифта (Беларусь).

Быструю доставку литературы в зоны обслуживания пользователей обеспечивает автоматизированная монорельсовая транспортная система *телелифт*. Транспортная система выступает связующим звеном между фондохранилищем и кафедрами выдачи документов в читальных залах. Система включает 28 станций, которые соединены между собой монорельсовой дорогой общей протяженностью около 600 м. В системе задействован 41 контейнер грузоподъемностью от 5 до 10 кг. Скорость движения контейнера 0,5–0,6 м/с. обеспечивает бесперебойную доставку документов в читальные залы в течение 15 мин.

Здание НББ является крупным потребителем тепловой и электрической энергии. Для выполнения программы *энергосбережения* в библиотеке предусмотрены учет и регулирование тепла, электроэнергии, тепловая изоляция, утилизация тепла, применены энергосберегающая арматура и оборудование. Для этого установлено 75 приборов учета. Вопросы оптимизации управления и регулирования расхода энергоносителей решаются путем использования современных технических средств, в частности вычислительной техники и соответствующих программ энергообеспечения.

Для организации *телефонной электросвязи* в библиотеке установлена АТС «Бета-М4» на 592 номера. Внутренняя структурированная локальная вычислительная и телефонная кабельная сеть имеет общую протяженность свыше 130 тыс. м. Модульная конструкция АТС дает возможность наращивать емкости системы без замены базового оборудования до 1 тыс. номеров, подключать ее к телефонной сети общего пользования. Исходящая телефонная связь с абонентами других станций производится в автоматическом режиме. Для повышения надежности и качества телефонной связи применен метод резервирования оборудования и линейного волоконно-оптического кабеля, связывающих ведомственную АТС НББ с городской АТС-293. Дополнительно к ведомственной сети телефонной связи предусмотрена городская телефонная сеть с выходом абонентов непосредственно на сеть общего пользования на 200 номеров.

**Радиофикация** НББ предполагает вещание с 469 абонентских точек. Услуги проводного вещания предоставляет Минский городской радиотрансляционный узел, филиал РУП «Белорусский радиотелевизионный передающий центр». Для организации внутренней сети проводного вещания проложено около 10 тыс. м провода и установлено 334 громкоговорителя. Сеть проводного вещания может быть использована для оповещения при стихийных бедствиях и в других чрезвычайных ситуациях.

В здании спроектированы и построены системы **кабельного и спутникового телевидения**. Телевизионный сигнал для кабельного телевидения поставляется КУП «Минские телевизионные информационные сети» по волоконно-оптическому кабелю. Распределительная сеть позволяет подключить 59 абонентов и обеспечивает в настоящее время прием 20 телевизионных программ. Спутниковое телевидение предусматривает непосредственный прием сигналов с трех геостационарных офсетных спутниковых антенн, установленных на кровле 23 этажа (уровень 72 600 м). Прием телесигналов осуществляется с помощью спутникового цифрового ресивера и предусматривает последующий их ввод в локальную компьютерную сеть библиотеки.

В новом здании решена одна из сложнейших технологических проблем – диспетчеризация используемого инженерного оборудования. Управление инженерными системами НББ осуществляется при помощи комплекса программно-аппаратных средств – **АСУ ТП**. Его задачей является обеспечение надежного и гарантированного управления всеми системами и устройствами, находящимися в эксплуатации.

АСУ ТП обеспечивает дистанционное централизованное управление и контроль за правильностью и надежностью функционирования всего инженерного оборудования. Система дает возможность определить его состояние, обеспечить дистанционный контроль за технологическими параметрами, поддержание в рабочем состоянии всего комплекса технических средств. Она также способствует координации действий персонала технологических эксплуатационных служб, в том числе и в аварийных ситуациях.

Для информирования персонала об отключении какого-либо контролируемого параметра или отклонении его от нормы

предусмотрена технологическая сигнализация. При аварийном отключении оборудования работает аварийная сигнализация с расшифровкой причин. В АСУ ТП предусмотрена регистрация аварийных отключений оборудования, отображение на дисплее общей картины температурного режима и работы узлов регулирования отопления. Из диспетчерского пункта АСУ ТП также осуществляется контроль пожарной безопасности здания и диспетчеризация лифтового хозяйства.

Система обеспечена возможностью наращивания ее функций по мере необходимости. Монтаж и запуск взаимодействующих систем инженерного обеспечения, которые управляются с единого пульта АСУ ТП, выполнен впервые в Беларуси в здании библиотеки.

### **2.3. Системы безопасности**

Инженерные системы нового здания НББ взаимодействуют с отдельно спроектированными системами, имеющими свои управляющие контуры. Это такие системы безопасности, как охранная сигнализация, система противопожарной безопасности, система контроля и управления доступом, система видеонаблюдения, противокражное оборудование.

*Система охранной сигнализации* представляет собой программно-аппаратный комплекс оборудования на основе автоматизированной системы охранной сигнализации, приемо-контрольных приборов и извещателей. Охранная сигнализация предназначена для автоматической защиты помещений от проникновения злоумышленников, от хищения и порчи материальных ценностей в нерабочее время. Защита происходит по двум направлениям:

- защита периметра охраняемых объектов с помощью магнито-контактных и акустических датчиков, устанавливаемых на окна и двери помещений;

- защита объема охраняемых помещений от несанкционированного проникновения, определяемого инфракрасным датчиком при движении злоумышленника в защищаемом помещении.

Посты охраны библиотеки объединены между собой для оперативного взаимодействия охраны библиотеки и милиции.

**Система противопожарной безопасности** представляет собой совокупность взаимоувязанных программно-аппаратных комплексов:

- пожарная сигнализация состоит более чем из 30 адресных зон с более чем 3 тыс. пожарных извещателей и предназначена для обнаружения очага возгорания и управления вспомогательными системами противопожарной защиты и для отображения пожарного состояния учреждения;

- система речевого оповещения состоит из пульта оповещения и звуковых оповещателей, расположенных по всему зданию, и предназначена для оповещения о пожаре и организации эвакуации людей при пожаре;

- система аварийного освещения представляет собой ряд светильников с блоком управления, предназначенных для автономного освещения при пожаре;

- блок управления принудительного опускания пассажирских лифтов, закрытия шахт телелифтов предназначен для предотвращения распространения пожара между этажами;

- блок управления отключением СКУД предназначен для автоматического открытия дверей, являющихся путями эвакуации;

- система газового пожаротушения представляет собой станцию пожаротушения, управляющую 30 направлениями тушения (блоки, газовые баллоны и магистральный трубопровод) и предназначена для тушения фондохранилища;

- система аэрозольного тушения состоит из автономных модулей тушения, установленных в электрощитовых помещениях для их тушения;

- система водяного пожаротушения представляет собой станцию пожаротушения, в которой расположены насосы – повысители давления воды в магистральном трубопроводе, расположенном по всему стилюбату здания. Предназначена для автономного тушения пожара водой в помещениях с людьми. Индикатором возгорания и средством разбрызгивания воды является специальный ороситель;

- система дымоудаления представляет собой блок отключения приточной вентиляции в случае возгорания, клапанов

дымоудаления и подпора воздуха, расположенных по зданию, и соответствующих электродвигателей для запуска систем.

**Система контроля и управления доступом** состоит из АРМ дежурного оператора, представляющего собой сервер для обработки информации, блоков сопряжения интерфейсов, управляющих сетевых контроллеров (на 16 зон управления), дверных контроллеров (более 150 зон контроля с установленными исполнительными механизмами), турникетов на входных группах, считывателей и кнопок доступа на дверях СКУД, электрозашелок дверных, бесконтактных карт доступа. СКУД предназначена для организации контрольно-пропускного режима для сотрудников (служебные пропуска), читателей (читательские билеты), посетителей (временные пропуска); учета и контроля передвижения людей по зданию с учетом предоставленных прав доступа.

**Система видеонаблюдения** состоит из видеосерверной, АРМ дежурного оператора, цветных видеокамер, расположенных внутри здания и по его периметру. Система предназначена для оперативного контроля безопасности здания, записи чрезвычайных ситуаций, анализа произошедших внештатных ситуаций.

**Противокражное** и антитеррористическое оборудование состоит из специальных металлоискателей, расположенных на всех входных группах НББ, а также АРМов АБИС, оборудованных противокражными рамками. Противокражные рамки реагируют на несанкционированный вынос библиотечного фонда.

Таким образом, комплекс систем безопасности НББ реализует функции защиты материальных ценностей, библиотечного фонда, организации режима работы здания в рабочее и нерабочее время, пожарную безопасность здания, безопасность жизнедеятельности сотрудников и посетителей.

## **2.4. Комплекс информационно-технологических систем**

Комплекс информационно-технологических систем (КИТС) представляет собой совокупность технических, программных, информационных, лингвистических и организационно-технологических средств, направленных на формирование информационных ресурсов и обслуживание пользователей НББ. Основная цель

КИТС состоит в автоматизации всех библиотечно-информационных процессов и операций НББ в соответствии с современными требованиями в области создания автоматизированных систем, а также формировании на базе НББ телекоммуникационного и информационного узла в корпоративной библиотечной сети страны.

Разработка и внедрение в эксплуатацию КИТС осуществлялись поэтапно. На первом этапе НП РУП «Агат-Систем» с участием специалистов НББ на основании договора от 12 февраля 2004 г. № 1110/3, заключенного между НП РУП «Агат-Систем» и УП «Минскпроект», были проведены проектные работы по созданию КИТС. В основе проектирования комплекса была заложена открытая распределенная архитектура, отличающаяся повышенной надежностью с возможностью интегрироваться в единую систему, обеспечивая при этом взаимосвязь, согласование и оптимизацию отдельных ее элементов. Результатом проделанной работы стала основная проектная документация КИТС: «Техническое задание на информационно-технологическое обеспечение нового здания Национальной библиотеки Беларуси» и «Технический проект на информационно-технологическое обеспечение нового здания Национальной библиотеки Беларуси». В указанных документах были определены требования к составу информационного и программного обеспечения, представлен анализ и выбор технологического оборудования, осуществлен расчет его количества в соответствии с функциональным назначением. В полный комплект документации технического проекта вошли: пояснительная записка к техническому проекту, обоснование необходимости разработки АБИС, обоснование необходимости разработки АСУБД, описание информационного обеспечения, описание программного обеспечения, описание организационной структуры, описание комплекса технических средств, ведомость покупных изделий.

Следующим этапом в создании информационно-технологического обеспечения библиотеки стала разработка программного обеспечения, монтаж технологического оборудования и ввод КИТС в эксплуатацию. Все работы по данному направлению осуществлялись в соответствии с разработанной нормативно-регламентирующей документацией: «Графиком выполнения работ по созданию комплекса информационно-технологических систем

нового здания НББ», утвержденным 10.10.2005 г. Председателем Минского горисполкома М.Я. Павловым и Министром культуры Л.П. Гуляко, «Графиком поэтапного наращивания функций Национальной библиотеки Беларуси по обслуживанию посетителей с момента ввода в эксплуатацию основных функций КИТС», утвержденным директором НББ Р.С. Мотульским, «Планом-графиком обучения сотрудников НББ эксплуатации КИТС и инженерных систем в новом здании в 2006 г.», а также рядом других документов.

В соответствии с функциональными возможностями в составе комплекса информационно-технологических систем библиотеки было выделено 14 взаимосвязанных систем:

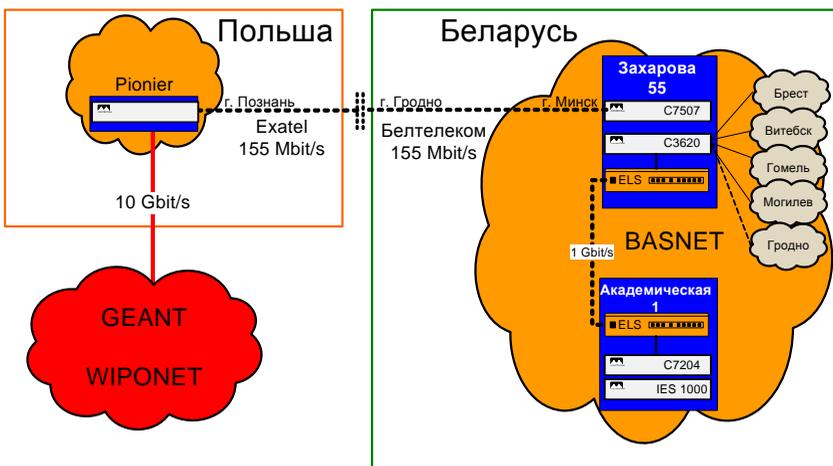
- система администрирования и управления локальной вычислительной сетью;
- автоматизированная библиотечно-информационная система «BELLIB» (АБИС);
- интернет-портал;
- система корпоративной каталогизации изданий и ведения СЭК;
- система формирования национальной базы данных авторитетных/нормативных записей;
- система создания электронных копий документов;
- система хранения документов (см. гл. 3, п. 3.3.3);
- система доставки документов (см. гл. 2, п. 2.2.);
- система обеспечения защиты документов от несанкционированного выноса;
- система обучения, презентационный центр;
- автоматизированная система управления библиотечной деятельностью;
- система реставрации и консервации (см. гл. 3, п. 3.3.3);
- система редакционно-издательской деятельности;
- система обеспечения работы пользователей с электронными, аудиовизуальными документами, микрофишами и микрофильмами.

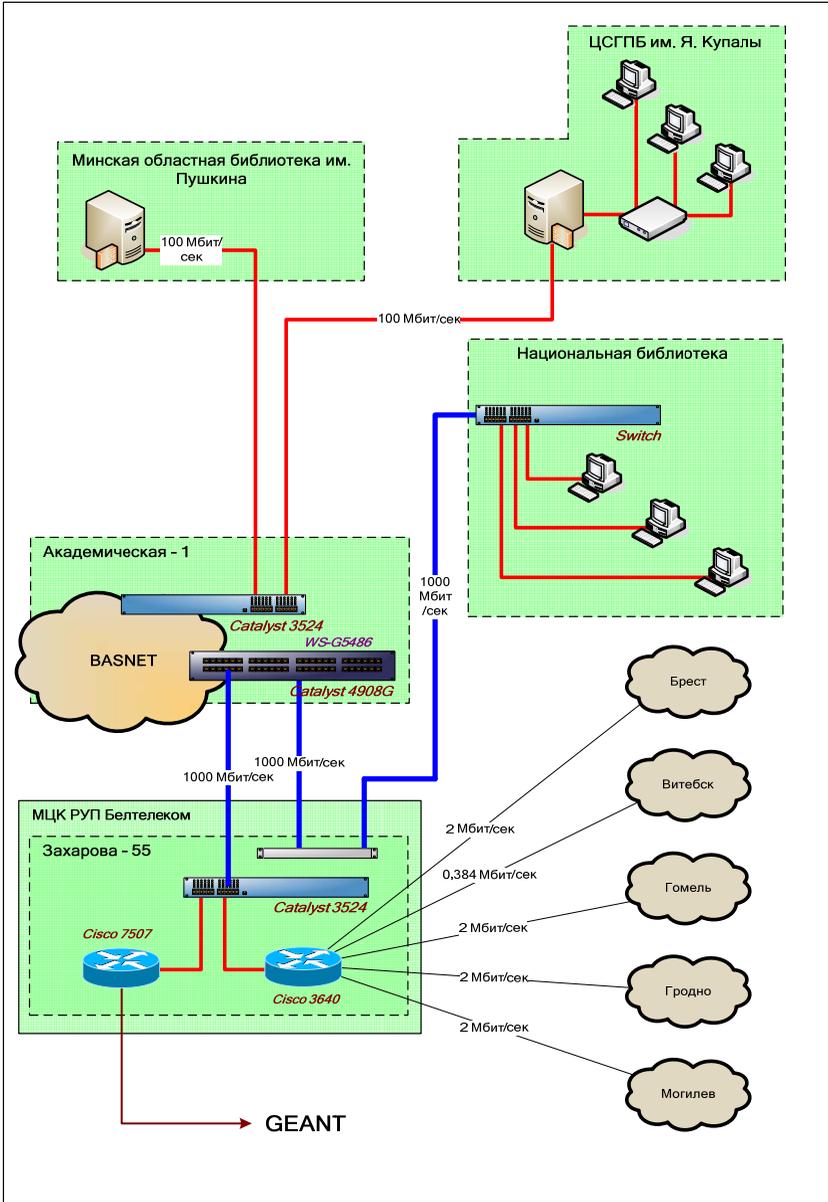
**Система администрирования и управления локальной вычислительной сетью** направлена на функционирование внешней и внутренней сети библиотеки.

Национальная библиотека Беларуси является центром корпоративной сети библиотек Беларуси. Для обеспечения данной функции здание Национальной библиотеки Беларуси было подключено к региональному узлу компьютерной сети BASNET НАН Беларуси при помощи волоконно-оптической линии связи. Заложенные проектные решения позволили обеспечить подключение к корпоративной библиотечной сети на скорости 100 Мбит/сек с возможностью наращивания до 1 Гбит/сек.

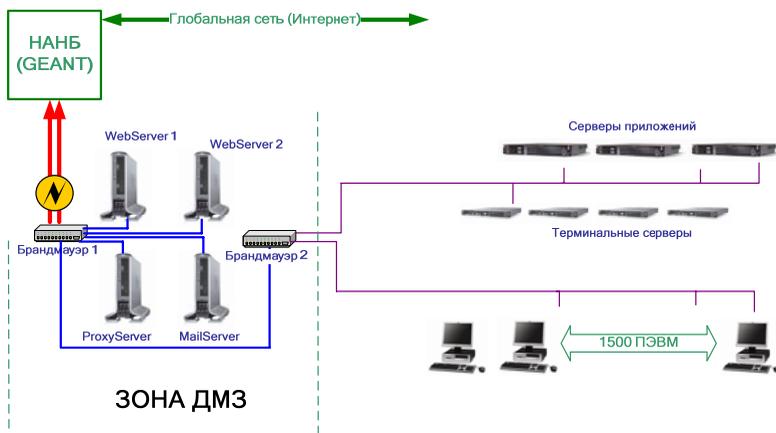
Доступ пользователей корпоративной библиотечной сети к мировым информационным ресурсам организован через созданный в 2004 г. международный оптоволоконный канал связи Академсети BASNET с Паневропейской научной сетью GEANT (через польскую научную сеть PIONIER). Пропускная способность международного канала в настоящее время составляет 155 Мбит/сек.

Таким образом, структурная схема подключения информационно-технологических систем Национальной библиотеки Беларуси к корпоративной библиотечной сети и мировым информационным ресурсам выглядит следующим образом:





Непосредственно в здании Национальной библиотеки подключение к глобальным информационным ресурсам выполнено с учетом всех необходимых требований к безопасности локальной сети НББ, что и отражено на данной схеме:



Программное обеспечение КИТС разработано на базе кластера СУБД ORACLE. Кластер представляет собой группу независимых серверов, которые совместно работают как единая система, обеспечивая повышенную устойчивость по отношению к ошибкам, а также имеют модульное инкрементальное расширение системы. В случае отказов системы технология кластеризации гарантирует пользователям высокую готовность системы.

В рамках технического оснащения в библиотеке установлено более 1400 компьютеров, значительная часть из которых выполнена в виде терминалов типа «тонкий клиент», 130 серверов, а также разнообразное периферийное оборудование. Терминал «тонкий клиент» представляет собой автономное бездисковое устройство с источником питания, к которому подключаются устройства ввода (клавиатура, мышь, считыватель смарт-карт и т. д.) и устройства вывода информации (монитор, принтер, колонки и др.). Устройство подключается к серверу по локальной сети и предназначено для ввода информации, отправки ее на

сервер, а также для вывода информации, принятой с сервера. Сам «тонкий клиент» не осуществляет обработку информации, все вычисления происходят на удаленном сервере. В сравнении с рабочими станциями использование терминалов «тонкий клиент» имеет целый ряд преимуществ, среди них:

- уменьшение трудозатрат на техническое обслуживание системы: администрированию подлежат только терминал-серверы, все программно-технические обновления производятся на серверах и становятся доступными сразу всем терминалам;

- безопасность системы, так как вся информация пользователя хранится на сервере под постоянным мониторингом системных администраторов. Отсутствует проблема потери информации при отключении электроэнергии, так как все серверы обеспечены надежными устройствами бесперебойного питания;

- оперативность организации нового рабочего места. Имеется возможность подключения «тонкого клиента» к терминальному серверу, при необходимости, даже через Интернет;

- экономное энергопотребление;

- упрощенная архитектура «тонкого клиента» повышает надежность всей системы, обеспечивая тем самым гораздо больший срок эксплуатации терминалов по сравнению с рабочими станциями.

Преимущества применения терминалов «тонкий клиент» ярко проявились уже в момент ввода КИТС в эксплуатацию. С учетом того, что программное обеспечение устанавливалось лишь на сервере, практически все читательские АРМ и значительная часть АРМ сотрудников библиотеки были запущены в течение нескольких дней.

В структуре локальной вычислительной сети Национальной библиотеки Беларуси, общей протяженностью более 130 км, функционируют четыре подсистемы, взаимодействующие между собой.

*Подсистема № 1* объединяет все автоматизированные рабочие места и оборудование передачи данных локальной вычислительной сети (ЛВС). Для реализации ЛВС принята звездообразная топология, что выражается в наличии центрального связующего звена, осуществляющего концентрацию и передачу всех потоков данных между устройствами и их группами. Центральное звено

(ядро системы) обладает высокой пропускной способностью, достаточной для своевременной обработки всех поступающих запросов. К ядру системы подключаются устройства, ресурсы которых используются всеми пользователями, а также сетевое оборудование. В пределах каждого периферийного устройства сохраняется звездообразная топология, при которой центром звезды выступает сетевое оборудование, а лучи расходятся непосредственно к рабочим станциям пользователей или иным устройствам, требующим подключения к ЛВС. При построении ЛВС используются технологии семейства Ethernet при производительности пользовательских соединений на скорости до 100 Мбит/сек.

Организовано 40 этажных распределительных устройств обслуживающих более 500 рабочих станций и около 900 «тонких клиентов» пользователей. Все этажные распределительные узлы взаимодействуют с главным распределительным узлом здания. В состав каждого этажного узла входит:

- оборудование доступа пользователей, обеспечивающее количество портов, достаточное для подключения всех рабочих станций пользователей ЛВС, обслуживаемых данным распределительным устройством;

- источник бесперебойного питания, обеспечивающий защиту активного оборудования.

В состав главного распределительного узла здания входит:

- магистральное оборудование, обеспечивающее подключение всех этажных узлов;

- источник бесперебойного питания, обеспечивающий защиту активного оборудования;

- устройство контроля климатических параметров в зоне размещения сетевого оборудования.

*Подсистема № 2* предназначена для хранения и обработки данных. Она сосредоточена в помещениях серверной (основной центр обработки данных), в помещении распределительного узла здания и в резервном центре обработки данных, размещенном за пределами здания библиотеки.

В состав подсистемы входят:

- серверы центра обработки данных, размещённые в помещении серверной. Они обеспечивают поддержку производственных процессов, функционирование базовых служб ЛВС, а также

выполняют задачи, связанные с мониторингом и управлением комплексом технических средств;

- серверы демилитаризованной зоны, размещенные в помещении распределительного узла здания, обеспечивающие предварительную обработку электронной почты и запросов посетителей интернет-портала библиотеки, пересекающих информационный периметр ЛВС;

- резервные серверы, размещенные в резервном центре обработки данных, обеспечивающие сохранность электронных данных в случае аварии основного центра обработки данных.

*Подсистема №3* функционирует в рамках обмена информацией с внешними системами. В рамках подсистемы организован доступ к сети Интернет с максимальной производительностью до 100 Мбит/с. Для обеспечения защиты ЛВС библиотеки от несанкционированного доступа в составе подсистемы организована демилитаризованная зона, которая включает в себя:

- оборудование сопряжения с внешними линиями связи;
- оборудование балансировки нагрузки;
- оборудование обработки и передачи данных, обеспечивающее фильтрацию проходящего через них трафика;
- датчики оборудования обнаружения атак.

*Подсистема №4* предназначена для взаимодействия ЛВС международного пресс-центра с сетью Интернет. Подсистема обеспечивает высокоскоростной доступ к сети Интернет по выделенной линии и методом беспроводного доступа, предоставленных РУП «Белтелеком».

Система администрирования и управления ЛВС базируется на выделенной группе функционально разграниченных управляющих серверов, контролирующих сетевые подключения (как внутри ЛВС здания НББ или резервного центра, так и из внешних сетей), поддерживающих единую базу данных учетных записей всех пользователей ЛВС и выполняющих прочие виды обслуживания.

Базовым элементом КИТС библиотеки является *Автоматизированная библиотечно-информационная система «BELLIB»*, обеспечивающая комплексную автоматизацию главных направле-

ний деятельности библиотеки: формирование информационных ресурсов и информационное обслуживание пользователей.

Наиболее наукоемкой задачей в разработке АБИС стало ее взаимодействие с другими системами КИТС: интернет-порталом, системой корпоративной каталогизации (СКК) и сводным электронным каталогом (СЭК), системой формирования национальной базы данных авторитетных/нормативных записей, системой контроля и управления доступом (СКУД), системой создания электронных копий документов, ретроспективной конверсии каталогов и т. д.

АБИС охватывает все процессы формирования информационных ресурсов: заказ документов у поставщиков, регистрацию поступающих в фонды НББ документов, в том числе документов по международному и внутривнутриреспубликанскому обмену, ведение индивидуального и суммарного учета документов, перемещение и списание документов, расчеты с бухгалтерией. В части организации и хранения фондов в системе имеются возможности приема и маркирования экземпляров документов специальными средствами, обеспечивающими их защиту от несанкционированного выноса из библиотеки, определение их местонахождения, сверки документов с помощью специального устройства накопителя данных.

Каталогизация документов в АБИС выполняется в национальном коммуникативном формате BELMARC. Модуль каталогизации документов АБИС, обеспечивающий формирование и редактирование библиографических записей, созданных не только на этапе заказа и регистрации документов, но и импортированных из внешних источников в формате ISO 2709, интегрирован с системой корпоративной каталогизации и ведения СЭК, а также с системой формирования национальной базы данных авторитетных/нормативных записей. Сам процесс каталогизации в библиотеке происходит в двух программных средах. Формирование авторитетных записей для всех вербальных поисковых элементов, подлежащих авторитетному контролю, осуществляется в национальной базе данных авторитетных записей, а заполнение полей библиографической записи, имеющих соответствующий авторитетный контроль, происходит в среде АБИС. При этом синхронизация локальной и национальной баз данных авторитетных запи-

сей по составу примененных заголовков производится ежедневно в пакетном режиме выгрузки.

Технология формирования библиографических тематических БД организована на основе БД электронного каталога с возможностью идентификации принадлежности библиографической записи к соответствующей БД. На основании этой пометки в пользовательском интерфейсе АБИС библиотеки выделяются тематические БД, в числе которых: «Беларусь: ад мінулага да сучаснага», «Чарнобыль», «Гісторыя Беларусі», «Культура і мастацтва Беларусі».

Программное обеспечение АБИС включает также реализацию комплекса функций по администрированию системы: сопровождение всех технологических справочников, ведение структурных элементов формата BELMARC, создание и управление группами пользователей с разграничением их полномочий и др. Имеется возможность подготовки издания для печати (формирование, сортировка, создание библиографических списков, указателей) в соответствии с требованиями. Обеспечено формирование необходимых выходных форм, статистических и иных отчетов на основании обработки информации баз данных.

В части обслуживания пользователей в АБИС реализованы функции по регистрации пользователей и предоставлению им доступа к информационным ресурсам библиотеки, в том числе по межбиблиотечному абонементу (МБА) и международному межбиблиотечному абонементу (ММБА).

В рамках регистрации пользователей – создание и ведение базы данных пользователей библиотеки (регистрация, перерегистрация, исключение пользователей, оформление и печать читательского билета).

В рамках обеспечения доступа пользователя к информационным ресурсам библиотеки, в том числе удаленного, после его идентификации в системе функционирует многоаспектный поиск документов в ЭК и тематических базах данных, просмотр электронной копии документа, заказ документов, а в случае занятости документа – аннулирование заказа, либо постановка в очередь на получение документа.

Для фондохраниелей документов при выполнении заказа пользователя реализованы функции приема заказов, бронирование

и выдача заказанных документов пользователям на кафедрах выдачи читальных залов или на абонементе, продление сроков пользования забронированными и выданными документами, контроль срока возврата документов фондохранителям (режим «Регламентная сдача»), получение справочной информации о местонахождении занятого документа.

В рамках обслуживания пользователей по МБА и ММБА: прием, формирование и направление заказа на выполнение фондохранителям, выдача и прием заказанных документов, перенаправление заказа в другие библиотеки, передача заказа на доработку в справочно-информационный отдел и прием доработанного заказа из СИО, формирование и печать форм статистического учета и отчетности.

Подсистема обслуживания пользователей АБИС интегрирована с системой контроля и управления доступом (СКУД). В качестве читательского билета в библиотеке используется смарт-карта, в функции которой, помимо самого читательского билета, обеспечивающего идентификацию пользователя для работы в АБИС, включены также функции контроля входа/выхода пользователей, определения уровня доступа в соответствующие помещения (зону пользователей) здания библиотеки.

***Интернет-портал*** НББ обеспечивает доступ удаленных пользователей к информационным ресурсам и услугам НББ.

Это многофункциональная интеграционная надстройка над информационно-технологическими системами НББ, представленная комплексом распределенных программных и аппаратных средств.

Функционирование портала построено на взаимодействии служб:

- регистрации и управления пользователями с целью разграничения прав доступа указанных категорий пользователей к информационным ресурсам и сервисам портала;

- новостей, обеспечивающей возможность ведения новостной ленты Портала, экспорт/импорт новостей в формате RSS, тематическую рассылку новостей библиотеки по электронной почте;

– управления содержимым портала, направленной на централизованное управление информационной структурой и наполнением портала;

– форумов, обеспечивающей пользователям портала возможность свободного общения в тематических форумах портала. Сервис предоставляет механизм реализации моделирования сообщений участников форумов;

– интеграции с АБИС, обеспечивающей возможность простого и расширенного поиска документов в ЭК и тематических базах данных библиотеки, удаленного заказа найденных документов на соответствующие читальные залы, а также формирование личного архива читателя;

– опросов и голосования, предоставляющей механизм проведения опросов и голосований пользователей портала по интересующим библиотеку проблемам;

– взаимодействия с центром платных услуг, предназначенной для ведения и показа каталога товаров и услуг библиотеки, осуществления их удаленного заказа, сбора данных заказов и ведения покупательских корзин;

– электронной доставки документов, предоставляющей функции заказа и доставки пользователю электронных фрагментов документа в удаленном режиме;

– виртуальной справочной службы, направленной на выполнение запросов пользователей посредством заполнения web-формы в асинхронном режиме;

– рекламы и баннерообмена, предоставляющей механизмы обеспечения рекламных площадей на портале.

К функционированию портала предъявляются определенные требования, обусловленные предполагаемым объемом информационного наполнения и целевой аудиторией обслуживания: проектное количество информационных элементов портала оценивается в 400–500 тыс. ед., при этом в оперативной обработке может одновременно находиться 20–25% элементов. Расчетная посещаемость портала составляет 20 тыс. посетителей в сутки. Выходной поток данных – не менее 100 Кбит/сек. (без учета производительности канала передачи данных удаленного пользователя). Портал должен обеспечить присутствие НББ во всемирной сети Интернет в режиме 24 часов в сутки 365 дней в году. Портал реализован на

базе сервера приложений Oracle 10g Application Enterprise Edition (опция Oracle Portal). Информационное наполнение портала размещено в электронном хранилище данных, реализующем их автоматическое копирование в хранилище резервного центра.

***Система корпоративной каталогизации изданий и ведения сводного электронного каталога*** направлена на создание и ведение в Беларуси сводного массива библиографических записей общего пользования

Основы национальной системы корпоративной каталогизации, организационно-технологический механизм формирования и функционирования сводного электронного каталога разрабатывались в рамках Государственной программы информатизации Республики Беларусь на 2003–2005 гг. «Электронная Беларусь» (задание № 86 «Создать на базе сети республиканских библиотек систему корпоративной каталогизации изданий и ведения сводного электронного каталога на базе Национальной библиотеки Беларуси»).

Основными задачами СКК являются:

- объединение усилий библиотек и других каталогизирующих организаций Беларуси по созданию национального корпоративного библиографического ресурса с целью обеспечения широкого доступа граждан к информационным ресурсам страны;
- сокращение затрат на поиск необходимых документов путем предоставления пользователям онлайн-ового сводного электронного каталога библиотек Беларуси;
- обеспечение высокого качества библиографической обработки документов для реализации быстрого и эффективного поиска документов в корпоративной библиотечной сети;
- обеспечение лингвистической и информационной совместимости электронных каталогов и баз данных библиотек;
- сокращение стоимости библиографического описания изданий в результате исключения или сокращения дублирования работ по каталогизации, и вследствие этого сокращение затрат на создание и поддержку электронных каталогов библиотек Беларуси;
- представление национальных документов международному сообществу.

Основные направления развития СКК:

- стандартизация процессов каталогизации;
- создание системы национальных авторитетных файлов, обеспечивающих высокое качество СЭК;
- интеграция ИР в мировое информационное пространство.

В рамках информационного и лингвистического обеспечения сводного электронного каталога были разработаны и приняты национальные коммуникативные форматы BELMARC (для библиографических и авторитетных записей); разработаны и утверждены технология системы корпоративной каталогизации и ведения сводного электронного каталога, технология авторитетного контроля в системе корпоративной каталогизации.

Национальная библиотека Беларуси, являясь организационно-управленческим и методическим центром СКК, осуществляет её нормативно-регламентирующее, научно-методическое обеспечение и программно-техническое сопровождение, возглавляет систему повышения квалификации кадров библиотек и других каталогизирующих организаций – участниц СКК.

***Система формирования национальной базы данных авторитетных/нормативных записей*** выполнена на основании Задания № 89 «Разработать проект и создать Национальные базы данных авторитетных записей (авторы, предметные рубрики и т. д.)» Государственной программы информатизации «Электронная Беларусь».

Система обеспечивает создание и ведение национальной лингвистической системы – базы данных авторитетных/нормативных записей на следующие энтитеты: имена лиц, коллективов (организаций и мероприятий); родовых имен, географических наименований; предметов и т. д. Технология формирования национальной БД авторитетных записей интегрирована с системой корпоративной каталогизации изданий и ведения сводного электронного каталога.

***Система создания электронных копий документов*** направлена на ретроспективную конверсию информационных ресурсов Национальной библиотеки Беларуси, то есть их перевод в цифровую форму с целью обеспечения возможностей долговре-

менного хранения в электронном хранилище библиотеки и быстрой передачи такой копии потребителю по телекоммуникационным сетям. Оцифрованные массивы документов библиотеки являются главным источником формирования электронной библиотеки НББ, которая представляет собой автоматизированную информационную систему, состоящую из электронного хранилища информационных ресурсов с соответствующим информационно-поисковым аппаратом, обеспечивающим поиск и удаленный доступ пользователей к указанным ресурсам.

Система состоит из 3 составляющих: аппаратного, программного и методического обеспечения.

Аппаратное обеспечение системы создания электронных копий документов, установленное в здании Национальной библиотеки, рассчитано на значительные объемы работ и многообразие объектов оцифровки.

Наиболее универсальными аппаратными средствами являются сканеры фирмы Zeutschel. В составе указанной системы они представлены тремя модификациями:

- Zeutschel Omniscan 5000 TT A2;
- Zeutschel Omniscan 10000 TT A2;
- Zeutschel Omniscan 10000 TT A0-A1.

Все три типа сканеров отличаются эффективными оптическими показателями (разрешающей способностью), позволяющими получать изображения высочайшего качества, а также бережными по отношению к объекту сканирования способами механического и светового воздействия, неизбежного при осуществлении процесса оцифровки.

Прибор первого типа (Zeutschel Omniscan 5000 TT A2) – монохромный и предназначен для сканирования текстов.

Аппараты Zeutschel Omniscan 10000 TT A2 (их всего 4) сканируют в цвете и предназначены для оцифровки как иллюстрированных изданий, так и газет, плакатов (максимальный формат – А2).

Уникальный крупноформатный (до формата А0) сканер Zeutschel Omniscan 10000 TT A0-A1 снабжен двумя сменными столами и предназначен для оцифровки газет, плакатов, партитур, иных изданий и рукописей больших размеров.

К специализированным средствам относится книжный сканер Kirtas ART Bookscan 1200. Его отличительная особенность – при прочих, сравнимых с предыдущими, технических характеристиках – функция автоматического перелистывания страниц. Такое перелистывание оказывается бережным даже по сравнению с аккуратными движениями человеческих рук, поэтому этот агрегат используется в основном для оцифровки редких изданий.

Отдельную производственную группу образуют сканеры Fujitsu 4099. Это так называемые протяжные сканеры. Они предназначены для скоростного сканирования и применяются к каталожным карточкам и несшиваемым (либо расшитым) печатным материалам. Так, на базе 2 рабочих мест для сканирования (следует учесть также дополнительные рабочие места для обработки, контроля и архивирования) было обработано около 4 млн каталожных карточек в течение полугода в рамках ретроспективной конверсии карточных каталогов библиотеки.

Мультимедийная группа оцифровки состоит из полностью укомплектованных (профессиональными рабочими станциями, проигрывателями, магнитофонами, деками и т. п.) автоматизированных рабочих мест для электронной обработки:

- виниловых дисков (грампластинок);
- аудиокассет;
- видеокассет.

Предусмотрены также сканеры микроформ (микрофиш, микрофильмов) Kodak ABR 2000DSV.

Вся сканирующая техника приобретена в комплексе с лицензионным программным обеспечением.

На основе оцифрованных массивов документов библиотеки осуществляется формирование электронной библиотеки НББ. Ее главной подсистемой является электронное хранилище документов, состоящее из иерархически организованного архива электронных ресурсов библиотеки, созданного на основе программной среды ORACLE ContentDB, и служебной базы данных электронного хранилища. Структура электронных ресурсов в архиве организована в виде набора файлов. При этом выбор формата файлов определяется в зависимости от вида информации в электронном

ресурсе (текстовая, графическая, звуковая, видео и т. д.), статуса документа-оригинала (редкие документы, долгосрочное или временное хранение и др.), а также от технических требований электронной обработки документа. К каждому набору файлов ресурса прилагается файл-паспорт, устанавливающий соответствие между структурой набора файлов и структурой (содержанием) документа-оригинала. Служебная база данных электронного хранилища содержит краткие библиографические сведения о документе-оригинале, а также организационные и технические характеристики процесса формирования электронной копии, включая ее адрес в архиве.

Информационно-поисковый аппарат электронной библиотеки обеспечивает пользователю поиск необходимых записей о документах, хранящихся в электронном хранилище, в соответствии с его информационным запросом.

В состав информационно-поискового аппарата электронной библиотеки входят основные информационно-поисковые системы библиотеки: электронный каталог НББ, белорусоведческая БД «Беларусь: ад мінулага да сучаснага», электронный национальный архив периодики, а также различные тематические БД, отобранные из состава электронного каталога и организованные для удобства пользователя в виде логических БД, записи которых содержат ссылки на полнотекстовые документы.

***Автоматизированная система управления библиотечной деятельностью*** (АСУБД) обеспечивает комплексную автоматизацию процессов планирования и учета деятельности библиотеки, ведения бухгалтерского учета, заключения договоров на платные услуги, управления персоналом и документооборотом.

АСУБД включает системы электронного документооборота (LanDocs) и систему планирования и учета деятельности библиотеки, бухгалтерского учета «Галактика».

Система автоматизации делопроизводства и ведения архива электронных документов LanDocs 2.0 предназначена для автоматизации делопроизводства и построения корпоративных архивов электронных документов. Цель системы заключается в создании современной унифицированной системно-технической среды поддержки коллективной работы персонала с электронными докумен-

тами, обеспечивающей автоматизацию делопроизводственной деятельности.

Система «Галактика» предназначена для автоматизации процессов планирования и учета библиотечной деятельности, ведения бухгалтерского учета, ведения договоров и платных услуг, управления персоналом.

Для обеспечения импорта информации из контура управления персоналом системы «Галактика» и актуализации в системе автоматизации документооборота справочников «Сотрудники», «Должности», «Подразделения» было разработано специальное программное средство – модуль синхронизации.

***Система обучения, презентационный центр*** представляет комплекс технических и программных средств, обеспечивающих проведение работ по обучению и переобучению персонала Национальной библиотеки, библиотек республики, пользователей библиотеки, проведения различных информационных мероприятий.

Система ориентирована на:

- проведение стационарного и дистанционного обучения персонала библиотеки, других библиотек республики;
- проведение выездного обучения персонала библиотек республики, то есть выполнение работ по повышению квалификации, подготовке и переподготовке работников различных профилей библиотек республики по месту их территориального размещения;
- функционирование зала образовательных технологий;
- проведение обучения пользователей библиотеки работе с АБИС и другими средствами автоматизации.

***Система обеспечения работы пользователей с электронными, аудиовизуальными документами, микрофишами и микрофильмами*** позволила оснастить читальные залы современным оборудованием, осуществляющим сканирование, копирование документов, печать документов с электронных копий, просмотр, создание электронных копий микрофиш и микрофильмов.

В рамках системы обеспечена работа пользователей с электронными документами, представленными на CD, DVD-дисках

различных форматов, а также с виниловыми дисками, аудиокассетами, видеокассетами, микрофишами и микрофильмами. Особого внимания заслуживает оборудование и программное обеспечение для работы слепых и слабовидящих пользователей. В библиотеке оборудовано четыре автоматизированных рабочих места, обеспечивающих увеличение до необходимых размеров печатных текстов, а также преобразование плоскочечатных текстов в звуковую форму.

***Система обеспечения защиты от несанкционированного выноса документов*** позволяет осуществлять маркирование документов специальными маркерами, которые совместно с детекторными панелями, входящими в состав системы, и турникетами, функционирующими в рамках системы контроля и управления доступом (СКУД), а также модуля контрольно-пропускного пункта АБИС обеспечивают защиту документов от несанкционированного выноса из здания библиотеки.

***Система редакционно-издательской деятельности*** ориентирована на обеспечение подготовки и выпуска различной издательской продукции. В соответствии с решаемыми задачами выделяются следующие подсистемы:

- подготовка материалов для издания;
- выпуск электронной продукции на CD, DVD-дисках;
- выпуск печатной продукции на бумаге, картоне, а также на ткани, пленке и других материалах.

В рамках системы организован центр печати, обеспечивающий эффективную полноцветную и черно-белую печать.

Разработанный и введенный в эксплуатацию комплекс информационно-технологических систем направлен на создание в НББ необходимых программно-технических условий для формирования информационных ресурсов и обеспечения их эффективного использования. Библиотека становится базовым звеном интеграции страны в общемировые информационные системы, надежным инструментом обеспечения информационной безопасности общества. Происходит трансформация библиотеки в информационный портал, организующий посредством телекоммуника-

ционных сетей доступ всех граждан республики к национальным и мировым информационным ресурсам, а также доступ специалистов и научных кадров зарубежных стран к информации о Беларуси и ее достижениях в различных областях деятельности.

Для достижения указанных целей в технологических решениях нового здания НББ предусмотрена возможность масштабирования и модульности технической базы КИТС, состоящей из более чем 100 серверов, 1 400 персональных компьютеров, представленных в основном в виде терминалов «тонкий клиент» и объединенных в единую локальную сеть общей протяженностью более 130 км. Бесперебойная и надежная работа ЛВС и внешней сети как корпоративной библиотечной сети страны обеспечена благодаря созданию двух серверных центров (основного и резервного), территориально удаленных друг от друга. Функционирование всех 14 подсистем КИТС базируется на лицензионных программных продуктах крупнейших мировых производителей, в числе которых: СУБД «ORACLE», операционные системы HP Unix, Windows и др. Комплексная автоматизация внутренних и внешних библиотечно-информационных процессов НББ осуществляется посредством интеграции всех подсистем КИТС.

## **2.5. Художественное оформление здания**

### **2.5.1. Концепция художественного оформления**

Здание Национальной библиотеки Беларуси отличает как качество решения утилитарных задач, так и уникальное художественное оформление. С этой точки зрения можно выделить три отличительные черты проекта: единство технологического и эстетического образа, включающего внешний вид здания, интерьеры и ландшафт как единое целое; органичный синтез архитектуры и изобразительного искусства; идейную основу художественно-декоративного оформления здания.

Реализация проекта потребовала совместных усилий архитекторов, художников, научных сотрудников и других специалистов. Итогом их совместной работы стала *Концепция художествен-*

*ного оформления здания Национальной библиотеки Беларуси,* которая легла в основу эскизных проектов и содержательной проработки оформительских работ.

Оригинальная архитектура здания позволила гармонично совмещать искусственные и естественные материалы для отделки интерьеров, создать особый световой колорит во внутреннем пространстве библиотеки за счет сочетания естественного света с искусственным освещением, а также обеспечить психологический комфорт посетителей и сотрудников посредством фитоаквакомпозиций.

В основе сюжетно-тематической идеи оформления библиотеки лежат два лейтмотива: развитие белорусской культуры и письменности в контексте мировой цивилизации и преемственность развития различных источников информации – от рукописных книг до электронных носителей.

Тематическая и сюжетная линии художественного оформления здания Национальной библиотеки Беларуси берут начало во внешнем оформлении библиотеки и прилегающего ландшафта и получают развитие в интерьерах здания.

### **2.5.2. Внешнее оформление**

Перед фасадом, ассиметрично к входу в здание, установлен *памятник белорусскому первопечатнику Франциску Скорине*, автором которого является известный белорусский скульптор А. Дранец. Памятник привлекает к себе внимание, являясь визуальным центром большого пространства. Зрительно связанный со зданием Национальной библиотеки, он стал своеобразным узлом, соединяющим архитектурное сооружение с городской средой.

Образ Скорины трактуется скульптором в русле новой символической идеи в соответствии с общечеловеческим изменением мировосприятия, подчиняется резко возросшей динамичности жизни, открытости и усилению ритма в окружающем мире. Художник смог с высоким уровнем мастерства увековечить образ великого сына белорусского народа. Памятник Франциску Скорине – это дань истории, тому пласту культуры, на основе которого мы стремимся творить и духовно совершенствоваться.

Постамент памятника украшен тремя рельефами, представляющими виды городов, в которых жил и останавливался во время путешествий Скорина: Полоцка, Праги и Падуи.

Памятник Скорине составляет композиционный ансамбль с *входным порталом библиотеки*. Монументальные плоскости входной зоны выполнены в виде страниц раскрытой книги. Они изготовлены из плит нешлифованного светлого гранита (размер 800 x 625 x 150 см), на который нанесена резьба глубиной 30–35 мм.

Художественные барельефы, закомпонованные на плоскостях, посвящены развитию мировой и славянской письменности. Тема дополняется элементами, символизирующими развитие человеческого знания о вселенной и бытии.

Основой композиции левой плоскости является фрагментарное изображение модели Вселенной, какой ее представляли в XVI в., подчеркивающее и усиливающее «движение» плоскости (см. цв. вкл., схема 2). Здесь также размещена имеющая мировую известность цитата из предисловия к Псалтири Ф. Скорины (Прага, 1517): «...Да будет совершенен Божий человек...», отражающая основу духовных ценностей человечества. В Библии она использовалась как титул того, кто провозглашает Слово Бога. Позднее фразу стали трактовать в более широком смысле, имея в виду людей зрелых, одаренных и умелых во всем, какими они и призваны быть. На плоскости приведены варианты ее начертания на 19 современных и ушедших из употребления языках: церковнославянском, белорусском, русском, украинском, английском, греческом, иврите, белорусской латинице, латыни, глаголице, западно-сирийском письме, арабском, китайском, французском, итальянском, польском, латышском, немецком, португальском. Это позволило отразить развитие графики различных групп алфавитных систем мира. Порядок размещения надписей определяется художественным сочетанием различных графических систем.

На плоскости также закомпонованы математические символы, отражающие наиболее известные единицы измерения, операторы математической логики, варианты начертания чисел латинским и кириллическим шрифтом. Совокупность символов отра-

жает развитие человеческого знания в области естественных наук. Символы располагаются между начертаниями ключевой фразы и составляют единую гармоничную композицию.

На правой плоскости основу композиции составляют изображения месяца и солнца – книжных знаков Ф. Скорины, подчеркивающих «движение» плоскости (см. цв. вкл., схема 3). Архитектоника посвящена письменности Беларуси во все исторические эпохи ее развития, взаимодействия с другими культурами народов, населявших нашу страну.

Территория современной Беларуси – перекресток цивилизаций Востока и Запада, где происходила и происходит глобальная интеграция культур. Наиболее яркое свидетельство этого – книжная культура, ее памятники, создававшиеся на церковнославянском, старобелорусском, польском, латинском и других языках, в разной шрифтовой графике. Многоконфессиональность, многоязычность и полиэтничность культуры Беларуси отражается на структуре оформления крыла.

Формирование белорусской культуры начинается в IX в., в этот период в духовной жизни Беларуси просматриваются, кроме собственных, черты общей для всех восточнославянских племен культуры. Характерной приметой этого времени являлось использование сначала в чтении, а потом в письменности текстов на старославянском языке. История собственно белорусского языка и, следовательно, старобелорусской письменности начинается с середины XIII в. Данный исторический период представлен цитатами из *«Притчи о душе и теле» Кирилла Туровского* и *«Радзивилловской летописи»*.

Полиэтничность и поликонфессиональность населения белорусских земель в XIV–XVI вв. обусловили использование для книгописания не только разных языков, но и разных алфавитов, причем для белорусского литературного языка использовались три алфавита: кириллический, латинский и арабский. Культуру этого периода олицетворяют имена *Ф. Скорины* и *Н. Гусовского*, цитаты из произведений этих просветителей приведены на плоскости.

С XIV в. на белорусских землях стали селиться татары и евреи. Документальные памятники, созданные на белорусских землях представителями этих народов, широко распространились

на территории Беларуси. Главную богослужебную книгу – Тору – переписывали здесь до XIX в. Один из первых переводов библейских текстов на белорусский язык в XV в. был сделан с древнееврейского текста, что иллюстрируется цитатой из Библии на иврите.

Белорусские (литовские) татары уже в XV в. утратили свой родной язык, но сохранили графику арабского письма, которым переписывали свои Священные книги. Мусульманская культура в Беларуси представлена сохранившимся самым ранним рукописным *Тэфсиrom* (1686 г.), написанным на польском языке в белорусской редакции.

Тенденция развития белорусской культуры на польском языке в этот период отражена цитатой *Симона Будного*.

В конце XVIII в. в Беларуси зарождается новая литература на белорусском языке, ярчайшими представителями которой являются *Ф. Богусевич*, *Я. Колас*, *Я. Купала*. На плоскости приведены их высказывания о значении белорусского языка. Здесь же закомпонована фраза великого русского писателя, представителя белорусского дворянского рода, *Ф.М. Достоевского*, посвященная книге и чтению. Входной портал символически приглашает посетителей в мир знаний.

Немаловажную роль в создании художественного образа здания выполняет внешняя декоративная подсветка высотного книгохранилища, ставшая заметным явлением в архитектурном оформлении здания и г. Минска (см. цв. вкл., фото 12). Уникальность и грандиозность этого проекта обусловлена тем, что он на сегодняшний день не имеет аналогов в Республике Беларусь. Возможности по управлению подсветкой поражают воображение – это и различные стабильные изображения в 16-битном свете (4646 светильников «Star» с тремя излучателями RGB) и разнообразные динамические сюжеты, и бегущая строка, и т. д. Все это богатство оформления обеспечивает разветвленная сеть управления, включающая помимо светильников 1349 коммутаторов, 54 разветвителя, 1 преобразователь и 1 рабочую станцию (компьютер) с программным обеспечением и широчайшими возможностями по изменению изображения на гранях «алмаза» и адаптации его под любые самые экзотические потребности. Кроме того, световое оформление библиотеки гармонично дополняет так

называемая «корона» – комплект из 18 галогенных светильников смотровой площадки высотного фондохранилища, хорошо заметный в темное время суток с любой высотной точки города.

Фасад главного входа в НББ оригинально подсвечен прожекторами направленного света. Фонтан на главном входе также имеет свою систему подсветки.

### 2.5.3. Внутреннее оформление

Помещения, предназначенные для обслуживания пользователей, расположены на первых трех этажах здания. Центральная часть стилобата внутри здания выполнена в виде внутреннего двора – атриума. По периметру на трех этажах стилобата атриум опоясывается кольцевыми коридорами. Именно здесь сконцентрированы основные зоны размещения художественных произведений.

*В зоне атриума* художественные акценты несут *семь монументальных рельефных панно с росписью*. Техника исполнения – темперная роспись по левкасу с восковой проработкой. Рельефная поверхность вызывает ассоциации с народной резьбой по дереву, ощущение близости к древней самобытной культуре. Панно отличаются грандиозным масштабом (6 панно имеют высоту 9 м и ширину от 3,6 до 6 м; одно – 8,4 x 4 м). Органично вливаясь в архитектурный образ здания, росписи конкретизируют и углубляют его художественными средствами, в которых повествовательность и символика взаимодополняют друг друга.

Жанр монументальных произведений близок к гимну, который звучит белорусской земле. Шесть росписей посвящены культуре и истории всех областей Беларуси: Брестской, Витебской, Гомельской, Гродненской, Минской, Могилевской. Седьмое панно воплощает образ белорусской столицы.

Все панно имеют единую композиционную структуру, включающую три сюжетных блока. Конструктивными элементами первого блока являются символические арки, через которые просматриваются характерные для каждого белорусского региона пейзажи и архитектурные памятники.

Второй сюжетный блок монументальных панно посвящен белорусским деятелям культуры и искусства, которые были связаны с книгой либо как с материальным носителем, либо как с духовной субстанцией. В каждой росписи отражено 5–6 выдающихся лиц, являвшихся уроженцами определенного региона или связанных с ним по роду своей деятельности.

Каждую монументальную роспись венчают гербы региональных центров и городов областного подчинения, а также символические женские фигуры в национальных костюмах с использованием мотивов орнамента, характерного для отдельных регионов.

В центре пейзажа *Брестской области* – Каменецкая вежа. В «архитектуре» арки использованы элементы Ружанского дворцового комплекса. Среди выдающихся лиц изображены мемуарист и общественный деятель Федор Евлашевский, писатель и религиозный деятель Зизаний Лаврентий, философ Казимир Лыщинский, композитор и художник Наполеон Орда, поэт Адам Мицкевич.

В росписи, посвященной *Витебской области*, отражена Спасо-Ефросиньевская церковь. Элементы Софийского собора в Полоцке вкраплены в «архитектуру» символической арки. В следующем сюжетном блоке нашли воплощение образы белорусской святой и просветительницы Ефросиньи Полоцкой, писателя и просветителя Симеона Полоцкого, издателя и просветителя Василия Тяпинского, этнографа и фольклориста Николая Никифоровского, основателя белорусского театра Игната Буйницкого, живописца и этнографа Язепа Дроздовича.

Свято-Преображенская церковь г. Чечерска символизирует архитектурные памятники *Гомельщины*. В арке узнаются детали Гомельского дворцово-паркового ансамбля. В росписи представлены просветитель и писатель Кирилл Туровский, издатель и археограф Иван Григорович, историк Митрофан Довнар-Запольский, этнограф и археолог Евдоким Романов.

*Гродненскую область* представляет Свято-Борисоглебская (Коложская) церковь. В «архитектуре» арки – элементы Сынковичской церкви-крепости. Среди выдающихся лиц региона – издатель Иван Федоров, писательница Элоиза Ожешко, поэт и

драматург Ян Чечот, основатель белорусского языкознания Евфимий Карский, поэтесса Алоиза Пашкевич (Тетка).

На панно, посвященном *Минской области*, изображена Логойщина со спортивным комплексом, а также Заславская Спасо-Преображенская церковь. В «архитектуре» арки использованы фрагменты Слуцкой браны в г. Несвиже. Область представлена такими выдающимися деятелями, как просветитель Симон Будный, художник Томаш Маковский, писатель Карусь Коганец, классики современной белорусской литературы Янка Купала и Якуб Колас, писатель Михаил Чарот.

В пейзаже *Могилевской области* изображена ратуша г. Шклова. В композиции использованы элементы Свято-Никольской церкви Свято-Никольского женского монастыря. В числе персоналий, изображенных в росписи, – издатель Петр Мстиславец, печатник Максим Ващенко, просветитель и печатник Спиридон Соболев, писатель и драматург Винцент Дунин-Марцинкевич, поэт Владислав Сырокомля, писатель и литературовед Максим Горечкий.

Композиция «*Минск*» строится на схеме символических улиц и проспектов, создающих впечатление возвышенного, праздничного настроения. На панно изображены здания города различных стилей и эпох, праздничный салют. В панно также находят отражение образы поэта и просветителя Николая Гусовского, художника Валентия Ваньковича, композитора Станислава Мянюшко, писателя Франтишка Богушевича, поэта и мыслителя Янки Лучины, поэта Максима Богдановича.

В многоголосие тем, где конкретные имена переплетаются с емкими обобщениями, заложена философская по осмыслению и поэтическая по звучанию эпическая сага белорусской земле.

У подножия двух центральных панно оформлены фитоаква-композиции с локальным приглушенным освещением, организованы места отдыха с мягкой мебелью.

***Кольцевые коридоры***, опоясывающие атриум на первых двух этажах стилобата, имеют по 33 межоконных пространства, в которых размещены художественные произведения, созданные специально для библиотеки. Таким образом, коридоры, призван-

ные выполнять, прежде всего, функцию сообщения между помещениями, стали зонами рекреации.

Экспозиции в зоне кольцевых коридоров построены по модульному принципу. В качестве модуля выступают специальные архитектурно встроенные металлические рамы. В рамы инсталлированы живописные работы, выполненные в различной технике, – левкас, металл, гобелен, рельеф и т. д. Такой вариант оформления обеспечивает, с одной стороны, пространственно-образную целостность экспозиций, а с другой – разнообразие художественного воплощения заданных тем.

Планировочное решение стилобата позволяет посетителям библиотеки видеть художественные экспозиции даже находясь в читальных залах, поскольку стены со стороны кольцевых коридоров выполнены из прозрачных материалов. Таким образом, создан эффект единого пространства и художественного насыщения читальных залов.

Работы, представленные в экспозициях, – не простое декорирование интерьеров здания. Это сложные пластические метафоры многовековой истории Беларуси, наполненные глубоким моральным смыслом. Произведения формируют вокруг себя особенную, эмоционально окрашенную среду, развивают основную идею в нескольких тематических направлениях. Так, экспозиция 1 этажа объединяет работы, посвященные развитию культуры Беларуси с древнейших времен до наших дней. Экспозиция 2 этажа формируется из художественных произведений, посвященных этнографии, фольклору, наиболее ярко отражающим национальную самобытность любого народа. Народные мелодии и песни лежат в истоках музыкальной культуры; сказки, легенды и сказания – национальной литературы; орнамент и иконопись – изобразительного искусства. Этот посыл лежит в основе сюжетного развития художественной идеи.

Экспозиции включают в себя несколько сюжетных блоков, взаимодополняющих друг друга и создающих целостное представление о наиболее ярких страницах истории и культуры Беларуси.

*Тема праздников и обрядов народного календаря* включает четыре основных сюжета, связанных с определенной порой года.

Началу земледельческого календаря белорусов характерны традиции символической встречи весны. Созерцательная фантазия на эту тему представлена в гобелене *Л. Густовой «Зов весны»*. Красота и декоративность работы удачно сочетаются с тематической содержательностью, мироощущением народного творчества.

Тематическое и композиционное решение рельефа *С. Логвина «Купалинская ночь»* (бронза, стекло) – в соединении природы и человека. Композиция олицетворяет стремление народа к достижению счастья и вечной любви человека. Природа ассоциируется с декоративными листьями папоротника, выполненными из литого стекла, вставленного в ажурную вязь из бронзы. Утонченные фигуры одновременно являются главным зрительным акцентом и воплощением мощного стебля растения. Движение фигур создает эффект стремления друг к другу и возвышенного устремления вверх. Условные горизонталы напоминают домотканые белорусские рушники с изображением танцующих птиц (верх) и узоров декоративных цветов и животных (низ) и вплотную приближены к плоскости стены, создавая многоплановость рельефа. Композиция олицетворяет стремление народа к достижению счастья и вечной любви человека.

Рельеф *В. Слободчикова «Осенние праздники»* (силумин) основывается на одном из древнейших праздников Беларуси, отмечаемом в августе, – Яблочном Спасе. Композиционно работа состоит из центральной и двух боковых частей. В центре композиции – яблоня, у которой Он и Она, протягивающие друг другу спелые яблоки как символ молодости и радости жизни. И все живые существа каким-то непостижимым образом связаны с этим деревом.

Неповторимый колорит осенних ярмарок передает роспись по левкасу *А. Суши «Ярмарка»*. Осень, окрасившая природу в желтые, серебристо-охристые тона, округлые кусты, лаконичная желтизна рельефно выделенных листьев навевают ностальгию по чему-то безвозвратно ушедшему.

В работе *В. Костюченко «Зимние праздники»* (левкас) – ощущение волшебного праздника на фоне белого цвета, символизирующего Белую Русь. В центре композиции художник сгруппировал людей, встретившихся, чтобы в тесном человеческом

единстве соприкоснуться с аурой зимних праздников. Сверху композицию замыкают символические окна, за каждым из которых своя жизнь, семья, своя история.

*Тема фольклора и этнографии* получает развитие в нескольких сюжетах, раскрывающих истоки белорусского искусства.

Традиционному народному театру кукол, известному в Беларуси с XVI в., посвящен триптих *В. Гончарука «Батлейка»* (левкас). Цель работы – привлечь внимание зрителей к вечным ценностям: любви к Родине, людям; пробудить интерес к истории, традиционной культуре своего края, народному искусству. В изобразительном строе композиции использованы элементы белорусской флоры и фауны, традиционного прикладного искусства, народного быта.

Работа *З. Литвиновой «Танец»* (левкас, энкаустика) посвящена народной хореографии и передает красоту и гармонию мира через пластику женских фигур, движущихся в медленном танце. В работе нет чрезмерной этнографичности. Художник использовала элементы гомельского народного строя: широкие юбки с характерным орнаментом, цветные ленты и др., удачно наложившиеся на пластическое решение картины.

Мотивы устного народного творчества в сочетании с художественными образами поэмы Я. Коласа «Новая земля» лежат в сюжетной основе рельефа *А. Ботвиненка* и *А. Чигрина «Сьмон-музыкант»* (дерево). Работа выполнена в технике сквозного рельефа и несет много визуальной информации. Узорчатая рама, где сплетаются в единый орнамент растительные мотивы, окаймляет фигуры парня со скрипкой и девушки. Каждая деталь выполнена очень тщательно, что возвращает зрителя к пластике и изобразительному языку середины XX в.

В рельефе *А. Заспицкого «Гусяр»* (силумин) нетрадиционно решена тема музыкального эпоса белорусов. Образ гусяра, центрирующего в себе народную мудрость и чаяния, переложен на реалии военных трагедий прошлого столетия. Работа пронизана философской, задумчивой тональностью.

Наиболее емкой, получившей многоплановую проработку, стала тема истории национальной культуры. Глубокое философское осмысление она нашла в полиптихе *Г. Ващенко «Отчизна»* (левкас). Наиболее известные архитектурные памятники различ-

ных эпох, изображенные в композиции, предстают как нерушимая опора национального самосознания. Все части композиции гармонично объединены теплым пронзительным небом – историческим простором Отчизны. Роспись с обеих сторон обрамляется декоративными пилонами (металл), выполненными белорусскими художниками Г. Асташонком, А. Баглаем, Ю. Гудиновичем, Н. Дубатовкой.

Триптих *В. Тихонова «Корабли вечности»* содержательно созвучен с работой Г. Ващенко, но имеет совершенно иное художественное решение. Бег времени передается через разнообразную цветовую палитру каждой части. Работа выполнена в характерной для белорусской иконописи технике резного левкаса.

Связь времен через духовное наследие – этот посыл лежит в основе триптиха *В. Товстика «Ладья Времени»* (левкас, смешанная техника). В центральной части композиции – ладья, плывущая по реке Времени. В лодке плывут герои полотна – знаковые фигуры белорусской культуры – в реальности разделенные эпохами. Монтажный принцип композиции позволяет объединить их в единый смысловой узел – неделимое духовное наследие Беларуси.

Эту же тему продолжает гобелен *Н. Суховерковой «Рогнеда»*. Он посвящен полоцкой княжне, с именем которой связана история одного из древнейших городов Беларуси – Заславля. Голубой цвет, вкрапленный в гобелен, – это и наше голубое небо, и свитки наших песен и легенд, и голубые ленты наших рек и озер.

В основе сюжетной композиции работы *А. Ксензова «Хранительницы»* (левкас) – три идейных мотива: «Женщина-мать», «Женщина-воительница», «Женщина – государственный деятель». Центральная часть картины – это собирательный образ, навеянный легендами и конкретными историческими личностями, такими как Анастасия Слуцкая. Левая часть картины отражает непрерывную цепь жизни: продолжение рода, связь поколений и будущее государства. Правая часть картины – образ правительницы и деятеля просвещения XVI в. Софии Слуцкой.

На использовании исторического материала конца XVIII в. построена сюжетная композиция *Ю. Богушевича «Белорусский ренессанс»* (левкас). Работа посвящена Слонимскому театру Агинского и воссоздает не только дух театральной жизни, но и

оригинальную архитектуру здания театра. Теплый, золотисто-охристый колорит полотна чудесно передает умиротворенное состояние персонажей, захваченных театральным действием.

Закономерно глубокую проработку получила *тема просветительства и развития книгопечатания на Беларуси*. Трактовка сюжетов имеет символично-аллегорический ход.

Главная образная задача картины *В. Зинкевича «Белорусская книга»* (левкас) – показ зарождения культурной среды Беларуси, ее формирования под влиянием рукописных книг. Композиция раскрывает чарующий мир прошлого через предметы быта, рукописи, географические карты. Связь прошлого с настоящим дается через образную трактовку конкретных фактов и материалов, формирующих духовные идеалы.

В росписи по левкасу *И. Клименко «Листая старые страницы»* историческое величие родины предстает через факт существования первой на наших землях библиотеки. В пространстве композиции – легендарный Софийский собор в Полоцке, окаймленный полоцкими и радзивилловскими летописями с миниатюрами тех времен. Работа передает идею важности сохранения книжного наследия и преемственности знаний.

Рельеф *Л. Гумилевского и С. Гумилевского «Сказание о Несвиже»* (триптих, силумин) включает в себя три самостоятельные темы: легенду о происхождении города, праздник города, печатников Несвижа. Определенная сказочность, скоморошество удачно использованы художниками для того, чтобы заинтересовать зрителя, привлечь его внимание. Сохранив эффект своеобразной «ярмарочности» – мягкий юмор центральной композиции, рельефы внезапно раскрываются серьезностью тем и их решениями в левой и правой частях работы. Сцена охоты из известного предания о Несвиже поддерживается многомерной композицией типографии Симона Будного.

Логическим развитием этой темы является сюжетный блок, объединяющий работы, посвященные шедеврам славянской и белорусской художественной литературы.

Композиция *Г. Поплавского «Слово о полку Игореве»* (левкас) воспевает литературный памятник, лежащий в истоках русской, украинской и белорусской литературы.

Одним из наиболее ярких литературных произведений XVI в. является «Песня про зубра» Н. Гусовского, отражающая реалии своей эпохи. По мотивам поэмы выполнены 2 работы. В рельефе *С. Бондаренко «Песня о зубре»* (металл, бронза) звучит тема бережного отношения к родной природе. В центре нижней части рельефа изображено боевое оружие – щит и воткнутые в землю меч и топор, что соответствует мысли Н. Гусовского, выраженной в поэме, о прекращении войн. В верхней части изображена парящая птица, символизирующая свободу и независимость. Рельеф выполнен в двух материалах – металле и бронзе, что воспринимается как взаимодействие человека и природы.

Основу композиции *Л. Петруль «Тайны пуши»* (гобелен) составляют ритмически чередующиеся по тону, форме вертикали стволов, переливающиеся серо-жемчужно-коричневыми оттенками цвета. В центре, между стволами деревьев заметны силуэты зубров – хозяев пуши.

Творчеству Максима Богдановича, одного из ярчайших представителей белорусской поэзии, посвящена работа *Е. Шлегель «Венок сонетов»* (левкас). Три фигуры рядом с поэтом символизируют его лирические сюжеты, связанные с женскими образами.

Лейтмотивом гобелена *А. Лукиной «Павлинка»* служит одноименная пьеса нашего классика, одного из основателей современной белорусской литературы Я. Купалы.

В скульптурной композиции *П. Лука «Древо белорусской письменности»* (бронза) воплощен образ Ф. Скорины, а в медальонах-плодах этого дерева – образы героев литературных произведений.

Завершает сюжетный блок рельефная композиция *А. Финского «Летописец»* (дерево). Основа сюжета – летописные свитки как символ и первоисточник художественной литературы. В центре композиции – монах-переписчик. Фон задуман и составлен из фрагментов летописных текстов и вставок рельефных мотивов иллюстративного содержания.

Человек всегда черпал вдохновение в природе, учился ее мудрости, пониманию красоты и целесообразности. Поэтому не случайно в экспозициях звучит тема единства человека и природы.

Красоту быта наших предков, ценность простых извечных истин отражает роспись *С. Домарада «Мне снятся сны о Беларуси»* (левкас, смешанная техника). Аллегорический рушник на картине является символом стремления человека к творчеству и красоте, бережного отношения к традициям, а лодка – вечного стремления к познанию.

В основу композиции *«Край голубых озер»* (левкас) *Г. Жарин* положил образ уникального явления природы – Браславского заповедника. Водная гладь озер в экспозиции – это источник жизни, к которому тянутся и люди, и животные.

Одним из наиболее ярких примеров декоративно-прикладного искусства Беларуси является гобелен. Две работы в данной технике – *«Мелодия земли» Г. Кривоблоцкой* и *«По страницам Красной книги» В. Кривошеевой* – передают красоту белорусской природы, гармонию и красоту мира, созданного волей Творца, давшего цель и смысл всему существующему.

Логическим завершением сюжетного развития основной идеи экспозиций является тема *современной Беларуси*.

Ее основной мотив – свободные люди на непокоренной белорусской земле – заложен в полотне *В. Громыко «Песня о моем отряде»* (левкас). Работа посвящена Смоленскому партизанскому полку, в котором воевал будущий художник.

Насыщенный ритм современной общественно-культурной жизни удачно передается в росписях по левкасу *«Дожинки» (С. Рабоцук)*, *«На земле отцов» (В. Сумарев)*, *«Музыкальный Витебск» (Л. Щемелев)*, *«Мой Минск» (М. Данциг)*, гобелене *«Спортивный праздник в Раубичах» (О. Гридина)*.

Немаловажно, что в экспозициях сделан акцент не на жесткой сюжетной линии, а на цветовой и пластической ритмике произведений. Чередование росписей по левкасу, рельефов, гобеленов и насыщенный цветовой колорит работ оказывают эмоциональное воздействие на зрителей.

Художественные произведения, представленные в экспозициях 1–2 этажей, бесспорно, раскрывают и палитру современного белорусского искусства.

Среди наиболее известных и признанных имен можно назвать имена народных художников Беларуси: *Г. Ващенко, В. Громыко, Л. Гумилевского, М. Данцига, Г. Поплавского и Л. Щемелева. В*

экспозицию включены работы заслуженных деятелей культуры и лауреатов государственных премий Беларуси: А. Заспицкого, З. Литвиновой, В. Сумарева, В. Толстика.

Помимо полотен маститых авторов зритель знакомится с творчеством плеяды молодых художников. Несмотря на различную стилистику работ, в каждой из которых ощущаются пластические особенности конкретного автора, глубокая проработка основного художественного образа объединяет их в единый изобразительный ряд.

Задача экспозиций заключается не просто в фиксации исторических событий и явлений: основные акценты – на сущности жизни прошедшей и современной. Особенно удачным явилось обращение не к коллективной памяти прежних поколений, а к образному мышлению зрителя, а также использование аллегорий в трактовке тем, сдержанная натуралистичность на фоне стилизации.

Третий этаж стилобата отведен под сменные экспозиции, которые также позволяют раскрыть многогранность современного белорусского изобразительного искусства. Оформление этой выставочной площадки ориентировано на создание нейтральной среды, позволяющей органично размещать художественные выставки различных стилей и форм.

Живописными полотнами и декоративно-прикладными работами декорированы *читальные залы* и *зоны рекреации*. Основной задачей оформления этих зон было создание психологического комфорта и условий для эмоциональной разгрузки посетителей. Поэтому здесь преобладают пейзажи, выполненные в мягких, теплых тонах, и работы декоративного характера.

В читальных залах – чудесные лирические пейзажи А. Барановского «Бабье лето», «Сияющее утро» и А. Барановской «Смеркается», а также картина Н. Назаренки «Опаленные войной», где в образе цветущей яблони художник отразил возрожденную белорусскую землю. Белорусская столица в разные времена года воплощена в четырех пейзажах Л. Щемелева: «Осень», «Зима», «Лето», «Весна». Восточные мотивы отличают произведение К. Камала «Саломея Русецкая». В серии графических работ

В. Басалыги – фантазия на тему белорусского алфавита, органично входящая в среду зала белорусской литературы. Заслуживает внимания роспись по левкасу Н. Ливенцевой «Звездные ночи Богдановича», посвященная последнему посещению поэтом г. Минска.

В интерьерах библиотеки представлены также произведения, выполненные в технике «кераможивописи». Ими украшены зал и фойе ресторана. В декоративной композиции Т. Киршиной «Создание» (фарфор, роспись глазурью) удачно сочетаются архитектурно-тектонические и пластические средства. Живописная керамика В. Григоришиной «Движение» находит свое место в общей системе, не нарушая целостности архитектурной среды.

Тонкие завитки гибких линий создают ясный и гармоничный свет в витражах В. Лаговского «Цветы родным просторам», «Цветок родины – василек», «Цветущая яблоня». Все окутано задумчивой тишиной, лирическим настроением в витражах В. Позняка «Осень», «Зима».

На всех этапах художественного оформления здания Национальной библиотеки Беларуси шел поиск вариантов художественного воплощения мысли о том, что книга – это квинтэссенция знания, связующее звено между прошлым и настоящим, сохраняемая память будущего. Представляется, что цель достигнута: библиотека имеет индивидуальный образ, символизирующий непреходящую ценность знаний и особую миссию Национальной библиотеки в трансляции знаний, сохранении и развитии культуры.

Внешний облик здания, насыщенность его инженерным оборудованием стали наглядным примером достижений современной инженерной мысли и возможностей ее практического воплощения. Реализована цель строительства – создание «интеллектуального» здания, то есть здания, оснащенного современным инженерным оборудованием, объединенным в единый комплекс, который позволяет управлять всем жизненным циклом существования объекта и его подсистемами как единым целым, здания, способны приспособливаться к изменениям окружающей среды, инженерно-технологические системы которого способны обеспечить адаптацию к возможным изменениям в будущем.

## ГЛАВА 3. ФОРМИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

### 3.1. Основные положения формирования информационных ресурсов

Качественное и оперативное формирование информационных ресурсов, соответствующее запросам современного информационного общества, – главная стратегическая задача НББ. Информационные ресурсы НББ направлены на удовлетворение и формирование информационных потребностей различных категорий пользователей посредством предоставления различных видов документов и результатов их аналитико-синтетической переработки. НББ располагает наиболее полным и востребованным документным фондом в стране. Он составляет 8,4 млн документов (печатные издания, рукописи, микрофильмы, электронные и другие виды документов), созданных как в Беларуси, так и в различных странах мира более чем на 50 языках.

Национальная библиотека занимает особое место в системе учреждений информационно-документной сферы Беларуси, деятельность которых направлена на приобретение, создание, накопление и использование информационных ресурсов. Она имеет наиболее полную в стране универсальную коллекцию национальных документов, а также документов, изданных в зарубежных странах. Формирование информационных ресурсов ориентировано на выполнение функций национальной библиотеки, информационного, социокультурного и социополитического центра как значимых компонентов информационной инфраструктуры общества.

Формирование ИР НББ ведется с учетом возможности конвергенции ИР библиотек, архивов, музеев, информационных центров и служб. Оно направлено на:

- аккумуляцию максимально полной коллекции национальных ИР;
- отбор и аккумуляцию общественно значимых мировых ИР;
- развитие информационно-поисковых систем по информационным ресурсам НББ;

– создание навигаторов по общедоступным национальным и востребованным мировым ИР;

– осуществление на корпоративных началах обработки документного потока, поступающего в библиотечно-информационные учреждения страны, и использование созданных библиографических и авторитетных записей;

– создание библиографического репертуара национальных документов, участие в формировании мирового библиографического ресурса;

– создание широкого спектра библиографической, фактографической и иной аналитической информации;

– дигитализацию документов, в первую очередь национальных;

– формирование электронного архива национального документа, распределенной национальной электронной библиотеки, объединяющей цифровые информационные ресурсы всех библиотек и информационных центров Беларуси.

В формировании информационных ресурсов НББ ориентируется на национальные и общечеловеческие ценности, поддерживает политический и религиозный нейтралитет.

**Основными принципами** формирования информационных ресурсов НББ являются:

– системность (формирование информационных ресурсов как совокупности множества элементов, взаимосвязь которых обуславливает целостные свойства этого множества);

– научность (отбор документов, отражающих достижения, современное состояние отдельных наук, их взаимосвязи и тенденции развития, а также организация и хранение общественного использования информационных ресурсов с учетом законов и закономерностей функционирования новой коммуникативной среды);

– социальная обусловленность и мобильность (формирование информационных ресурсов в соответствии с совокупным социальным заказом белорусского общества, с учетом динамики современной общественной жизни);

– плановость (выработка и реализация стратегических и тактических решений с учетом тенденций развития документного потока, информационных потребностей общества, библиотеки как

социального института, Национальной библиотеки как главной библиотеки страны);

– централизация и децентрализация (принятие унифицированных методических решений в реализации однотипных задач; концентрация усилий по комплектованию, каталогизации, хранению информационных ресурсов в специально созданных структурных подразделениях и создание условий по децентрализации переработки исходной информации как в стенах НББ, так и вне ее);

– координация и кооперация (сотрудничество с ведущими отраслевыми, областными библиотеками и информационными центрами страны в кумулировании и создании совокупного национального ИР с целью устранения неоправданного дублирования и рационального освоения финансовых средств);

– универсальность (исчерпывающая полнота национального документного потока, обеспеченная получением обязательного экземпляра всех видов документов, комплектованием зарубежных общественно значимых документов универсальной тематики);

– однократность обработки входящего документного потока и многократность использования полученной информации (максимальная оптимизация процессов генерирования информационной продукции в НББ и в стране в целом для устранения параллелизма, сокращения затрат и повышения ее качества).

Создание информационных ресурсов НББ осуществляется в соответствии с законодательными актами и нормативно-правовыми документами, регламентирующими развитие белорусского общества в целом, сферы культуры, информации, отдельные направления деятельности, функционирование библиотеки как социального института и НББ как главной библиотеки страны [1, 2, 4, 27, 28, 68, 75, 83, 131].

Формирование, хранение ИР НББ осуществляют структурные подразделения, занимающиеся текущим и ретроспективным комплектованием, организацией и хранением, реставрацией и консервацией фондов, каталогизацией документного потока, во взаимодействии с отделами обслуживания, автоматизации, технологического развития, аналитико-синтетической переработки исходной информации и др.

Выполнение основных производственных процессов формирования и поддержки ИР НББ (комплектование, каталогизация входящего документного потока, создание и поддержка полнотекстовых, аналитико-библиографических, графических и других БД, формирование библиографической продукции, хранение и управление фондами библиотеки) обеспечивают следующие структурные подразделения: отдел комплектования фондов, отдел библиографической обработки документов, отдел индексирования документов, отдел ведения национальной БД авторитетных записей, отдел книгохранения, отдел хранения журналов и продолжающихся изданий, отдел хранения специализированных фондов, отдел реставрации и консервации библиотечных документов. Переработкой исходной библиографической информации занимаются подразделения, входящие в информационный центр: отдел формирования проблемно-ориентированной информационной продукции, информационно-аналитический отдел по культуре и искусству, отдел сопровождения интернет-портала и др. Их деятельность обеспечена постоянным технологическим и программным сопровождением, которое осуществляется соответствующими структурными подразделениями библиотеки.

Организационная структура этих подразделений обеспечивает унифицированность и комплексность принятия методических решений, их последовательную и успешную реализацию, а также координацию усилий в процессе решения производственных задач. Она включает отделы, секторы, группы, выделенные на основе общности выполняемых функций и мобильности в осуществлении производственной деятельности. Количество высококвалифицированных специалистов (заведующих секторами, главных и ведущих библиотекарей и библиографов) определяется спецификой, сложностью, уровнем наукоемкости производственных процессов, осуществляемых в конкретном структурном подразделении.

Изменения в структуре, штатном расписании осуществляются в корректирующем режиме с учетом объема и сложности выполняемых работ, интенсивности документного потока, усложнения его содержательных, видовых, языковых и других характеристик, на основе внедрения инновационных технологий, использования опыта национальных библиотек и информационных цент-

ров мира в области кумулирования, хранения и использования информационных ресурсов, организации работ по созданию информационной продукции.

Необходимо сказать, что 2004–2007 гг. были очень сложными и в какой-то степени переломными для формирования, организации, хранения информационных ресурсов и предоставления возможностей их использования. Это был период разработки и уточнения проектных решений не только оснащения нового здания, но и осознания новых возможностей развития в новом здании, качественного изменения функций и технологий, а также период физического перемещения информационных ресурсов в новое здание, реализации современных возможностей по предоставлению доступа к ним различных категорий пользователей.

### **3.2. Подготовка и перемещение информационных ресурсов в новое здание**

Переезд библиотеки в новое здание – крайне сложный процесс, для национальной библиотеки особенно. Это большие объемы и сложная структура информационных ресурсов, их исключительная историко-культурная ценность и общественная востребованность. Это и неизбежная корректировка, а иногда и ломка традиций расстановки фонда, продиктованных условиями работы в старом здании (чаще всего комплексе старых зданий), со временем устоявшихся и воспринимаемых иногда как данность. Поэтому переезд крупной библиотеки в новое здание – не просто механическое перемещение в новое строение – это своего рода изменение стратегии мышления, переосмысление и масштабов деятельности, и роли каждого из структурных подразделений.

Национальной библиотеке Беларуси пришлось не только подготовить, перевезти и разместить все документные фонды, чрезвычайно разнообразные по своей структуре, видовым и материальным характеристикам, карточные каталоги, архивные материалы, бухгалтерские документы, компьютерное и материально-техническое оборудование, но и решить проблемы их размещения в качественно новом здании, существенно корректировать основные технологические процессы.

Основные характеристики нового здания, его техническое оснащение позволили организовать работу библиотеки на совершенно ином уровне, объединить все рассредоточенные ранее фонды в одном здании, высотная часть которого (6–15 этажи) предназначена для фондохранилища. Фондохранилище по форме приближено к шару диаметром в 60 м. Подобная форма виделась архитекторам оптимальной для обеспечения компактности хранения и оперативности доставки документов читателям. Вместе с тем, кругообразная форма каждого из этажей, разделенная на 4 урезанных геометрических сегмента, с обводными коридорами, создающими двойную прослойку между хранилищем и внешней средой, значительно усложнила как рациональное использование свободного пространства, соблюдение требований техники безопасности и пожарной безопасности, расстановку стеллажного оборудования, каталожных шкафов (которые традиционно имеют прямоугольную форму), так и адаптацию сотрудников к работе на этажах и в фондохранилище в целом (на 1 этаже расположено до 45 дверей). Это привело к кардинальному изменению расстановки фонда: от схемы «наименование фонда → инвентарный номер» пришлось перейти к схеме «номер этажа → сегмент → зона → ряд → стеллаж → инвентарный номер», что, соответственно, значительно усложнило процесс размещения фондов в новом здании и потребовало уточнения и изменения технологических процессов.

Кроме того, фонды, карточные каталоги перевозили из 6 корпусов старых зданий, которые занимала библиотека к моменту перемещения. В условиях работы в комплексе старых зданий НББ прослеживались различные подходы к хранению и организации использования фондов: разграничение функций отделов по хранению документов и обслуживанию ими пользователей (диссертации, авторефераты диссертаций, карты и др.), частичное совмещение (хранение основного массива в фондохранилище, наиболее актуального – в подсобных фондах читальных залов), полное совмещение (отдел одновременно занимается и хранением и обслуживанием пользователей, а весь фонд является по сути подсобным).

Перемещение информационных ресурсов в новое здание потребовало существенного изменения подходов практически ко всем коллекциям, разделения функций отделов по хранению ос-

нового фонда и подсобных фондов (обслуживания ими пользователей). Это позволило добиться единообразия подходов к организации фондов, создать оптимальные условия хранения, используя специализированное стеллажное оборудование для того или иного вида документа. В дальнейшем такой подход будет способствовать более качественной работе с фондами по их сохранности, предоставлению пользователям, повышению профессионализма сотрудников, проведению научного анализа тех или иных коллекций фонда.

Т а б л и ц а 1

**Организация хранения и использования отдельных видов документов в комплексе старых и новом здании НББ**

<b>Составные части фонда</b>	<b>Структура</b>	<b>Комплекс старых зданий</b>	<b>Новое здание</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Книжные фонды</b>	Структурные подразделения библиотеки	Отдел книгохранения Отдел обслуживания Справочно-информационный отдел Отдел межбиблиотечного и индивидуального обслуживания	Отдел книгохранения Отдел библиотечного обслуживания Отдел справочно-информационного обслуживания Отдел межбиблиотечного абонемента и доставки документов
	Место хранения и использования фонда	Фондохранилище (в 5 корпусах) Подсобные фонды читальных залов, отделов	Фондохранилище (на 3 этажах) Центральный подсобный фонд, в том числе фонд открытого доступа Подсобные фонды читальных залов, отделов

1	2	3	4
Фонды газет	Структурные подразделения библиотеки	Отдел обслуживания Отдел белорусской литературы Подсобные фонды читальных залов	Отдел хранения специализированных фондов Отдел обслуживания специализированными фондами
	Место хранения и использования фонда	Фондохранилище (в 4 корпусах)	Фондохранилище (на 2 этажах) Подсобный фонд читального зала
Фонды журналов и продолжающихся изданий	Структурные подразделения библиотеки	Отдел книгохранения Отдел обслуживания Справочно-информационный отдел	Отдел хранения журналов и продолжающихся изданий Отдел обслуживания специализированными фондами Отдел справочно-информационного обслуживания Отдел обслуживания официальными документами
	Место хранения и использования фонда	Фондохранилище (в 3 корпусах) Подсобные фонды читальных залов, отделов	Фондохранилище (на 2 этажах) Подсобные фонды читальных залов
Рукописи, старопечатные и редкие документы	Структурные подразделения библиотеки	Отдел редкой книги	НИО книговедения
	Место хранения и использования фонда	Фондохранилище (в 2 корпусах)	Фондохранилище (на 1 этаже) Подсобный фонд читального зала Музей книги

1	2	3	4
Фонд диссертаций, авторефератов диссертаций, Карт, микроформ, электронных документов	Структурные подразделения библиотеки	Отдел книгохранения Отдел искусства Справочно-информационный отдел	Отдел книгохранения Отдел хранения специализированных фондов Отдел обслуживания специализированными фондами
	Место хранения и использования фонда	Фондохранилище (в 4 корпусах)	Фондохранилище (на 3 этажах) Подсобный фонд читальных залов
Специализированные коллекции	Структурные подразделения библиотеки	Отдел искусства	Отдел хранения специализированных фондов Отдел обслуживания специализированными фондами
	Место хранения и использования фонда	Фондохранилище (в 1 корпусе) НББ	Фондохранилище (на 1 этаже) Подсобные фонды 3 читальных залов

Условия работы в новом здании позволили значительно увеличить объемы подсобных фондов, приблизить наиболее спрашиваемые документы к читательским местам, создав при этом ресурсную основу для обеспечения оперативного удовлетворения информационных запросов пользователей.

В здании библиотеки предусмотрена работа 19 читальных залов, дифференцированных по уровню образовательной подготовки пользователей, отраслям знаний, видам документов. Соответственно формировалась и система подсобных фондов в НББ, которая включает центральный подсобный фонд (расположен в атриуме) и локальные подсобные фонды читальных залов. Состав документов определен профилем читального зала. Универсальными по содержанию являются центральный подсобный фонд,

подсобные фонды общего, научного читальных залов, зала специалистов, справочно-информационного обслуживания, малотиражной литературы.

В новом здании коренным образом изменились подходы не только к организации хранения и использования фондов, но и к первичной обработке документного потока, формированию информационной продукции. Наиболее ярко это проявилось на примере отдела искусства, который был реорганизован и его функции переданы пяти отделам.

Т а б л и ц а 2

**Перераспределения функций отделов**

<b>Комплекс старых зданий</b>		<b>Новое здание</b>	
<b>Отдел</b>	<b>Основные виды работ</b>	<b>Основные виды работ</b>	<b>Отдел</b>
1	2	3	4
Отдел искусства	Обработка документов	Обработка документов	Отдел библиографической обработки документов
	Индексирование документов	Индексирование документов	Отдел индексирования документов
	–	Создание авторитетных записей	Отдел ведения национальной БД авторитетных записей Отдел библиографической обработки документов Отдел индексирования документов
	Ведение карточных каталогов	Ведение карточных каталогов	Отдел обработки документов Отдел индексирования документов

1	2	3	4
	Хранение документов	Хранение документов	Отдел хранения специализированных фондов Отдел обслуживания специализированными фондами
	Обслуживание пользователей	Обслуживание пользователей	Отдел обслуживания специализированными фондами

Такой подход потребовал значительных организационно-технологических и кадровых изменений. На начальном этапе, особенно во время перемещения библиотеки в новое здание, подобное разделение функций одного отдела было сопряжено с рядом трудностей, часть которых предстоит преодолеть в ближайшие 2–3 года. Правильность принятого решения подтверждают, прежде всего, итоги конвертирования записей локального электронного каталога, генерируемого НББ с 1993 г., в BELMARC и представление их в новой автоматизированной библиотечно-информационной системе. Соединив в «едином электронном теле» записи, созданные в различных структурных подразделениях библиотеки, иногда в различных форматах, специально разработанных к формированию той или иной информационной продукции, мы в полной мере столкнулись с проблемами создания конверторов, различным качественным уровнем формирования записей, неоднозначными методическими решениями и необходимостью редактировать словари и библиографические записи. Четкое разделение функций подразделений, обрабатывающих входной документный поток, создающих информационную продукцию, осуществляющих хранение документов и обслуживающих пользователей, позволит значительно повысить уровень работы с документами и читателями, будет способствовать значительному улучшению качества создаваемой информационной продукции.

Существенные изменения коснулись также других структурных подразделений библиотеки, прежде всего, отделов, обеспечивающих качественно новые направления деятельности. Вместе с

тем, специфика обслуживания в новом здании, расположение помещений, особенности программного обеспечения, использование автоматизированных средств доставки документов, а также расширение сферы деятельности потребовали структурных изменений в «традиционно библиотечных, внутренних» подразделениях – комплектовании, каталогизации, фондохраниении, формировании информационной продукции.

Т а б л и ц а 3

**Реструктуризация отделов**

<b>Комплекс старых зданий 1.01.2005 г.</b>	<b>Новое здание 1.01.2007 г.</b>
<b>Название отдела</b>	<b>Название отдела</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
Отдел комплектования	Отдел комплектования фондов
Отдел обменно-резервных фондов	Расформирован, функции переданы в отделы комплектования фондов и книгохранения
Отдел обработки документов	Отдел библиографической обработки документов
Отдел индексирования документов	Отдел индексирования документов (сектор создания и поддержки авторитетных записей этого отдела преобразован в отдел ведения национальной БД авторитетных записей)
Отдел книгохранения	Отдел книгохранения
	На базе сектора хранения периодических и продолжающихся изданий, сектора хранения зарубежных документов и сектора по перешифровке отечественных и зарубежных периодических и продолжающихся изданий создан отдел хранения журналов и продолжающихся изданий
Отдел искусства	Расформирован, функции переданы в ряд отделов (см. табл. 2)

1	2
Отдел белорусской литературы	Расформирован, функции переданы в отделы книгохранения, хранения специализированных фондов, обслуживания специализированными фондами
Научно-библиографический отдел	Отдел формирования проблемно-ориентированной информационной продукции Отдел информационного обеспечения инновационной деятельности (в начале 2007 г. расформирован)
Отдел гигиены, реставрации и сохранности книжных фондов	Отдел реставрации и консервации библиотечных документов

В библиотеке была тщательно продумана и хорошо организована работа по подготовке к перемещению информационных ресурсов, технического оборудования и мебели в новое здание.

Основными составляющими подготовительного процесса были:

- создание нормативно-регламентирующей документации: программы переезда, графиков, ряда технологических инструкций;

- дополнительное изучение фондов, их структуры и особенностей размещения, обследование комплекса старых зданий и нового здания, подъездных путей, маршрутов следования, подсчета количества необходимой рабочей силы;

- проверка фондов, перераспределение документов внутри структурных подразделений библиотеки, а также списание и передача в другие библиотеки непрофильных, дублетных и устаревших документов;

- определение структуры и физических объемов фондов, подлежащих перемещению;

- поэтапная консервация фондов и каталогов;

- закупка оборудования, спецодежды, расходных материалов;

- оборудование подъездных путей, точек загрузки и разгрузки;

- организация штаба переезда;

- заключение договоров на аренду автотранспорта;
- страхование фондов.

На основе изучения зарубежного опыта перемещения информационных ресурсов, учета конкретных условий переезда, характеристик зданий, объёма и специфики перемещаемых грузов была разработана нормативная документация, регламентирующая как переезд в целом, так и отдельные этапы, действия лиц, выполняющих ключевые роли. Это Программа переезда Национальной библиотеки Беларуси в новое здание, График перемещения информационных ресурсов, материально-технических средств Национальной библиотеки Беларуси в новое здание, График переезда фондов научно-исследовательского отдела книговедения, График освоения нового здания Национальной библиотеки Беларуси, Технологическая инструкция по перемещению грузов в новое здание НББ и обеспечению их сохранности, Инструкция дежурного библиотекаря, ответственного за погрузку, транспортировку и разгрузку перемещаемых фондов НББ в новое здание, Инструкция ответственного за точку разгрузки-погрузки (бригадира) при перемещении фондов НББ в новое здание и др. Необходимо отметить, что программу переезда и графики пришлось неоднократно коорректировать и соотносить со сроками сдачи в эксплуатацию отдельных пусковых комплексов нового здания.

Было закуплено необходимое для переезда оборудование, обеспечивающее как погрузочно-разгрузочные работы, так и упаковку фондов, каталогов: 2 одномачтовых подъемника, 340 передвижных контейнеров, 2 упаковочные машины, термоусадочная машина, а также спецодежда, расходные материалы.

В подготовительный период активно осуществлялась сверка фонда. Начиная с 2003 г. были полностью сверены фонды отдела искусства, редкой и старопечатной книги, фонды карт, диссертаций, ряд других фондов и наиболее ценных коллекций, оперативно сформирована вся необходимая сопроводительная документация, отражающая состояние фонда, перемещение документов из фонда в фонд, передачу в другие библиотеки страны.

Были подсчитаны все занимаемые фондами метрополки с учетом формата документов, каталожные ящики по каждому отдельно взятому каталогу, что позволило заранее, до переезда, условно «расставить» их на каждом этаже высотного фондохра-

нилища и стилобата нового здания, точно определить путь каждого контейнера, каждой пачки (ящика). Это дало возможность не только без сбоев организовать перемещение грузов, но и объединить часть фондов, размещенных в разных корпусах и на разных этажах фондохранилищ в комплексе старых зданий НББ, сконцентрировать информационно-поисковый аппарат. Кроме того, были произведены расчеты количества пачек в соответствии с форматом документов, количества контейнеров и машин, необходимых для перемещения грузов.

Т а б л и ц а 4

**Объемы перемещенных грузов**

<b>Наименование перемещенных грузов</b>	<b>Объем, экз.</b>	<b>Вес, т</b>
Библиотечные фонды, архивная и бухгалтерская документация	8 325 284	2078
Карточные каталоги	18 958 (ящики)	52

Расчеты объемов перевозимых грузов, временных затрат велись с учетом того, что 1 контейнер вмещает 10 м/п (70 пачек) документов стандартного формата, 6 м/п (50 пачек) большого формата, 2 м/п (30 пачек) фолиантов; за 1 рейс автомашины можно перевести 25 контейнеров по 220 кг (6 тыс. кг – вес перевозимого фонда без учета веса тары).

Принимая во внимание большие объемы грузов, необходимых для перемещения в сжатые сроки и размещения в новом здании, было принято решение о поэтапном сворачивании обслуживания читателей в старом здании и консервировании отдельных частей фонда. Был подготовлен Календарный план консервации фондов, в соответствии с которым с 20 сентября 2004 г. осуществлялось поэтапное прекращение выдачи документов отдела книгохранения, начиная с малоиспользуемых изданий с постепенным выведением из активного оборота последующих частей фонда. К концу декабря 2005 г. основная часть фонда, каталоги (за исключением части ГСАК – заканчивался процесс сканирования

карточек в рамках ретроконверсии) были упакованы и подготовлены к переезду. Пачки книг, журналов (4–5 кг, высотой до 40 см), газеты находились на полках, каталожные ящики, упакованные в целлофан, – в гнездах каталожных шкафов. Они были снабжены этикетками с указанием фонда и интервала порядковых номеров. Это позволяло контролировать сохранность фонда, подготовленного к перемещению, перевозить отдельные упорядоченные части коллекций, безошибочно размещать их в новом здании. Кроме того, в отдельных случаях можно было развязывать пачки и обеспечивать потребности читателей, научные, производственные, образовательные запросы которых нуждались в крайне оперативном удовлетворении.

До начала переезда был сформирован штаб переезда в новое здание НББ, в состав которого вошли представители администрации, руководители ряда структурных подразделений, функциональные обязанности которых связаны с хранением, использованием фондов, формированием справочно-информационного аппарата. В каждом отделе были созданы рабочие группы по переезду в новое здание, определены сотрудники, ответственные за фонд (каталоги), ответственные дежурные за отправку, сопровождение и прием документов. На каждой точке отгрузки и выгрузки были сформированы рабочие бригады (с закреплением бригадиров), которые регулировали работу этой точки, решали текущие вопросы. Были определены ответственные за подачу транспорта на точки загрузки и разгрузки, контроль за его эксплуатацией и оформлением соответствующих документов, обеспечение охраны перемещаемых грузов, пожарную безопасность, охрану труда и технику безопасности, демонтаж оборудования в комплексе старых зданий, подготовку подъездных путей, точек погрузки и разгрузки, организацию работы привлекаемых работников сторонних учреждений. Все остальные сотрудники библиотеки поступали в распоряжение штаба переезда и составляли резерв, задействованный в решении оперативных задач. В зависимости от сложности точки погрузки, ее удаленности от какой-либо части фондохранилища, возможности механизации отдельных процессов резерв составлял до 200 человек и более.

Учитывая сложность и особую ответственность за перемещение фондов рукописей, редкой и старопечатной книги, были

приняты дополнительные меры, направленные не только на обеспечение их сохранности и повышение ответственности сотрудников, но и на страхование фондов в связи с переездом.

В период с 10 января по 30 апреля 2006 г. осуществлялось перемещение фондов, каталогов, иных документов (архивных, бухгалтерских и др.), части компьютерного оборудования, некоторой мебели, части предметов интерьера. Было определено 12 точек отгрузки (8 основных и 4 резервные). Одновременно было задействовано от 2 до 5 точек отгрузки фондов. Ежедневно груз в новое здание привозили 3–4 грузовые машины, делая при этом 7–12 рейсов. Состав перевозимых грузов был обусловлен как производственной необходимостью и последовательностью размещения в новом здании, так и возможностями отделов-фондохранителей по отправке и приемке грузов. Не глядя на активную помощь представителей различных предприятий, организаций, учебных заведений Минска, военнослужащих воинских подразделений, задействованных на погрузочно-разгрузочных работах, основную организационно-управленческую роль при отправке грузов и их приемке выполняли сотрудники отделов, в ведении которых находились фонды, архивные материалы, каталоги, оборудование.

После перемещения фонда пачки размещались на полках и развязывались. Документы дополнительно обеспыливались и ставились на полки. Одновременно осуществлялась проверка правильности расстановки документов и их сдвижка. По мере размещения фондов проводилось оформление отдельных стеллажей: подписывались полочные разделители, в карманы стеллажного оборудования вкладывались соответствующие записи с указанием зоны, ряда размещения фонда, его наименования и цифровых границ.

Карточки всех каталогов оперативно перемещались в ящики новых каталожных шкафов, высвобождаемая часть каталожного оборудования отправлялась в старые здания, где комплектовалось ранее эксплуатировавшееся оборудование с целью передачи его другим учреждениям.

Такая организация перемещения грузов, развертывания фондов и каталогов позволила уже с 26 июня 2006 г. осуществлять обслуживание пользователей наиболее востребованными частями

фонда: подсобных фондов зоны обслуживания (в том числе выставки новых поступлений), 15 этажа высотного фондохранилища, где хранится книжная часть фонда национальных документов, книги, поступившие в библиотеку после 1993 г. С августа – сентября 2006 г. читателям стали выдаваться и другие виды документов.

Невзирая на переезд, библиотеке удалось обеспечить непрерывность работ по комплектованию, каталогизации, ретроконверсии карточных каталогов, участие в разработке, тестировании и внедрении нового программного обеспечения и иные виды работ, связанные с поддержанием как традиционно выполняемых библиотекой функций, так и качественно новых, продиктованных новыми условиями.

Следует отметить, что необходимая реструктуризация фондов и обслуживающих их структурных подразделений, перемещение всех информационных ресурсов в новое здание было проведено успешно. Несмотря на то, что переезд в новое здание библиотеки осуществлялся в зимне-весенний период (январь – апрель 2006 г.), в силу чего приходилось приостанавливать работы из-за низкой температуры воздуха. Разработанная технология, предпринятые организационные мероприятия и высокая исполнительская дисциплина сотрудников обеспечили сохранность всех грузов и быстроту перемещения. Переезд и освоение нового здания был осуществлен в кратчайшие сроки для такого масштаба работ.

### **3.3. Документный фонд как основная часть информационных ресурсов**

#### **3.3.1. Структура фонда**

В НББ сформирована сложная многоуровневая система фондов и коллекций, уникальных по своему значению, разнообразных по тематике, видовому, языковому, хронологическому и другим признакам. Они включают документы, созданные и приобретенные НББ в различные исторические периоды. Это определяет особенности их структурирования, специфику предоставления для использования, целесообразность и очередность трансформирова-

ния текстов (в том числе оцифровки, микрофильмирования с целью предоставления более широкого доступа пользователей либо создания страховых копий), а также проведения реставрационных и других работ, обеспечивающих рациональное использование и долговременное хранение документов.

Документные фонды НББ включают действующую, вспомогательную и архивную части.

**Действующая часть** фонда предназначена для использования в процессе информационно-библиотечного обслуживания, осуществляемого как внутри библиотеки, так и за ее пределами. Она организована по видам документов, месту их издания, способам обработки, уровню хранения, уникальности и особенности использования и состоит из основного и подсобного фондов, фонда временного хранения.

*Основной фонд* представляет собой наиболее полное универсальное по тематике собрание документов различных видов, закрепленных на различных материальных носителях. В него входят фонды национального документа и белорусики, документов стран СНГ и дальнего зарубежья, а также специализированные части фонда, формируемые в соответствии с признаками: степень редкости, вид документа, способ обработки.

Специализированные части основного фонда включают коллекции диссертаций и авторефератов диссертаций, нотных, изобразительных, картографических, аудиовизуальных, электронных, периодических и продолжающихся изданий, рукописей, редкой и старопечатной книги, документов групповой обработки.

*Подсобный фонд* (фонд открытого доступа) состоит из документов повышенного спроса, их хранение максимально приближено к рабочим и читательским местам. В нем представлены преимущественно дублетные экземпляры. Период нахождения документов в подсобном фонде обусловлен степенью их востребованности пользователями, закономерностями старения информации, физическим состоянием документа.

*Фонд временного хранения* представляет собой постоянно обновляемое собрание документов, формируемое на основе дополнительных экземпляров журналов и газет, а также книг, брошюр, содержащих информацию, период старения которой невелик и требует постоянной актуализации.

**Вспомогательные (служебные) фонды** являются дублетными в отношении к действующим фондам библиотеки и предназначены для восстановления действующих фондов, осуществления различных форм межбиблиотечного документообмена. В зависимости от назначения и содержания они делятся на резервный и обменные фонды.

*Резервный фонд* предназначен для пополнения (по мере необходимости) действующих фондов наиболее ценными, общественно востребованными изданиями, для замены в действующих фондах поврежденных или утраченных изданий.

*Обменные фонды* формируются на основе чрезмерно дублетных и непрофильных изданий, поступающих в составе обязательного экземпляра, документов, переданных различными организациями, учреждениями для перераспределения, а также полученных НББ в качестве подарка и целенаправленно приобретаемых для осуществления международного и межгосударственного документообмена. Они включают: фонд международного и межгосударственного документообмена; фонд внутривнутриреспубликанского документообмена и перераспределения.

**Архивная часть фонда** формируется на основе трансформирования на электронные носители документов, представляющих национальную, научную, историко-культурную ценность, а также комплектования и хранения страхового фонда национальных газет как документов, наиболее подверженных временному и температурному воздействиям и, исходя из особенностей материального носителя, требующих особого отношения.

### **3.3.2. Характеристика отдельных частей фонда**

Сегодня фонды НББ насчитывают 8,4 млн экз. Это универсальная по содержанию совокупность документов, которая включает отечественные и зарубежные печатные издания, рукописи, микрокопии документов, электронные и другие материалы.

*Фонд книг* составляет более 4,6 млн экз. Это издания, вышедшие с начала XIX в. до наших дней как на территории Беларуси, так и в других странах мира более чем на 50 языках. Особую ценность представляет полумиллионная коллекция национальных книг. Она включает издания, выпущенные на территории Бела-

руси, за ее пределами на белорусском языке (независимо от места издания) белорусскими авторами и о Беларуси (независимо от места издания и языка публикации). Основу этой коллекции составляют документы, полученные по обязательной рассылке произведений печати, изданных на территории Беларуси (с 1922 г.), а также документы кропотливо собранные сотрудниками библиотеки с целью формирования более глубокой ретроспекции этого массива и документной экстериорики. В фонде хранятся первые и прижизненные издания классиков белорусской литературы, в том числе В. Дунина-Марцинкевича, Ф. Богусевича, Я. Купалы, Я. Коласа, М. Богдановича и др.

Наиболее значимый по объему фонд книг, изданных в России и других странах СНГ. Сегодня он насчитывает более 3 млн единиц хранения, включает издания, полученные по обязательной всесоюзной рассылке (платной и бесплатной) произведений печати, приобретенные библиотекой на различных исторических этапах, подаренные ей библиотеками России, частными лицами. Это социально значимые и востребованные современным читателем документы по различным отраслям знаний, изданные с 1831 г. по настоящее время.

Книги, выпущенные в других странах мира, составляют почти 400 тыс. экз. Это издания по технике, медицине, истории, изобразительному искусству, архитектуре, сочинения классиков зарубежной литературы, выходившие на различных языках мира, начиная с 1801 г. и до наших дней. В отдельную коллекцию выделены книги на польском языке XIX–XX вв., изданные как на территории Польши, так и за ее пределами, имеющие отношение к Польше по содержанию.

В состав этого фонда входят документы групповой обработки (130 тыс. экз.). Это официальные, производственно-практические, справочно-информационные, рекламные и иные издания, объединенные по содержанию, виду, иногда жанру, издательской принадлежности в отдельные папки.

Эти и другие менее объемные части этого фонда постоянно актуализируются и позволяют удовлетворять разнообразные информационные потребности пользователей в печатной книге.

**Фонд рукописей, старопечатных и редких изданий** насчитывает более 70 тыс. ед. хранения. Среди рукописных книг и

архивных материалов XIV–XX вв. (свыше 1700 ед. хранения) на славянских, западноевропейских и восточных языках – коллекция рукописных книг древней традиции, в том числе белорусского происхождения (евангелия, прологи, служебники, жития святых, сборники слов и поучений и др.); рукопись XVI в. на древнебелорусском языке «Аристотелевы врата, или Тайная тайных»; коллекция певческих рукописей крюковой и нотолинейной нотации; коллекция восточных рукописей по грамматике, философии, праву, мусульманской теологии и др.; рукописи выдающихся деятелей науки и культуры Беларуси. Фонд старопечатных изданий (свыше 30 тыс. ед.) включает коллекцию инкунабул (43 ед.), среди которых «Книга хроник» Х. Шеделя (1493 г.), издание «Божественной комедии» Данте (1481 г.); коллекцию палеотипов (около 200 ед.), в том числе 16 прижизненных изданий М. Лютера; издания венецианской типографии Альдов (XV–XVI вв.), голландских книгоиздателей Эльзевиров (XVI–XVIII вв.), известных печатников Этьеннов, Фробенов, Плантенев и др. В коллекции кириллической печати хранится единственное в Республике Беларусь собрание изданий белорусского первопечатника Ф. Скорины (10 выпусков Библии, Прага, 1517–1519 гг.); Евангелие учительное В. Гарабурды (ок. 1580 г.); Апостол (Львов, 1574 г.) и Библия (Острог, 1581 г.) И. Федорова; книги из типографии П. Мстиславца, братьев Мамоничей; издания белорусских, русских, украинских печатников XVI–XVIII вв. В фонде хранятся прижизненные издания М.В. Ломоносова, книги известного русского просветителя XVIII в. Н. И. Новикова и издававшиеся им журналы «Древняя российская вивлиофика», «Живописец», «Кошелек», издания периода Великой Французской революции, коллекция листовок времен Парижской коммуны, собрание подпольной и партизанской печати периода Великой Отечественной войны, издания, запрещенные царской цензурой (коллекция вольной русской печати). Собрана коллекция книг с автографами известных писателей, художников, ученых, общественных деятелей – М. Богдановича, Н. Гоголя, В. Гюго, Э. Золя, П. Пикассо, С. Дали и др.

**Фонд журналов и продолжающихся изданий**, хранящихся в НББ, насчитывает около 3 млн экз. Это документы, изданные на территории Беларуси и за ее пределами, на различных языках

мира. Хронологический охват – с начала XIX в. и до сегодняшнего дня. Этот фонд универсален по содержанию. В нем выделяется несколько территориально и хронологически обособленных составных частей; национальные документы и документы стран СНГ (с 1917 г. – до настоящего времени), иностранные периодические и продолжающиеся издания; дореволюционные периодические и продолжающиеся издания.

Фонд журналов и продолжающихся изданий (национальных и стран СНГ) насчитывает более 1,8 млн ед. хранения. В том числе национальные документы составляют более 200 тыс. экз. Собраны и хранятся комплекты журналов, труды, сборники, доклады, научные записки и другие материалы старейших в Беларуси научных и высших учебных заведений: Национальной академии наук (Инбелкульта) (с 1920-х гг.), Белорусской сельскохозяйственной академии (Горецкого сельскохозяйственного института) (середина XIX в., XX в.), Белорусского государственного университета (с 1920-х гг.) и др.

Фонд иностранных журналов и продолжающихся изданий насчитывает более 900 тыс. экз. В нем представлены ведущие журналы по многим отраслям знаний на всех западноевропейских языках, достаточно широко – издания ООН и других международных организаций, отражающие различные аспекты их деятельности.

Фонд дореволюционных периодических и продолжающихся изданий насчитывает около 180 тыс. экз. Одним из самых ранних, хранящимся в фонде, является «Вестник Европы» (1802–1830 гг.). Довольно полно представлены научные и научно-практические издания по различным отраслям знаний: «Известия Российской академии наук» (1825–1828 гг.), «Записки, издаваемые от Департамента народного просвещения» (1825–1829 гг.) (представлены материалы об организации учебных заведений, в том числе и на территории Беларуси), «Журнал Министерства народного просвещения» (1832–1917 гг.), «Акты, издаваемые Виленской Археографической комиссией», «Записки императорской Академии наук», «Записки императорского Русского географического общества» (Отдельные тома издания посвящены этнографии Беларуси), «Труды Вольного экономического общества», омплекты журналов «Современник», «Отечественные записки» и др. Фонд уни-

версален по содержанию. Вместе с тем, наиболее полно представлены издания социополитической, философской, правовой, экономической тематики, а также издания по религии, этнографии, статистике, искусству, образованию и воспитанию.

Ежегодно фонд журналов и продолжающихся изданий пополняется более чем на 40 тыс. экз.

В *фонде газет* представлено около 4,5 тыс. названий белорусских и зарубежных изданий, что составляет свыше 35 тыс. годовых комплектов.

Более 56% этого массива – национальный газетный фонд (2 432 названия, 18 690 переплетных ед., с экземплярностью от 1 до 3). Из них республиканские – 779 названий (4 688 переплетных единиц), областные – 175 названий (1 726 переплетных единиц), городские – 581 название (2 561 переплетных единиц), многотиражные и газеты МТС – 430 названий (2 748 переплетных единиц), районные – 467 названий (6 967 переплетных единиц). Хранятся первые легальные белорусские газеты «Наша доля» и «Наша ніва», первая нелегальная белорусская газета «Мужыцкая праўда», «Минские ведомости» (с 1866 г.), «Могилевские губернские ведомости» (с 1909 г.), первая советская газета на белорусском языке «Дзянніца», газеты «Вольная Беларусь», «Белорусская земля», «Голос народа». После открытия спецхранов в фонды библиотеки вернулись издания 1920–1930 гг., запрещенные в свое время для доступа широкой общественности. Среди них «Возрождение», «Дни», «Единый фронт» и др.

В состав фонда входят комплекты дореволюционных республиканских, областных и районных газет, газет предприятий от начала их издания до сегодняшнего дня. В рамках фонда по территориальному, хронологическому, видовому признакам выделено несколько составных частей: газеты дореволюционные, газеты довоенные и периода Великой отечественной войны (448 названий, 2014 переплетных единиц). Среди них – газета-плакат «Раздавім фашысцкую гадзіну» (1941–1945 гг.), «За Савецкую Беларусь» (1941–1942 гг.), «На страже Родины» (1943–1944 гг.) и др. В отдельные коллекции выделен страховой фонд газет (более 508 названий, 14,4 тыс. переплетных единиц), эмиграционные газеты, газеты политических партий Беларуси.

В фонде представлены центральные российские газеты, в том числе комплекты газет «Правительственный вестник» (с 1870 г.), «Русские ведомости» (с 1890 г.), «Правда», «Известия» (с 1921 г.) и др.

Фонд газет других зарубежных стран насчитывает 271 название на 25 языках мира. Это газеты коммунистических и рабочих партий (1960–1990 гг.), коллекция немецких газет (за 1960–1970 гг.), отдельные газеты дореволюционных и довоенных лет на польском, чешском, французском и немецком языках (1920–1935 гг.), «Gazeta Polska» (1865 г.), разрозненные номера газеты на немецком языке «Berliner Tageblatt» (1915 г.) и др.

Постоянно ведется работа по восполнению лакун в комплектах отдельных газет, осуществляется поиск как оригинальных документов, так и их микрофильмированных, электронных копий. В фонде хранятся микрофильмированные копии газет «Свобода», «Биржи и банки», «Голас Радзімы» за 1993–1996 гг. Кроме того, в условиях нового здания определены приоритеты и осуществляется работа по переводу, прежде всего, редких, ветхих изданий на другие виды носителей и формированию электронного архива национальной периодики и страхового фонда микрофиш.

Фонд постоянно пополняется, ежегодно НББ получает в качестве обязательного экземпляра и выписывает более 1 тыс. названий газет.

**Фонд документов изобразительного искусства** насчитывает 100 тыс. ед. хранения. В него входят гравюры, художественные плакаты, репродукции, фотографии, открытки, видеофильмы. Наиболее значительна коллекция плакатов. Она начала формироваться с послевоенного времени и на сегодня является самой крупной в Беларуси. Основную ее часть составляют плакаты, созданные в советский период. Особую ценность представляют произведения белорусских плакатистов: В. Крюковского, Л. Кроля, В. Шматова.

**Фонд нотных изданий** насчитывает 84 тыс. ед. хранения. В фонде широко представлены произведения отечественных и зарубежных композиторов-классиков и современников. Особое значение имеют белорусские ноты, представляющие ценность как национальные документы и отражающие инструментальную музыку, народные песни, педагогический репертуар для детских

музыкальных школ. В фонде хранятся нотные издания с автографами Л. Шлег, В. Кондрусевича, Г. Суруса и др. Значительной частью фонда является русская музыкальная литература. Среди наиболее ценных – первое издание клавира оперы А.Гречанинова «Добрыня Никитич», прижизненные нотные издания С. Монюшко, А. Варламова, П. Чайковского, А. Гурилева и др., полные собрания сочинений М. Глинки, Н. Римского-Корсакого, а также собрания сочинений С. Прокофьева, П. Чайковского. Собрана богатая коллекция произведений композиторов других стран мира. В фонде представлены клавиры всех опер Р. Вагнера, Дж. Верди, В. Беллини, Г. Генделя, К. Глюка, Ш. Гуно, Дж. Россини и др. Особую ценность представляют иностранные ноты конца XVIII в., имеются прижизненные издания Ф. Шуберта.

**Фонд аудиовизуальных документов** (26 тыс. ед. хранения) включает компакт-диски, аудиокассеты, грампластинки, видеокассеты с записями классической музыки отечественных и зарубежных авторов. Собраны коллекции фольклорной музыки народов мира, джазовой, эстрадной и рок-музыки различных музыкальных коллективов и отдельных исполнителей. В фонде имеются литературные записи, лингофонные курсы иностранных языков и др.

**Фонд карт** насчитывает около 20 тысяч ед. хранения и включает различные по назначению (исторические, военные, физические, туристические, топографические, панорамные и др.), полиграфическому исполнению, месту создания (отечественные и зарубежные) карты, атласы, трехмерные рельефные модели, фотокарты, факсимильные издания карт и др.

**Фонд диссертаций и авторефератов диссертаций** представлен рукописями диссертаций, защищенных в Беларуси (с середины 1990 гг. – 7 тыс. экз.), их электронными копиями (с сентября 2006 г. – около 600 тестов), микрофишами диссертаций, защищенных в СССР (более 108 тыс. ед. хранения), авторефератами диссертаций (более 800 тыс.), защищенных на территории Беларуси и стран ближнего зарубежья, электронными копиями авторефератов диссертаций, защищенных на территории Беларуси, начиная с 1993 г. В настоящее время ведется плановая работа по дальнейшей оцифровке ретроспективного массива этих видов документов и формированию баз данных (см. 3.4.2).

*Электронные информационные ресурсы* представлены доступом более чем к 80 базам данных, закупаемым, генерируемым и тестируемым НББ, а также коллекцией дисков (см. п. 3.5). Это полнотекстовая, реферативная, фактографическая, графическая, библиографическая информация, отражающая универсум человеческих знаний в целом, отдельные отрасли науки и практики: экономика, история, статистика, право, биология, география, охрана окружающей среды, техника, медицина и др. Среди них лучшие мировые базы данных: GALE, Ulrich, EBSCO, Cambridge Journals, East View, ProQuest, Oxford Reference, EMERALD, Интегрум, Электронная библиотека диссертаций РГБ и др.

Фонд дисков (CD-ROM, DVD-ROM и др.) начал формироваться с 1990-х гг. XX ст., когда офлайн-документы стали закупаться в фонды библиотеки, поступать в комплекте с печатными изданиями, по документообмену, а также в качестве даров. В настоящее время он включает около 2 тыс. ед. хранения. Фонд пополняется отечественными и зарубежными документами справочно-энциклопедического характера, библиографическими базами данных, полнотекстовыми материалами, которые имеют в основном универсальную, социогуманитарную, экономическую, правовую тематику. Информация представлена в основном на английском, русском, немецком языках, в меньшей степени – на белорусском, польском, французском, белорусском, испанском, болгарском. Необходимо отметить высокую степень выборочности представления в фонде как зарубежного, так и отечественного документного потока, что обусловлено, с одной стороны, отсутствием этого вида продукции в перечне рассылаемых в обязательном порядке документов, с другой – непродолжительностью использования носителя.

Основная часть фондов НББ расположена на 10 этажах высотного фондохранилища. Свыше полумиллиона экземпляров находится в фондах открытого доступа, в подсобных фондах читальных залов. Электронные ресурсы доступны с автоматизированных мест в НББ, часть – через Интернет.

### 3.3.3. Хранение и защита информационных ресурсов

Информационные ресурсы Национальной библиотеки Беларуси открыты и общедоступны. Исключение составляют документы служебного пользования, регламентирующие деятельность библиотеки. В НББ установлен порядок предоставления пользователю информации, в том числе документированной, обеспечен необходимый уровень защиты фондов в соответствии с действующим законодательством.

Для документов, поступающих в фонды НББ, предусмотрено три уровня хранения: постоянное (документы, направленные в основной фонд); продолжительное (документы, пользующиеся повышенным спросом и направленные в подсобный фонд); временное (часть документов подсобных фондов, документы фонда групповой обработки, обменные фонды).

В НББ осуществляется комплекс мероприятий, направленных на защиту хранящихся и создаваемых информационных ресурсов от:

- изменения и разрушения;
- несанкционированного выноса документов за пределы НББ;
- преждевременного старения физических носителей документов;
- стихийных бедствий, пожаров, производственных аварий, краж, террористических актов;
- компьютерных вирусов.

Сохранность печатных, аудиовизуальных, микрофильмированных и рукописных документов обеспечивается посредством функционирования систем климат-контроля, пылеудаления и светорегулирования, которые создают и поддерживают в фондохранилище постоянный температурный режим (18–20° С), влажность (50–60%), чистоту и оптимальный режим освещения. В помещения фондохранилищ не проникают прямые солнечные лучи. Документы хранятся на специально приспособленном стеллажном оборудовании: для оборудования новой библиотеки были спроектированы и изготовлены на предприятиях Республики Беларусь (ОАО «МПОВТ», г. Минск; ОУ ПП «Новогрудский ЗМИ»; Витебский ПК «Белпромкультура») 5620 стационарных и более 100 модификаций мобильных стеллажей, предназначенных

для хранения и оптимального режима использования книг, журналов, газет, карт, гравюр, плакатов и других документов. Общая длина полок стеллажного оборудования фондохранилища составляет более 145 тыс. м, читальных залов – около 15 тыс. м.

В целях обеспечения сохранности документов в библиотеке осуществляется работа по дезинфекции и дезинсекции библиотечных фондов; консервации библиотечных документов, реставрации, изготовлению распашных микроклиматических контейнеров из бескислотного биостойкого картона; текущему ремонту и переплету изданий.

Проводится микологическое обследование фондов, выявляются документы с признаками биологического повреждения, которые впоследствии подвергаются дезинфекционной обработке. В библиотеке практикуются два способа дезинфекции: камерная, основанная на использовании парообразного формалина в дезинфекционной камере, и ручная полистная. Способ обработки зависит от объема (количества) пораженных документов, характера повреждения, особенностей поврежденного документа. При значительном плесневении документов проводится дезобработка в дезинфекционной камере (ВФЭ-2/0,9-01). При локальном повреждении документа, ослабленной бумажной основе (ветхая бумага) осуществляется полистная ручная дезинфекция. Этот способ применяется также для документов в кожаных и пергаменных переплетах.

Необходимо отметить, что обследуются практически все фонды, особенно внимательно те, которые хранились ранее в непригодных, полуподвальных помещениях, где соблюдение необходимого температурно-влажностного режима было невозможно.

Созданный в фондохранилище микроклимат позволяет обеспечивать режим превентивной консервации, снизить возможность заражения фонда плесневыми грибами и проводить плановые работы по дезобработке документов.

Особое внимание уделяется редким, старопечатным изданиям и рукописям. В 2004 г. отдел реставрации и консервации библиотечных фондов приступил к фазовой консервации – изготовлению ручным способом из бескислотного биостойкого картона индивидуальных распашных микробиологических контейнеров для

хранения этих документов. Контейнер предохраняет документ от механических повреждений и воздействия внешней среды, что замедляет процессы старения изданий.

В библиотеке активно проводятся реставрационные работы. Они включают химическую и механическую очистку, восполнение недостающих частей листа, укрепление бумаги упрочняющей желатиновой пропиткой или при помощи расщепления бумаги и т. д. При этом используются современные реставрационные материалы: микалентная, хлопковая длинноволокнистая) бумага, хлопковая равнопрочная бумага с различным весом от 9 г/м<sup>2</sup> до 18 г/м<sup>2</sup>. В новом здании библиотеки с установкой листодоливочной машины появилась возможность проведения работ по восстановлению утраченных частей бумажного листа с водостойким текстом.

В большом объеме выполняются переплетные работы. Переплетная крышка позволяет не только длительное время активно использовать документы, но и обеспечивать при этом их физическую сохранность (особенно комплектов газет), а также формирует внешний вид документа. Сотрудниками отдела реставрации и консервации библиотечных документов используются различные технологии переплета с целью не только изготовления качественного переплета, но и сохранения формата, форзацев, экслибрисов и иных «аутентичных» характеристик и элементов документов.

#### **3.3.4. Пополнение фонда**

Библиотекой собран и бережно хранится документный фонд, представляющий исключительную историко-культурную ценность для белорусского народа. Он является основой совокупного библиотечного фонда страны. Его развитие – одно из основных условий успешного функционирования Национальной библиотеки Беларуси и выполнения ею роли республиканского информационного и социокультурного центра. Пополнение фонда осуществляется постоянно. Даже в период перемещения библиотеки в новое здание не были снижены объемы комплектования, выдержаны все ранее сложившиеся подходы к отбору документов, учтены тенденции развития национального и мирового информационного

рынка, информационных потребностей белорусского общества. Ежегодный прирост фондов НББ составляет более 200 тыс. экз.

**Основными критериями** отбора документов для пополнения фондов НББ являются:

- принадлежность документа к национальной информационной продукции и белорусике;
- научная, общественная значимость зарубежных документов, актуальность и новизна представленной в них информации;
- уникальность документов как памятников белорусской и мировой культуры;
- обеспечение оптимальной экзemplярности документов в соответствии с общественной потребностью.

Пополнение документных ресурсов НББ направлено на формирование наиболее полного универсального по содержанию собрания отечественных и научно значимых зарубежных документов. Оно осуществляется в соответствии с названными критериями и предполагает научно обоснованную, целенаправленную и скоординированную работу по выработке рациональной политики выбора поставщиков документной продукции, взаимодействия с реальными и потенциальными партнерами по приобретению документов и документообмену.

**Основными источниками** и способами комплектования фондов НББ являются:

- обязательный экземпляр всей документной продукции, производимой на территории Беларуси;
- депозитные копии документов международных организаций;
- закупка и подписка документов (национальных – для восполнения пробелов в комплектовании и межбиблиотечного документообмена; зарубежных – для текущего и ретроспективного пополнения действующей части фонда);
- документообмен (внутригосударственный, международный);
- использование вспомогательных (служебных) фондов;
- безвозмездная передача документов учреждениями, организациями, частными лицами;
- трансформирование документов (микро-, фото-, ксерокопирование, дигитализация и др.).

Использование различных источников пополнения той или иной части документного фонда НББ осуществляется дифференцированно. Оно обусловлено спецификой фонда, экономической целесообразностью.

Для создания и поддержания достаточно полной коллекции национального документа в качестве источников комплектования используются: поступления национального бесплатного экземпляра (в соответствии с действующим законодательством), дары, закупка, подписка, внутренние резервы, обмен документами с рядом отечественных и зарубежных организаций, различные формы трансформирования документов [75]. Сотрудниками отдела комплектования фондов ведется постоянная работа по выявлению и восполнению лакун поступления документов по обязательной рассылке. Как правило, количество не поступивших своевременно документов невелико (около 2%).

Отбор зарубежных документов в фонд обусловлен такими критериями, как актуальность, новизна, общественная значимость информации, авторитетность автора или авторского коллектива, востребованность пользователя. Эта часть фонда пополняется путем закупки необходимых документов, подписки на периодические и продолжающиеся издания, обмена, даров, получения депозитных документов от международных организаций, различных форм трансформирования документов.

Фонд диссертаций и авторефератов диссертаций пополняется за счет обязательной рассылки этих документов (печатных и электронных), обмена, подарков и трансформирования на другие, отличные от оригиналов, носители.

Фонд рукописей, редкой книги и старопечатных изданий пополняются за счет закупки у юридических и частных лиц, а также подарков, использования вспомогательных фондов, различных форм трансформирования документов.

Фонды нотных, картографических, аудиовизуальных, изодокументов, периодических и продолжающихся изданий пополняются за счет обязательного экземпляра, закупки, обмена, подарков и трансформирования документов на другие, отличные от оригиналов, носители.

Фонд электронных документов пополняется путем приобретения (закупки, подписки) онлайн и офлайн электронного информа-

ционного продукта; создания собственного электронного информационного продукта (в том числе в координации с другими учреждениями-генераторами), дигитализации хранящихся в НББ документов по читательским запросам, ветхих, согласно проектам; получения электронных копий национальных диссертаций, авторефератов диссертаций, газет, журналов, новостных лент в перечне документов, которые поступают в НББ либо в обязательном порядке (диссертации), либо на договорной основе. Значительно оптимизирует количественный и качественный состав этой части информационных ресурсов НББ оцифровка национальных документов, имеющих историко-культурное, научное значение, пользующихся повышенным спросом и требующих создания страховых копий.

Резервный фонд пополняется документами, полученными в качестве дара и обмена, осуществления закупки (только национальных документов).

Обменные фонды формируются на основе чрезмерно дублетных и непрофильных документов, поступающих в составе обязательного экземпляра, подарков, закупки, подписки, создания электронных и прочих копий документов. Необходимо отметить, что закупка, подписка, создание электронных и прочих копий документов используются только для осуществления международного документообмена.

Тематико-типологические, видовые, языковые, хронологические, географические и количественные аспекты формирования документных ресурсов реализуются в соответствии с «Адзіным профілем камплектавання сістэмы фондаў НББ».

Объем фондов НББ постоянно растет (см. табл. 5, рис. 1). Это не только отражение тенденции развития мирового документного потока, но и возможностей библиотеки приобретать за финансовые средства, выделяемые государством, лучшие национальные и зарубежные источники информации.

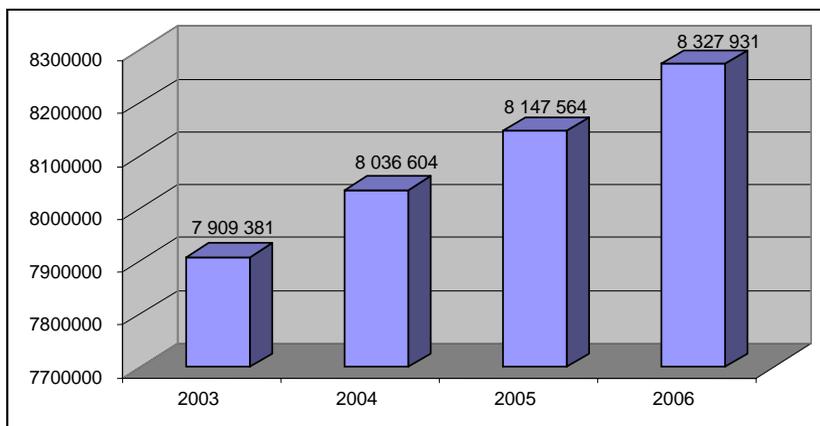


Рис 1. Динамика роста объема фондов НББ

Т а б л и ц а 5

### Объемы поступлений документов в фонды НББ

Год	Объем поступлений, экз.		Объем фонда, экз.
	в целом	в том числе в действующие фонды	
2003	205 596	125 096	7 909 381
2004	225 664	142 000	8 036 604
2005	219 410	186 000	8 147 564
2006	250 816	186 735	8 327 931

В последнее время произошли существенные изменения в составе приобретаемых документов за счет:

– значительного увеличения электронной документной продукции, что обусловлено особенностями развития мирового информационного рынка, стремлением библиотеки максимально полно соответствовать требованиям к информационному учреждению высокого уровня и воспользоваться возможностями, предоставленными в новом здании НББ.

– увеличения экзemplярности наиболее востребованных читателем документов, в первую очередь национальных, что продиктовано спецификой организации обслуживания в новом здании, наличием полумиллионного фонда, приближенного к читателю, – подсобных фондов и фондов открытого доступа.

Т а б л и ц а 6

**Поступление отдельных видов изданий в фонды НББ  
(за исключением обменных) в 2006 г.**

Вид издания	Объем поступлений		
	наименований	экземпляров	комплектов
1	2	3	4
Книги и продолжающиеся издания		59 788	
Республики Беларусь		24 343	
России и стран СНГ		31 836	
других зарубежных стран		3 609	
Журналы		52 598	
Республики Беларусь, России и стран СНГ		44 585	
других зарубежных стран		8 013	
Газеты	1066		1 854
Республики Беларусь	746		1 482
России и стран СНГ	293		345
других зарубежных стран	27		27
Электронные БД (без учета тестируемых БД)	60		
Республики Беларусь	7		
России и стран СНГ	16		
других зарубежных стран	37		
Электронные издания (CD)		259	
Электронные копии диссертаций, защищенных в Беларуси (с сентября 2006 г.)	210		

1	2	3	4
Редкие, старопечатные издания, рукописи		2 500	
книги		2 295	
рукописи		16	
журналы редкие		182	
газеты редкие		7	
Авторефераты диссертаций		31 719	
Диссертации, защищенные в Республике Беларусь	420	420	
Ноты		441	
Изоиздания		4 039	
Аудиовизуальные документы		646	
Карты		261	
Документы групповой обработки		7 087	
Мимеографированные материалы международных организаций		7 259	

НББ, успешно осуществляя функции внутриреспубликанского документообмена и перераспределения, оказывает существенную помощь библиотекам страны в докомплектовании их фондов. Пользователями обменного фонда на протяжении последних трех лет являются более 200 библиотек и других информационных учреждений Беларуси. В 2006 г. 80 библиотекам и иным информационным учреждениям было передано 74 768 экз. изданий. Из них библиотекам Министерства культуры – 17 722 экз., в том числе в библиотеки 13 агрогородков направлено 2 150 книг. Существенная помощь оказана сельским, пострадавшим от пожаров библиотекам Червенского (Лядненская) и Барановичского (Леснянская) районов. Им передано около 5 тыс. книг.

Учитывая специфику состава и пополнения обменного фонда НББ (в 2006 г. из поступивших 43 тыс. ед. хранения, около 24 тыс. – книги, 6 тыс. – периодические издания, 13 тыс. – авторефераты, ГОСТы, рекламные издания, плакаты, открытки), НББ передала в библиотеки Министерства образования 29 739 экз. документов (из них 17 745 авторефератов диссертаций).

### 3.4. Генерирование информационной продукции

В сложившейся системе учреждений информационно-документных коммуникаций Беларуси НББ не только располагает наиболее полными и востребованными информационными ресурсами, но и создает *широкий спектр социально необходимой информации*:

- формирует многоаспектный информационно-поисковый аппарат на документный фонд;
- участвует в формировании информационно-поискового аппарата на совокупный документный фонд библиотек Беларуси;
- создает национальную базу данных авторитетных/нормативных записей;
- генерирует текущую и ретроспективную вторичную (фактографическую и библиографическую) информацию;
- создает источники первичной информации (нормативно-регламентирующие, научные, научно-популярные, производственно-практические, справочные, рекламные и др.);
- осуществляет дигитализацию информации, представленной на различных материальных носителях, и формирует коллекции цифровой информации.

#### 3.4.1. Формирование информационно-поискового аппарата

Информационно-поисковый аппарат полно, точно и многоаспектно представляет массивы документов, хранящихся в НББ, а также в текущем режиме отражает документный поток, поступающий в ее фонды. Он формируется в соответствии с последними научно-методическими достижениями в библиотечно-библиографической практике на материальных носителях, удобных для пользователя и соответствующих современным техническим и технологическим достижениям.

Основу информационно-поисковых систем НББ составляют карточные каталоги и картотеки, электронный каталог. На данном этапе развития библиотеки это оптимальное сочетание, которое обеспечивает сбалансированное обслуживание пользователей исходя из технических возможностей компьютерной базы, про-

граммного обеспечения, а также востребованности пользователями карточных и электронных форм вторичной информации.

**Карточные каталоги и картотеки** формировались на протяжении всего периода развития библиотеки. Они достаточно полно и многоаспектно отражают документный фонд. В настоящее время поддерживаются карточные каталоги книг, периодических и продолжающихся изданий, диссертаций, нотных, картографических, изо-, аудиовизуальных изданий; генеральный алфавитный каталог и каталоги на отдельные части фонда (редких, старопечатных изданий и рукописей, подсобных фондов и др.); систематический и предметный каталоги (предметный каталог законсервирован в 2003 г.). Кроме карточных каталогов ранее создавался ряд картотек: систематическая картотека статей, топографическая картотека, картотека персоналий и др. Внедрение цифровых технологий в процессы каталогизации привело к сокращению большинства из них.

**Электронная часть поисковых систем** НББ представлена электронным каталогом и рядом проблемно-ориентированных БД. Основу ЭК составляют библиографические записи, полученные в результате конвертации 13 баз данных, созданных в локальном формате старой АБИС (операционная система MS-DOS в среде ИПС «АСПИД» с использованием СУБД VTRIVE. В качестве формата представления библиографических данных используется локальный формат, не унифицированный и не совместимый со стандартными MARC-форматами) начиная с 1993 г., а также рекаталогизации национального документа и создаваемые сегодня на периодические и продолжающиеся издания. В ближайшей перспективе частью электронного каталога станут записи, полученные в результате ретроконверсии карточных каталогов (около 4 млн карточек, отражающих по языковому, видовому признакам фонд, накопленный НББ до 1993 г.). Необходимо признать, что сконвертированный массив не отличался высоким качеством: часть информации была утеряна либо некорректна, практически каждый этап конвертирования сопровождался редактированием библиографических записей, словарей. Причинами этого можно считать не только несовершенство конверторов, доработка которых проводилась постоянно, но и недостаточно последовательные методические решения, принятые для отражения различных видов

документов в базах данных, ошибки каталогизаторов, закономерно возникающие на начальном этапе создания электронных каталогов. В таких условиях особенно уязвимым является лингвистическое обеспечение как важнейший элемент любой поисковой системы, использование которого дает формализованное представление о смысловом содержании документов и должно обеспечивать многоаспектный поиск релевантной информации.

Национальная библиотека Беларуси всегда стремилась иметь развитую структуру лингвистического обеспечения, которая включала бы информационно-поисковые языки различных типов: язык библиографического описания, классификационные языки, информационно-поисковые языки ключевых слов и предметных рубрик. Это связано с тем, что документный поток, поступающий в НББ, имеет широкий видовой диапазон, разнообразен состав пользователей и, соответственно, широк спектр поступающих запросов. Правильный выбор и качество применяемых в библиотеке лингвистических средств способствуют высокому уровню обслуживания посетителей. В НББ используются как классификационные языки (УДК, ББК, ГРНТИ), так и вербальные (дескрипторный язык с контролируемой лексикой и язык предметных рубрик).

Решение о применении в индексировании входного документного потока УДК для основного массива документов, ББК для картографических и нотных изданий было продиктовано традициями ведения карточных каталогов. ГРНТИ до 1990 гг. не использовался при смысловой обработке документов. Его выбор был обусловлен возможностями проведения многоаспектного индексирования путем присвоения документу нескольких равноправных рубрик и перспективами использования рубрикатора в обменно-информационных процессах.

С начала 1990 гг. в НББ осуществляется процесс координатного индексирования документов и создается свой словарь дескрипторов (язык предметных рубрик используется только для ведения карточных каталогов). Исходный массив ключевых слов, необходимый для построения словаря, был получен путем накопления ключевых слов и словосочетаний при свободном индексировании документов. В качестве справочных массивов использовались тезаурусы ИНИОН, ВИНТИ. За 1992–1994 гг. словарь насчитывал около 101 тыс. ключевых слов, отражавших содержа-

ние полученных документов. Этот массив стал основой для создания авторитетных записей на тематический предмет и пополнения национальной БД авторитетных записей в режиме текущей каталогизации. Ежегодно БД увеличивается на 3,5–4 тыс. новых лексических единиц.

Национальная БД авторитетных записей предоставляет качественно новые возможности для осуществления смысловой обработки документов и проведения различных видов поиска. Ее формирование начато в 1998 г. на базе ранее созданных массивов библиографических записей. Были сконвертированы машинные словари ключевых слов в структуру авторитетных файлов, выделены из этого массива другие энтитеты (например, географические названия). В 2001–2005 гг. было успешно завершено выполнение задания «Разработать проект и создать Национальные базы данных авторитетных записей» в рамках Государственной программы «Электронная Беларусь». В результате было разработано программное обеспечение (в среде СУБД Oracle 9i) для хранения и использования БД авторитетных записей, создан опытный образец базы данных, включающей авторитетные записи (в том числе их прототипы) на имена лиц, наименования коллективов, родовые имена, географические названия, тематический предмет, унифицированное заглавие и имя/заглавие. Кроме того, создан формат «Белорусский коммуникативный формат представления авторитетных/нормативных записей в машиночитаемой форме BELMARC/AUTHORITIES», который позволяет на мировом уровне формировать авторитетные записи, обмениваться ими с любой современной информационной системой. Разработан также ряд методических руководств по составлению записей на различные энтитеты («Руководство по составлению в формате BELMARC/AUTHORITIES авторитетных/нормативных записей на имена коллективов», «Руководство по составлению в формате BELMARC/AUTHORITIES авторитетных/нормативных записей на родовые имена», «Руководство по составлению в формате BELMARC/AUTHORITIES авторитетных/нормативных записей на наименования предметов», «Руководство по составлению в формате BELMARC/AUTHORITIES авторитетных/нормативных записей на географические названия», «Руководство по составлению в формате BELMARC/AUTHORITIES авторитетных/нор-

мативных записей на унифицированное заглавие и имя/заглавие», «Руководство по составлению в формате BELMARC/AUTHORITIES авторитетных/нормативных записей на торговые наименования товаров и услуг»; Инструкция по формированию и редактированию авторитетных записей в программе MARCEDIT и др.).

На базе НББ с конца 2005 г. начата опытная эксплуатация национальной БД авторитетных записей, которая является неотъемлемой частью электронного каталога НББ, а в перспективе – и Сводного электронного каталога библиотек страны.

Национальная БД авторитетных записей сегодня включает наименования следующих энтитетов: названия коллективов (более 6 тыс.), предметов (50 тыс.), имена лиц (18 тыс.), географические названия (около 6,5 тыс.), торговые марки (70), родовые имена (около 100), унифицированные заглавия (около 600), имя/заглавие (более 1,6 тыс.), место издания (более 400), виды, формы и жанры документов (более 2,6 тыс.). Пополнение базы ведется в основном в режиме текущей каталогизации, причем различными структурными подразделениями – отделами библиографической обработки документов, индексирования документов, ведения национальной базы данных авторитетных записей. Такой подход продиктован, прежде всего, жестким регламентом обработки документного потока, уровнем подготовки специалистов, в том числе языковой и технологической и др.

В перспективе эта работа должна осуществляться в текущем режиме корпоративной каталогизации документного потока с использованием не только уже сформированного массива, но и путем импортирования записей, созданных другими учреждениями и полученных в результате конвертирования иных БД (например, БД НББ «Беларусь в событиях и лицах»).

Не менее важным является пополнение электронного каталога записями на документы, полученные библиотекой ранее, внедрения текущей каталогизации в автоматизированном режиме. С начала 1990-х гг. стали осуществляться работы по рекаталогизации национального документа, позднее – периодических и продолжающихся изданий. Такой подход к отражению ретроспективного массива позволил описывать документы *de visu*, пополнять электронный каталог полноценной записью с уровнем поисковых возможностей, характерных для записей, созданных в процессе

текущей каталогизации. Вместе с тем, эта технология предполагает значительные временные затраты, и потому основной массив документов было решено отражать путем проведения ретроконверсии, технология которой предполагает обрабатывать большие объемы библиографических записей из карточных каталогов в достаточно сжатые сроки, но с менее качественным уровнем представления информации и, соответственно, возможностями поиска. Стремясь как можно быстрее отразить весь фонд в электронном каталоге, НББ с марта 2004 г. приступила к сканированию карточек Генерального служебного алфавитного каталога и созданию их графических образов. К началу 2006 г. подобную обработку прошли также Генеральный служебный алфавитный каталог на украинском языке (примерно 40 тыс. карточек), Алфавитный каталог микрофиш диссертаций (110 тыс.), Генеральный алфавитный каталог нот (120 тыс.), Генеральный алфавитный каталог изодокументов (более 25 тыс.), Систематический каталог картографических изданий (более 25 тыс.). Графические образы около 4 млн карточек были переданы НП РУП «Агат-Систем» для распознавания и структурирования записей. В настоящее время выполняется проверка выходных файлов, содержащих библиографические записи в BELMARC-формате, которые в дальнейшем пополнят электронный каталог и позволят в полной мере автоматизировать процессы поиска и заказа всех видов документов, имеющихся в НББ. На основе графических (факсимильных) образов лицевых сторон карточек выше названных каталогов, а также белорусскоязычной части Генерального служебного алфавитного каталога, которая сканировалась дополнительно (ранее этот массив прошел рекаталогизацию), сотрудниками библиотеки был создан имидж-каталог – упорядоченный массив сканированных карточек (около 4 млн), в точности повторяющий карточные каталоги и сохраняющий все поисковые возможности. Необходимо отметить, что осуществляется его постоянная поддержка – все изменения, вносимые в карточные каталоги, проводятся и в их электронной версии. Таким образом, обеспечивается адекватность отражения вторичной информации, представленной на различных материальных носителях.

Перспективы развития информационно-поисковых систем НББ связаны прежде всего с:

- ритмичным пополнением электронного каталога за счет каталогизации входного документного потока;
- завершением работ по рекаталогизации национального документа, периодических, продолжающихся изданий, рукописей, редких, старопечатных изданий;
- завершением работ по ретроконверсии карточных каталогов;
- дублированием части информационно-поисковых систем в карточной и электронной формах;
- сокращением удельного веса карточных носителей вторичной информации;
- корпоративным взаимодействием по каталогизации документного потока и формированию сводного электронного каталога библиотек Беларуси и национальной БД авторитетных записей.

Библиотеками Беларуси накоплен богатый информационный ресурс (приобретенный и сгенерированный), который нуждается в упорядочении и представлении как совокупный. Это касается всех видов ресурсов и, в первую очередь, записей электронных каталогов.

Сформированный и в текущем режиме пополняемый крупнейшими библиотеками-генераторами СЭК должен быть доступен любой библиотеке страны и обеспечивать объем, глубину, разнообразие и качество представления информации.

Оптимальными условиями формирования СЭК являются стандартизация технологических процессов, поддержка общих принципов каталогизации, унификация правил составления библиографического описания, выбор совместимого лингвистического обеспечения, наличие коррелируемых технических и программных средств, кооперация и координация усилий различных библиотек и, возможно, информационных центров.

Ввод системы корпоративной каталогизации в эксплуатацию, а также формирование сводного электронного каталога планируется осуществлять поэтапно. На первом этапе к системе корпоративной каталогизации будут подключены три библиотеки, каталогизирующие в формате BELMARC и имеющие программные возможности формирования авторитетных записей: Национальная библиотека Беларуси, Центральная научная библиотека Нацио-

нальной академии наук Беларуси, Республиканская научно-техническая библиотека. В рамках информационного и лингвистического обеспечения сводного электронного каталога были разработаны и приняты в соответствии с приказом Министра культуры в качестве рекомендательных для применения среди библиотек Беларуси коммуникативные форматы BELMARC (для библиографических и авторитетных записей), разработаны и утверждены технология системы корпоративной каталогизации и ведения сводного электронного каталога, а также технология авторитетного контроля в системе корпоративной каталогизации. В настоящее время завершены работы по подготовке и загрузке массива библиографических и авторитетных записей, созданных НББ, в сводный электронный каталог, разрабатывается нормативно-регламентирующая, методическая документация, формируются программы обучения сотрудников библиотек-участниц для работы в системе корпоративной каталогизации.

В перспективе сводный электронный каталог должен стать главной информационно-поисковой системой распределенной национальной электронной библиотеки Беларуси. Это позволит избежать дублирования в процессе библиографического описания документов среди библиотек, унифицировать структуру машиночитаемых библиографических записей, используемых в процедурах обмена, создать эталон качества описания документов и комфортные условия для работы пользователей.

### **3.4.2. Генерирование баз данных**

Кроме поисковых систем, отражающих документы, хранящиеся в фонде, НББ создает перспективную, текущую и ретроспективную вторичную информацию, направленную на удовлетворение и формирование информационных потребностей разных категорий пользователей (представителей различных отраслей промышленности, социальной сферы и органов управления, ученых, студентов и т. д.). В настоящее время значительно сократились объемы создаваемой печатной библиографической продукции, прекращен выпуск указателей «Беларуская мова, літаратура, мастацтва», «Грамадскія навукі», «Новая літаратура па гісторыі і гістарычных навуках», изменился репертуар генерируемых баз

данных, начала формироваться комбинированная информационная продукция.

С переходом на новое программное обеспечение библиотека выходит на качественно новый уровень генерации баз данных и иной информационной продукции, в которой планируется представить:

- библиографические, фактографические, графические базы данных, отражающие массив сведений в области белорусоведения, национальной истории, культуры, искусства и других востребованных обществом направлений;

- библиографический репертуар национальных документов: использование и доработка (при необходимости) созданных ранее источников репертуарной библиографии, а также формирование качественно новых;

- источники перспективной библиографии, отражающие информационную продукцию библиотек и информационных центров Беларуси;

- навигаторы онлайн-информационных ресурсов, направленных на удовлетворение информационных потребностей в сфере инновационной и социокультурной деятельности Республики Беларусь;

- спектр научно-вспомогательной, рекомендательной библиографической информации, созданной на основе проведения маркетинговых исследований информационных потребностей различных групп пользователей;

- массив реферативной, обзорной, аннотированной и сигнальной библиографической информации, а также фактографической, полнотекстовой и комбинированной в формах, соответствующих современному уровню науки, техники, культуры и востребованных пользователями.

Приоритетным направлением становится формирование комбинированных баз данных, построенных на корпоративных принципах создания и ведения БД.

В НББ процесс создания баз данных начат в 1993 г. До 2006 г. поддерживалось 25 баз данных с различной степенью глубины раскрытия содержания документов (полнотекстовые, библиографические, фактографические, графические). Часть этих баз являлась неотъемлемой составляющей электронного каталога («Авто-

рефераты диссертаций и диссертации», «Аудио-видео документы», «Белорусский национальный документ (ретроспекция)», «Документы международных организаций», «Изодокументы», «Карты», «Книги», «Ноты», «Периодические издания», «Редкая книга», «Электронные ресурсы»). Все записи, отраженные в них, были сконвертированы и представлены в едином массиве электронного каталога, существующего в новой автоматизированной библиотечно-информационной системе и пополняемого в результате текущей каталогизации документного потока. Остальные базы данных давали информацию (библиографическую, фактографическую, графическую) по какому-либо тематическому направлению. В большинстве своем они были сформированы на основе ранее существовавших (некоторое время параллельно издававшихся) печатных библиографических указателей.

В БД «*Гісторыя Беларусі*» отражен массив документов, изданных в период с 1993 по 2003 г., независимо от их языка и места издания, имеющихся в фонде НББ и выявленных по различным библиографическим источникам: по истории страны в целом, истории отдельных направлений ее общественного развития (культуре, образованию, медицине, экономике, сельскому хозяйству и др.), по специальным историческим наукам (археологии, историографии, этнографии) и специальным историческим дисциплинам (хронологии, генеалогии, геральдике, метрологии, нумизматике и др.), Библиографические описания с неинформативным заглавием дополнены уточняющей аннотацией. Объем БД по состоянию на июль 2007 г. составляет около 40 тыс. библиографических записей. База данных является основой для создания электронного (ранее печатного) библиографического указателя «Новая літаратура па гісторыі і гістарычных навуках Беларусі».

Уникальной для отечественной информационной продукции является БД «*Чарнобыль*». В ней содержатся сведения о различных видах документов на разных языках, изданных в период 1991–2004 г., раскрывающих проблемы аварии на Чернобыльской АЭС и ее последствиях как в Беларуси, так и за ее пределами. Наиболее полно отражена социогуманитарная тематика (социология, статистика, демография, экономика, политика, государство и право, художественная литература, литературоведение, психология). Библиографические описания частично дополнены

уточняющими аннотациями. Для обеспечения полноты отражения документного потока приводятся сведения о документах, имеющих в НББ, БелСХБ НАН Беларуси, ЦНБ НАН Беларуси, Президентской библиотеке, РНТБ. Объем БД по состоянию на июль 2007 г. составляет почти 24 тыс. библиографических записей. На ее основе ранее формировался одноименный библиографический указатель.

БД *«Культура і мастацтва Беларусі»* создавалась с 1993 г. В ней отражены документы по общим вопросам культуры, культурологии, культурной политики; социокультурной деятельности в сфере организации досуга и народному творчеству; библиотечному делу и библиографии; музейному делу и охране памятников культуры и искусства; общим вопросам искусства и искусствоведения, эстетическому воспитанию; изобразительному, музыкальному, театральному, цирковому искусству, а также киноискусству, хореографии, эстраде и др. Основная часть информации имеет аналитический характер: отражены статьи из сборников, продолжающихся и сериальных изданий, журналов, из республиканских государственных и негосударственных газет, областных, городских, частично районных. Большинство библиографических записей снабжено уточняющими аннотациями. Эта база данных создавалась на корпоративных началах с участием отраслевых служб, функционирующих при областных библиотеках. По состоянию на июль 2007 г. она насчитывает свыше 110 тыс. записей. По тематическому и хронологическому диапазону – это максимально полное отражение публикаций по вышеуказанным направлениям культурной и художественной жизни страны за период 1995–2006 гг., поступивших в фонды НББ. На основе БД формировался библиографический указатель *«Новая літаратура па культуры і мастацтва Беларусі»*.

С 2007 г. тематическая направленность вышеназванных библиографических БД найдет отражение в интегрированной базе данных *«Беларусь ад мінулага да сучаснага»*. Однако во избежание образования лакун в отражении массива документов хронологический охват баз данных *«Гісторыя Беларусі»*, *«Чарнобыль»*, *«Культура і мастацтва Беларусі»* будет продлен до 2007 г.

База данных *«Беларусь: ад мінулага да сучаснага»* имеет политематический характер. Главная цель создания – объедине-

ние различных уровней информации, формирование информационно-поисковой системы белорусоведческих документов, отражающей текущий документный поток, а также ретроспективный массив социально значимых коллекций документов. В базе данных представлены библиографические записи на белорусоведческие документы с отсылкой на их полные тексты (при наличии таковых) в электронном хранилище библиотеки. В ней будут отражены документы по культуре и искусству, библиотечному делу, библиографии, музейному делу, книговедению, истории, религиоведению, социологии, образованию, фольклору, литературоведению, языкознанию, архитектуре, музыке, спорту, экономике, торговле, праву, государству и др.; представлены записи, созданные на этапе обработки текущего потока документов, ретроспективного отражения коллекций документов, импорта записей в формате ISO 2709 из библиографических БД других библиотек, других источников библиографической информации. База данных «Беларусь: ад мінулага да сучаснага» должна стать национальным корпоративным ресурсом различных библиотек, программные возможности которых предполагают формирование библиографических записей в формате BELMARC;

С середины 1990 гг. формируется фактографическая база данных «*Беларусь у асобах і падзеях*». Она содержит сведения о персоналиях, событиях, имеющих отношение к Беларуси. Персональная информация – о людях, которые местом рождения, родом деятельности, местом жительства связаны с Беларусью и внесли вклад в ее историю, политику, экономику, науку, культуру. Описание персоналии включает все выявленные варианты имени на белорусском, русском языках, латинской графике, псевдонимы, криптонимы, духовные и/или светские имена, даты жизни, место рождения, род деятельности, премии, почетные, воинские и другие звания, приводятся названия территорий, с которыми связана жизнь и деятельность личности. Представлены также сведения о памятниках, предприятиях, учреждениях и других объектах, которые вошли в историю страны, исторических событиях, памятниках истории и культуры Беларуси и др. Фактографическая информация дополняется данными об источниках ее выявления (в основном это справочные издания из фонда НББ).

На основе БД ежегодно создается «Беларускі каляндар, ... год» – приложение к печатному изданию «Новыя кнігі: па старонках беларускага друку», формируется интернет-вариант «Беларускага календара» и электронная версия на CD-ROM. Электронная форма издания позволяет дополнять календарные даты текстовой, библиографической, графической информацией, ссылками на интернет-ресурсы, а также совершенствовать поисковые возможности.

С 1997 г. в НББ началось формирование полнотекстовых баз данных. Вначале это были тексты неопубликованных и малотиражных изданий в сферах культуры и искусства («Неопубликованные документы по культуре и искусству»). В настоящее время эта база данных не обновляется, ретромассив составляет 3,5 тыс. документов. С 2005 г. начала создаваться универсальная по содержанию «Полнотекстовая база данных НББ», в которой представлены электронные копии авторефератов диссертаций (начиная с 1993 г.), изданий XX – начала XX в. (более 1,6 тыс.). После конвертирования материалы этой базы данных пополняют полнотекстовые массивы базы данных «Беларусь: ад мінулага да сучаснага».

База данных «*Электронный архив национальной периодики*» ведется с ноября 2006 г., в ней отражаются электронные версии ведущих белорусских газет, журналов, новостных лент. В настоящее время представлено более 90 названий изданий (около 7 тыс. электронных копий). Пополнение осуществляется как в текущем, так и ретроспективном режимах. В базу данных помещается новая полнотекстовая информация в регламенте выхода того или иного издания в свет. Выявляются также и, по возможности, представляются архивные электронные копии изданий за прошлые годы. Кроме того, в НББ ведется целенаправленная оцифровка периодических изданий, которая является эффективным и экономичным способом их физического сохранения, обеспечивает широкий и удобный доступ пользователей к информационным ресурсам НББ.

С середины 2007 г. НББ приступила к формированию базы данных «*Электронная библиотека диссертаций, защищенных в Беларуси*». В настоящее время она содержит более 500 электронных копий диссертаций, которые передаются диссертантами в НББ по мере подачи ими документов в ВАК. На данном этапе

пополнение этой базы осуществляется только в текущем режиме. В перспективе необходимо отражение ретроспективного массива, прежде всего, тех 7 тыс. рукописей диссертаций, которые библиотека хранит в рукописях, а также тех, которые были защищены белорусскими учеными ранее в Беларуси, других странах мира.

Полнотекстовая коллекция электронных публикаций по всем направлениям деятельности НББ представлена в базе данных «НББ в прессе». Она генерируется с 2005 г. и включает работы сотрудников библиотеки, нормативно-правовые и методические материалы, создаваемые в НББ, материалы государственных органов, публикации других авторов, посвященные деятельности библиотеки. В настоящее время БД содержит 2750 (полных текстов) на белорусском, русском и иностранных языках. Пополнение осуществляется в текущем режиме, по мере появления публикаций.

Кроме баз данных электронная продукция НББ представлена электронными изданиями, количество которых, по сравнению с печатными, неуклонно растет. В электронной среде формируются библиографические указатели, дайджесты и бюллетени, содержащие реферативную, обзорную информацию по проблемам культуры и искусства; интернет-вариант информационного списка «Беларускі каляндар, ... г.», записи которого сопровождаются гиперссылками на интернет-ресурсы. Созданы электронные издания, содержащие электронные копии документов, регламентирующих деятельность библиотек и других учреждений культуры, материалы конференций, произведений художественной литературы. Они содержат библиографическую, фактографическую, полнотекстовую и комбинированную информацию (подробнее см. в гл. 5).

В НББ создаются информационно-аналитические, обзорные и реферативные материалы для информационного обеспечения руководящих работников и специалистов сферы культуры и искусства. С начала 2000 г. издано более 100 информационно-аналитических и обзорных материалов по наиболее значимым и актуальным вопросам сферы культуры республики (информационно-аналитический сборник «Актуальныя праблемы культуры і мастацтва»). Освещался также опыт зарубежных стран: инновации в деятельности библиотек и других учреждений культуры и ис-

кусства, культурные проекты, новые модели и типы учреждений культуры, модели финансирования и формы деятельности в театральном, музыкальном и киноискусстве, особенности репертуарной политики белорусских театров, современные формы организации досуговой деятельности, сохранение и развитие традиционной культуры и др.

В рамках оперативного информирования центрального аппарата Министерства культуры Республики Беларусь формируются еженедельные дайджесты «Культура за неделю», информационные электронные бюллетени по материалам библиотечных публикаций и профессиональным сетевым ресурсам.

### **3.4.3. Формирование электронной библиотеки**

Современные информационные технологии позволяют не только создавать качественно новую информационную продукцию, но и приступить к широкомасштабному переводу накопленной и зафиксированной человечеством на других материальных носителях информации в электронную форму, созданию принципиально нового вида кумуляции информационных ресурсов – электронной библиотеки.

Организация электронной библиотеки обеспечивает возможность оперирования большими объемами информации, организации неограниченного доступа к всемирным источникам информации в электронной форме, отбора и упорядочения различных электронных коллекций, а также формирование и представление в мировое пространство своих собственных. Это позволит на качественно новом уровне удовлетворять информационные потребности, на существенное изменение которых влияет интенсивное развитие коммуникативных систем, техники и технологий. Электронная библиотека НББ формируется как автоматизированная информационная система, состоящая из электронного хранилища информационных ресурсов с соответствующим информационно-поисковым аппаратом, обеспечивающим поиск и удаленный доступ пользователей к указанным ресурсам.

Главной подсистемой электронной библиотеки является электронное хранилище документов, состоящее из иерархически организованного архива электронных ресурсов библиотеки, со-

зданного на основе программной среды ORACLE ContentDB, и служебной базы данных электронного хранилища. Структура электронных ресурсов в архиве организована в виде наборов файлов. Выбор формата файлов определяется в зависимости от вида информации в электронном ресурсе (текстовая, графическая, звуковая, видео и т. д.), статуса документа-оригинала (редкие документы, долгосрочное или временное хранение и др.), а также от технических требований электронной обработки документа. К каждому набору файлов ресурса прилагается файл-паспорт, который устанавливает соответствие между структурой набора файлов и структурой (содержанием) документа-оригинала. Служебная база данных электронного хранилища содержит краткие библиографические сведения о документе-оригинале, а также организационные и технические характеристики процесса формирования электронной копии, включая ее адрес в архиве.

Информационно-поисковый аппарат электронной библиотеки обеспечивает пользователю поиск необходимых записей об электронных документах, хранящихся в электронном хранилище, в соответствии с его информационным запросом. В него входят выше рассмотренные БД: электронный каталог, «Беларусь: ад мінулага да сучаснага», электронный архив национальной периодики, а также любые тематические массивы, отобранные из состава электронного каталога и организованные для удобства пользователя в виде логических БД, записи которых в перспективе будут содержать ссылки на полнотекстовые документы.

Организацию доступа пользователей к электронной библиотеке планируется осуществлять в двух режимах: в локальной сети НББ посредством автоматизированной библиотечно-информационной системы НББ «BELLIB»; в удаленном режиме посредством интернет-портала библиотеки. В пользовательских интерфейсах электронного каталога НББ и БД «Беларусь: ад мінулага да сучаснага» при формировании информационного запроса предусмотрена возможность отбора записей, в которых имеется ссылка на полные тексты, находящиеся в электронном хранилище, разработаны специальные выходные формы для визуализации (прослушивания) электронного документа.

Главным постоянным источником пополнения электронной библиотеки являются коллекции национальных, белорусоведче-

ских документов, отражающие историко-культурные, научные и производственные достижения Республики Беларусь. Авторами проектов коллекций документов может быть любое структурное подразделение библиотеки, научно обосновавшее необходимость формирования электронной коллекции документов. Массив документов оцифровывается, формируется ссылка с указанием адреса в электронном хранилище, в библиографической записи данного документа в соответствующей поисковой системе. Пополнение электронной библиотеки осуществляется и за счет перевода в электронную форму ветхих оригинальных документов из фондов НББ с целью обеспечения их сохранности. В результате этого формируется архив страховых электронных копий оригинальных документов в электронном хранилище библиотеки.

Постоянным источником пополнения электронной библиотеки является перевод в электронную форму активно используемой части фонда НББ на основе выполнения запросов пользователей на создание электронных копий документов для личного использования или в рамках системы электронной доставки документов.

Следующим источником формирования электронной библиотеки выступают внешние электронные информационные ресурсы, если условия договора позволяют формировать их электронные копии, или полнотекстовые документы, переданные в электронное хранилище НББ авторами/правообладателями информационных ресурсов. На данном этапе это электронные копии диссертаций, авторефератов диссертаций, газет, журналов, новостные ленты. Наиболее широкомасштабной программой по формированию фонда электронного хранилища должна стать государственная программа «Память Беларуси», в которой примут участие крупнейшие библиотеки, музеи и архивы Республики Беларусь, а также иные локальные программы или проекты, в рамках которых предусмотрено формирование цифровой информации.

Электронная библиотека НББ должна стать частью национальной электронной библиотеки, которая с помощью телекоммуникационных каналов позволит объединить оцифрованные информационные ресурсы библиотек и информационных центров Беларуси. В качестве информационно-поисковой системы распределенной национальной электронной библиотеки может стать сводный электронный каталог библиотеки Беларуси.

## ГЛАВА 4. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

### 4.1. Цель и задачи библиотечно-информационного обслуживания

Национальная библиотека Беларуси является главной библиотекой страны, удовлетворяющей универсальные информационные потребности общества. Статус библиотеки определяет *цель библиотечно-информационного обслуживания* – оперативное, полное и качественное удовлетворение информационных потребностей пользователей, основанное на новых информационных технологиях и сетевом взаимодействии с другими библиотеками и информационными центрами мира. Национальная библиотека Беларуси осуществляет обслуживание пользователей, ориентируясь на выполнение запросов, невыполненных другими библиотеками страны.

*Задачи обслуживания* определяются основной целью и конкретизируются с учетом роли и места НББ среди библиотек и информационных учреждений Республики Беларусь:

- доступ к полной информации о собственных информационных ресурсах, ресурсах других библиотек и крупнейших информационных центров мира;
- доступность документов, находящихся в различных коллекциях и фондах, без учета национальных границ;
- создание условий доступа к информации НББ как для посетителей библиотеки, так и для удаленных пользователей.

Пользователями НББ являются граждане Республики Беларусь и зарубежных государств, достигшие 16-летнего возраста (индивидуальные пользователи), а также работники учреждений и организаций, заинтересованные в получении определенных информационных ресурсов и услуг (коллективные пользователи).

Библиотечно-информационное обслуживание всех категорий пользователей осуществляется в соответствии с принципами полноты, оперативности, достоверности, релевантности, рациональности.

Строительство высокотехнологического здания открыло новые возможности в организации информационно-библиотечного обслуживания, позволило поднять его на качественно новый уровень, что было связано с перестройкой сложившихся форм и методов работы с пользователями. В данных условиях большое значение имел системный подход к решению проблемы. Уже на этапе архитектурного проектирования необходимо было представлять идеальный образ системы обслуживания, который должен был постепенно наполняться практическим содержанием.

Проектирование системы обслуживания в новом здании осуществлялось с учетом следующих факторов:

- архитектурно-планировочного решения здания;
- модернизации автоматизированной библиотечно-информационной системы (АБИС);
- наличия средств автоматической доставки документов (телелифт);
- модернизации технологического оборудования;
- наличия автоматических средств контроля доступа и сохранности фондов;
- изменения организационной структуры библиотеки и увеличения штатной численности сотрудников;
- перестройки функционально-технологических линий основной деятельности.

Процесс проектирования был сопряжен с решением ряда теоретических и практических вопросов, направленных на уточнение приоритетных задач обслуживания, определение организационно-штатной системы обслуживания, обоснование форм организации обслуживания.

Стратегические подходы к решению вышеперечисленных вопросов нашли отражение в Концепции организации библиотечно-информационного обслуживания пользователей Национальной библиотеки Беларуси, в которой обоснованы нормативно-правовые основы, цели и задачи обслуживания пользователей, определены приоритетные направления и организационная структура обслуживания. Этапы и сроки выполнения намеченных задач были определены в Программе реализации данной Концепции. В ней было указано четыре основных направления развития библиотечно-информационного обслуживания: разработка нормативно-

технологической документации, организационно-технологическая подготовка к обслуживанию в новой информационной среде, развертывание технологических процессов обслуживания и обслуживание пользователей на корпоративной основе. Поэтапная реализация работ в процессе проектирования, строительства и подготовки к открытию нового здания обеспечила создание логически обоснованной системы обслуживания пользователей, обладающей гибкостью и способностью самоперестройки в соответствии с развитием информационных потребностей.

В период разработки локальной нормативной базы первоочередное внимание было уделено документам, определяющим порядок обслуживания пользователей. Общие требования нашли отражение в Правилах пользования Национальной библиотекой Беларуси, регламентирующих условия записи, права и обязанности пользователей, а также организацию доступа к ресурсам библиотеки через систему читальных залов. Для каждого читального зала разработан порядок обслуживания пользователей, в котором общие требования конкретизируются в соответствии со спецификой работы. В целях рациональной организации обслуживания отдельными видами ресурсов и фондов утверждены соответствующие правила порядка доступа к фондам диссертаций, редких, рукописных и старопечатных книг, а также ресурсам Интернета и электронных носителей.

Во второй блок локальных нормативных документов вошла технологическая документация, определяющая порядок осуществления основных процессов обслуживания пользователей.

Третий блок составили положения о структурных подразделениях, осуществляющих библиотечно-информационное обслуживание пользователей, и служебные инструкции сотрудников данных подразделений.

Комплекс перечисленной документации обеспечил как нормализацию взаимоотношений с пользователями, так и распределение ответственности по отделам и должностям за выполнение конкретных задач.

Организационно-технологические вопросы обслуживания пользователей отрабатывались в соответствии с потенциальными возможностями новой АБИС.

## 4.2. Организация обслуживания пользователей

### 4.2.1. Организация пользовательского пространства

В основе организации обслуживания лежит требование создания единого информационного пользовательского пространства НББ и обеспечения прозрачности системы библиотечно-информационного обслуживания как для посетителей, так и для сотрудников библиотеки. В соответствии с данным требованием при проектировании системы обслуживания особое внимание было уделено эргономике, в частности, созданию для пользователя комфортной информационно насыщенной среды, оснащению оборудованием, способствующим углубленной индивидуальной работе посетителей, и активному использованию многофункциональных зон.

В целях создания комфортных условий для работы посетителей *пространство библиотеки условно разделено на 3 зоны*, каждая из которых призвана обеспечить выполнение информационных запросов различной сложности: зона предварительной информации, зона оперативной информации, зона обслуживания документами по запросам пользователей.

*В зоне предварительной информации* осуществляется запись посетителей, первое знакомство с библиотекой, а также их обучение самостоятельному поиску документов с использованием автоматизированных средств. В этой же зоне находится детская комната, где родители имеют возможность оставить детей на 1–2 часа, пока работают в библиотеке. Комната оснащена специальной мебелью, в том числе для подвижных игр. Специальное оборудование обеспечивает просмотр мультипликационных фильмов и прослушивание музыки. Юные посетители библиотеки могут приобщиться к чтению (комната имеет свой фонд детских книг), а также играть в развивающие игры под руководством психологов и педагогов.

*Зона оперативной информации*, в задачи которой входит предоставление сведений о наличии конкретного издания в библиотеке, располагается в центральной части входной группы библиотеки, здесь осуществляется обслуживание различных категорий пользователей документами без предварительного

заказа. Данная зона выполнена в виде атриума и охватывает два этажа. Она является одним из самых посещаемых мест в библиотеке. Здесь обеспечивается многоаспектный поиск информации о ресурсах библиотеки посредством системы каталогов и картотек. В целях оперативного и качественного удовлетворения библиографических запросов читателей в зоне оперативной информации организовано 5 консультационных пунктов. В расположенном рядом зале справочно-информационного обслуживания можно получить ответы на фактографические запросы, а также провести углубленный библиографический поиск по базам данных и по национальным библиографиям крупнейших стран мира.

В атриуме расположен центральный подсобный фонд, обеспечивающий оперативное выполнение значительной части запросов пользователей, организовано помещение для групповых занятий на 16 мест, в котором проводятся различные мероприятия по повышению информационной культуры пользователей.

*Зона обслуживания документами по запросам читателей* является основной и самой значительной читательской зоной. Она охватывает 19 читальных залов, расположенных на трех этажах стилобата.

Залы, расположенные на первом этаже, ориентированы на обслуживание массового читателя: общий читальный зал и зал специалистов с высшим образованием, залы периодических изданий, отдел межбиблиотечного абонемена и доставки документов.

На втором этаже расположено 8 читальных залов, предназначенных для углубленной научной работы: зал белорусской литературы, зал диссертаций, научные читальные залы, зал докторов наук, зал правовой информации, зал документов международных организаций, зал новых поступлений, зал малотиражной литературы. На этом же этаже находится интернет-центр.

Третий этаж отведен под залы документов по искусству. Здесь же расположен зал рукописей, редких и старопечатных книг.

Архитектурно-планировочное решение здания позволило объединить большинство читальных залов в своеобразные комплексы, в которые входят близкие по профилю обслуживания залы, имеющие общий аванзал. В аванзалах размещены кафедры выдачи, стеллажи для хранения забронированных пользователями

документов, а также закрытая часть подсобных фондов. Таким образом, общение библиотекаря и пользователя в процессе консультирования, выдачи, приема, быстрого поиска или заказа документов посетителям происходит за пределами непосредственно читального зала и не препятствует комфортной работе других пользователей. С этой же целью ряд автоматизированных рабочих мест организован непосредственно в аванзалах.

В библиотеке созданы условия для одновременного обслуживания 2060 пользователей. Количество посадочных мест для каждого зала было определено еще на этапе проектирования исходя из профиля его обслуживания и потенциального потока посетителей. Самыми большими площадями располагают общий читальный зал и зал специалистов с высшим образованием – 411 и 375 рабочих мест соответственно. Не требует доказательства тот факт, что помещения с большой площадью вызывают психологический дискомфорт. Для исключения подобной ситуации территории таких залов зонированы. Этим целям служит двухуровневая архитектура – часть рабочих мест находится на антресолях. Благодаря стеклянным перегородкам нижний уровень залов также разделен на несколько небольших рабочих зон. Эту же функцию выполняют стеллажи, на которых размещена открытая часть подсобных фондов. Аналогичные приемы использованы и в других читальных залах. В небольших же залах, рассчитанных на обслуживание 30–50 пользователей, пространство, напротив, максимально открыто, чтобы исключить ощущение замкнутости.

Важным условием психологического комфорта пользователей является «открытость» библиотечного пространства, позволяющая легко ориентироваться в здании. В связи с этим на этапе строительства здания библиотеки были сформулированы требования к визуальной информации, которая должна обеспечивать три уровня ориентации: на здание Национальной библиотеки Беларуси в микрорайоне Восток; на подходы и подъезды к зданию с прилегающей территории; непосредственно в здании. Данные требования легли в основу дизайн-проекта визуально-адресного ориентирования, который был реализован к моменту открытия библиотеки.

На прилегающей территории предусмотрены элементы, обеспечивающие идентификацию самого здания и простой поиск дополнительных входов.

Ориентирующая информация в здании включает такие блоки сведений, как расположение помещений, пожарно-эвакуационные пути, организация читательской зоны. Каждый блок обеспечивается сочетанием оптимальных форм визуально-ориентирующей информации (щиты, планшеты, штендеры и т. д.).

Визуальная информация в здании и на прилегающей территории была выполнена в соответствии с рядом требований, среди которых – создание единой выразительной цветовой гаммы; обеспечение долговечности в процессе эксплуатации и удобства для санитарной обработки; возможность дальнейшего развития в аналогичных материалах и исполнении.

Кроме того, близлежащим остановкам наземного общественного транспорта было присвоено название «Национальная библиотека».

Создание эргономичной пользовательской среды, взаимосвязанное с правильным выбором оборудования и технического оснащения читальных залов, было выделено в отдельное направление проектирования нового здания библиотеки.

#### **4.2.2. Техническое оснащение читальных залов**

Комфортные условия для работы в читальных залах обеспечиваются соответствующим техническим оснащением: системой контроля микроклимата, освещением, специально спроектированной мебелью, оборудованием для комплексной работы с документами на различных видах носителей.

Благодаря системе контроля микроклимата в читальных залах поддерживается оптимальный температурный режим + 21–22°С. Все залы ориентированы на юго-восток, что обеспечивает мягкое естественное освещение рабочих мест пользователей в течение дня. В солнечные дни яркий свет позволяет приглушить автоматические роллеты, изготовленные из специального материала. Большая часть рабочих столов пользователей оснащена настольными светильниками, уровень крепления которых находится выше уровня глаз сидящего человека, угол освещения может ре-

гулироваться пользователем самостоятельно. Сочетание естественного и искусственного освещения позволяет избежать неоправданной нагрузки на зрение в процессе работы.

Мебель для нового здания изготавливалась по специальному проекту, в разработке которого непосредственное участие принимали сотрудники библиотеки. В техническом задании на проектирование было сформулировано основное требование – гармоничное сочетание внешнего вида, эксплуатационной надежности и функционального назначения. Выбор материалов и цвета диктовался общим композиционным решением интерьеров читальных залов с учетом благоприятного физиологического воздействия на человека.

Стандартные решения для офисной и производственной мебели не в полной мере отвечают требованиям библиотек, в значительной мере устарели стандарты качества на мебель для учреждений культуры. В связи с этим конструктивные требования для отдельных предметов мебели разрабатывались более тщательно. Основное внимание было уделено проектированию стульев, столов, кафедр выдачи, демонстрационных стеллажей, каталогов.

Основные требования, предъявляемые к стульям, – удобство для длительной работы, в том числе наличие небольшой амортизации спинки и сидения, бесшумность перемещения за счет цельной изогнутой опоры.

Столы пользователей разрабатывались с учетом обеспечения возможности работы с документами различного формата. Для работы с крупноформатными документами были предусмотрены столы с укрупненной рабочей плоскостью и регулируемой наклонной столешницей. Специальная конструкция стола с подсветкой была разработана для просмотра водяных знаков на документах. Угол наклона для столов-пюпитров рассчитывался исходя из особенностей зрения человека. Обязательным элементом компьютерного стола является защитный экран высотой 40 см.

Кафедры выдачи изготовлены в двух модификациях: для зоны выдачи документов (высотой 120 см) и для дежурных библиотекarei непосредственно в читальных залах (70 см). Разная высота определена выполняемыми производственными функциями, характером общения сотрудника библиотеки и пользователя в этих зонах. В первом случае кафедра совмещает роль автоматизи-

рованного рабочего места и стойки выдачи документов, во втором – является рабочим местом дежурного консультанта.

Основным требованием к демонстрационным стеллажам является наглядность представления материала за счет регулируемых полок и обеспечение сохранности экспонируемых документов. Для представления в открытом доступе журналов разработаны специальные стеллажи. В каждом из них – 20 ячеек для размещения годичного комплекта; ячейка закрывается мобильной демонстрационной панелью, на которой находится один экземпляр журнала. Такая модель стеллажа обеспечивает не только компактность хранения фонда, но и его наглядность для пользователя. Производство данной модели журнального стеллажа освоено в Беларуси впервые.

С учетом активной эксплуатации каталожных шкафов были уточнены функциональные требования к их изготовлению, в числе которых: предотвращение западания ящиков за счет монолитного каркаса, наличие надежных направляющих для выдвижной полки-подставки, удобная форма торцевой стороны каталожного ящика для его извлечения из шкафа.

В аванзалах предусмотрены возможности для релаксации посетителей. Телевизоры и радиоприемники, обеспеченные наушниками, позволяют отдохнуть, не мешая работе других пользователей. Рядом с местами отдыха размещаются демонстрационные стеллажи, где экспонируются новые поступления в подсобные фонды, а также тематические и юбилейные выставки.

С учетом наличия в фондах библиотеки большого количества документов на различных видах носителей в читальных залах установлены соответствующие технические средства и оборудование, обеспечивающие индивидуальное и групповое прослушивание виниловых дисков и аудиокассет, компакт-дисков, просмотр и прослушивание видеодокументов, просмотр документов на микроносителях.

Во всех залах имеются многофункциональные устройства, осуществляющие ксерокопирование, распечатку и сканирование документов.

Среди дополнительных возможностей, предоставляемых библиотекой пользователям, – зал для групповых занятий, зал образовательных технологий, зал прослушивания музыкальных

произведений, а также кабины для индивидуальной работы, которыми оснащено четыре читальных зала.

В новом здании созданы условия для пользователей с ограниченными физическими возможностями. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрены пандусы как у входа в здание, так и в самом здании. Организованы отдельный гардероб с низкой стойкой и санитарная комната. Передвижение по этажам обеспечивается при помощи специального лифта. В общем читальном зале, где уровень пола значительно ниже, чем в коридоре, установлен механический подъемник. Такого типа подъемник первый в Беларуси. Он изготовлен в Брянске (Россия), выдерживает нагрузку до 230 кг, длина хода – более 4 метров. Подъемник осуществляет функцию спуска в зал и подъема из зала посетителя, находящегося в инвалидной коляске.

Для слабовидящих и слепых пользователей организованы рабочие места в индивидуальных кабинетах, оснащенных специальным оборудованием: устройством для увеличения плоскочечатных текстов (лупа), персональным компьютером с русифицированной программой синтеза речи на русском и английском языках, брайлевским дисплеем к персональному компьютеру, читающей машиной для чтения плоскочечатных текстов с использованием синтеза речи, наушниками.

Техническое оснащение и оборудование читальных залов осуществлялось одновременно с решением вопросов, направленных на создание условий для работы с электронными ресурсами.

#### **4.2.3. Организация доступа к электронным ресурсам**

Организация доступа к электронным ресурсам сопряжена с решением двуединой задачи:

- техническим и программным обеспечением рабочих мест пользователей;

- технологическим обеспечением доступа.

Каждое пятое рабочее место автоматизировано – к услугам пользователей 450 компьютеров. В целях обеспечения безопасности информации библиотека отказалась от использования полноценных рабочих станций: на рабочих местах пользователей установлены «тонкие клиенты», работающие непосредственно

через центральный сервер. Исключение составляют компьютеры, установленные в кабинках для индивидуальной работы посетителей. Они функционируют в автономном режиме и обеспечивают дополнительные возможности по набору и редактированию информации в текстовых редакторах.

В *составе электронных ИР*, к которым Национальная библиотека Беларуси обеспечивает доступ, условно **можно выделить три блока**: ресурсы собственной генерации, приобретаемые ресурсы, общедоступные ресурсы Интернета.

На всех без исключения компьютерах обеспечен доступ к ресурсам НББ собственной генерации: электронному каталогу; электронной копии алфавитного каталога (имидж-каталогу); цифровым версиям библиографических указателей; универсальной полнотекстовой базе данных, в которой представлены цифровые копии изданий из собственного фонда, а также фондов других библиотек и организаций, по содержательным или формальным признакам относящихся к Беларуси; БД «Электронный архив национальной периодики», включающей электронные полнотекстовые версии газет и журналов.

Для электронных изданий на CD-ROM в НББ обеспечивается два режима доступа. Наиболее актуальная часть коллекции размещена на специальном сервере, вместимость которого рассчитана на 700 дисков. К нему организован сетевой доступ с каждого автоматизированного места в читальных залах. Выбрав на мониторе компьютера иконку «библиотека дисков», пользователь может осуществить поиск необходимого документа и сразу же перейти к просмотру текста. Такой подход обеспечивает оперативный поиск и просмотр необходимой информации. Однако многообразие системных требований к использованию данного вида ресурсов не позволяет осуществить загрузку всех дисков в «библиотеку». Поэтому в настоящее время ведется планомерная работа по оптимизации доступа пользователей к документам на CD-ROM. CD-ROM, не вошедшие в «библиотеку» документов, пользователь может получить для просмотра, оформив заказ по электронному каталогу.

Доля приобретаемых онлайн-ресурсов с каждым годом увеличивается. В настоящее время библиотека обеспечивает доступ к 118 полнотекстовым и комбинированным базам данных 26 авто-

ритетных производителей информационных ресурсов, в числе которых EBSCO, ProQuest, East View Publications и др. Они включают:

- полнотекстовые версии журналов, справочников, энциклопедий, словарей, отчетов (более 30 тыс. наименований);
- полнотекстовые версии газет (более 4,2 тыс. наименований);
- электронные версии диссертаций (более 2,170 млн названий);
- электронные версии лент новостей информационных агентств (3 наименования).

Учитывая, что стоимость таких продуктов в ряде случаев возрастает в соответствии с количеством точек одновременного доступа, для каждого читального зала был отработан репертуар БД, который отвечает профилю обслуживания. С полным репертуаром БД пользователь имеет возможность работать в зале справочно-информационного обслуживания.

В каждом читальном зале пользователям предоставляется возможность в течение часа бесплатно работать с общедоступными ресурсами Интернета образовательного, научного и учебного характера. Дополнительные услуги – доступ к электронной почте, ресурсам рекламного и развлекательного характера – предоставляются в интернет-центре.

Многообразие электронных ресурсов часто ведет к усложнению поиска необходимой информации, так как БД отличаются интерфейсами, навигацией по экранам и даже правилами запросов к системе. Облегчить эту задачу призван федеративный поиск.

В последнее время появляются технологии, позволяющие пользователю осуществлять поиск одновременно по разным базам данных и web-сайтам. НББ подключена к системе Google Scholar SFX, которая дает возможность искать информацию во всех доступных библиотеке базах данных. Благодаря настройке администратора большинство полных текстов в БД связаны между собой гиперссылками. По завершении поиска в списке найденных статей пользователь имеет право переходить к полному тексту по специально вставленной ссылке [SFX@blrnat.lib](mailto:SFX@blrnat.lib).

На пользовательских АРМ, имеющих выход в Интернет, установлен тулбар (настройка к браузеру), позволяющий осуществить быстрый доступ к внешним и внутренним электронным

ресурсам НББ, к полезным ссылкам, мгновенный доступ к сайту НББ из любого сайта в сети, автоматически получить заголовки новостей БЕЛТА и т. д.

В НББ также открыт доступ к службе EBSCO A tu Z, которая предоставляет пользователям Сводный перечень электронных полнотекстовых научных журналов и газет (около 40 тыс. наименований).

Наличие доступа к БД, безусловно, способствует повышению эффективности библиотечного обслуживания пользователей, а сочетание функциональных возможностей данных цифровых продуктов с лимитом бесплатного их использования помогает библиотеке сохранить статус гаранта равных прав граждан на доступ к знаниям.

В настоящее время каждый четвертый запрос пользователей выполняется с помощью электронных ресурсов. Структура запросов распределяется следующим образом: ресурсы Интернета – 26%, приобретенные БД – 35%, БД собственной генерации – 39%.

Специально разработанная для НББ программа позволяет пользователям в течение дня сохранять и редактировать необходимую информацию в электронном блокноте с последующим копированием на удобный для него носитель: бумагу, дискету, CD-ROM, флэш-карту.

### **4.3. Организация технологических процессов обслуживания пользователей**

Возможности нового здания позволили модернизировать технологическую составляющую обслуживания пользователей библиотеки. В настоящее время практически все процессы выполняются в автоматизированном режиме.

В первую очередь, подсистема обслуживания пользователей, функционирующая в рамках АБИС, обеспечивает формирование и ведение БД пользователей. Помимо автоматической регистрации пользователей предусмотрено редактирование записей и накопление изменений. С учетом системы читальных залов каждому пользователю присваивается определенный статус, помогающий решить в процессе обслуживания двуединую задачу –

равномерное распределение потоков пользователей по читальным залам и автоматическое направление заказов на рекомендованный читальный зал.

В составе пользователей библиотеки было выделено 14 групп. Для каждой группы были определены полномочия, в числе которых:

- рекомендованный читальный зал (обеспечивает автоматическое направление заказа на соответствующую кафедру выдачи);
- лимит количества заказываемых документов (позволяет автоматически блокировать заказ при превышении лимита);
- лимит количества документов на бронеполке (способствует автоматическому контролю за бронированными документами);
- срок бронирования заказанных документов (обеспечивает автоматическое формирование списков регламентной сдачи);
- право продления срока пользования документами (количество дней продления и количество продлений);
- право заказа отдельных видов документов (позволяет контролировать доступ к наиболее ценным коллекциям);
- право пользования подсобными фондами.

Для обеспечения корректного разделения пользователей на группы по различным признакам в БД предусмотрена возможность добавления новой группы пользователей, изменения описания существующей группы пользователей, изменения полномочий существующей группы пользователей.

В целях контроля доступа пользователей к отдельным коллекциям и фондам для некоторых читальных залов – диссертаций; рукописей, старопечатных и редких книг; индивидуального абонемента – открыта возможность редактирования учетной записи в части изменения статуса пользователей.

При записи в библиотеку пользователю выдается билет – пластиковая карточка, оснащенная штрихкодом. Наличие штрихкода обеспечивает не только автоматизацию выдачи документов, но и контроль за входом/выходом пользователей. При сканировании билета на турникете штрихкод обрабатывается, и на экране монитора рабочего места контрольно-пропускного пункта отображается фотография пользователя, а также информация о разрешении или запрещении входа/выхода. Основанием запрета может быть

лишение права пользования (входа), задолженность на кафедре выдачи (выхода).

Штрихкод пластиковой карточки содержит информацию и об уровне доступа в помещения библиотеки. На всех дверях в здании установлены кодовые замки. Для системы контроля управлением доступа были разработаны определенные профили, регламентирующие право доступа в конкретные зоны. При необходимости профиль в оперативном режиме корректируется в сторону ограничения или расширения прав как для групп в целом, так и для отдельных лиц.

Еще один аспект полномочий пользователей касается разграничения доступа к сетевым ресурсам, реализации режима многопользовательского и многоуровневого доступа к базам данных. Он реализован за счет использования систем идентификации и аутентификации пользователей (выделение пользователей в специальные группы в зависимости от набора данных, к которым они должны иметь доступ, и способов их обработки), а также управления созданием паролей (вводом, хранением, генерацией, верификацией).

Программное обеспечение позволило автоматизировать процессы заказа и выдачи печатных документов пользователям.

Обеспечен автоматический контроль количества заказанных пользователем документов, проверка на наличие задолженности по индивидуальному абонементу с формированием блокировки на создание заказа, проверка документа на единственный экземпляр с формированием блокировки на заказ документов по МБА или индивидуальному абонементу. На этапе формирования заказа пользователю выдается предупреждение о необходимости наличия специального разрешения для получения оригиналов некоторых изданий.

Подсистема формирует очередь заказов и обеспечивает просмотр и вывод заказов на печать; накопление информации по заказам с привязкой к пользователю, оформившему заказ; формирование признака служебного заказа; распределение заказов по соответствующим кафедрам хранилищ; сохранение информации о выполнении или невыполнении заказа; контроль сроков пользования документами; продление сроков пользования документами; контроль сроков хранения документов на бронеполках.

Для обработки заказов пользователей были также предусмотрены возможности формирования сообщения об отсутствии заказанного документа и доработке заказов.

Полностью автоматизированы процессы выдачи и приема документов в читальных залах. Кафедры выдачи оснащены специальным оборудованием, которое обеспечивает оперативное оформление выдачи документа. Сканером считывается штрихкод читательского билета, а затем штрихкоды выдаваемых документов. Это позволяет закрепить каждую выданную книгу за конкретным пользователем в его электронном формуляре. При возврате книг информация соответственно аннулируется. При желании заказанные документы можно забронировать на срок от 10 до 30 дней. По истечении срока брони программа автоматически формирует списки документов, подлежащих возврату.

Учитывая объем фондов библиотеки, которые невозможно обеспечить штрихкодами в короткие сроки, в систему была заложена возможность штрихкодирования документов при их выдаче, если они не прошли такую обработку на этапе комплектования, и внесения присвоенного штрихкода в учетную запись на экземпляр документа в электронном каталоге.

Доставку документов на кафедры выдачи обеспечивает автоматическая транспортная система телелифт. В соответствии с расположением станций этой системы было продумано размещение кафедр выдачи документов, оснащенных рабочими станциями из состава АБИС, а также разработана технология и маршруты доставки документов.

В рамках подсистемы «фонд–фонд» осуществляется автоматизированный заказ документов из основного фондохранилища для подсобных фондов читальных залов. Каждому подразделению обслуживания присвоены соответствующие коды, позволяющие в процессе выполнения заказа автоматически менять фондохранителя в учетной записи. Все изменения отражаются в ЭК. В таком же режиме осуществляется возврат документов в основное фондохранилище.

Комплексный анализ основных параметров обслуживания пользователей обеспечивает подсистема формирования статистических и иных отчетов. БД дает возможность выборки стати-

стических показателей по различным параметрам за любой хронологический период.

Оптимальную организацию работы в части предоставления пользователям дополнительных платных услуг обеспечивает специальный программный комплекс, в рамках которого осуществляется автоматизированный учет предоставленных услуг по наличному расчету (составление и регистрация выполненных наряд-заказов), учет предоставленных услуг по безналичному расчету по разовым и долгосрочным договорам на услуги (составление счета-фактуры и акта сдачи-приемки работ по предоставленной услуге), получение сводных отчетов по выполненным платным услугам.

#### **4.4. Основные направления библиотечно-информационного обслуживания**

Национальная библиотека Беларуси удовлетворяет библиотечно-информационные потребности пользователей посредством оказания комплекса услуг. В зависимости от характера и содержания они включают следующие *направления обслуживания*:

- информационно-библиографическое обслуживание;
- обслуживание пользователей документами;
- МБА и электронная доставка документов.

##### **4.4.1. Информационно-библиографическое обслуживание**

*Информационно-библиографическое обслуживание* представляет собой совокупность процессов приема запроса, поиска релевантной информации и предоставления ее пользователю в удобной для него форме. Адекватная организация ИБО является важнейшим элементом, обеспечивающим реализацию информационной функции современной библиотеки. Основное требование к данному направлению обслуживания – ориентация на интересы всех категорий пользователей, различающихся не только информационными потребностями, но и степенью готовности к работе с поисковым аппаратом, восприятию библиографической информации.

В связи с этим чрезвычайно востребованной сегодня информационно-библиографической услугой является **консультирование**, рассчитанное на различные уровни информационной подготовки пользователей.

Одним из решающих факторов успешной и комфортной работы пользователя в библиотеке является его читательский стаж. Именно вновь записавшиеся пользователи – ежедневно около 200 человек – испытывают сложности с ориентацией как в самой библиотеке, так и в ее ресурсах. Около 10% обращений пользователей к консультанту связано с предоставлением сведений о работе отдельных структурных подразделений библиотеки, расположении читальных залов, составе подсобных фондов, сроках и условиях выполнения заказов на конкретные виды документов, местонахождении отдельных видов документов, платных услугах, оказываемых библиотекой. «Памятка читателя», выдаваемая на руки каждому пользователю, лишь частично решает рассматриваемую задачу. Поэтому в целях достижения максимальной эффективности информирования используются различные формы работы – от индивидуальных и групповых консультаций до массового информирования.

Первоочередной задачей в данном направлении является *информирование пользователей о номенклатуре услуг* НББ и условиях их предоставления. Ее решение обеспечивается преимущественно средствами массового информирования. В вестибюле библиотеки установлен инфокиоск с сенсорным экраном, где пользователь может получить основную информацию о правилах записи в библиотеку, читальных залах, ресурсах и услугах. В зоне оперативной информации установлены плазменные панели, на которых демонстрируются презентации информационных ресурсов библиотеки, основных мероприятий и услуг. Информационно-рекламные материалы, имеющие конкретное целевое назначение, размещаются на информационных стендах и стойках в читальных залах. Развернутая информация об услугах, предоставляемых библиотекой пользователям, оперативно отражается на интернет-портале.

Второй уровень консультирования призван формировать у пользователей навыки поиска информации о ресурсах библиотеки по справочно-поисковому аппарату: ориентироваться в системе

каталогов и картотек, владеть спецификой поисковых элементов как карточных, так и электронного каталогов.

Практика работы свидетельствует о том, что поиск информации часто ведется пользователем стихийно, носит спорадический характер, вследствие чего сопряжен с множеством проблем. Поэтому основное внимание в процессе консультирования уделяется формированию умения переводить запрос на формализованный язык поисковой системы, выбора подлежащих исследованию конкретных информационных массивов, дифференцировать термины для первоначального запроса и уточняющего поиска, а также сохранить результаты поиска и уметь пользоваться ими. Такой подход позволяет вывести консультирование за рамки оказания помощи в решении текущих задач пользователя и способствует формированию информационно грамотного пользователя, способного к самостоятельной информационно-библиографической работе.

Поиск информации о фондах и коллекциях НББ обеспечивается как системой карточных каталогов и картотек, так и электронным каталогом НББ. Пользователи имеют возможность работать с ЭК как с рабочих станций, размещенных в локальной сети библиотеки, так и с удаленных ПЭВМ с использованием ресурсов интернет-портала.

В ЭК реализованы функции поиска в фондах библиотеки в целом и по отдельным коллекциям: книгам, периодике, нотным изданиям, компьютерным файлам, рукописям и т. д. С одного рабочего места можно осуществлять многоаспектный поиск документов, формировать заказ, просматривать историю своих заказов с возможностью актуализации любого из них, сохранять в личном каталоге список документов, отобранных при поиске для последующего копирования на съемный носитель.

Возможность уточнения местонахождения документа, не приходя в библиотеку, несомненно, очень привлекательна для пользователя, но она не может удовлетворить его информационные потребности. Поэтому в настоящее время ведется разработка функции удаленного заказа документов из фондов НББ через ЭК с возможностью выбора даты его выполнения и постановки на очередь при отсутствии свободного экземпляра.

С учетом того, что не все документы НББ отражены в ЭК, формирование заказов по результатам проведенного поиска должно проходить в двух режимах – автоматическом, а также методом ввода с клавиатуры необходимых реквизитов для идентификации документа.

Углубленный библиографический поиск по отдельным темам пользователи могут осуществить по электронным версиям библиографических указателей, подготовленных НББ в различные годы. Для удобства работы пользователей на мониторах всех компьютеров есть специальная иконка, кликнув по которой можно выбрать необходимый выпуск и перейти к просмотру полного текста.

В рамках информационно-библиографического обслуживания реализуется задача обеспечения доступа к полной информации о фондах и коллекциях не только НББ, но и других библиотек страны, а также к информационным ресурсам всего мирового сообщества. Это во многом изменяет стратегию поиска информации и взаимоотношения пользователей и сотрудников библиотеки. Поиску информации по национальным информационным ресурсам способствует сводный электронный каталог, размещенный на интернет-портале. Нередко пользователь начинает поиск с ресурсов Интернета, и только не найдя там необходимой информации, обращается за помощью к библиотекарям. Этим фактором определяется содержание следующего уровня консультирования – адаптации пользователей к углубленному информационному поиску по электронным ресурсам.

Значительный эффект в этом отношении обеспечивают web-навигаторы, формируемые в соответствии с профилем обслуживания отдельных читальных залов. При этом основной акцент делается не на объем полезных ссылок, а на аннотирование рекомендуемых интернет-ресурсов.

Использование электронных ресурсов сделало возможным не только углубление ИБО за счет расширения ресурсной базы, сокращения времени поиска библиографической информации, но и предоставление пользователю текста интересующего его документа. Информационно-библиографическое обслуживание все чаще стало носить комплексный характер: в случае необходимости пользователь получает не только библиографическую, но и

полнотекстовую информацию, а также возможность экспорта ее на удобный носитель.

Вовлечение библиотек в мировые информационные сети не только изменило ИБО пользователей в НББ, но и позволило внедрить совершенно новую форму обслуживания. В конце 2005 г. в НББ была создана Виртуальная справочная служба, представляющая собой онлайн-услугу, выполняющую информационные запросы посредством заполнения web-формы на сайте библиотеки. Сервис предназначен для обслуживания всех пользователей и выполнения фактографических и библиографических справок (адресных, уточняющих и тематических), не влекущих за собой сложный библиографический поиск.

На свой запрос пользователь получает ответ в различных вариантах: ссылка на источники информации в Интернете для дальнейшей самостоятельной работы; библиографический список литературы (не более 10 названий); полное библиографическое описание запрашиваемого документа; сведения о наличии документа в библиотеках; указание источника, из которого получены сведения.

Функционирование этой службы увеличило аудиторию пользователей НББ, содействовало активной пропаганде информационного потенциала библиотеки. За период существования сервиса были выполнены запросы не только пользователей из Беларуси, но и зарубежных стран – России, Украины, Польши, Израиля, Великобритании.

Обладая представительными информационными ресурсами, НББ постоянно расширяет рамки информационно-библиографического обслуживания коллективных пользователей. По долгосрочным и разовым договорам для учреждений и организаций выполняются тематические, аналитические и фактографические справки по проблемам экономики, науки, инновационной деятельности и др.

#### **4.4.2. Обслуживание документами**

В Национальной библиотеке осуществляется дифференцированное обслуживание пользователей через систему общих и специализированных читальных залов. В основу структуры залов

было положено три основных признака: образовательный, отраслевой, документно-видовой. Такая дифференциация обеспечила возможность, с одной стороны, создать для работы пользователей условия, соответствующие уровню и характеру их деятельности, а с другой – оптимизировать условия для доступа к наиболее востребованным фондам.

В настоящее время предусмотрено несколько режимов обслуживания документами.

В читальных залах, за которыми закрепляются пользователи при записи в библиотеку, – общий читальный зал, зал специалистов с высшим образованием, научные читальные залы, зал докторов наук, зал белорусской литературы, зал нотных и аудиодокументов, залы изобразительных и видеодокументов, – обслуживание осуществляется посредством выдачи документов из подсобных фондов и основного фондохранилища.

С учетом повышенных требований к сохранности отдельных видов документов (редкие книги, диссертации, ноты, гравюры), необходимости предоставления специального оборудования для просмотра/прослушивания документов (аудиовизуальные документы) выполнение заказов на них осуществляется только в специализированных залах.

Читальные залы (являющиеся общедоступными для всех категорий пользователей) новых поступлений, журналов, справочно-информационного обслуживания, малотиражной литературы, документов международных организаций, правовой информации осуществляют обслуживание документами только на основе подсобных фондов.

Подсобные фонды являются частью единой системы фондов НББ и призваны обеспечивать оперативное удовлетворение информационных запросов пользователей. Новое здание позволило оптимизировать организацию этих фондов и приблизить наиболее спрашиваемые документы к читальным залам.

При формировании подсобных фондов библиотеки учитывались такие принципы, как:

- социальная обусловленность то есть ориентация на информационные потребности пользователей;
- универсальность – удовлетворение запросов наиболее широкого круга читателей;

– профилирование – отбор документов с учетом потребностей обслуживаемых категорий пользователей в конкретном структурном подразделении;

– системность и планомерность отбора документов – регулярное поступление и перераспределение документов;

– централизация – принятие единых методических решений;

– координация и кооперирование – сотрудничество различных подразделений библиотеки для исключения неоправданного дублирования.

С целью выявления документов повышенного спроса на протяжении нескольких месяцев, предшествующих переезду, сотрудниками подразделений обслуживания осуществлялся анализ читательских запросов. Результаты исследования помогли актуализировать и пополнить состав подсобных фондов, которые в настоящее время насчитывают около 500 тыс. экземпляров. Несколько видоизменилась и их структура. Она включает центральный подсобный фонд универсального характера, универсальные фонды основных читальных залов и подсобные фонды специализированных залов. К наиболее актуальным изданиям, в первую очередь, справочного и энциклопедического характера, обеспечен открытый доступ. Документы, представленные в открытом доступе, составляют 1/3 часть от общего объема подсобных фондов. Читатели, таким образом, имеют возможность воспользоваться необходимыми документами, не прибегая к помощи библиотекаря. Создание информационно насыщенной визуальной среды (информационные таблички, памятки, содержащие наименование разделов, разделители) позволяет легко ориентироваться пользователю, осуществляющему самостоятельный поиск документов в открытом доступе.

Проведенное исследование дало толчок к пересмотру подходов к комплектованию подсобных фондов. В качестве основополагающего принципа определена гибкость фонда, которая предполагает оперативную актуализацию состава документов на основе изменения запросов пользователя. Такую возможность обеспечивает заказ документов на временное хранение в подсобном фонде из основного фондохранилища. На постоянном хранении в подсобных фондах находятся преимущественно энциклопедические, справочные и академические издания, не теряющие своей

актуальности на протяжении большого периода времени. В целях обеспечения сохранности подсобных фондов, в первую очередь, открытого доступа, проведена работа по оснащению всех документов защитными маркерами. Контрольно-пропускные пункты оснащены соответствующим оборудованием, которое реагирует звуковым сигналом при попытке выноса маркированного издания. Пользователям предоставляется возможность выносить документы из открытого доступа центрального подсобного фонда в любой читальный зал. Для идентификации места хранения все документы, представленные в открытой части подсобных фондов, оснащены цветными рейтерами.

Выдача документов из закрытой части подсобных фондов осуществляется в автоматизированном режиме, но без предварительного заказа, по устному запросу пользователя. Преимуществом в данном случае является непосредственный контакт с библиотекарем и возможность формулировки и уточнения тематического запроса.

Заказ документов из основного хранилища может быть осуществлен пользователем с любого автоматизированного места в библиотеке. При оформлении заказа пользователи имеют возможность получить оперативную информацию о местонахождении документа и его статусе; оформить предварительный заказ и бронирование документа; работать с архивом заказанных документов (просмотр, копирование, повторный заказ).

Информирование о поступлении документов как в основные, так и подсобные фонды обеспечивается посредством постоянно действующей выставки новых поступлений и путем организации тематических и юбилейных выставок.

#### **4.4.3. Межбиблиотечный абонемент и доставка документов**

Система МБА и ДД является одним из важнейших средств функционирования общего информационного и технологического пространства, которое обеспечивает широкий доступ к документным ресурсам библиотек.

Национальная библиотека выполняет функцию национального центра МБА и ДД. Служба МБА и ДД НББ получает ежегодно около 20 тыс. заказов от 750 библиотек и учреждений, в том числе

– от 100 зарубежных. Партнерами библиотеки являются около 80 абонентов в 14 странах мира. Особенно активное сотрудничество связывает НББ с библиотеками Российской Федерации, Украины, Польши, Литвы, Латвии, Германии. Подписание Соглашения о создании системы МБА государств – участников СНГ способствовало возобновлению партнерских отношений с крупнейшими библиотеками этих государств, что, в свою очередь, открыло новые перспективы в использовании региональными центрами республики фондов зарубежных библиотек.

В систему МБА и ДД Республики Беларусь входят более 600 библиотек различных типов и ведомственной подчиненности. Деятельность участников системы координируется на региональном, отраслевом и национальном уровне. Региональными центрами МБА и ДД являются областные универсальные научные библиотеки. Республиканские отраслевые научные библиотеки координируют работу в рамках своих отраслей (медицина, педагогика, сельское хозяйство, научно-техническая информация и т. д.). Функцию национального центра МБА и ДД выполняет Национальная библиотека Беларуси. Количество заказов, циркулирующих внутри системы МБА и ДД Республики Беларусь, колеблется от 70 тыс. до 90 тыс. в год.

В нормативно-правовом поле функционирование системы МБА и ДД Республики Беларусь закреплено рядом государственных документов. Это законы Республики Беларусь «О библиотечном деле» (в ред. 2002 г.), «Об авторском праве и смежных правах» (в ред. 2003 г.). Существенное значение имеют разработанные Министерством культуры Республики Беларусь Программа по информатизации объектов культуры и Концепция информационного взаимодействия библиотек Беларуси.

Наиболее важным документом для системы МБА и ДД является национальный стандарт СТБ 7.31–2000 «Межбиблиотечный абонемент. Основные положения», вступивший в силу 18 апреля 2000 г. Стандарт определяет основные положения функционирования системы МБА и ДД в Республике Беларусь, закрепляет ее структуру и порядок взаимодействия отдельных библиотек и библиотечных систем, устанавливает единые требования к участникам системы с учетом норм ИСО, положений ИФЛА, а также новых условий формирования и использования документных и

информационных ресурсов. В стандарте четко определены функции участников системы МБА и ДД – от библиотек низового звена до НББ, которая принимает к исполнению запросы, не удовлетворенные другими библиотеками страны.

Система МБА претерпевает значительные изменения под влиянием информационных технологий. Многие десятилетия в рамках МБА осуществлялся обмен оригиналами изданий, в настоящее время все чаще по запросам высылаются электронная копия документа либо его части. В 1998 г. НББ начала принимать заказы по электронной почте и предоставлять пользователям электронные копии документов, но доля электронной доставки в этот период в целом не превышала 4% от общего числа выполненных заказов. С 2002 г. крупнейшие библиотеки Беларуси стали предлагать своим пользователям аналогичную услугу. С этого времени в национальной системе МБА наблюдается тенденция уменьшения количества заказов по традиционному МБА и роста количества выдаваемых электронных копий. Сегодня объем электронной доставки документов по стране составляет 25% от совокупного количества заказов.

В настоящее время практически отпала необходимость в перенаправлении заказов по координации. Доступные на сайтах библиотек электронные каталоги позволяют направлять заказ непосредственно фондодержателю.

Повышению качества обслуживания в системе МБА способствует автоматизация технологических процессов, которая обеспечивает, во-первых, формирование и ведение банка данных индивидуальных и коллективных абонентов; во-вторых, формирование и ведение банка данных заказов абонентов, в котором осуществляется накопление информации по заказам с привязкой к абоненту, а также сохранение информации о выполнении или невыполнении заказа; в-третьих, обработку заказов абонентов, включающую поиск абонентов, перенаправление заказов в другие библиотеки, проверку абонента МБА на наличие задолженности; в-четвертых, отправку и прием документов по заказам абонентов в части формирования сопроводительной документации.

В то же время, можно предположить, что относительное равновесие между количеством заказов по МБА и на электронную доставку документов будет сохраняться, поскольку это равно-

правные средства получения информации, имеющие различные возможности по обеспечению ее полноты и глубины. Не утратит своей актуальности и сама система МБА. Это обусловлено тем, что качество информационных ресурсов, которыми располагают библиотеки, неизмеримо выше качества информации, представляемой в поисковых системах Интернета. Повышение качества библиотечных услуг по поиску и предоставлению необходимых источников обеспечит стабильный спрос пользователей на них.

В последние годы особое значение приобретает персонализированное оказание услуг удаленному пользователю. Принцип бесплатности в работе МБА и ДД заменен широким спектром предоставляемых платных услуг. Библиотеки, в течение десятилетий не принимавшие заказов по МБА от индивидуальных пользователей, работают с физическими лицами.

В 2004 г. в НББ была организована *служба электронной доставки документов* (ЭДД), которая представляет собой программно-технологический комплекс, основанный на преобразовании потока запросов в форме вторичной информации в полнотекстовую. Иными словами, это использование электронных версий документов и глобальных компьютерных сетей для оптимизации доставки документов пользователю.

ЭДД позволяет любому человеку, имеющему доступ в Интернет, по электронной почте направить заказ в библиотеку. Получить заказ можно через несколько дней, открыв свой электронный почтовый ящик. Объемы информации, пересылаемые по сети Интернет, ограничивают заказ 10 страницами текста. С момента создания службы ЭДД ее услугами воспользовались жители Беларуси, России, Германии, Польши, Литвы, Франции, Канады.

Определение стратегии развития системы МБА и ДД, путей решения существующих в данной системе проблем в соответствии с идеями открытого общества находится в центре внимания НББ. В этом контексте особое значение приобретает выработка направлений корпоративной политики, проводимой крупнейшими библиотеками страны.

Библиотечно-информационное обслуживание Национальной библиотеки Беларуси является динамически развивающейся системой, способной оперативно реагировать на изменяющиеся потребности пользователей, внедряя новые формы и методы работы на базе новейших информационных технологий.

## ГЛАВА 5. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 5.1. Цели и задачи социокультурной деятельности

Возведение нового здания НББ открыло широкие перспективы для успешной реализации единой государственной политики в области культуры. Библиотека, как важнейший сегмент современного общества, давно переросла масштабы сугубо библиотечного дела, стала заметным фактором научной, образовательной, политической и культурной жизни страны, расширились ее функциональные возможности. В контексте формирования общества знания НББ все больше становится определяющим структурным элементом современной социокультурной инфраструктуры. Сегодня ее роль сводится не только к развитию накопленного человечеством знания, обеспечению свободного доступа к нему, сохранению документированного знания как общественного достояния, но и обозначилась ее социальная миссия.

В Концепции создания республиканского информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания ГУ «Национальная библиотека Беларуси» статус СКЦ определен как многофункциональный социальный и культурно-досуговый комплекс [76]. Целью социокультурной деятельности НББ является формирование и удовлетворение информационно-просветительских, культурно-творческих, оздоровительных потребностей пользователей библиотеки и ее персонала.

Для достижения поставленной цели решаются такие задачи, как: пропаганда художественного и книжного наследия; проведение образовательно-просветительских программ; популяризация книги и истории НББ; организация PR-компаний; проведение культурно-массовых и корпоративных мероприятий; организация экскурсионной деятельности; разработка и осуществление программ социального развития; организация физкультурно-оздоровительной деятельности и пропаганда здорового образа жизни.

## 5.2. Проектирование и организация социокультурной деятельности

В период строительства и освоения нового здания НББ главной задачей являлась разработка концептуальной модели СКЦ в контексте деятельности Национальной библиотеки Беларуси: определение приоритетов социокультурной деятельности, выявление главных структурных элементов СКЦ и определение их профессиональных функций в соответствии с библиотечной политикой.

Новое здание изначально проектировалось как единый архитектурно-технологический комплекс – главное библиотечное учреждение Республики Беларусь с присущими ей функциями Национальной библиотеки Беларуси. Однако в процессе строительства возникали новые задачи, время требовало расширения функциональных возможностей НББ. В соответствии с поручениями Главы государства в июне 2004 г. принято решение о создании на базе НББ информационного и социокультурного центра, что обусловило необходимость внесения дополнительных архитектурно-технологических решений [99]. В июле 2005 г. на Совет Министров Республики Беларусь была возложена задача создания на базе НББ Президент-центра, составными частями которого должны стать административный центр, международный пресс-центр, залы заседаний для проведения встреч и совещаний на высшем государственном уровне [100].

В результате к имеющимся в проекте структурным единицам СКЦ – конференц-зал, музей книги, физкультурно-оздоровительный комплекс, обзорная площадка – добавились комплекс художественных галерей, зал образовательных технологий, детская комната, зал интернет-технологий, помещения для проведения музыкальных, литературно-художественных вечеров, международный пресс-центр.

Проектирование деятельности СКЦ состояло из 2 аспектов: проектирование социокультурной деятельности в библиотеке в целом и проектирование деятельности объектов СКЦ. Первый – включал планирование направлений деятельности СКЦ, взаимодействие отделов, подчиненность объектов СКЦ, подбор персонала, отработку технологического механизма организации систе-

мы проведения мероприятий в соответствии с проектным социумом и видами мероприятий. Вторым аспектом предусматривалось планирование, освоение и обустройство помещений центра в соответствии со спецификой и видами деятельности, проектирование и отбор необходимого технологического и специального оборудования, разработку нормативно-правовой и финансово-экономической основы деятельности СКЦ и его объектов.

В процессе реализации Концепции создания социокультурного центра возникла необходимость в разработке *нормативно-регламентирующей документации* (структура и штатное расписание социокультурного центра, Положение о социокультурном центре НББ, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, правила посещения объектов СКЦ).

Была проведена подготовительная работа по организации функционирования СКЦ: разработаны схемы размещения его подразделений и функциональных элементов; пакет организационно-технологических документов, регламентирующих отдельные аспекты функционирования структурных подразделений СКЦ; механизм самокупаемости объектов СКЦ и планы работы его структурных подразделений; произведен подбор персонала.

Располагая рядом подразделений социокультурного назначения, следовало найти новые технологические решения, которые обеспечили бы гармоничное сочетание функций библиотеки и СКЦ. Для этого следовало ответить на ряд вопросов прикладного характера: как организовать социокультурные программы и мероприятия высшего государственного уровня, не нарушая основную работу библиотеки? Как обеспечить пропускной режим и доступ в НББ посетителям социокультурных мероприятий? Каким образом организовать экскурсию, не создавая сложности пользователям? Как обеспечить координационную работу всех структурных подразделений, участвующих в организации и проведении социокультурных мероприятий?

Эффективность работы СКЦ напрямую зависела от функционально-технологического обеспечения его деятельности, введения в эксплуатацию всех его элементов. Активно формировался экспозиционный фонд музейного комплекса, разрабатывалась концепция галерейно-выставочного пространства, были разработаны экспозиционные проекты художественных галерей, скоординиро-

вана работа по монтажу и наладке технологического оборудования конференц-зала, зала образовательных технологий, помещений Центра международных встреч и переговоров, установлено оборудование для физкультурно-оздоровительного комплекса, подготовлена обзорная площадка.

Сегодня основными составляющими элементами СКЦ являются:

– центр международных встреч и переговоров, состоящий из комплекса залов и помещений для проведения саммитов, встреч на высшем государственном уровне (овальный и круглый залы, международный пресс-центр, офис Президента);

– конференц-зал;

– зал образовательных технологий;

– комплекс художественных галерей;

– музей книги;

– детская комната;

– физкультурно-оздоровительный комплекс;

– обзорная площадка.

Располагая целым комплексом элементов, социокультурное пространство организовано таким образом, чтобы сохранить преемственность и приумножить традиции НББ, направить деятельность СКЦ на решение новых задач, реализация которых способствовала бы успешному выполнению библиотекой основных функций, повышению ее национального и международного статуса.

### **5.3. Направления социокультурной деятельности**

В процессе организации социокультурного пространства были выявлены приоритетные направления деятельности СКЦ: культурно-зрелищная, галерейно-выставочная, музейная деятельность, экскурсионная работа, рекламная деятельность, физкультурно-оздоровительная работа, а также их специфические особенности. Все направления социокультурной деятельности находятся в тесном взаимодействии, дополняя друг друга и обеспечивая единый результат.

### 5.3.1. Культурно-зрелищная деятельность

Культурно-зрелищная деятельность СКЦ нацелена на создание условий для творческой самореализации и организации культурного досуга посетителей и сотрудников НББ, путем использования современных форм и методов социокультурной деятельности.

Основными аспектами культурно-зрелищной деятельности являются:

– *информационно-просветительная деятельность* (популяризация лучших достижений национальной и мировой культуры и искусства; проведение республиканских и международных конференций, семинаров, круглых столов, праздников и других мероприятий);

– *культурно-творческая деятельность* (ознакомление с народными традициями и обрядами; развитие традиций и праздников в НББ; проведение фестивалей, тематических вечеров; выявление и развитие творческих способностей сотрудников НББ, организация условий для их социализации и культурного просвещения; поддержание творческих инициатив сотрудников НББ);

– *культурно-досуговая работа* (создание и показ спектаклей, концертов и других художественных представлений, организация творческих взаимодействий с библиотеками, проведение творческих вечеров, фестивалей, конкурсов; организация досуга посетителей и сотрудников НББ и т. д.).

Универсальным помещением для проведения культурно-массовых и общественно-политических мероприятий в НББ является конференц-зал на 490 мест. Зал обладает высокими акустическими возможностями, оборудован удобными креслами с выдвигаемыми столиками для ведения записей, кабинами синхронного перевода со специализированным оборудованием на 4 языках, новейшим звуко-, свето- и видеопроекционным оборудованием, экраном для демонстрации видеоматериалов, концертным роялем и дополнительными помещениями для размещения творческих коллективов.

Просторный холл конференц-зала и размещенная в нем галерея «Лабиринт» могут менять свое функциональное назначение и

использоваться как помещения для организации презентаций, выставок, литературных и музыкально-художественных вечеров и других социально-культурных мероприятий.

### **5.3.2. Галерейно-выставочная деятельность**

Цель галерейно-выставочной деятельности СКЦ заключается в художественном и эстетическом воспитании общественности посредством реализации художественных проектов национального и международного уровня (выставок, акций, пленэров), популяризации белорусского и зарубежного изобразительного искусства, организации юбилейных и тематических книжных выставок.

В НББ размещается комплекс галерейно-выставочных залов общей площадью экспонируемого пространства более 1500 кв. м с одновременным экспонированием около 500 произведений искусства. Галерейный комплекс предназначен для проведения выставок художественных произведений отечественных и зарубежных мастеров искусств, встреч с известными деятелями культуры и искусства. Комплекс включает четыре галереи: «Атриум» (площадь 77,2 кв. м), «Лабиринт» (площадь 450 кв. м), «Ракурс» (площадь 752 кв. м), «Панорама» – на закрытой части обзорной площадки (площадь 495,7 кв. м).

В рамках реализации галерейно-выставочного направления разрабатываются приоритетные программы и рекламная политика галерей, графические и пластические варианты рекламно-полиграфического сопровождения художественных проектов (рекламное, организационное, финансовое и правовое обеспечение). Разрабатываются организационно-технологические схемы работы галерей, включающие транспортировку оборудования, хранение, прием и выдачу экспонатов, работу зрителей, технологию монтажа-демонтажа выставок. Для реализации галерейно-выставочной деятельности сформированы базы данных (адреса и телефоны художников, организации художников, галерей, выставочных залов, СМИ, отдельных журналистов, искусствоведов, культурологов, коллекционеров и т. д.), выработана технология ведения архива галерей (фото, видео, Интернет, газетно-журнальные публикации). Активизирована работа с творческими объединениями.

ми художников, международными и зарубежными структурами в целях осуществления совместных проектов.

Галерейно-выставочная деятельность включает организацию тематических книжных выставок, акций, презентаций книг, церемоний вручения коллекций книг издательств различных стран.

Активная популяризация белорусского искусства, содействие его экспериментальным формам, широкое освещение выставочных проектов в СМИ вносят ощутимый вклад в развитие художественной культуры общества.

### **5.3.3. Музейная деятельность**

Музейная деятельность СКЦ осуществляется по двум специализациям (история книги и история НББ) и направлено на формирование музеев двух профилей – музея книги и музея истории НББ.

Важнейшими задачами музейной деятельности являются:

- реконструкция истории белорусской книги в контексте развития мировой книжной культуры;
- реконструкция истории НББ и истории формирования ее сборов;
- популяризация истории книги, истории НББ и коллекций ее сборов;
- содействие развитию библиотечных фондов.

Основные задачи музейной деятельности:

- выявление предметов музейного значения;
- комплектование музейных фондов (сбор музейных предметов, (классификация и формирование музейных коллекций);
- учет музейных предметов и музейных коллекций;
- сохранение музейных предметов и музейных коллекций, обеспечение их целостности и сохранности;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций, проведение на их основе научных исследований;
- проведение научной инвентаризации и каталогизации музейных предметов и музейных коллекций;
- проведение научного проектирования, создание на основе музейных и библиотечных фондов экспозиций и выставок;
- популяризация музейной деятельности НББ.

Музейная деятельность НББ включает: научно-фондовую работу (комплектование, учет, сохранение музейных предметов); экспозиционную работу (создание экспозиций и тематических выставок); культурно-образовательную работу (экскурсии, образовательные и просветительские мероприятия).

1 сентября 2006 г. состоялось торжественное открытие музея книги. Основной целью его деятельности является ознакомление посетителей с развитием белорусского книгопечатания в контексте мировой истории книги, современных тенденций мировой и отечественной издательской деятельности, а также историей НББ.

Музей книги – экспозиционно-выставочный зал для демонстрации долговременных и временных экспозиций, выставочных проектов, оборудованный современными витринами с внутренним микроклиматом (площадь 288 кв. м).

#### **5.3.4. Экскурсионное обслуживание**

Экскурсионное направление работы СКЦ обеспечивает разработку и организацию тематических и обзорных экскурсий, лекций, педагогических занятий.

Экскурсии проводятся с момента открытия библиотеки. Их цель – ознакомление жителей республики и зарубежных гостей с уникальным архитектурным зданием, а также демонстрация информационных возможностей НББ на белорусском, русском, английском и немецком языках.

Для посетителей НББ разработан ряд экскурсий, среди которых обзорная экскурсия по библиотеке, экскурсия «Необычное путешествие по космической станции НББ-2007» для детей среднего школьного возраста; экскурсия, раскрывающая библиотечные технологии и обслуживание в новом здании НББ «Интеллектуальное здание»; экскурсия «Минск на ладони» с посещением обзорной площадки; экскурсия – знакомство с художественным оформлением здания НББ «Художественные образы алмаза знаний»; экскурсия по музею книги.

### 5.3.5. Рекламная деятельность

Важнейшей целью деятельности рекламного направления является создание и поддержание позитивного имиджа НББ как республиканского информационного и социокультурного центра.

Составляющими задачами рекламной деятельности являются:

- формирование системы устойчивых, социально значимых представлений населения о НББ, создание позитивного имиджа, благоприятного восприятия ее деятельности;

- формирование устойчивого спроса на информационные ресурсы и услуги НББ;

- проектирование и реализация комплекса рекламных мероприятий с целью позиционирования библиотеки как информационного и социокультурного центра;

- мониторинг и совершенствование рекламной деятельности НББ.

Эффективность рекламных мероприятий зависит от определения и выбора конкретной целевой аудитории рекламного воздействия. Это позволяет исключить стихийность рекламных мероприятий, точно определить основные направления и средства рекламной деятельности.

Целевая аудитория рекламной деятельности НББ делится на следующие группы: население Беларуси, представительская общественность (представители государственной власти, дипломатического корпуса страны и др.), библиотечная общественность, посетители НББ (пользователи НББ и посетители мероприятий и объектов СКЦ), посетители интернет-портала НББ, научная и творческая общественность (участники научных и социокультурных мероприятий), покупатели библиотечно-информационного продукта.

Приоритетными направлениями рекламной деятельности НББ являются имиджевая реклама и реклама информационных ресурсов и услуг НББ.

*Имиджевая реклама* включает:

- разработку корпоративного стиля НББ (фирменные атрибуты НББ: логотип, фирменный цвет, сувенирная продукция и др.);

- разработку интернет-портала НББ (позиционирование НББ электронными средствами);
- работу со средствами массовой информации (оперативное информирование общественности о деятельности НББ, совместная организация и проведение телевизионных программ);
- расширение международных контактов НББ с зарубежными библиотечными учреждениями, информационными, образовательными, научными и культурными центрами (позиционирование НББ посредством участия в международных социокультурных и научных проектах);
- организацию и проведение социокультурных и научно-методических мероприятий (встречи с научной и творческой интеллигенцией, концертно-зрелищные программы, художественные и книжные выставки, музыкально-художественные и литературные вечера, церемонии вручения коллекций и презентации книг, культурно-досуговые и информационно-познавательные программы, конференции, семинары, форумы и др.).

*Реклама информационных ресурсов и услуг НББ* включает:

- подготовку информации о деятельности НББ, ее ресурсах, информационно-библиографических, социокультурных и других услугах (размещение рекламной информации на интернет-портале, плазменных панелях, электронном табло и других рекламных средствах);
- оказание услуг по размещению информации на рекламных площадях НББ;
- проведение маркетинговых исследований в сфере изучения спроса на информационные ресурсы и услуги НББ.

Рекламное направление обеспечивает регулярное комплексное информирование общественности обо всех сферах деятельности библиотеки, подготавливает пресс-релизы, оперативные сообщения, сопровождает мероприятия, оказывает помощь в подготовке материалов для публикаций о деятельности НББ. Библиотека активно сотрудничает с информационными агентствами БелТА и БелАПАН, ведущими телевизионными каналами БТ, ОНТ, СТВ, телерадиокомпанией «Мир», а также республиканскими периодическими изданиями «Минский курьер», «Советская Беларусь», «Культура», «Літаратура і мастацтва», «Звязда», «Вечерний Минск», «Республика» и др.

### **5.3.6. Деятельность физкультурно-оздоровительного комплекса**

Деятельность физкультурно-оздоровительного направления СКЦ нацелена на укрепление здоровья посетителей и сотрудников НББ, содействие их гармоничному развитию.

Важнейшими задачами этого направления деятельности СКЦ являются:

- популяризация здорового образа жизни;
- вовлечение посетителей и сотрудников НББ в занятия физической культурой и спортом;
- проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых праздников и мероприятий в НББ.

С 1 сентября 2006 г. в здании НББ был открыт физкультурно-оздоровительный комплекс (тренажерный зал, солярий, сауна, помещение водных процедур, массажный кабинет). Со дня открытия его посетило свыше 15 тыс. человек. Физкультурно-оздоровительный комплекс функционирует на принципах самоокупаемости и оказывает следующие платные услуги: посещение тренажерного зала, солярия, сауны, помещения водных процедур.

## **5.4. Развитие социокультурной деятельности**

Развертывание деятельности СКЦ началось с момента открытия нового здания, 16 июня 2006 г. С целью ознакомления жителей республики с уникальным архитектурным зданием и демонстрации информационных возможностей НББ было проведено около 6 тыс. экскурсий для 100 тыс. человек. Библиотеку посетили ведущие деятели политики, науки, культуры и искусства, дипломатический корпус страны. Среди них представители дипломатических миссий в Республике Беларусь, руководители делегаций городов – участников X сессии Международной Ассамблеи столиц и крупных городов, парламентские делегации и высшие государственные органы свыше 20 стран мира.

С момента открытия нового здания библиотеки проведено около 150 мероприятий, среди которых акции социокультурной и социополитической тематики, встречи с научной и творческой

интеллектуальной, мероприятия научно-теоретического и учебного направления (конференции, форумы, семинары и др.), концертно-зрелищные программы, художественные и книжные выставки, музыкально-художественные и литературные вечера, церемонии вручения коллекций и презентации книг, культурно-досуговые, информационно-познавательные, физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

В НББ состоялось более 25 встреч на высшем государственном уровне, в том числе 9 с участием Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко. Среди них – заседание межгосударственного совета ЕврАзЭС и Совета коллективной безопасности ОДКБ, XXIII заседание Межправительственного совета по сотрудничеству в строительной деятельности СНГ, VII сессия Совета руководителей высших органов финансового контроля государств – участников СНГ, визит Глав правительств государств – участников СНГ, саммит Совета Глав государств – участников СНГ и др.

В рамках работы художественных галерей в новом здании НББ проведено свыше 10 художественных республиканских и международных выставок, фестивалей и вернисажей, среди которых: «Посвящение Беларуси», «Арт-крок», Международный фестиваль пейзажа, посвященный В.К. Цирке, «Homo estetikos», «Постижение мифа», «Человек и колесо», «Арт-крок-2007» и др. Новым аспектом галерейно-выставочной деятельности является организация и проведение литературно-художественных вечеров с авторами – участниками художественных проектов.

Социокультурная жизнь библиотеки насыщена организацией и проведением множества тематических книжных выставок, акций, церемоний вручения коллекций и презентаций книг, посвященных основным государственным и международным событиям и праздникам, знаменательным датам и юбилеям.

В рамках социокультурного международного сотрудничества в библиотеке ежегодно проходят Дни культуры народов, на которых экспонируются книжные, художественные и фотовыставки. В библиотеке проходили выставки таких стран, как Израиль, Греция, Казахстан, Россия, Литва, США, Германия, Франция, Китай, Словакия, Чехия и др.

Объектами, наиболее привлекательными для экскурсионных групп и посетителей НББ, являются обзорные площадки (открытая и закрытая). Открытая располагается на 72 метровой высоте в верхней части высотного фондохранилища и предназначена для осмотра панорамы г. Минска и его окрестностей (по образцу телебашен). Со дня открытия нового здания открытую обзорную площадку посетило свыше 75 тыс. человек. Наиболее значимым мероприятием на обзорной площадке стало проведение торжественной церемонии регистрации браков 11 пар молодоженов Первомайского района. На закрытой обзорной площадке действует сменная выставка картин, проводятся специально организованные мероприятия (вечера, праздники, творческие встречи, тематические лекции и др.), направленные на организацию корпоративного и семейного досуга.

С целью создания благоприятного социально-психологического климата в коллективе, выявления и поддержания творческих способностей и инициатив сотрудников библиотеки СКЦ реализует комплекс корпоративных мероприятий по следующим направлениям:

- культурно-массовые мероприятия (проведение торжественных мероприятий, посвященных праздничным датам и юбилеям, организация творческих вечеров и конкурсов, выездных поездок);

- информационно-просветительские и образовательные программы (проведение тематических встреч с деятелями культуры, науки и искусства, организация обучающих и развивающих тренингов для сотрудников НББ на основе возникающих запросов в сфере профессионального и личностного роста);

- спортивно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия: организация занятий с учетом спортивных интересов и увлечений сотрудников – баскетбол, волейбол, футбол, теннис, аэробика, шейпинг, шахматы, атлетизм и др.; участие в спортивных праздниках и физкультурно-оздоровительных мероприятиях НББ, города, республики; предоставление лечебно-восстанавливающих услуг (сауна, солярий, водные процедуры и др.).

Таким образом, основой социокультурной деятельности НББ является модель рекреационной и досуговой деятельности, ставящая главной целью воспроизводство человека: творческих способностей, социальной активности и физических сил, необходи-

мых в его жизнедеятельности. К основным особенностям организации деятельности СКЦ можно отнести высокий уровень культурно-технической оснащенности, использование современных досуговых технологий и форм, эстетически насыщенное пространство и высокий художественный уровень досугового процесса. СКЦ становится своеобразным центром социокультурной (образовательной, развивающей, творческой, развлекательной, оздоровительной) деятельности столицы и страны.

## **ГЛАВА 6. НАУЧНАЯ И ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **6.1. Научно-исследовательская деятельность**

На протяжении всей своей истории НББ является научно-исследовательским учреждением в области библиотечного дела, библиографии, книговедения и смежных наук, научно-методическим центром республиканского значения.

В настоящее время задача НББ как научного учреждения состоит в том, чтобы в условиях нового здания постоянно соответствовать требованиям времени, проследить с учетом принципа историзма взаимосвязь между прошлым и будущим, не только удовлетворять потребности сегодняшних пользователей, но в эру цифровых технологий быть готовой для будущих поколений функционировать в интересах развития культуры, науки и образования.

Статус научного учреждения закреплен за Национальной библиотекой Беларуси в статье 23 Закона Республики Беларусь «Аб бібліятэчнай справе ў Рэспубліцы Беларусь». На сегодняшний день достаточно оснований для того, чтобы рассматривать НББ в качестве научной лаборатории, многоаспектно реализующей в значительном объеме исследовательскую функцию. Научная деятельность НББ определяется общемировыми тенденциями развития библиотечного дела, требованиями внешней среды и внутренними потребностями библиотеки.

Таким образом, научные исследования НББ ориентированы, с одной стороны, на интересы библиотечного дела республики, с другой – на решение проблем, непосредственно относящихся к НББ как институту, возглавляющему библиотечную систему страны. При этом научные проекты, направленные на проблематику НББ, не замкнуты на специальных библиотечных проблемах и не ограничиваются только прикладными исследованиями. Они рассматривают новую Национальную библиотеку Беларуси в широком социокультурном контексте, перспективе и динамике ее развития, создавая основу для углубления и расширения фундаментальной теории инновационной деятельности библиотеки как социального института. Знания, полученные исследовательским путем, обобщаются, должным образом анализируются и систематизируются. Среди результатов – научные прогнозы, модели, нормативные документы (стандарты деятельности, инструкции, типовые документы).

Ни одно управленческое решение не может быть принято без четкого научного обоснования, без глубокого знания сложившейся ситуации. Поэтому в научно-исследовательской деятельности НББ в библиотековедческих исследованиях значительное место занимают социологические исследования. Они способствуют решению как концептуальных проблем, так и локальных, позволяют получить информацию о культурных запросах и предпочтениях населения, о социально-демографических и иных характеристиках пользователей. Поэтому Национальная библиотека широко использует социологические исследования как необходимый инструмент приведения деятельности библиотеки в соответствие с изменениями и возрастающими потребностями общества. Исходя из этого в НББ в научно-исследовательском отделе библиотековедения работает коллектив социологов.

Исследования, проводимые в Национальной библиотеке Беларуси, осуществляются в несколько этапов, которые отличаются друг от друга характером и содержанием, формами и процессами исследовательской деятельности. Эти этапы взаимосвязаны и объединены логикой единого исследовательского замысла. В зависимости от поставленных целей и задач сбор информации осуществляется различными социологическими методами: опросы (анкетный раздаточный, почтовый, интервью), анализ докумен-

тов, наблюдение. По используемым методам сбора информации социологические исследования, проводимые в НББ, носят комплексный характер, когда выше названные методы дополняют друг друга. Обработка полученной в ходе исследования информации в НББ осуществляется при помощи программного пакета SPSS, предоставляющего широкие возможности интерпретации полученных данных. В качестве итоговых документов социологических исследований, проведенных в Национальной библиотеке Беларуси, выступают отчеты о научно-исследовательской работе, содержащие выводы и рекомендации передаются в Белорусский институт системного анализа, в обязательном порядке регистрируются.

Как уже отмечалось, большая научно-исследовательская работа ведется НББ с целью определения векторов целевой государственной поддержки приоритетных направлений развития библиотек Республики Беларусь, разработки прогноза развития отрасли.

Так, в 2003 г. НББ было проведено республиканское социологическое исследование «Роль и место публичной библиотеки в социокультурной среде региона». Основными его задачами являлось изучение положения, которое в современных условиях занимает библиотека в ряду других учреждений культуры региона; имиджа публичной библиотеки (реального и желаемого) в представлении населения; исследование существующих подходов и методов управления публичными библиотеками.

При разработке программы исследовательский коллектив принял решение отойти от традиционного подхода к подобного рода исследованиям, когда изучению подвергаются читатели в момент их прихода. В результате в выборочную совокупность попадают, как правило, активные и постоянные читатели, а часть информации о пользователях, не попавших в выборку, теряется. В целях отхода от подобного стандарта все население республики было условно разделено на пользующихся услугами библиотеки и не пользующихся: реальные пользователи публичных библиотек (традиционно опрашивались в момент посещения библиотеки); население, в течение последнего года посещавшее публичные библиотеки; население, не пользующееся услугами публичных библиотек (либо не посещавшие библиотеку в течение последнего

года). Вторая и третья группы респондентов опрашивались по месту их проживания. Кроме того, был проведен экспертный опрос представителей органов власти, курирующих деятельность библиотек в исследуемых регионах, и библиотекарей.

В ходе исследования собиралась как первичная, так и вторичная информация. Для сбора первичной информации использовался анкетный опрос. Для получения вторичной информации о состоянии определенного региона применялись его социокультурные карты, заполняемые сотрудниками публичных библиотек, на базе которых проходило исследование.

Для каждой группы респондентов был разработан отдельный инструментарий, отвечающий целям и задачам исследования. Опрос проводился по регионам, выделенным в соответствии со структурой библиотечной сети системы Министерства культуры Республики Беларусь: область, район, город, сельский населенный пункт. Выборка была построена таким образом, что массив данных, полученный в результате исследования, можно рассматривать как по Республике в целом, так и по отдельным областям и типам населенных пунктов (областной центр, город, районный центр, село).

Всего было опрошено 4930 респондентов.

На основе результатов, полученных в ходе исследования, был разработан Модельный стандарт деятельности публичных библиотек Республики Беларусь и ряд нормативных документов для инновационных организационно-комплексных библиотечных институций: библиотеки-клубы, библиотеки-музеи, библиотеки-библиобусы. Кроме того, итоги исследования были учтены и при разработке новой редакции Типовых штатов для ЦБС.

НББ, реализуя свое предназначение республиканского информационного центра страны, обеспечивает доступ к информации из всех секторов информационного рынка, являясь проводником между потребителями информации и информационными ресурсами, хранителем и создателем которых она является. Как ведущая библиотека республики, она занимает лидирующее положение в развитии совокупного информационного ресурса. Формирование фонда электронных информационных ресурсов происходит на основе всестороннего и комплексного изучения как структуры и инфраструктуры современного рынка информационных

продуктов и услуг, так и информационных потребностей реальных и потенциальных пользователей библиотеки. НББ был проведен ряд социологических и маркетинговых исследований, направленных на изучение роли и места библиотеки в мировом информационном пространстве: «Рынок информации и Национальная библиотека Беларуси» (2005 г.), «Национальная библиотека Беларуси на рынке информационных продуктов и услуг: базы данных НББ собственной генерации и их состояние» (2006 г.), «Электронные информационные ресурсы Национальной библиотеки Беларуси и их использование читателями. Базы данных и веб-ресурсы» (2007 г.). Результаты исследований стали основой для научного обоснования путей активизации деятельности НББ в занимаемом ею секторе информационного рынка, позволили комплексно подойти к решению проблемы качественного отбора электронных информационных ресурсов в фонд библиотеки.

На основе изучения, экспертного анализа и аналитической обработки документов НББ осуществляется информационное обеспечение деятельности различных социальных институтов Республики Беларусь. Важным источником информирования являются массивы формируемых библиографических, фактографических, полнотекстовых и комбинированных БД. Приоритетным направлением в формировании тематических информационных ресурсов является создание и ведение новой корпоративной БД «Беларусь: ад мінулага да сучаснага» (2007 г.) – национального белорусоведческого ресурса социогуманитарного направления. В генерации БД задействован ряд структурных подразделений НББ, что делает создаваемую БД трудоемкой и, как следствие, дорогостоящей. Исходя из этого целесообразно использовать данный ресурс не только как имиджевый, но и как коммерческий, приносящий прибыль. На основе БД планируется выпуск издательской продукции, оказание информационных услуг и т. д. Приступая к производству такого рода информационной продукции с позиций маркетинга, необходимо иметь четкое представление о потребностях потенциальных пользователей (о потребительской ценности создаваемого товара), адресность предоставления услуг. На выявление данной информации и направлено маркетинговое исследование «Изучение спроса потенциальных пользователей БД «Беларусь: ад мінулага да сучаснага», результаты которого по-

зволят сориентировать библиотеку на создание и развитие информационной продукции в электронной форме, наиболее соответствующей спросу потенциальных пользователей, а также получить данные о выпускаемой продукции (качество, цена, сервис и т. п.).

Трансформация библиотечного обслуживания, расширение спектра библиотечно-информационных услуг нацеливают внимание специалистов и обуславливают направленность дальнейших исследований на определение качественных, а не количественных показателей, выявление новых социальных факторов, влияющих на спрос, структуру читательского контингента, читательское поведение и изменения в деятельности библиотеки по удовлетворению информационных потребностей пользователей. НББ в период с 2002 по 2004 гг. были проведены локальные социологические исследования: «Читатель НББ: поиск путей оптимизации обслуживания», «Изучение эффективности использования карточных каталогов и картотек читателями НББ», «Фонд иностранной периодики: рационализация и актуализация комплектования», результаты которых позволили оптимизировать работу библиотеки по максимальному удовлетворению информационных потребностей читателей в условиях старого здания и подготовить сферу обслуживания к условиям нового здания: сформировать актуальный подсобный фонд, в том числе фонд открытого доступа, подготовить читателей к работе в новой библиотеке, расширить номенклатуру платных услуг и др.

Немаловажное значение для научной деятельности имеет принцип историзма. Его применение дает возможность изучать явления в процессе их генезиса, преемственности традиций. Состоятельность и правдивость той или иной теоретической или прогностической модели может быть проверена не только будущей, но и прошлой практикой, поскольку исторический опыт разработки концепций развития библиотечного дела – необходимый компонент ее настоящей теории и практики. Изучение того, как прошлое проявляется в настоящем, имеет первоочередное значение для развития библиотековедения. Поэтому одним из ведущих направлений научно-исследовательской деятельности НББ является изучение истории библиотечного дела. Так, в рамках проекта «Гісторыя бібліятэчнай справы на Беларусі» в период строитель-

ства и освоения нового здания библиотеки был издан 4 выпуск научного сборника [16]. В настоящий момент осуществляется подготовка к печати 5 выпуска «Бібліятэчная справа на Беларусі. Дакументы і матэрыялы. Першая палова XIX – пачатак XX ст.».

Общественное осознание значимости информации как стратегического ресурса социального развития, а также строительство нового здания обусловили рост интереса к Национальной библиотеке Беларуси как главному республиканскому информационному и социокультурному центру. Необходимым фундаментом научно обоснованной политики освоения нового здания и максимально эффективного использования представленных возможностей является исторический опыт, анализ которого позволяет сохранять лучшие традиции и строить стратегию дальнейшего развития библиотеки. Однако до настоящего времени история библиотеки была изучена недостаточно. Поэтому важным этапом является создание научного сборника «История Национальной библиотеки Беларуси в документах 1922–2006 гг.», в который включены документы, отражающие историю становления и развития НББ, включая исторические события, связанные со строительством и открытием нового здания библиотеки.

НББ ведутся исследования истории библиотеки также через изучение деятельности знаменитых личностей, внесших значительный вклад в ее развитие. Так, осуществляется научно-техническая разработка комплекса архивных документов заслуженного работника культуры Беларуси, члена Союза писателей Республики Беларусь, бывшей сотрудницы библиотеки Н.Б. Ватаци (1908–1997 гг.), практически всю свою жизнь посвятившей поиску произведений и составлению библиографий Максима Богдановича. Она является автором библиографического справочника «Максім Багдановіч» (1961 г.), составителем сборника воспоминаний и биографических материалов о М. Богдановиче «Шлях паэта» (1975 г.), работы «Максім Багдановіч: Паказальнік твораў, аўтографіаў і крытычнай літаратуры» (1977 г.), автором книги «Песня Максіма» (1981 г.) и многих др.

Одновременно продолжается работа по упорядочению архивного наследия бывшей сотрудницы НББ В.Н. Дышиневиц (1930–2005 гг.), оставившей богатое творческое наследие. Н.В. Дышиневиц, работавшая в библиотеке с 1953 по 1985 гг., является автором

ряда статей о творчестве Ф. Скорины и М. Гусовского (“Скорина: век XX”, “Доктар Скарына і праваслаўная традыцыя. Нататкі бібліёграфа”, “Памяти Николая Гусовского” и др.), а также автором-составителем библиографических пособий по белорусскому искусству.

Осуществляя научно-исследовательскую работу в сфере истории и культуры, библиотека создает научную документальную, источниковедческую и библиографическую базу для дальнейшего развития исследований в этих областях; разрабатывает на этой основе необходимые программные материалы и документы для совершенствования структуры культурного и информационного пространства страны, осуществления научно обоснованной библиотечной политики.

В русле общих разработок концепции деятельности библиотеки изучаются и проблемы формирования и использования книжных фондов. Особое внимание в этих исследованиях уделяется изучению фондов редких книг и книжных коллекций.

Одними из основных направлений научной деятельности НББ в области книговедения является:

- изучение проблем формирования Национального фонда книжных памятников и критериев выделения изданий;
- разработка системы мер по усовершенствованию сохранности редких изданий;
- определение стратегии сохранности документальных памятников с одновременным обеспечением доступа к ним;
- изучение национальных исторических книжных коллекций.

НББ разрабатывается Перечень основных критериев и признаков для идентификации книжных памятников, осуществляется научно-методическая работа по применению формата BELMARC при формировании библиографической записи на старопечатные и редкие книги. Сохранности фондов посвящены темы НИР, связанные с консервацией и реставрацией документов.

С целью введения в научный оборот ценнейших памятников всемирной книжной культуры проводится научная обработка национальных исторических коллекций и документальных памятников Беларуси (коллекций кириллических изданий, инкунабул, белорусских старопечатных изданий, старопечатных карт и атласов, русских эмигрантских изданий). На данный момент фонд

старопечатных, редких и рукописных книг составляет более 70 тыс. экз. Ведется работа по экспертной оценке редких изданий и их страхованию.

Одним из ведущих направлений научно-исследовательской деятельности НББ является изучение истории книги. Развитие исследований в этой области позволят НББ расширить свои социально-культурные, просветительские и образовательные функции. В рамках реализации поставленных задач были разработаны концептуальные основы и рассмотрены прикладные проблемы по организации и формированию музея книги, отраженные в Концепции музейной деятельности Национальной библиотеки Беларуси и Программе ее реализации. Главная задача музея книги – показать книгу как уникальный памятник литературы, науки и искусства, как предмет духовной и материальной культуры. С этой целью осуществляется научная работа по формированию музейного фонда, обеспечению сохранности музейных предметов и их коллекций, созданию условий для широкого общественного использования фондов. Разработаны Профиль комплектования музейного фонда НББ, Инструкция о порядке учета и сохранения музейных предметов в НББ. Осуществляется учет и научная обработка предметов музейного значения с помощью автоматизированной фондовой программы по учету и научной обработке музейных предметов.

Среди перспективных, стратегически важных направлений деятельности в области книговедения – активизация научной деятельности по всестороннему изучению и научной обработке уникальных коллекций, собраний, рукописей; формированию общедоступных электронных ресурсов; разработке национальных и международных проектов по виртуальной реконструкции коллекций, рассредоточенных документальных памятников и др.

Как научно-исследовательский центр республики НББ участвует в разработке и реализации государственных программ.

На объединении усилий мирового сообщества по сохранению культурного наследия построена программа ЮНЕСКО «Память мира», цель которой – создание новых подходов к сохранению документальных свидетельств прошлого и обеспечение к ним широкого доступа. На основе этой программы Национальной библиотекой Беларуси разработана государственная программа «Па-

мья Беларуси». Ее целью является государственный учет и сохранение государственных памятников, информационное обеспечение богатства и значения культурного наследия нации; интеграция ресурсов и введение в научный и культурный оборот документальных памятников, хранящихся в белорусских библиотеках, музеях, архивах, а также за пределами страны; улучшение условий физического сохранения наиболее ценных документальных памятников; формирование общедоступных электронных информационных ресурсов, надежно сохраняющих и отражающих историю и культуру Беларуси; распространение знаний о национальном наследии.

В рамках этой программы НББ создаются и пополняются библиографические и полнотекстовые базы данных памятников книжной культуры, ведется научно-исследовательская работа по выявлению раритетов, их обработке и пополнению БД электронного каталога НББ «Редкая книга»: «Белорусские издания XVI–XVIII вв. латинским шрифтом», «Архивные материалы», «Сводный каталог восточных рукописей XIV–XX вв.», «Полонника XVIII в.», «Рукописи на французском языке наполеоновской эпохи», «Коллекция русских эмигрантских изданий 1919–1940 гг.».

Одним из основных направлений деятельности Национальной библиотеки Беларуси в рамках государственной программы «Память Беларуси» является библиографическая реконструкция белорусских исторических книжных собраний с одновременным созданием полнотекстовых баз данных наиболее ценных книжных памятников. Среди наиболее известных исторических книжных собраний на первом месте стоит библиотека рода Радзивиллов. Известный с XV столетия, род Радзивиллов относился к наиболее влиятельному кругу польско-белорусской аристократии и сыграл исключительную роль в политической, социально-экономической и особенно культурной жизни Великого княжества Литовского и Речи Посполитой.

В середине 1990-х гг. XX в. НББ, выступив разработчиком и координатором проекта «Radziviliana», планомерно и целенаправленно занимается библиографической реконструкцией последнего книжного собрания рода Радзивиллов, в которой также участвуют учреждения культуры страны, сохраняющие фрагменты знаменитого собрания. Определена методика описания, индексирования,

ведется ввод библиографических описаний в базу данных книг из фондов НББ, списка радзивилловских книг из библиотеки Хельсинского университета. Работа над проектом позволит выявить книжное наследие Радзивиллов в хранилищах Европы, провести библиографическую реконструкцию книжных собраний, создать сводную электронную базу данных и электронную библиотеку полнотекстовых копий отдельных документов, издать мультимедийные CD-ROMы. С целью реализации намеченных задач НББ в 2007 г. инициировала формирование международного межведомственного научного коллектива и провела на своей базе первое заседание. В дальнейшем возможна разработка и осуществление мегапроекта с участием стран, в которых находятся документы радзивилловской коллекции – России, Польши и др.

Кроме того, специалистами НББ совместно с коллегами из Центральной научной библиотеки им. Я. Коласа Национальной академии наук Беларуси, Департамента по архивам и делопроизводству Министерства юстиции Республики Беларусь при поддержке ЮНЕСКО в 2006 г. был осуществлен еще один совместный проект, направленный на сохранение уникального наследия рода Радзивиллов, в результате которого был создан CD-ROM «Несвиж – культурный центр Европы и национальный памятник». Проведя научную обработку, НББ предоставила для этого издания фрагменты книг из уникального собрания библиотеки Радзивиллов, хранящегося в ее фондах.

НББ инициирует и принимает непосредственное участие в реализации проектов по научному описанию и созданию электронных копий уникальных памятников национальной культуры, имеющих большое международное значение (см. гл. 7). Это проекты, поддерживаемые Белорусским фондом фундаментальных исследований и создающиеся совместно с Институтом языкознания Национальной академии наук Беларуси: «Аристотелевы врата» – CD-ROM, на котором представлены графические образы рукописи XVI в. из фондов НББ «Аристотелевы врата, или Тайная тайных» и CD-ROM «Слуцкое Евангелие», содержащий графические образы рукописи XVI в., хранящейся в Белорусском экзархате. Помимо текстов эти электронные издания включают кодикологическое и палеографическое описание рукописей, а также научно-вспомогательный аппарат.

Кроме того, в настоящее время готовится сводный каталог коллекции восточных рукописей (XIV–XIX вв.) из собраний НББ и Гомельской областной научной библиотеки. Ведутся переговоры о поддержке этого проекта рядом международных организаций.

Завершен проект по изучению и реконструкции творческого наследия белорусского художника, композитора, пианиста, педагога и писателя Наполеона Орды, 200-летие со дня рождения которого широко отмечалось в 2007 г. под эгидой ЮНЕСКО. В результате проекта увидели свет ряд электронных и печатных изданий (см. п. б.3), кроме того, состоялась международная научная конференция «Наполеон Орда: жизнь, творчество, художественное наследие».

Результатом совместных усилий специалистов НББ, экспертов Национальной академии наук Беларуси, преподавателей Белорусского государственного университета, Белорусского государственного педагогического университета им. М. Танка, Белорусского национального технологического университета стала реализация научно-исследовательского проекта, поддержанного Белорусским республиканским фондом фундаментальных исследований «Белорусское литературное наследие». Целью научной работы явилось исследование процесса развития белорусской литературной мысли и белорусского художественного слова, влияния литературы на формирование национального самосознания, так как и литература, и язык – неотъемлемые элементы культуры. Итогом проделанной работы стали: электронный диск виртуальной библиотеки белорусской литературы, интернет-версия результатов исследования, справочник «Очерки истории формирования белорусского литературного языка», хрестоматия.

Продолжается разработка совместного с Национальной библиотекой Украины им. В.И. Вернадского проекта «Библиотека Хрептовичей». Известный род Хрептовичей являлся одним из самых древних и влиятельных на Беларуси. Значительным культурным явлением на Беларуси стала библиотека, основанная графом Иоахимом Литавором Хрептовичем, последним канцлером Великого княжества Литовского и известным библиофилом в своем родовом имении Щорсы на Новогрудчине. Согласно историческим сведениям, библиотека насчитывала более 15 тыс. экз. В

Киев было передано примерно 7 тыс. экз. (4,5 тыс. назв.). До настоящего времени сохранилось около 2 тыс. экз. – значительная часть собрания была потеряна, возможно, разошлась по другим библиотекам. Но даже эта часть библиотеки Хрептовичей имеет большое историко-культурное значение. В ее составе – инкунабулы, палеотипы, белорусские, польские и западноевропейские издания XVI–XIX вв. по самым разным отраслям знания. В силу исторических обстоятельств сохранившаяся часть библиотеки Хрептовичей осталась в Киеве и сейчас хранится в фондах Национальной библиотеки Украины им. В.И. Вернадского. С целью обеспечения эффективного доступа к коллекции Хрептовичей проект предусматривает создание библиографических и полнотекстовых баз данных, выпуска тиражированных электронных изданий, обеспечение доступа к коллекции посредством сети Интернет.

Особенно интересен совместный проект НББ с Белорусским государственным музеем истории Великой Отечественной войны «Подпольная и партизанская печать Беларуси», который имеет огромное значение для изучения истории Великой Отечественной войны на территории Беларуси. В итоге напряженной организационной работы подпольная печать Беларуси получила мощное развитие. До конца 1942 г. и в течение 1943 г. был налажен выпуск 134 газет, включая республиканские – «Звезда» и «Чырвоная змена». В настоящее время эти издания недостаточно изучены в силу плохой сохранности, рассредоточенности по различным хранилищам, многие не известны и не введены в научный оборот. В результате осуществления этого проекта будет обеспечен доступ к уникальной коллекции белорусской подпольной и партизанской печати путем оцифровки и создания полнотекстовой базы данных, выпуска тиражированных электронных изданий и через сеть Интернет.

В настоящее время продолжается работа над проектом «Франциск Скорина – белорусский и восточнославянский первопечатник первой трети XVI в.», который заявляется как международный и будет включать: биографию знаменитого издателя, короткий очерк о его деятельности, полнотекстовые электронные копии изданий Ф. Скорины из коллекции НББ и фондов других библиотек-партнеров, гравюр, документов, связанных с именем

первопечатника, а также основную библиографию по скорингованию, иконографии.

Еще одна программа, в реализации которой НББ принимает активное участие, – «Возрождение и развитие села на 2005–2010 гг.». Ее целью является «возрождение и развитие села на основе укрепления аграрной экономики, повышения доходов сельского населения, уровня социально-бытового и инженерного обустройства сельских населенных пунктов, сохранения и оздоровления экологии в них и рационального использования государственных и иных инвестиций» [42]. В 2007 г. НББ было проведено республиканское социологическое исследование «Информационные потребности населения агрогородков». Потребность в проведении данного исследования возникла в связи с необходимостью преобразования библиотек агрогородков в современные качественно новые библиотечно-информационные, культурные и социальные учреждения, оперативно реагирующие и откликающиеся на социальные изменения в жизни общества и стремящиеся удовлетворять информационные, культурные, досуговые потребности всех категорий сельского населения.

При разработке программы исследования учитывался тот факт, что структура населения агрогородков не однородна, и, соответственно, информационные потребности различных категорий населения будут иметь свои особенности. В первую очередь, они будут отличаться в зависимости от социально-демографических характеристик пользователей, а возраст потребителей информации будет являться определяющим фактором. Поэтому условно были определены 4 категории населения агрогородков: пользователи библиотек до 15 лет, пользователи библиотек старше 15 лет, население агрогородков до 15 лет, население агрогородков старше 15 лет

Наряду с названными группами были опрошены специалисты библиотек.

В исследовании приняли участие 98 агрогородков. Использовался метод анкетного опроса по перечисленным категориям респондентов. Всего было опрошено 7,5 тыс. человек. Уникальность данного исследования заключалась в том, что при расчете выборочной совокупности учитывались социально-демографиче-

ские особенности населения каждой области в отдельности, что позволило в дальнейшем анализировать результаты исследования как в целом по стране, так и индивидуально по каждой области. При опросе пользователей библиотек использовалась систематическая выборка, опрос населения проводился при помощи маршрутной выборки.

Изучение информационных потребностей населения позволило выявить предпочтения потребителей информации, которые будут учтены при комплектовании библиотечных фондов и организации различных форм обслуживания читателей. Анализ возможностей библиотек по качественному и своевременному удовлетворению информационных потребностей исходя из материально-технической базы, профессиональной подготовки библиотечарей стал основой для прогнозирования перспективных направлений работы библиотек агрогородков.

Основная цель Государственной программы информатизации Республики Беларусь на 2003–2005 гг. и на перспективу до 2010 г. «Электронная Беларусь» – «формирование в республике единого информационного пространства как одного из этапов перехода к информационному обществу». Под руководством НББ завершена разработка опытного образца автоматизированной информационной системы создания и ведения национальных баз данных авторитетных/нормативных записей, включающей наименования национальных объектов (энтитетов) (лиц, коллективов, географических объектов) и являющейся одним из необходимых элементов успешного функционирования системы корпоративной каталогизации и сводного электронного каталога библиотек Беларуси, создание которого также предусмотрено названной программой.

Результатом научных разработок специалистов НББ и крупнейших библиотек страны явился и Белорусский коммуникативный формат представления библиографических записей в машиночитаемой форме (BELMARC), а также Белорусский коммуникативный формат представления авторитетных/нормативных записей в машиночитаемой форме (BELMARC/AUTHORITIES), которые, согласно приказу Министерства культуры Республики Беларусь от 18 августа 2006 г. № 193, рекомендованы в качестве обменных форматов библиографическими и авторитетными запи-

сями для библиотек – участниц корпоративной каталогизации, а также как форматы хранения записей в сводном электронном каталоге и национальной базе данных авторитетных записей [53].

Получило свое дальнейшее развитие решение актуальных проблем модернизации системы каталогов. Ретроконверсия традиционных карточных каталогов в машиночитаемые массивы является одной из самых приоритетных задач библиотеки и преследует две основные цели: внутрибиблиотечную (унификация и модернизация справочного аппарата, увеличение доступности каталогов) и общенациональную (подготовка библиографической базы для сводного электронного каталога, создание предпосылок для формирования единой библиотечной информационной сети Республики Беларусь).

С целью представления пользователям в автоматизированном режиме библиографических сведений о нахождении в фондах библиотеки документов НББ проводится ретроспективная конверсия карточных каталогов библиотеки. В результате проделанной работы создан имижд-каталог НББ с общим объемом около 4 млн графических образов карточек (см. гл. 3).

Научная работа в области каталогизации позволяет выявить масштабы проблемы ретроконверсии и обосновать необходимость формирования национальной стратегии в этой области.

НББ играет ключевую роль в организации информационного пространства и развития информационной инфраструктуры страны. Очередным шагом в этом направлении является разработка концептуальных основ создания региональных информационных центров на базе областных библиотек. Работа над данной концепцией велась НББ по заказу Министерства культуры Республики Беларусь и в соответствии с Программой информатизации отрасли культуры на 2005 г. и на период до 2010 г. Главной целью создания региональных информационных центров является формирование единого информационного пространства региона, организация доступа населения к национальным и мировым информационным ресурсам.

Таким образом, можно говорить о том, что отличительной чертой научно-исследовательской деятельности НББ в новом статусе является поиск инновационных путей развития, формирова-

ние новой стратегии, основанной на координационном и корпоративном подходах.

Активное внедрение современных информационных технологий в практику работы НББ обосновало ряд научных исследований, связанных с оцифровкой и сохранением информации, техникой доступа в Интернет, описанием цифровых документов, их интеграцией в сети и др.

Научно-исследовательская деятельность Национальной библиотеки Беларуси не только создает основу для проработки и внедрения нововведений, становится обязательным элементом управления библиотекой, но и способствует развитию культурно-просветительских традиций национального значения, содействует гуманизации и информатизации общества, формированию его мировоззрения и обеспечению информационной безопасности страны.

## **6.2. Научно-методическое обеспечение библиотечной деятельности**

Одной из главных задач НББ как «координационного и методического центра республиканского значения» является разработка научных основ эффективного функционирования библиотек республики [2, ст. 23]. Это направление деятельности подчеркивает специфику и роль НББ в эволюции библиотечного дела страны. Поэтому научно-методическая деятельность НББ направлена прежде всего на содействие формированию государственной библиотечной политики и разработку нормативно-регламентирующей документации. В рамках реализации данной задачи специалисты НББ участвовали в подготовке новой редакции модельного Библиотечного кодекса для государств – участников СНГ, входили в состав рабочей группы по разработке новой редакции Закона о библиотечном деле в Республике Беларусь, новой редакции электронной версии «Справочника центров МБА и ДД государств – участников СНГ», проекта «Соглашения о льготных почтовых тарифах для библиотечных отправок в системе МБА и ДД государств – участников СНГ», Положения об обязательном экземпляре. НББ выступила инициатором создания

ряда нормативно-регламентирующих документов, среди которых Типовые правила пользования библиотеками в Республике Беларусь, Положение о формировании единого страхового фонда документальных памятников Республики Беларусь, Положение о Национальном фонде книжных памятников, Положение о библиотеке-библиобусе, библиотеке-клубе, библиотеке-музее, Положение о конкурсе «Бібліятэка – асяродак нацыянальнай культуры», Концептуальные основы создания региональных информационных центров на базе областных библиотек и множество документов по вопросам организации библиотечной сети, фондов, библиотечного обслуживания, информатизации библиотек и др.

Совершенствование деятельности информационных учреждений республики, обеспечение надежности и оперативности информационного обслуживания пользователей, развитие международного сотрудничества в области информационно-документных коммуникаций невозможно осуществить без применения средств и методов стандартизации. Понимая важность данного направления деятельности, НББ возглавила создание национальных стандартов по библиотечной статистике, межбиблиотечному абонементу [127, 128]. В настоящее время интенсивно разрабатываются вопросы о проблемах учета библиотечных фондов, в том числе фондов на электронных и иных непечатных носителях информации. Ведется работа по внесению предложений по усовершенствованию библиотечного законодательства в области предоставления библиотеками доступа к электронным информационным ресурсам с учетом рекомендаций международных библиотечных организаций, подготовлен инструктивный материал, аналитические справки. Кроме того, НББ постоянно участвует в редакции и экспертной оценке создаваемых национальных и межгосударственных стандартов в области библиотечного дела и информационных технологий.

Как подтверждают результаты НИР, в условиях поступательной информатизации общества новейшие компьютерные технологии и средства телекоммуникационной связи становятся важнейшим стратегическим ресурсом, обеспечивающим введение библиотечно-информационного потенциала в научный, общественный и культурный оборот. Именно поэтому разработка механизма

их использования требует первоочередного внимания на современном этапе развития библиотеки.

В основу инновационного развития НББ положена идея создания новой модели библиотеки, не только отвечающей всем потребностям времени, но и превосходящей их. И это не только организационно-технологические нововведения, но содержательные изменения, связанные с формированием новой библиотечной политики, иной методологией и методикой взаимодействия с населением, с органами власти. Определение миссионного предназначения Национальной библиотеки Беларуси как республиканского информационного и социокультурного центра невозможно без четкого научного обоснования, которое детерминирует основные векторы ее дальнейшего развития. Основываясь на предварительном изучении мирового опыта, в 2004–2005 гг., как уже отмечалось в главе 1, были разработаны концептуальные основы развития НББ, что позволило значительно расширить традиционно выполняемые ею задачи и функции [31].

Возникла потребность во внедрении элементов инновационной деятельности в библиотечную практику, базирующихся на рассмотрении библиотеки как сложной ресурсной системы. С одной стороны, это поэтапная модернизация библиотечных процессов, с другой – внедрение качественно новых механизмов организации деятельности НББ и их адаптация с учетом возложенной на нее миссии. Осуществление этой общей стратегии инновационного развития происходит по принципу создания комплекса научных проектов, конечная цель которых – инновационное развитие не только Национальной библиотеки Беларуси, но и библиотечного дела республики.

Потребность в обеспечении устойчивого функционирования и развития библиотеки в свете новых возложенных на нее задач поставило НББ перед необходимостью пересмотра ее организационно-управленческой структуры. В основу работы над оптимизацией структуры управления было положено изучение опыта национальных библиотек мира, а также зарубежного опыта в области реинжиниринга. Наличие в деятельности библиотеки тесных и многообразных связей функциональных и технологических параметров определили выбор функциональной структуры с разделением штабных и линейных функций, дифференцирован-

ных в соответствии с главной задачей и выстроенных в виде управленческих вертикалей. В основу легла функционально-ориентированная структура управления, которая призвана обеспечивать эффективность, однозначность и комплексность принятия управленческих решений.

В настоящее время решение многих правовых вопросов переводится на внутрибиблиотечный или локальный уровень. Таким образом, происходит переосмысление значения внутренних нормативных (локальных) документов в деятельности НББ. В локальные акты НББ включаются положения, не отраженные в законодательной базе по библиотечному делу и в ведомственных подзаконных актах. Это позволяет ликвидировать правовые лакуны, кроме того, в этом проявляется комплексный характер законотворческой и нормативно-регламентирующей деятельности. При разработке локальных нормативных актов учитывается динамика развития НББ, особенности ее функционирования и взаимодействия с внешними структурами.

С целью научно-организационного обеспечения деятельности НББ после ввода в эксплуатацию нового здания и переезда в предельно сжатые сроки осуществлялась разработка и актуализация нормативно-регламентирующих документов НББ, среди которых – «Устав государственного учреждения “Национальная библиотека Беларуси”», «Правила пользования Национальной библиотекой Беларуси», «Правила внутреннего трудового распорядка Национальной библиотеки», «Инструкция по проверке фондов Национальной библиотеки Беларуси», положения о структурных подразделениях, должностные инструкции и т. д. (всего 870 документов).

Успешное функционирование любой организации, в том числе и НББ, неосуществимо без планирования работы, которое является одной из главных задач профессионального управления. В процессе планирования оценивается состояние библиотеки, уровень ее развития с учетом сильных сторон и ограничений внутренних и внешних факторов; намечаются мероприятия по реализации целей, решению задач. Все это находило и находит отражение в годовых планах работы НББ. Однако в условиях социально-экономического развития невозможно управлять современной библиотекой без применения методологии стратеги-

ческого менеджмента. Гармоничное развитие библиотеки зависит, прежде всего, от того, какова ее миссия как социального института, имеет ли она свою собственную стратегию и может ли последовательно реализовывать эту стратегию на практике. Результатом комплексного научного подхода к процессу организации деятельности НББ как информационного и социокультурного центра является Перспективный план работы Национальной библиотеки Беларуси на 2007–2010 гг., отражающий приоритетные цели, задачи библиотеки по всем основным направлениям ее деятельности, пути их реализации с учетом возложенной на нее миссии республиканского многофункционального информационного и социокультурного центра, создающего условия для удовлетворения универсальных информационных и социокультурных потребностей общества; осуществляющего свою деятельность в интересах отечественной культуры, науки, образования; содействующего информационному обеспечению инновационного развития страны, а также поддерживающего и сохраняющего универсальный фонд знаний и информационный потенциал для будущих поколений.

Новая Национальная библиотека Беларуси должна стать информационным порталом, организующим посредством компьютерных сетей доступ всех граждан республики к национальным и мировым информационным ресурсам, а также доступ специалистов и научных кадров зарубежных стран к информации о Беларуси и ее достижениях в различных областях деятельности. Реализация этой стратегии невозможна без решения проблемы интеграции информации как ведущих библиотек страны, так и других информационных учреждений. Инструментом такой интеграции послужит интернет-портал, создаваемый на базе Национальной библиотеки Беларуси, представляющий собой единую точку входа к ресурсам как НББ, так и других учреждений, деятельность которых направлена на приобретение, создание, накопление и использование информационных ресурсов. Создание интернет-портала НББ требует научно обоснованного обеспечения. В рамках поставленных задач была разработана организационно-технологическая и методическая документация по ведению интернет-портала, а также Положение об интернет-портале НББ, которое нацелено на усовершенствование координации и коопе-

рации структурных подразделений библиотеки по программной и информационной поддержке портала.

Все аспекты инновационной миссии НББ в формировании информационной инфраструктуры Беларуси обусловили модернизацию технологических решений в области библиотечно-информационной деятельности. Полнота реализации принципа централизации производственных процессов каталогизации и освобождения значительных кадровых ресурсов от республиканского до районного уровней зависит от успешного запуска и промышленной эксплуатации системы корпоративной каталогизации и сводного электронного каталога. Важным этапом в решении задач этого приоритетного направления деятельности НББ является разработка необходимого пакета организационно-правовой и научно-методической документации, среди которой «Технология системы корпоративной каталогизации и ведения сводного электронного каталога», «Технология авторитетного контроля в системе корпоративной каталогизации и ведения сводного электронного каталога». Кроме того, разработаны проекты Положений о Системе корпоративной каталогизации, об организациях – участниках СКК, о центре корпоративной каталогизации, о сертификате СКК, о координационном совете СКК, о технологическом совете СКК.

В рамках решения задачи по развитию единого информационного пространства республики НББ ведется работа по реализации проекта создания «Виртуального читального зала» с целью предоставления областным библиотекам удаленного доступа к электронным информационным ресурсам НББ. На основании полученного разрешения Министерства культуры Республики Беларусь от 14.06.07 г. № 06-12/562/4 в настоящее время подготовлены проекты необходимых документов: «Положение о виртуальном читальном зале Национальной библиотеки Беларуси», договор о предоставлении доступа к ее электронным ресурсам. Помимо этого с целью организации корпоративного взаимодействия библиотек в области совместного использования информационных ресурсов отрабатывается возможность создания консорциума НББ и областных библиотек.

Одним из инновационных направлений деятельности НББ является формирование электронной библиотеки, создание кото-

рой укрепляет позиции НББ в глобальном информационном пространстве и способствует росту ее авторитета в мировом библиотечном сообществе. Интенсивное внедрение информационных технологий, предполагающее теоретическое обоснование многих информационно-технологических решений, обусловило разработку Концепции электронной библиотеки, создание научных основ корпоративного партнерства для ее формирования (см. гл. 3). В рамках научно-методического сопровождения данного направления осуществляется подготовка технологии производства электронных копий документов, разработка методического обеспечения электронной библиотеки.

НББ активно разворачивает обслуживание в условиях нового здания. С целью активизации деятельности по оперативному, полному и качественному удовлетворению информационных потребностей пользователей были созданы сервисы «Электронная доставка документов» и «Виртуальная справочная служба», позволяющие выполнять информационные запросы пользователей посредством сети Интернет (см. гл. 4). Однако появление новых форм обслуживания невозможно без четкого научного анализа. В связи с этим НББ ведет научную работу по разработке концептуальных основ развития данных сервисов: Концепции создания корпоративного сервиса «Виртуальная справочная служба» и «Концепции создания корпоративной службы “Электронная доставка документов”».

Находясь под влиянием современной экономической и технологической ситуации, НББ старается максимально использовать огромные возможности, которые открывает перед ней технологический прогресс. Новая реальность подтолкнула библиотеку к пересмотру приоритетов своей деятельности с тем, чтобы функционировать в конкурентной среде информационного рынка и добиться большей эффективности в удовлетворении информационных потребностей общества. Однако, совершенно очевидно, что без широкого использования и применения маркетинговой концепции, в частности методов рекламы, невозможно сегодня реализовать идею развития современной библиотеки, способной жить в XXI в.

В связи с этим, реклама – одно из важнейших направлений деятельности НББ, является одновременно средством ее модерни-

зации. Необходимость четкого определения ключевых элементов рекламной деятельности библиотеки с учетом ее нового статуса, перспектив целостного развития данного направления требует научного обоснования. Научный анализ перемен, происходящих как вне, так и внутри библиотеки, лег в основу выделения приоритетов и определения стратегий развития рекламной и PR-деятельности НББ и нашел отражение в Концепции развития рекламной деятельности Национальной библиотеки Беларуси и в Программе ее реализации. Согласно этим документам, рекламная деятельность НББ осуществляется на основе научно-исследовательской и методической работы в области создания рекламного продукта, раскрывает новые возможности библиотеки посредством изучения современного состояния и развития рекламной деятельности библиотек, разработки нормативно-регламентирующих документов, касающихся рекламной сферы, изучения опыта крупнейших библиотек и информационных центров мира по внедрению инноваций в сфере рекламной деятельности и т. д. Среди основных мероприятий по реализации Концепции – социологические и маркетинговые исследования, направленные на выявление и поиск новых, удобных для читателей форм удовлетворения информационных и социокультурных потребностей, изучение спроса на информационные ресурсы и услуги НББ и т. д.

Функционирование НББ в роли координационного и методического центра республиканского значения направлено на глубокое и всесторонне изучение деятельности библиотек республики, раскрытие новых аспектов их работы, консалтинговое обеспечение приоритетных направлений и профессионализацию библиотечных кадров, осуществление мониторинга библиотечной системы Министерства культуры Республики Беларусь и внедрение в их деятельность нормативно разработанных правовых документов. В качестве главного объекта научно-методического воздействия НББ выступает сеть публичных библиотек системы Министерства культуры Республики Беларусь, при этом первоочередное внимание уделяется приоритетным направлениям их деятельности – формированию информационных ресурсов и информатизации.

На основе проводимых исследований НББ совместно с областными библиотеками ежегодно формирует пакет социально

значимой литературы, насчитывающий около 100 наименований наиболее востребованных изданий. Свою научно-методическую деятельность по вопросам комплектования фондов библиотек НББ осуществляет в тесном контакте с Министерством информации Республики Беларусь: организуются совместные заседания, круглые столы и т. п.

С целью формирования в Республике Беларусь единого информационно-правового пространства, которое обеспечивает доступность правовой информации для всех структур общества и каждого гражданина в отдельности, в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 декабря 1998 г. № 565 «О порядке распространения правовой информации в Республике Беларусь» и на основе совместного проекта Национального центра правовой информации Республики Беларусь и Министерства культуры Республики Беларусь с 2000 г. НББ возглавила работу по организации системного доступа к правовой информации на базе публичных библиотек Республики [29]. В настоящее время Национальной библиотекой осуществляется мониторинг деятельности публичных центров правовой информации (ПЦПИ), динамики процессов автоматизации библиотек, движения библиотечных кадров, распространения инноваций, новых тенденций библиотечно-информационного обслуживания населения республики. Результатами этой работы являются аналитические обзоры (обзоры деятельности публичных библиотек, в том числе детских, ПЦПИ), аналитические справки различного характера, решения коллегий Министерства культуры Республики Беларусь.

Одним из важных элементов мониторинговой деятельности НББ является сбор и анализ статистической информации о работе публичных библиотек республики. Анализ статистических данных, планов и других документов раскрывает работу в динамике, объективно свидетельствует о достижениях за определенный период, выявляет проблемы, которые необходимо решать, позволяет судить о качестве работы. На основе официальной статистики составляются статистические таблицы о результатах работы библиотек.

К сущностным сторонам научно-методического обеспечения и его достижениям можно отнести разработку на широкой межведомственной основе системы нормативных документов. Среди

самых значительных результатов в этом направлении – выход национальных стандартов по проблемам библиотековедения, технологических инструкций, положений, разработка методологии и методики технологического обеспечения деятельности публичных библиотек в автоматизированном режиме, нормирования библиотечных процессов.

НББ продолжает возглавлять работу Межведомственного совета по ББК, деятельность которого сфокусирована на адаптации и внедрении Средних таблиц в библиотечной практике страны. Работа требует научного обеспечения и является очень востребованной, так как публичные библиотеки и библиотеки ряда других ведомств объединяет именно эта система аналитико-синтетической обработки содержания получаемых документов. Результатом методической работы в этом направлении являются статьи по применению таблиц, публикуемые в профессиональной печати; информация об изменениях в ББК, размещаемая на сайте НББ; регулярно проводимые специалистами НББ занятия по повышению квалификации для сотрудников публичных библиотек.

Научно-методическая деятельность НББ как информационного центра страны направлена на мониторинг и координацию деятельности библиотек республики по формированию информационной продукции и созданию библиографических изданий; подготовку организационной, технологической, методической и другой документации, необходимость в которой объясняется внедрением в деятельность нового программного обеспечения, разработкой и формированием новой информационной продукции, внедрением коммуникативного формата представления библиографических записей BELMARC и др.

Движение библиотек к всеобщей компьютеризации поставило перед НББ как методическим центром ряд проблем технологического плана. В этом направлении своего развития каждая библиотека проходит определенные этапы: приобретение компьютеров, закупка и инсталляция программных пакетов, их освоение, работа по новой технологии. В результате количество проблем, с которыми сталкиваются библиотекари в процессе адаптации информационных технологий, многократно возрастает. НББ осуществляет методическое руководство внедрения подсистем АБИС в опытную и промышленную эксплуатацию, создания информаци-

онных моделей электронных документов. Кроме того, разрабатывается методическое обеспечение производственных процессов оцифровки традиционных документов, создания и сохранения электронных информационных ресурсов.

В свете стратегии формирования единого информационного пространства республики НББ осуществляется работа по созданию и актуализации электронного справочника «Библиотеки Республики Беларусь: адреса, персоналии, ресурсы», по подготовке этой базы к конвертации в СУБД ORACLE для дальнейшего размещения на портале НББ.

В современных условиях НББ проявляет особый интерес к изучению комплексных проблем развития и совершенствования деятельности библиотек республики. Исследование этих вопросов направлено на разработку общих и частных концепций и стратегий деятельности библиотек, прогнозирование их развития. Характерным является проведение данной работы в рамках региональных исследовательских программ, особенностью которых является изучение проблем сохранения и развития национальных культур в контексте исторического генезиса [30].

Потребность в глубоком и всестороннем изучении как существующей библиотечной практики, так и перспектив ее развития обусловили координацию научно-исследовательской деятельности библиотек со стороны Национальной библиотеки Беларуси, так как эффективность их функционирования во многом определяется тем, насколько активно они опираются на результаты научных исследований, используют их в разработке рекомендаций, внедряют в библиотечную практику. С целью координации научной деятельности библиотек республики, предоставления информации об их инновационных разработках, осуществления обмена опытом, издательской продукцией, организации профессиональных встреч и т. д. НББ ежегодно создается «Координационный план научно-методической и научно-исследовательской работы библиотек – методических центров Республики Беларусь». Это способствует более продуктивному взаимодействию библиотек, направленному на корпоративность по многим направлениям, позволяет избежать изолированности. Названный документ в начале каждого года размещается на сайте НББ. Кроме того, с целью координации усилий библиотек Беларуси по приобретению

и созданию информационных продуктов Национальной библиотекой Беларуси осуществляется мониторинг информационных ресурсов ведущих библиотек страны, результатом которого является ежегодное издание «Інфармацыйная прадукцыя навуковых бібліятэк і Нацыянальнай кніжнай палаты Беларусі на ...год» (см. п. 6.3).

На усовершенствование деятельности библиотек направлены и инициированные НББ конкурсы. Стали уже традиционными Республиканский конкурс на лучшую постановку работы библиотек по экологическому просвещению и информированию населения, проводимый с целью реализации государственной политики в области распространения экологических знаний, воспитания чувства ответственности за состояние окружающей среды, усиления деятельности библиотек в этом направлении, и Республиканский конкурс «Бібліятэка – асяродак нацыянальнай культуры», проводимый с целью активизации роли библиотек республики в возрождении национальной культуры, пропаганде ее истории и лучших достижений.

Одним из основных направлений научно-методической деятельности является повышение квалификации кадров, направленное на обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с изменениями требований к библиотечной профессии. НББ стремится к поиску и внедрению в практику новых форм и методов решения профессиональных задач, что позволяет по-другому представить привычную профессиональную ситуацию, по-новому увидеть существующие проблемы.

В основу целенаправленной деятельности НББ по профессионализации кадров положен принцип дифференцированного подхода. Она направлена на осознание роли библиотек в современных социально-экономических реалиях, информационном обществе начала XXI в. Основной тенденцией является разработка интегрированных тем на стыке библиотечного дела, культурологии, психологии, маркетинга и других наук.

В рамках профессионализации библиотечных кадров республики сотрудниками НББ проводятся лекционные и семинарские занятия в Белорусском государственном институте проблем культуры по различным темам: «Использование ресурсов Интернет в обслуживании читателей», «Индексирование книг. Новые ГОСТы

и форматы», «Справочно-библиографическое обслуживание: состояние и тенденции развития», «Виртуальные справочные службы: формы и организация работы», «Социологические исследования в библиотеке: основные этапы организации и проведения» и другим.

Новые условия организации деятельности и технологическое переоборудование НББ вызвали необходимость повышения квалификации специалистов библиотеки по таким направлениям, как эксплуатация технических средств в новом здании, работа в новой АБИС, с новым ПО и программными комплексами, формирование и использование электронных информационных ресурсов и т. д. В связи с этим в НББ регулярно организуются семинары, презентации, тренинги, круглые столы для сотрудников библиотеки по наиболее актуальным темам. Одной из самых актуальных и востребованных тем повышения квалификации специалистов библиотек сегодня является организация работы системы корпоративной каталогизации и сводного электронного каталога. НББ разработаны проект Положения о тренинг-центре СКК, Программа семинара-тренинга «Библиотечные технологии в условиях системы корпоративной каталогизации»; модульная программа 5-дневных курсов по обучению каталогизаторов библиотек – участниц СКК. Разрабатывается программа интегрированных курсов повышения квалификации кадров организаций – участниц СКК.

С целью повышения квалификации и изучения передового мирового опыта НББ организует совместные проекты с ведущими зарубежными библиотеками. Так, в рамках сотрудничества НББ с Королевской библиотекой Швеции и библиотекой Технологического института Блэкинге в Минске в 2006 г. проведен семинар «Научная коммуникация и сотрудничество между национальными библиотеками: новые идеи и перспективы». Кроме того, продуктивными являются зарубежные командировки специалистов НББ с целью изучения инновационных процессов в крупнейших библиотеках мира. Специалисты НББ посетили библиотеки Китая, Ирана, Германии, Франции, Швеции, Киргизии, Литвы, Молдовы, Российской Федерации, Украины и др.

Возможности нового здания позволили НББ активизировать деятельность по организации и проведению крупномасштабных конференций, семинаров, круглых столов. Так, в конце 2006 г.

широкий резонанс у мирового библиотечного сообщества получили 2 крупномасштабные международные конференции, организованные НББ. В конференции «Миссия библиотеки в формировании интеллектуального потенциала общества», приуроченной к открытию нового здания библиотеки, приняли участие 417 представителей из 12 стран мира, 53 сотрудника НББ выступили с докладами. Совместно с Бюро ЮНЕСКО в Москве, Национальной комиссией Республики Беларусь по делам ЮНЕСКО, Министерством культуры Республики Беларусь, Департаментом по архивам и делопроизводству Министерства юстиции Республики Беларусь была организована Международная конференция «Программа ЮНЕСКО “Память мира”: деятельность библиотек, архивов, музеев по сохранению документального наследия», в которой приняли участие известные специалисты Беларуси, стран ближнего и дальнего зарубежья (157 представителей из 7 стран мира) [36, 93].

Участие НББ в международных мероприятиях и организация их проведения на базе библиотеки способствуют не только расширению контактов и укреплению международных связей, но и предоставляют возможность зарубежным коллегам ознакомиться с деятельностью НББ, пропагандируют белорусскую книгу. Только в 2006 г. специалисты НББ приняли участие в 39 профессиональных встречах разного уровня (в том числе 14 международных), на которых сделали 103 доклада и сообщения. Не взирая на напряженный переезд и освоение нового здания, на страницах отечественной и зарубежной печати появилось 104 публикации сотрудников библиотеки.

Важное направление методической деятельности НББ – постоянное совершенствование работы с учетом многолетнего опыта. На заседаниях ученых советов, проходящих в НББ, рассматриваются результаты научных исследований и разработок, повышающих качество работы, принимаются решения, способствующие их более оперативному внедрению в практическую деятельность библиотеки. Новшества, вносимые в технологические процессы, находят свое методическое обеспечение в форме регламентирующей документации.

Одним из направлений научно-методической деятельности НББ является содействие развитию информационной культуры

пользователей. В рамках реализации данной задачи в НББ проводятся различные консультации, семинары: например, занятия по оформлению библиографических списков литературы к научным работам (диссертациям, дипломным и курсовым работам, рефератам и др.) с учетом требований ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и «Инструкции по оформлению диссертации, автореферата и публикаций по теме диссертации», утвержденной ВАК Беларуси 22 февраля 2006 г.

Таким образом, функционирование НББ как научно-методического и координационного центра по библиотечному делу Республики Беларусь направлено на глубокое и всестороннее изучение деятельности библиотек республики, раскрытие новых аспектов их работы, консалтинговое обеспечение приоритетных направлений развития библиотек (формирования информационных ресурсов, информатизации) и профессионализацию библиотечных кадров, осуществление мониторинга деятельности библиотек системы Министерства культуры Республики Беларусь и внедрение в их деятельность разработанных нормативно-правовых документов. Методы и формы научно-методической работы Национальной библиотеки Беларуси основываются на результатах научно-исследовательской работы, а также критического осмысления самими библиотеками всего нового, что вносит в жизнь библиотечная мысль.

### **6.3. Издательская деятельность**

Издательская деятельность всегда была одной из основных составляющих функционирования Национальной библиотеки Беларуси как главного научно-исследовательского и научно-методического центра библиотечного дела страны. С приобретением НББ статуса информационного и социокультурного центра она приобретает особое значение, превращаясь в важнейший инструмент проводимой библиотечной политики.

НББ осуществляет многоплановую издательскую деятельность, обеспечивающую обмен профессиональной информацией, и реализует ее с учетом родовых функций. Сегодня в издатель-

ской политике находит широкое отражение деятельность НББ как республиканского информационного, социокультурного, научно-исследовательского, научно-методического и координационного центра.

НББ занималась издательской деятельностью на всех этапах своего исторического развития. Не стал исключением и период строительства и освоения нового здания с 2003 по 2006 гг., в течение которого издательская деятельность библиотеки не только не приостановилась, но и приобрела новые качественные и количественные характеристики. Отличительной чертой изданий НББ последних лет стала большая глубина аналитико-синтетической переработки информации и ее теоретического осмысления. Наряду с методическими появились теоретико-методические издания, среди выпускаемых библиографических источников информации важное место стали занимать аннотированные библиографические издания, значительно расширился репертуар научных изданий. В этот период НББ было издано 28 наименований печатных изданий, в том числе 9 – периодических и продолжающихся, в которых нашли отражение результаты научно-исследовательской и научно-методической работы библиотеки.

С 2004 г. НББ развернула выпуск электронных изданий. Причем из года в год наблюдается значительное увеличение их количества в общем объеме издательской продукции библиотеки (рис. 2).

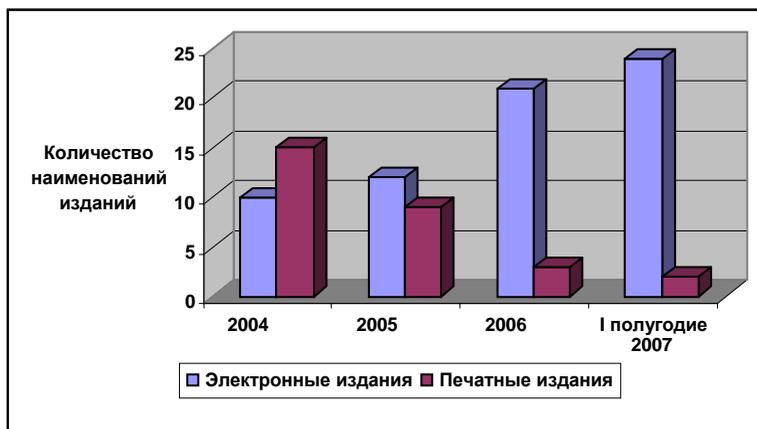


Рис. 2. Выпуск изданий НББ (по годам и видам изданий)

Переход к выпуску изданий в электронной форме позволил значительно увеличить их информационную емкость, сделал возможным комбинирование библиографической, фактографической, полнотекстовой и графической информации. Кроме того, НББ постоянно стремятся к совершенствованию пользовательского интерфейса этого вида изданий путем освоения и применения современных мультимедийных и иных технологий.

Оснащение издательского комплекса библиотеки современным полиграфическим оборудованием способствует не только совершенствованию качества выпускаемой продукции, но и воспроизводству ряда изданий на бумажных носителях в электронном виде (например, сводный каталог «Кніга Беларусі. 1517–1917», «Чарнобыль» и др.).

Таким образом, на сегодняшний день коллекция электронных изданий НББ насчитывает около 30 наименований, отражающих результаты научно-исследовательской и научно-методической деятельности библиотеки по всем основным направлениям ее функционирования.

Видовая структура выпускаемых НББ изданий разнообразна. Приоритетная роль в ней принадлежит научным изданиям: сборникам научных трудов и монографиям («Сучасныя інфармацыйныя тэхналогіі і сацыяльная значнасць бібліятэк», «Бібліятэчная справа на Беларусі: дакументы і матэрыялы. 1976–1990», «Здабыткі: дакументальныя помнікі на Беларусі», «Самабытная спадчына нацыі: публічная бібліятэка як захавальніца народных традыцый» и др.); материалам конференций («Кніга Беларусі: павяз часоў», «Нараджэнне класіка», «Місія бібліятэкі в фарміраванні інтэлектуальнага патэнцыяла грамадства», «Программа ЮНЕСКО “Память мира”: деятельность библиотек архивов, музеев по сохранению культурного наследия» и др.).

Кроме того, издательская деятельность НББ как главной библиотеки страны направлена на теоретико-методологическое обеспечение деятельности публичных библиотек республики. С этой целью НББ выпускает производственно-практические издания, включающие материалы инструктивно-методического и теоретико-методического характера («Абласныя бібліятэкі: актуальныя аспекты дзейнасці», «Социологические исследования в библиотеке: теоретический и практический аспект», «Бібліятэка. Дзеці.

Кніга», «Национальные коммуникативные форматы BELMARC для библиографических и авторитетных данных» и др.); издает материалы нормативно-регламентирующего характера («Нарматыўна-правовое забеспячэнне дзейнасці бібліятэк», «Асноўныя службовыя дакументы Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь»).

Одним из направлений функционирования НББ является библиографическая деятельность, ориентированная на создание национальной системы сводных каталогов, системы научно-вспомогательных и рекомендательных библиографических источников белорусоведческой и гуманитарной тематики, координацию библиографической деятельности в республике и др. Результатом работы в этом направлении является издание разнообразных библиографических указателей: «Зводны каталог новых замежных кніг, якія паступілі ў бібліятэкі Рэспублікі Беларусь», «Чарнобыль», сводный каталог «Кніга Беларусі. 1517–1917», «Францызк Скарына: спадчына і пераемнікі» и т. д. Являясь координационным центром деятельности библиотек по формированию информационных ресурсов, НББ ежегодно издает сводный указатель «Інфармацыйная прадукцыя навуковых бібліятэк і Нацыянальнай кніжнай палаты Беларусі на ... год».

Наряду с вышеперечисленными изданиями НББ выпускает также периодические и продолжающиеся издания («Актуальныя праблемы культуры і мастацтва», «Новыя кнігі», «Новая літатура па культуры і мастацтву» и др.).

Как уже было отмечено выше (в п. 6.1), одной из важнейших задач НББ является сохранение историко-культурного наследия, введение в научный оборот и популяризация уникальных памятников письменности и книжной культуры, хранящихся в фондах библиотеки, реализация которой находит свое отражение и в издательской деятельности. Так, НББ были выпущены такие электронные ресурсы, как «Беларускі каляндар, ... год»; «Старажытныя паштоўкі XIX – пачатку XX ст. з краявідамі Беларусі», включающий коллекцию открыток, большинство из которых датированы 1890–1916 гг.; «Беларускі танцавальны фальклор».

Осуществляя издательскую деятельность, НББ не оставляет без внимания памятные даты в истории государства. К 60-летию Победы над фашистскими захватчиками библиотекой был издан

CD-ROM «Беларусь у Вялікай Айчыннай вайне (1941–1945 гг.)». Унікальнасць даннага рэсурса состоіць у тым, што, памімо бібліяграфічных указатэляў, змяшчаючых у савакупнасці каля 10 тыс. запісаў на беларускія і замежныя выданні о Вялікай Айчыннай вайне, ён уключае электронныя копіі газет, выдадзеных у 1943–1944 гг. на тэрыторыі Беларусі і за яе межавамі (с інфармацыяй о Беларусі), электронныя копіі лістовак із фонда НББ, выдадзеных партызанамі і падпольнымі арганізацыямі у 1942–1944 гг., электронныя копіі плакатаў (1943–1944 гг.) савецкіх мастакоў із фондаў НББ, а такжэ анатаваны перахень інтэрнет-рэсурсаў, поўнасцю ці часткова прысвечаных Вялікай Айчыннай вайне.

К 200-летью со дня рождения белорусского художника, композитора, пианиста, педагога и писателя Н. Орды изданы CD-ROM «Спадчына Напалеона Орды», уключаючы аўтабіяграфічныя звесткі о знакамітым беларусе, бібліяграфічны спісак яго прадзвядзенняў, асновай літэратуры о нем, а такжэ электронныя копіі яго кніг («Музыкальная граматыка» і «Граматыка польскага мовы»), і альбом факсімільных рэпрадукцый літаграфіяў мастака «Напалеон Орда: з фондаў Нацыянальнай бібліятэкі Беларусі».

Асабой горадзасцю являюцца электронныя выданні, выпушчаныя пры падтрымцы Нацыянальнай камісіі Рэспублікі Беларусь па пытаннях ЮНЕСКА і Бюро ЮНЕСКА у Маскве. Адын із нях – па некаммерцэскаму праекту «Літэратурнае наследдзе Беларусі, XI – сярэдзіна XX ст.». Даннае выданне унікальна і многагранна па сваёму змяшчэнню. Яно уключае матэрыялы із фондаў Нацыянальнай бібліятэкі Беларусі (электронныя копіі арыгінальных прадзвядзенняў із рукапісаў і старопечатных выданняў XI – першай паловіны XVIII в.), являючыся не толькі кашчымі памятнікамі літэратуры, но і значымымі вехамі у развіцці нацыянальнай культуры ў цэлом. Дыск змяшчае электронныя копіі болей 1400 прадзвядзенняў 91 аўтара.

Второй проект – «Электронная бібліятэка – школьнікам», уключаючы болей 1 тыс. поўных тэкстаў прадзвядзенняў школьнай праграмы па беларускай і рускай літэратуры для ўчашчыхся 9–11 класоў, неабходымых для всесторонняга развіцця рэбенка і адражаючых многаабазразе культур Рассіі і Беларусі.

Таким образом, можно говорить о том, что НББ становится одним из крупнейших производителей электронной издательской продукции среди библиотек республики и других научно-информационных учреждений.

Сегодня издательская продукция НББ отличается не только своим содержательным многообразием, но и высоким уровнем полиграфического исполнения, который стал возможен в связи с техническим переоснащением издательского комплекса библиотеки и вводом в эксплуатацию 16 единиц нового оборудования, в том числе цифровой мини-типографии Xerox DT6100, комплекса по тиражированию CD/DVD и др.

Новые возможности библиотеки положительно сказываются на качестве, ассортименте и оперативности оказания услуг в сфере редакционно-издательской и полиграфической деятельности. Так, современные технические средства позволяют НББ развернуть выпуск полиграфической продукции (календари, визитные карточки, книжные закладки, папки, плакаты, сувенирная продукция и т. д.), улучшить качество печати, интенсифицировать процесс выпуска электронных изданий, инициировать и реализовывать совместные проекты в области издательского дела и полиграфии. Функциональное усовершенствование издательского комплекса НББ способствует увеличению тиражей как печатных, так и электронных изданий (рис. 3 и 4).

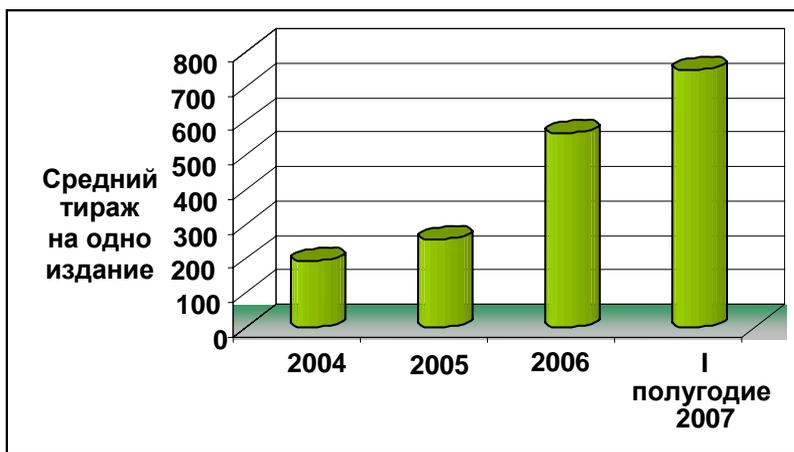


Рис. 3. Объемы выпуска печатных изданий

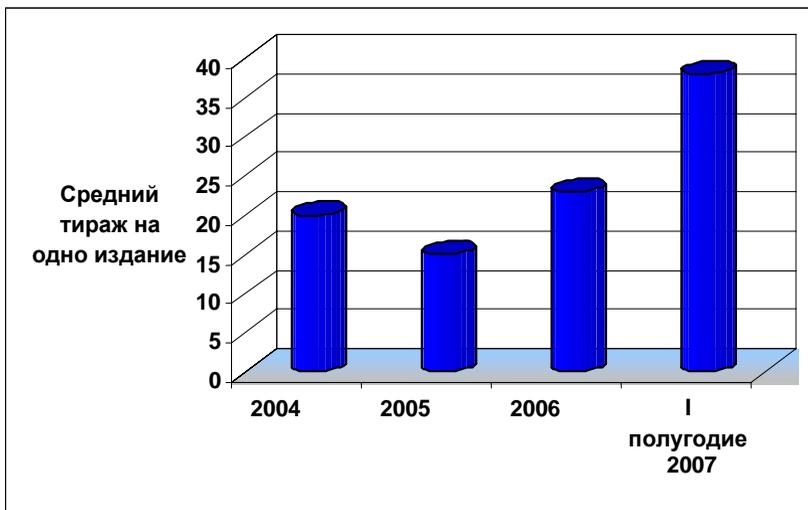


Рис. 4. Объемы выпуска электронных изданий

Библиотекой осваиваются новые виды услуг в сфере издательской и полиграфической деятельности: печать на микроносителях, выборочное ламинирование, фольгирование, термотрансферный перенос изображений на текстиль, керамику, тонирование стекла и др.

Качественное развитие издательской деятельности способствует активизации участия НББ в различных проводимых в стране выставках. Так на XIV Минской международной книжной выставке-ярмарке «Книги Беларуси-2007» на стенде НББ можно было увидеть разнообразные печатные и электронные издания библиотеки, полиграфическую продукцию. В рамках Международной специализированной выставки и конгресса по телекоммуникациям, информационным, банковским и офисным технологиям «Тibo-2007», на которой в ряду разнообразных электронных информационных ресурсов, доступ к которым предоставляется в НББ, библиотека продемонстрировала свои новые электронные издания, она была удостоена диплома «За широкий спектр информационных услуг».

В перспективе НББ планирует увеличить тиражи издательской продукции с учетом потребностей юридических и физических лиц посредством расширения спектра выпускаемых рекламных, периодических изданий, изданий на разных языках. Кроме того, планируется дальнейшее развитие ассортимента полиграфической продукции в следующих направлениях: листовая полноцветная продукция, черно-белая листовая продукция, копировальные услуги, широкоформатная печать и копирование, послепечатные работы, сувенирная продукция, работа с виниловыми пленками, изготовление микрофильмов, тиражирование CD/DVD; активизация работы с книготоргующими организациями и издательствами (реализация совместных проектов в области издательского дела и полиграфии).

Таким образом, можно говорить о том, что в современных условиях развитие издательского комплекса НББ осуществляется на основе научно-обоснованной издательской политики, придающей издательской деятельности библиотеки системность, комплексность и целостность.

## **ГЛАВА 7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **7.1. Цель и задачи международной деятельности**

Международная деятельность – важная составляющая функционирования Национальной библиотеки Беларуси. Она является хранительницей ценностей национальной и мировой культуры, крупнейшим информационным учреждением страны универсального профиля, представляет интересы библиотечного сообщества Беларуси на мировой арене.

Развитие международного сотрудничества, интеграция Республики Беларусь в мировое информационное сообщество содействуют более динамичному расширению профессиональных контактов, связанных с повсеместным процессом возрастания роли информации и науки в обществе и, соответственно, библиотечных, информационных, образовательных учреждений. Эти тен-

денции характеризуют международный компонент в деятельности НББ как необходимое условие ее комплексного развития.

Деятельность НББ как ведущего информационного и социокультурного центра становится существенным фактором в жизни страны, неуклонно обогащая и дополняя ее внешние связи, раскрывая новые грани сотрудничества с партнерами ближнего и дальнего зарубежья. Международные связи НББ способствуют созданию не только высокого авторитета библиотеки, но и всего белорусского библиотечного сообщества, конкретных библиотечных учреждений, информационных центров, Республики Беларусь в целом.

В соответствии с приоритетами культурной политики страны НББ стремится сочетать национальные традиции с ориентацией на достижения мировой культуры. Фонды и интеллектуальный потенциал НББ являются гарантией успеха правильно выстроенной культурной политики. Приоритетной задачей здесь является ведение межкультурного диалога. Основное внимание уделяется взаимодействию и взаимовлиянию национальных культур, воспитанию толерантности к традициям, вероисповеданиям и языкам других народов.

Целью международной деятельности является интеграция Национальной библиотеки в международную систему библиотечно-информационных учреждений. Международная деятельность осуществляется в рамках партнерства и сотрудничества с зарубежными библиотеками, информационными и образовательными учреждениями, профессиональными и общественными организациями по проблемам совместного формирования и использования информационных ресурсов, а также в сфере профессионального, культурного, интеллектуального и документного обмена. Приоритеты связаны с участием в реализации программ ЮНЕСКО, ИФЛА, ИСО, БАЕ, а также с широким спектром сотрудничества с национальными библиотеками государств – участников СНГ и других зарубежных стран.

НББ принимает активное участие в разработке международного библиотечного законодательства (модельных законов, международных стандартов и других документов). Особое внимание уделяется мониторингу культурной политики стран СНГ, так как в этом регионе библиотеки наиболее близки нам по участию в

различных программах и проектах (например, «Память мира» и др.). Все более значимое место занимают содействие эффективному использованию информационных ресурсов и обслуживание локальных и удаленных пользователей, проектная деятельность, укрепление позиций НББ в мировом библиотечном сообществе, популяризация отечественной и зарубежной культуры.

Возведение нового здания НББ в значительной мере содействовало активизации международных отношений библиотеки, а с приобретением НББ статуса информационного, социокультурного и социополитического центра страны международная деятельность библиотеки приобрела особое значение.

## **7.2. Основные направления международной деятельности**

Ведущими направлениями международной деятельности НББ, осуществляющейся в соответствии с законодательством Республики Беларусь [2, 4, 76], являются: участие в разработке международных стандартов и других нормативных документов; международный документообмен и международный абонемент; взаимное использование БД в сетевом режиме; создание и реализация международных программ и проектов; обмен опытом, повышение квалификации кадров; активное участие в международных форумах, конференциях, семинарах и т. д.; организация и проведение профессиональных мероприятий международного значения.

Важным условием развития НББ является сотрудничество с национальными библиотеками, информационными центрами и издающими организациями на взаимовыгодной основе в пополнении библиотечных фондов, генерировании вторичной информации, оцифровке фондов, обеспечении доступа к информационным ресурсам. Если до недавнего времени международное сотрудничество и взаимодействие осуществлялось на традиционной основе (развитие информационных ресурсов и документообмен), то сегодня приоритетными направлениями являются подписка на периодические издания как в традиционном, так и в электронном виде, обеспечение удаленного доступа к информационным ресур-

сам крупнейших мировых производителей (East View, EBSCO, Elsevier, ProQuest и др.), электронной БД авторефератов диссертаций (Российской национальной библиотеки) и др.

НББ обеспечивает доступ пользователей к документам таких крупнейших международных организаций, как ООН, ЮНЕСКО, Совет Европы, ОБСЕ, Всемирный банк, являясь их депозитарием.

С зарубежными национальными, академическими, университетскими, публичными и другими библиотеками в области *международного документообмена* НББ сотрудничает с 1924 г. В настоящее время библиотека обменивается изданиями с 309 партнерами из 60 стран мира, в том числе с 256 библиотеками из 51 страны дальнего зарубежья и 55 библиотеками из 9 стран СНГ. Это национальные библиотеки, крупнейшие публичные библиотеки, библиотеки академий наук, университетов, институтов, парламентов, музеев, обществ, редакций журналов и газет.

Большое внимание уделяется развитию сотрудничества с международными организациями. Среди наших *постоянных партнеров по документообмену* – Библиотека Народова (Польша), Национальная библиотека Литвы, Немецкая национальная библиотека, Национальная библиотека Франции, Британская библиотека, Российская национальная библиотека (г. Санкт-Петербург), Российская государственная библиотека (г. Москва), Национальная библиотека Болгарии, Национальная библиотека Чехии, Национальная библиотека Словакии, Национальная библиотека Китая, Национальная библиотека Ирана и др.

Среди новых партнеров, приобретенных НББ за три последних года, – *национальные библиотеки* Молдовы, Монголии, Норвегии, Сербии, Уэльса, Шотландии; *библиотеки академий наук* Болгарии, Латвии, Литвы, Польши (г. Краков), России (г. Санкт-Петербург), Украины (г. Львов), Японии и др.; *библиотеки парламентов* Кореи, Украины, Японии, Библиотека Конгресса США, Библиотека Сеймова в Польше; *библиотеки университетов* в Глазго, Оксфорде (Великобритания); Кельне, Регенсбурге, Штутгарте (Германия); Белостоке, Варшаве, Вроцлаве, Кракове, Лодзи, Люблине, Познани (Польша); Москве, Новосибирске, Томске (Россия); Вашингтоне, Висконсине, Индиане, Калифорнии, Канзасе, Колумбии, Принстоне (США); Киеве, Харькове (Украина); Брно (Чехия); Уппсале (Швеция); Осаке,

Хоккайдо (Япония) и др.; *крупнейшие отраслевые и публичные библиотеки* ГПНТБ в Москве, ГПНТБ СО РАН в Новосибирске, Публичная библиотека в Варшаве и др.; *библиотеки музеев* Государственного Эрмитажа (Россия), Народного музея в Варшаве (Польша), Библиотека национальных архивов и музеев Франции в Лувре; *библиотеки институтов* (например, Института философии и социологии в Польше), *обществ* (Королевское географическое общество в Великобритании); *редакций журналов и газет* (редакции журналов «Osteuropa», «Flug Revue», «Robin Wood» в Германии) и др.

Поступления книг и журналов из зарубежных библиотек растут ежегодно и в 2006 г. составили 7 880 экз., что на 5% больше, чем в 2005 г. Наиболее крупные поступления из библиотек России – 19,9% книг, Германии – 7,2%, Польши – 6,6%, США – 1,8%, Сербии – 1,7%, Франции – 1,4%, Литвы – 1,3%, Австрии – 1,1% и т. д. В том числе в рамках международного документообмена в 2006 г. НББ получила 827 наименований зарубежных журналов (3 942 экз.) и 15 наименований газет.

Из НББ в прошлом году отправлено партнерам по обмену 6 340 экз. белорусских книг (41,8%) и журналов (58,2%). НББ ежегодно представляет партнерам списки новых белорусских книг для оперативного информирования и формирования заказов, а также общий список обменного фонда. Эти списки рассылаются по электронной почте, а также доступны на сайте НББ.

Международный документообмен является ценным источником пополнения библиотечных фондов и дает партнерам возможность получать в свои фонды патриотику, а также ведомственные, малотиражные и другие документы, которые невозможно приобрести в книготорговой сети.

В рамках международного сотрудничества НББ, являясь национальным центром МБА и ДД, стремится к поддержанию согласованной политики в области МБА и ДД не только на национальном, но и на международном уровне, осуществляя обслуживание пользователей и библиографическую поддержку заказов через систему *международного МБА и ДД*. Ежегодно НББ получает около 150–200 заказов от зарубежных библиотек и

выполняет более 50% из них; 400 заказов пользователей НББ направляются в библиотеки стран СНГ и дальнего зарубежья.

По международному МБА НББ сотрудничает с 79 библиотеками в 14 странах мира. Наиболее продуктивные партнерские отношения связывают НББ с библиотеками России, Прибалтики, Украины, Польши, Германии.

НББ имеет давние дружеские связи со службой международного МБА и ДД Российской государственной библиотеки, которая является координационным центром Системы МБА и ДД государств – участников СНГ. Практически 60% запросов белорусских пользователей направляется в РГБ. Потребность в документах из фондов РГБ для граждан страны, где одним из государственных языков является русский, невозможно переоценить.

В течение последних десяти лет НББ принимает самое активное участие в работе по подготовке документов и реализации мероприятий в рамках «Соглашения о создании Системы межбиблиотечного абонеента государств – участников СНГ». Результатом этой деятельности явилось возобновление и укрепление сотрудничества по международному МБА и ДД с национальными и региональными библиотеками стран СНГ. Сотрудники НББ – постоянные участники заседаний секции по МБА государств – участников СНГ. Их целью является расширение сотрудничества по использованию информационных ресурсов библиотек стран СНГ, формирование единого информационно-культурного пространства.

При участии НББ был разработан проект соглашения «О льготных почтовых тарифах для библиотечных отправлений в Системе МБА и ДД на территории Содружества». Положительное решение вопроса о предоставлении библиотечным учреждениям скидки на почтовые пересылки будет способствовать не только развитию Системы МБА и ДД государств – участников СНГ, но и распространению идей открытого общества и всеобщей доступности информации.

В ближайшем будущем деятельность службы МБА и ДД НББ будет направлена на расширение круга зарубежных абонентов и дальнейшее укрепление партнерских отношений. Этому способствует усиление позиций НББ как национального центра МБА и ДД; приобретение ваучеров ИФЛА – унифицированного платеж-

ного средства, соответствующего оплате одного выполненного заказа по международному МБА и ДД; развитие и оптимизация уже опробованных технологий по направлению и выполнению заказов в телекоммуникационном режиме (электронная ДД); предоставление услуг по копированию физическим лицам.

НББ как крупнейший информационный и социокультурный центр страны поддерживает постоянные связи и сотрудничает с крупнейшими библиотеками мира, международными правительственными и общественными организациями, международными профессиональными организациями, дипломатическими представительствами, зарубежными научными и культурными центрами.

Сотрудничество с зарубежными партнерами активно расширяется. В настоящее время НББ в рамках договорной деятельности подписано 11 документов: 5 соглашений, 4 договора, меморандум и протокол. Только в период переезда и освоения нового здания библиотеки в 2006 г. были подписаны *договоры о сотрудничестве* с Национальной парламентской библиотекой Украины, Азербайджанской государственной библиотекой им. М.Ф. Ахундова, в 2007 г. – Национальной библиотекой Эстонии, Национальной академической библиотекой Республики Казахстан, меморандум о сотрудничестве с Организацией документации и Национальной библиотекой Исламской Республики Иран.

Среди наших партнеров – национальные библиотеки зарубежных стран и стран СНГ (Александрийская библиотека Арабской Республики Египет, библиотеки Китая, Латвии, Литвы, Молдовы, Украины и т. д.).

Эти документы определяют стратегические направления и формы сотрудничества НББ с библиотечными и информационными организациями стран ближнего и дальнего зарубежья. Стратегическая цель сотрудничества – интеграция НББ в открытое информационное пространство. Составляющими интеграционного процесса являются изучение и обмен новейшими научными знаниями, опытом и технологиями в области практической библиотечной деятельности, в частности, международного документообмена, международного межбиблиотечного абонементов и т. д.; развитие корпоративных связей в сфере распространения и

использования информации; организация стажировок и образовательных мероприятий; проведение форумов научного и прикладного характера; подготовка и участие в международных конференциях, семинарах, выставках и т. д.; реализация совместных проектов; выработка согласованных позиций по ключевым вопросам корпоративного библиотечного взаимодействия. Помимо сфер деятельности, представляющих общий интерес, договоры с каждой отдельной библиотекой имеют свои особенности.

Таким образом, взаимоотношения строятся на соответствующей нормативной базе, на основе двусторонних взаимовыгодных контактов, определяющих тактику взаимодействия на конкретный период времени. Успешной реализации поставленных задач и формированию высокой репутации НББ как надежного и ответственного партнера способствуют контроль и требовательность по выполнению данных соглашений.

Однако существует ряд проблем правового обеспечения этого направления деятельности НББ. Так, имеющиеся определенные противоречия в законодательстве разных стран затрудняют результативное взаимодействие между библиотечными учреждениями, снижают эффективность межбиблиотечных контактов. Специфика библиотечного взаимодействия требует четкой согласованности действий всех сторон. Без этого трудно рассчитывать на полноценное и юридически обоснованное сотрудничество библиотечных субъектов в развитии двусторонних и многосторонних связей. Поэтому решение проблем взаимоотношений между НББ и ее зарубежными партнерами, четкое определение и разграничение их компетенции в области библиотечного взаимодействия являются одной из наиболее актуальных и ответственных задач при подготовке документов. Дальнейшее совершенствование нормативной правовой базы библиотечного дела Республики Беларусь позволит укрепить позиции НББ в отношениях с зарубежными партнерами, будет способствовать более полноценному функционированию библиотечной системы страны.

Сегодня подготовлен ряд документов: договоры и соглашения с Национальной библиотекой России, Национальной библиотекой в Варшаве, Турецким главным управлением по сотрудничеству и развитию при Кабинете Премьер-министра Турецкой Республики и др.

На современном этапе НББ придает большое значение *сотрудничеству с международными правительственными и общественными организациями*. НББ проводит конструктивную работу с представителем ООН в Республике Беларусь, Национальной комиссией по делам ЮНЕСКО в Республике Беларусь.

В фондах НББ находится самая репрезентативная в республике коллекция материалов ООН, ЮНЕСКО и ее многочисленных комиссий, документов Совета Европы, Европейского союза и других международных организаций. НББ обеспечен доступ к этим документам, и каждый гражданин может познакомиться с деятельностью и документами многочисленных подразделений и специализированных учреждений ООН, ЮНЕСКО и других международных организаций.

НББ вносит значительный вклад в популяризацию деятельности ЮНЕСКО, используя различные формы работы; отводит особое место в календаре своих массовых мероприятий именам, датам и событиям, которые отмечаются ЮНЕСКО; организует выставки, вечера и широко информирует общественность об этих мероприятиях в средствах массовой информации. В течение ряда лет библиотека принимает самое активное участие в совместных научных программах, таких как «История книжной культуры Подляшья» (разработана под эгидой ЮНЕСКО библиотеками и научными учреждениями Беларуси, Польши, России), проект создания графической БД «Редкая книга», создание CD-ROM-лаборатории по оцифровке документальных памятников Беларуси и др. Начатая ЮНЕСКО в 1993 г. программа «Память мира» явилась основой для разработки национальной программы по сохранности документальных памятников «Память Беларуси».

Сотрудничество НББ с Национальной комиссией по делам ЮНЕСКО в Республике Беларусь продолжается и служит свидетельством высокой результативности и практической отдачи. Эта организация в рамках своей компетенции (деятельность по охране культурного и нематериального наследия) – стабильный канал привлечения финансовых средств на реализацию библиотечных проектов. Так, по линии ЮНЕСКО только за последние три года реализован ряд проектов, выпущены несколько электронных изданий: «Литературное наследие Беларуси, XI – середина XX в.», «Электронная библиотека – школьникам», организована и прове-

дена Международная конференция «Программа ЮНЕСКО “Память мира”»: деятельность библиотек, архивов, музеев по сохранению документального наследия», в которой приняли участие известные специалисты не только из Беларуси, но и из стран ближнего и дальнего зарубежья. Таким образом, популяризация деятельности ЮНЕСКО получила дальнейшее развитие и в новом здании НББ. Такое сотрудничество вносит позитивный вклад в интеграцию НББ в мировое библиотечное сообщество и позволит обогатить деятельность НББ по сохранению и использованию национального культурного достояния.

Особое значение НББ придает *сотрудничеству с неправительственными международными профессиональными организациями* – НП «Библиотечная Ассамблея Евразии» и Международной федерацией библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА). Участие НББ в их работе можно рассматривать как объективный этап интеграции библиотеки в мировую библиотечную систему.

Специализированные международные организации БАЕ и ИФЛА как наиболее влиятельные и авторитетные играют важную роль в международном сотрудничестве НББ. Эти ведущие неправительственные учреждения представляют интересы библиотек, информационных служб и их пользователей. С их помощью всемирное библиотечное сообщество встречается и обсуждает вопросы, имеющие для библиотечной сферы принципиально важное значение. Уставные документы и деятельность этих организаций свидетельствуют о том, что свое предназначение БАЕ и ИФЛА видят в консолидации усилий всех своих членов, поддержке и участии мирового библиотечного сообщества в управлении и разработке глобальной библиотечной политики. Тем самым библиотечному сообществу и, в частности, НББ предоставляется необходимый инструментарий для продвижения национальных интересов в рамках системы международного библиотечного взаимодействия.

Общеизвестно, что под эгидой БАЕ и ИФЛА систематически проходят международные форумы. Так, на состоявшемся в 2006 г. VII Общем собрании некоммерческого партнерства «Библиотечная Ассамблея Евразии» (Минск, НББ) обсуждались вопросы дея-

тельности БАЕ, перспективы ее развития, решались проблемы, связанные с активизацией корпоративного взаимодействия библиотек в области формирования информационных ресурсов, совершенствованием форм и методов обслуживания пользователей, развитием библиотечных консорциумов.

В ходе форума его участники проявили неподдельный интерес к реализованному в Беларуси проекту строительства нового здания НББ, выразили желание посетить НББ для изучения государственной политики в области библиотечного дела и опыта работы библиотеки, установления договорных отношений. На подобных встречах мировому библиотечному сообществу предоставляется возможность получить необходимую информацию, а НББ – поделиться уникальным опытом создания информационного и социокультурного центра страны.

Участие в работе ИФЛА предоставит НББ необходимый инструментарий для продвижения национальных интересов в системе международного библиотечного взаимодействия в целях дальнейшего развития и совершенствования библиотечного дела Беларуси.

В настоящее время национальные библиотеки принимают активное участие в работе таких организаций, как Конференция директоров национальных библиотек (CDNL), Конференция директоров европейских национальных библиотек (CENL), осуществляющих координационные проекты для национальных библиотек разных стран. Деятельность этих международных профессиональных организаций связана не только с обсуждением программ и проектов национальных библиотек, но и непосредственно с решением ряда проблем библиотечного сообщества, таких как взаимная помощь, социальная защита и поддержка библиотек, библиотечных работников, и т. д., вопросов, касающихся общей стратегии деятельности и др. Поэтому в ближайших планах НББ – установить контакты с Конференцией директоров европейских национальных библиотек, в состав которой входит 47 национальных библиотек из 45 стран.

Существуют и другие международные организации, с которыми возможно сотрудничество, в частности, Консорциум европейских научных библиотек (CERL), Лига европейских научных библиотек (LIBER), членами которой являются, помимо нацио-

нальных, университетские и другие крупнейшие библиотеки Европы.

Расширяются *контакты с дипломатическими миссиями, информационными и образовательными центрами*. Особое внимание уделяется организации и проведению международных культурных акций совместно с зарубежными организациями и дипломатическими миссиями.

Сегодня в Республике Беларусь насчитывается 36 посольств и 12 консульских учреждений. С большинством из них НББ поддерживает тесные контакты. Это посольства Исламской Республики Иран, Китайской Народной Республики, Республики Казахстан, Республики Польша, Российской Федерации, Словацкой Республики, Украины, Федеративной Республики Германия, Французской Республики, Японии, Генеральное Консульство Королевства Швеции и др. Только в 2006 г. в новом здании НББ состоялись деловые встречи с представителями дипломатических миссий Ирана, КНДР, Таджикистана, Швеции, Японии; представителями Центра письменности и культуры Посольства Франции, Центра турецкого языка и культуры Посольства Турецкой Республики, Института Гёте в г. Минске, Польского института в г. Минске; председателем Ученого совета Фонда фундаментальных исследований Монголии.

Результатом тесного сотрудничества с дипломатическими миссиями, международными фондами и организациями является пополнение библиотечных фондов НББ за счет даров, грантов.

Необходимо отметить и плодотворное сотрудничество НББ с зарубежными информационными и образовательными центрами. Так, важной вехой в международной практике НББ стала совместная работа со Шведским институтом. Ее цель – расширение взаимодействия НББ с этим учреждением, установление новых взаимовыгодных контактов, активная деятельность по разработке совместных проектов.

Например, результатом визита сотрудников НББ в Королевскую библиотеку Швеции стало детальное изучение основных направлений ее деятельности, знакомство с новыми подходами к формированию электронных информационных ресурсов, корпора-

тивному взаимодействию библиотеки с другими библиотеками страны и зарубежья, обсуждены перспективы сотрудничества.

Стажировки сотрудников НББ в библиотеках Швеции (Стокгольм, Карлскрона, Гётеборг) с целью изучения опыта работы и получения практических навыков по таким направлениям, как ведение электронных архивов, сводного каталога, веб-портала дают возможность проведения совместных научных исследований в области выявления и оцифровки старопечатных белорусских книг и карт, хранящихся в фондах библиотек Швеции.

В рамках сотрудничества со Шведским институтом с участием коллег из скандинавских и прибалтийских стран, России и Беларуси на базе НББ в декабре 2006 г. был организован международный семинар на тему «Научная коммуникация и сотрудничество между национальными библиотеками: новые идеи и перспективы». Его главная цель – изучение передового опыта ведущих библиотечных учреждений стран – участниц научного форума по формированию информационных ресурсов, обеспечению широкого и качественного доступа пользователей к научной информации, изучение информационной культуры пользователей.

В настоящее время продолжается работа над новым проектом при участии Королевской библиотеки Швеции и библиотеки Технологического института г. Блекинге по организации и проведению международного семинара на базе НББ по актуальным вопросам развития библиотечного дела.

Практическим результатом участия НББ в деятельности международных организаций является внедрение новых концептуальных подходов в практику белорусских библиотек. Кроме того, продолжается участие НББ в разработке новых проектов. Необходимо отметить, что международные организации, дипломатические представительства, информационные и образовательные центры ежегодно проводят большое количество социокультурных мероприятий международной значимости. Их организация и проведение на базе НББ – значительный вклад в расширение международных профессиональных контактов, повышение социокультурной значимости библиотеки.

### 7.3. Проектная деятельность

Международные программы и проекты прочно вошли в практику НББ. Проектная деятельность НББ способствует обеспечению интеграции отечественных достижений в области библиотечного дела в международное информационное, научное и образовательное сообщество, развитию и стимулированию гуманитарной сферы. Проекты, в которых принимает участие НББ, соответствуют приоритетным направлениям фундаментальных научных исследований; вносят существенный вклад в расширение и углубление научных знаний; отличаются новизной в постановке целей и задач, в методах проведения исследований; имеют значительную научную и практическую ценность.

В реализации совместных научно-исследовательских и издательских проектов НББ плодотворно сотрудничает с такими фондами и организациями, как Белорусский республиканский фонд фундаментальных исследований, Московский офис ЮНЕСКО, Национальная комиссия по делам ЮНЕСКО в Республике Беларусь, Посольство Японии, Главное управление по сотрудничеству и развитию при Кабинете Премьер-министра Турецкой Республики, компания «British American Tobacco» и др.

К числу факторов, оказавших непосредственное влияние на проектную деятельность НББ, относится финансовая поддержка ЮНЕСКО.

Под эгидой ЮНЕСКО НББ принимала участие в реализации ряда совместных проектов: по сохранению документального наследия Беларуси, переводу книжных памятников на CD-ROM, по компьютеризации и внедрению информационных технологий, обеспечению удаленного доступа к электронному каталогу НББ, различным информационным ресурсам как национальным, так и зарубежным, в том числе к базам данных ЮНЕСКО. Целью отдельных проектов являлось совершенствование и модернизация автоматизированной информационной системы НББ.

За три последних года, в период строительства и освоения нового здания библиотеки, развертывания технологических процессов, в НББ был реализован целый ряд проектов.

В рамках исследовательского проекта «Radziviliana», осуществляемого под эгидой ЮНЕСКО, проводится исследование

истории и выявление изданий книжных собраний Радзивиллов с одновременным пополнением БД ЭК НББ «Редкая книга».

На основе межгосударственного российско-белорусского библиотечного проекта «Сокровища славянской культуры» Национальной библиотекой Беларуси подготовлены предложения в Министерство культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерство культуры Республики Беларусь по разработке Информационно-культурной программы Союзного государства «Сокровища славянской культуры».

Благодаря совместному проекту НББ и компании «British American Табассо» НББ получила в дар иллюстрированный альбом «Рарытэты Нацыянальнай бібліятэкі Беларусі».

При финансовой поддержке Главного управления по сотрудничеству и развитию при Кабинете Премьер-министра Турецкой Республики осуществляется проект НББ «Восточные рукописи» (турецкие, арабские, персидские рукописи XIV–XIX вв. из фондов НББ).

Разработаны концепции таких проектов, как «Францыск Скарына – беларускі і ўсходнеславянскі першадрукар XVI стагоддзя» (совместно с Российской национальной библиотекой), «Культурно-информационное сотрудничество Японии и Беларуси» и «Сотрудничество в области международного книгообмена» (совместно с Посольством Японии).

Данные проекты отличаются актуальностью тематики, оригинальностью идеи, научной и практической значимостью ожидаемых результатов, высокой квалификацией научного коллектива, материально-технической обеспеченностью участников проекта. Участие в реализации проектов уже принесло положительные результаты как в области сохранения документального наследия, так и в сфере профессионализации библиотечных кадров.

Проектная деятельность НББ сегодня осуществляется на качественно новом уровне благодаря широкому внедрению информационных технологий. Это связано прежде всего с созданием электронных изданий. Интеграция усилий в данном направлении позволяет при помощи соответствующих технологий и программного обеспечения сделать доступными для пользователей самые ценные и малодоступные фонды НББ.

Об эффективности проектной деятельности НББ свидетельствует ряд положительных моментов: привлечение молодых специалистов к этой работе, активизация процесса формирования собственных научных кадров, совершенствование механизма взаимодействия соответствующих структурных подразделений НББ в ходе реализации проекта и т. д. Кроме того, практика привлечения дополнительного финансирования как важная составляющая проектной деятельности НББ активизирует усилия по поиску дополнительных средств на проведение научных исследований. Проектная деятельность стимулирует интеллектуальный потенциал библиотеки, способствует развитию научно-исследовательских традиций.

Национальная библиотека Беларуси, располагая уникальными по своей полноте и универсальными по содержанию коллекциями отечественных и зарубежных изданий, штатом высококвалифицированных специалистов и соответствующей материально-технической базой, способна реализовать перспективные проекты по конкретным направлениям как прикладного, так и культурологического характера. Совместная реализация международных, межкультурных информационных проектов позволит создать такую информационную среду, которая будет направлена на гуманизацию нашего общества, развитие образовательных тенденций и позволит библиотеке выполнять свою инновационную миссию.

***Участие НББ в международных мероприятиях и организация их проведения*** на базе библиотеки не только способствуют расширению контактов и укреплению международных связей, но и предоставляют возможность зарубежным коллегам ознакомиться с деятельностью НББ, пропагандируют белорусскую книгу. Только за три последних года специалисты НББ приняли участие в работе 20 крупнейших международных конференций, в том числе БАЕ и ИФЛА.

Возможности нового здания НББ позволили в 2006 г. подготовить и организовать 2 крупномасштабных международных мероприятия (конференцию, приуроченную к открытию нового здания библиотеки и посвященную программе ЮНЕСКО «Память мира», а также совместный белорусско-шведский семинар по обмену опытом. Ценность общения на международном уровне

осознали не только библиотекари, но и книгоиздатели, крупнейшие производители информационной продукции, которые принимают все более активное участие в профессиональных мероприятиях (см. гл. 6, п. 6.2).

Организация и проведение 4–6 декабря 2006 г. в НББ международной конференции «Миссия библиотеки в формировании интеллектуального потенциала общества» стало значительным событием в культурной жизни Беларуси. Основными целями конференции были презентация нового здания НББ, обмен опытом работы крупнейших библиотек мира как информационных центров, поиск инновационных путей развития библиотек и расширение международного профессионального сотрудничества. В форуме принимали участие 417 представителей из 12 стран мира.

Международная конференция «Программа ЮНЕСКО “Память мира”»: деятельность библиотек, архивов, музеев по сохранению документального наследия», организованная НББ и проходившая под эгидой ЮНЕСКО, также получила широкий общественный резонанс. Во время проведения форума обсуждались вопросы взаимодействия библиотек, архивов и музеев в области сохранения и совместного использования документального наследия.

В работе международного семинара «Научная коммуникация и сотрудничество между национальными библиотеками: новые идеи и перспективы», который состоялся 6–7 декабря 2006 г. в рамках совместного проекта со Шведским институтом в г. Стокгольме, приняли участие представители национальных, университетских и публичных библиотек Беларуси, Литвы, России и Швеции.

Ежегодно НББ принимает участие в Международной Крымской конференции «Библиотеки и информационные ресурсы в современном мире науки, культуры, образования и бизнеса», участниками которой являются представители из 45 стран мира. Проведение Дня библиотек Беларуси в рамках этого крупнейшего библиотечного форума стало культурным событием и получило резонанс не только в Беларуси, но и за рубежом.

Важной составляющей международного сотрудничества являются зарубежные командировки. Они способствуют повышению

образовательной и научной квалификации сотрудников НББ, и, в конечном итоге, формированию профессионального потенциала библиотеки. Целями зарубежных командировок являются изучение опыта работы ведущих зарубежных библиотечных учреждений; совместная научно-исследовательская и практическая деятельность; стажировки в зарубежных библиотечных учреждениях и информационных центрах с целью повышения квалификации; участие в работе симпозиумов, семинаров, конференций, совещаний по библиотечной тематике; выполнение научных, образовательных и служебных задач согласно заключенным соглашениям, договорам, протоколам и т. д. Только в 2006 г. специалисты НББ посетили библиотеки Киргизии, Литвы, Молдовы, России, Украины, Франции, Швеции.

Профессиональные контакты можно условно разделить на следующие виды:

- научные (участие сотрудников НББ в научно-информационных форумах, симпозиумах, семинарах по актуальным вопросам развития библиотечного дела);

- деловые (рабочие встречи по выработке единой библиотечной стратегии, подписание соглашений о сотрудничестве и т. д.);

- ознакомительные (изучение общих вопросов организации различных форм работы библиотечных учреждений, функционирования и взаимодействия их структурных подразделений, количества и качества оказываемых услуг и т. д.);

- специализированные (изучение особенностей организационно-управленческой структуры, выбора технологий, оборудования, программного обеспечения и т. д.).

Организация и проведение масштабных международных мероприятий обеспечивается наличием в новом здании НББ специализированных помещений.

Важная составляющая международной деятельности – комплексные мероприятия, посвященные глобальным темам. Первостепенная роль принадлежит книжным и художественным выставкам, посвященным памятным датам истории и культуры разных стран мира. Они часто становятся ежегодными и позволяют привлечь внимание СМИ к библиотеке, поскольку речь идет о личностях, творчество которых имеет не только региональное,

но и мировое значение и отражает ценности и идеалы культурного многообразия. Каждое мероприятие имеет неоспоримое значение и служит приоритетным целям образования, науки и культуры, способствует сближению народов, терпимости, диалогу культур и взаимопониманию между народами.

Тенденция к активизации выставочной деятельности выражается как в приобретении выставочных площадей в новом здании, так и в организации книжных и художественных выставок международного уровня.

Мероприятия международного значения, проводимые НББ, демонстрируют их востребованность, имеют информационно-познавательное и научно-образовательное значение и являются движущей силой развития общества. Инновационная миссия библиотеки состоит не только в сохранении духовного наследия, но и в популяризации и передаче будущим поколениям культурного наследия во всех его формах, отражающих опыт и развитие человечества, создавая тем самым благоприятную среду для творчества во всем его многообразии.

Расширению и дальнейшему поступательному развитию международной деятельности НББ в значительной мере способствует открытие нового здания, которое позволяет осуществлять ее на качественно новом уровне.

## **ГЛАВА 8. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **8.1. Финансово-экономическое обеспечение деятельности**

Деятельность НББ финансируется из средств республиканского бюджета. Выделяемые государством финансовые средства обеспечивают:

содержание нового здания Национальной библиотеки как уникального архитектурно-технического и технологического комплекса;

современный уровень формирования и поддержки информационных ресурсов, в том числе электронных, в соответствии с поставленными перед Национальной библиотекой задачами;

современный уровень библиотечно-информационного обслуживания, включающий в себя как традиционно сложившиеся формы, так и инновационные, качественно новые, связанные с возможностями локальных и глобальных компьютерных систем;

оплату труда библиотечного персонала, осуществляющего обслуживание сложного и дорогостоящего компьютерного и инженерного оборудования, а также формирование и использование ИР.

В целях удовлетворения социокультурных и информационных потребностей населения, а также в целях привлечения дополнительных финансовых средств, НББ, наряду с основной деятельностью, осуществляет и внебюджетную деятельность.

В своей деятельности по привлечению дополнительных финансовых средств НББ оказывает платные услуги населению, осуществляет издательскую деятельность, предоставляет в аренду помещения и оборудование и иное имущество. Доходы, полученные в результате этой деятельности, дают возможность укреплять материально-техническую базу и материально стимулировать сотрудников НББ. При выполнении основных задач и осуществлении внебюджетной деятельности НББ эффективно использует новые технологии и материальные ресурсы, предоставленные государством в новом здании библиотеки.

### **8.1.1. Финансовое обеспечение строительства нового здания**

Инициатива Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко о строительстве нового здания НББ, идея сохранности культурного наследия и его дальнейшего развития была поддержана Правительством страны и белорусским народом. Более 99% средств, затраченных на строительство и оснащение нового здания, было выделено из республиканского бюджета.

В финансировании строительства были задействованы и добровольные пожертвования, поступившие на благотворительные счета от населения и организаций страны, а также от частных иностранных предприятий [72]. В общественном движении сбора

средств на благотворительные цели приняли участие все предприятия и организации республики. Одной из форм такого участия явился телемарафон, проведенный 3 октября 2002 г. телеканалом ОНТ в поддержку строительства здания библиотеки. В его задачи входило привлечение внимания общественности к проведению сбора средств на строительство. В благотворительной акции приняли участие многие коллективы промышленных предприятий, организаций и учреждений республики. В коллективах был организован сбор личных пожертвований работников на всенародную стройку.

На благотворительные счета для строительства библиотеки с июля 2002 г. по июль 2007 г. поступило пожертвований в разных валютах на сумму 3 709 796 515 бел. руб. Свой вклад внесли все регионы Республики Беларусь: Брестская область (17,2% благотворительных средств), Гомельская (9,6%), Гродненская (6,2%), Могилевская (5,4%), Витебская (4,7%), Минская (4,3%). Самый большой вклад, на сумму 1 951 214 269 бел. рублей, внесли жители г. Минска, что составило 52,6% от поступивших в белорусских рублях благотворительных средств на строительство нового здания НББ.

Госпредприятиями г. Минска перечислено на строительство 65,8% от этой суммы, частными предприятиями – 28,6%; 5,6% составила помощь физических лиц.

Наиболее крупные суммы, переведенные на благотворительные счета, поступили от государственных предприятий БРУП «Белгосстрах», РГО «Белтелеком», УП «Минскводоканал», РУП «Витебскэнерго», Национального банка Республики Беларусь, РУП ПО «Беларуськалий», Правления АСБ «Беларусбанк», Государственного комитета погранвойск; таких частных структур, как концерн «Белнефтехим», ОАО «Белагропромбанк», СП ОАО «Брестгазоаппарат», ЗАО «Атлант», ОАО «Мозырский нефтеперерабатывающий завод» и др.

Данный проект нашел поддержку и за пределами Беларуси. Это выразилось в финансовых перечислениях на благотворительные счета на строительство нового здания Национальной библиотеки от частных предприятий из Германии, Латвии, Литвы, России.

Средства, поступившие на благотворительные счета НББ, были направлены на оплату строительных работ; приобретение строительных материалов, технологического оборудования и комплектующих изделий; другие расходы, связанные со строительством здания библиотеки.

Помимо денежных средств, в соответствии с «Соглашением между Правительством Республики Беларусь и Правительством Китайской Народной Республики о предоставлении безвозмездной помощи» китайской стороной было предоставлено оборудование общей стоимостью 10 млн юаней или 2 658,6 млн бел. руб. [45]. НББ получила компьютерную и копировальную технику, аудиовизуальное оборудование, издательский комплекс, спортивные тренажеры, 2 микроавтобуса, бытовую технику.

Таким образом, строительство и создание интеллектуального здания НББ стало действительно общенациональным проектом.

### **8.1.2. Финансово-экономические основы функционирования**

За три последних года, с 2004 по 2006 г., в период строительства, переезда в новое здание, его освоения, развертывания всех технологических процессов, бюджетное финансирование НББ составило 24669,6 млн бел. руб. Общий доход, полученный НББ от внебюджетной деятельности за этот период, составил 666,0 млн бел. руб., 34% – доходы от платных услуг. Превышение фактически полученных доходов над плановыми показателями за этот период составило 68,8%, несмотря на приостановление обслуживания пользователей и консервацию информационных ресурсов во втором полугодии 2005 г., переезд и развертывание технологических процессов в первом полугодии 2006 г. (см. табл. 7).

Т а б л и ц а 7

#### **Финансовое обеспечение деятельности НББ, млн бел. руб.**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид доходов</b>	<b>2004 г.</b>	<b>2005 г.</b>	<b>2006 г.</b>
1	Бюджетные ассигнования	5604,9	9139,5	9925,2
2	Внебюджетные доходы	129,0	330,9	206,1
	Всего	5733,9	9470,4	10131,3

Как и прежде, самый большой процент внебюджетного дохода приносят платные услуги – 48,9 % (за 1-е полугодие 2007 г.); 25,7% дохода составила выдача читательского билета; 9,9% – услуги физкультурно-оздоровительного комплекса; 7,9% – аренда; 4,6% – реализация издательской продукции и т. д.

Бюджетные и внебюджетные доходы обеспечивают расходы НББ в полном объеме. Только в 2007 г. на комплектование информационными ресурсами затрачено бюджетных финансовых средств на сумму в размере 3,7 млрд бел. руб., содержание здания – на сумму в размере 2,5 млрд бел. руб.

Рациональное использование финансовых ресурсов по-прежнему остается одним из важных направлений финансово-экономической деятельности НББ. Для поиска перспективных с экономической точки зрения решений, совершенствования финансово-экономической деятельности разрабатываются перспективные планы. Так, в проекте бюджета НББ на 2008 г. учитываются особенности потребностей и использования ресурсов в новом здании, уже проверенные экспериментально в 2006–2007 гг. Этим документом будет обеспечено регулирование экономических процессов, а также рациональное использование ресурсов, что, в свою очередь, позволит качественно обслуживать потенциальных пользователей НББ.

Приоритетным направлением является дальнейшее *развитие платных услуг*. Они оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с «Прэйскурантам на платныя паслугі, якія выконвае Нацыянальная бібліятэка Беларусі па дагавору і індывідуальных запытах».

Номенклатура платных услуг формируется с целью удовлетворения информационных и социокультурных потребностей посетителей библиотеки и с учетом таких требований, как спрос пользователей на отдельные виды услуг; наличие технических средств и оборудования для оказания платных услуг; наличие ПО для выполнения отдельных операций; совершенствование технологии выполнения отдельных процессов.

Наиболее существенно на номенклатуру услуг влияет совокупность информационно-технологических параметров. Новые технические и программные средства видоизменяют технологиче-

ские процессы и операции, что влияет как на содержание услуг, так и на их стоимость.

В соответствии с новыми требованиями номенклатура услуг периодически дорабатывается и видоизменяется, вводятся новые услуги, исключаются услуги, не соответствующие внедряемым информационным технологиям. Уже в период строительства нового здания, начиная с 2003 г., наблюдалось поэтапное увеличение перечня платных услуг, обусловленное как новыми информационно-технологическими возможностями библиотеки, так и потребностями пользователей. Внедрение КИТС и начало обслуживания пользователей в новом здании привело к необходимости существенного пересмотра существующих и внедрения новых платных услуг.

В связи с поэтапным освоением КИТС доработка прейскуранта также осуществлялась поэтапно. Практический опыт работы в новой информационной среде, освоение нового оборудования и программных средств позволили уточнить и расширить номенклатуру услуг. Среди новых услуг появились такие, как предоставление пользователю изолированных читательских мест повышенной комфортности для индивидуальной и групповой работы с информационными ресурсами НББ, организация досуга детей от 3 до 7 лет в детской комнате, услуги физкультурно-оздоровительного комплекса и т. д. Расширение перечня платных услуг позволяет НББ выполнять и перевыполнять план по предоставлению платных услуг.

Сегодня повышенным спросом среди платных услуг пользуются ксерокопирование (57,2% дохода от платных услуг), экскурсионное обслуживание (22%), а также распечатка текста на принтере, запись информации на дискету, копирование информации на CD-ROM, сканирование и др.

Востребованность платных услуг, их дальнейшее совершенствование и развитие требуют использования экономических регуляторов в деятельности НББ, внедрения экономических методов хозяйствования.

Развивая и совершенствуя такие приоритетные направления финансово-экономической деятельности, как экономическое бюджетное финансирование, организация рациональной хозяйственной деятельности, формирование ценовой политики, НББ может

достичь наибольшей экономической эффективности, оптимизации использования бюджетных средств, увеличения объема внебюджетных доходов.

## **8.2. Кадровое обеспечение**

### **8.2.1. Цель и задачи кадровой политики**

Работа с кадрами является одной из приоритетных задач управления Национальной библиотеки Беларуси. Основная цель кадровой политики – привлечение и закрепление в НББ высококвалифицированных специалистов, способных обеспечить:

- формирование и хранение ИР;
- высококвалифицированное обслуживание пользователей, оптимально сочетающее традиционные формы и новации;
- аналитико-информационную деятельность НББ как республиканского информационного центра;
- научные разработки в библиотечно-информационной сфере;
- подготовку и проведение социокультурных мероприятий;
- обслуживание и надежную эксплуатацию современного инженерного оборудования здания, сетей, средств связи и других сложных технических систем.

Кадровая политика направлена на достижение высокого профессионализма сотрудников и развитие их творческого потенциала, что предполагает:

- обновление принципов подбора и расстановки кадров;
- расширение номенклатуры специалистов различных профилей;
- организацию непрерывного профессионального образования;
- создание условий для постоянного творческого роста;
- развитие системы переподготовки и повышения квалификации сотрудников при особом внимании к совершенствованию профессионализма руководителей НББ всех уровней;
- обеспечение участия ведущих специалистов НББ в республиканских и международных конференциях, семинарах, симпозиумах, выставках;

– создание эффективной системы оплаты и стимулирования труда сотрудников.

Кадровая политика НББ постоянно совершенствуется. Приоритетными являются такие направления, как повышение квалификации и профессионального мастерства специалистов, творческое и социальное развитие коллектива, совершенствование системы моральных и материальных стимулов.

### **8.2.2. Кадровая политика в период строительства и освоения нового здания**

В новом здании библиотеки заданием на проектирование государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси», утвержденным Министром культуры Республики Беларусь Л.П. Гуляко от 29.03.2002 г., планировалась численность сотрудников в 1 тыс. человек [25]. Поэтому в связи с перспективой переезда и освоения нового здания были предусмотрены и реализованы мероприятия по наращиванию штатной численности НББ для работы в новых условиях, которые легли в основу проекта программы «Кадры Национальной библиотеки Беларуси». В период строительства организационно-управленческая структура НББ поэтапно приводилась в соответствие с поставленными задачами, что адекватно закреплялось в штатном расписании библиотеки.

Вначале был рассчитан алгоритм увеличения численности персонала до запланированного количества в 1 тыс. человек. Расчеты проводились в соответствии с «Программой переезда Национальной библиотеки Беларуси в новое здание» (перемещение фондов, каталогов, технического оборудования и т. д.), а также на основании «Программы технологического развития Национальной библиотеки Беларуси на период 2004–2005 гг.» и вводом в эксплуатацию нового здания.

В этот период потребовалось обновить принципы подбора и расстановки кадров. Для организации, находящейся в стадии реформирования и инновационных перспектив, предпочтительнее более молодой персонал, что сделало необходимым безотлагательное формирование резерва руководящих кадров НББ из перспективных и молодых сотрудников. Была проведена ротация

кадров высшего и среднего руководящего звена. Опыт внедрения контрактной системы научил всех работающих в НББ адаптироваться к новым условиям и позволил провести кадровую перестройку крайне деликатно. Были использованы такие традиционные формы работы, как собеседование, анкетирование, аттестация, а также работа различных комиссий (по работе с резервом кадров, по подготовке кадров, по разрешению конфликтных ситуаций и разногласий, конкурсная комиссия и др.). Масштаб кадровых преобразований был настолько значителен, что к концу 2005 г. штатная численность НББ составляла уже 928 чел. (см. рис. 5).

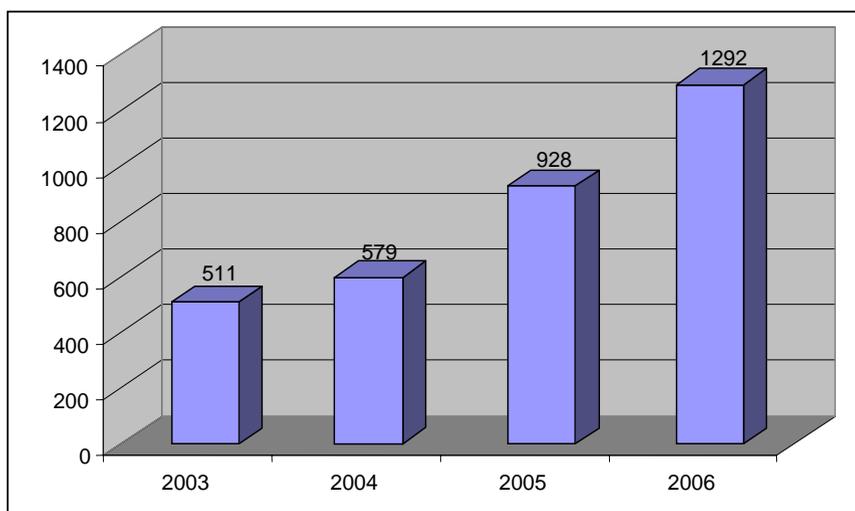


Рис. 5. Количество сотрудников в 2003–2006 гг.

С целью пополнения штатов молодыми специалистами в 2004 г. из числа студентов старших курсов факультета информационно-документных коммуникаций Белорусского государственного университета культуры и искусств была сформирована специализированная группа для обучения, прохождения производственной практики и подготовки дипломных проектов по перспективным направлениям деятельности НББ. При распределении студентов факультета информационно-документных коммуникаций в 2004–2005 гг. приоритет отдавался потребностям НББ.

Во втором полугодии 2004 г. Министерство культуры ходатайствовало перед Министерством образования о целевом распределении на работу в НББ выпускников высших учебных заведений. Так, в течение 2004–2005 гг. НББ запросила выпускников из 9 вузов республики по 31 специальности. В 2005 г. на работу в НББ был принят 81 выпускник. В связи с притоком молодых специалистов в библиотеке активизировалось наставничество.

Важным мероприятием явилось проведение аттестации сотрудников НББ в 2004 г., которая позволила выявить наиболее квалифицированных и перспективных специалистов и сформировать резерв руководящих кадров. Ряд специалистов после проведения аттестации был направлен в Белорусский государственный университет культуры и искусств на получение второго высшего образования по специальности «Библиотековедение и библиография». Из двенадцати обучавшихся шесть человек возглавили отделы библиотеки. В соответствии с решением коллегии Министерства культуры Республики Беларусь Белорусским государственным университетом культуры и искусств совместно с Белорусским государственным институтом проблем культуры и НББ для переподготовки кадров и повышения квалификации специалистов библиотеки была разработана специальная программа [52].

Особенно динамично происходили изменения в 2005 г. накануне переезда в новое здание. На протяжении этого года структура и штатное расписание библиотеки менялись согласно установленному алгоритму: I кв. – 649, II кв. – 681, III кв. – 861, IV кв. (с 01.09) – 1 тыс. сотрудников. Прежде всего были увеличены штаты подразделений, связанных с освоением нового здания и расширением функций НББ как республиканского информационного и социокультурного центра, а также созданием на базе НББ Президент-центра, Международного пресс-центра [98].

Вопросы увеличения штатной численности работников библиотеки неоднократно рассматривались на совещаниях у Премьер-министра Республики Беларусь С.С. Сидорского [115], коллегиях Министерства культуры Республики Беларусь, заседаниях дирекции НББ.

Производился перерасчет численности работников всех уровней квалификации. НББ вносила в вышестоящие органы предло-

жения по корректировке кадровой численности на 2006–2007 гг. Персонал библиотеки должен был обеспечивать кроме основной деятельности охрану, содержание и эксплуатацию многофункционального здания с комплексом информационно-технологических систем. Кроме того, на переходном этапе развития библиотеки пришлось обеспечивать охрану не только нового, но и всех прежних зданий до момента их передачи новым владельцам.

Наиболее интенсивное увеличение штатной численности наблюдалось в структурных подразделениях, задействованных в хозяйственной деятельности и эксплуатации здания. Это объяснялось необходимостью освоения и обслуживания больших площадей и уникальных инженерных систем нового здания и потребовало привлечения высококвалифицированных инженерных специалистов по эксплуатации здания (см. рис. 6). Поэтому в первоочередном порядке были обеспечены специалистами эксплуатационные службы. Для ежедневного участия в строительном процессе и с целью изучения работы систем инженерного обеспечения была создана инженерная группа, которая принимала участие в

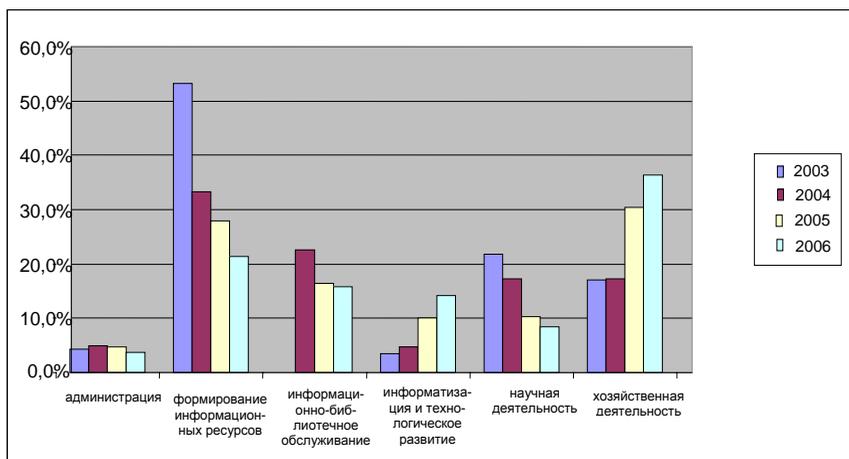


Рис. 6. Количественный состав кадров НББ в 2003–2006 гг. по направлениям (в 2003 г. «Формирование информационных ресурсов» и «Информационно-библиотечное обслуживание» были единым направлением)

строительном процессе, в монтажных и пусконаладочных работах, в работе комиссий по определению готовности к эксплуатации инженерного, технологического и электротехнического оборудования.

После переезда в процессе освоения нового здания необходимо было выполнять большие объемы работ по подготовке к эксплуатации такого жизнеобеспечивающего современного инженерного и технологического оборудования, как система телелифта, воздухозаборные шахты для приточной вентиляции и кондиционирования воздуха, системы пылеудаления и др. Учитывая значительную площадь нового здания, большое количество технически сложного оборудования и систем, режим работы библиотеки, был необходим дополнительный штат для обслуживания этого оборудования. Перед НББ встала задача привлечь высококвалифицированные кадры инженеров-программистов. Кроме того, дефицит штата вызвал произошедшие изменения в связи с созданием интернет-портала и обслуживающего его подразделения – отдела web-технологий.

После переезда в новое здание для его освоения и обеспечения функционирования в полном объеме с учетом возросших функций НББ как республиканского информационного и социокультурного центра и, как следствие, увеличением объемов работ, необходимо было также дополнительно увеличить штатную численность библиотечного персонала. Это было вызвано изменением режима работы библиотеки (с 9.00 до 21.00), переходом на семидневную рабочую неделю, снятием ограничений на обслуживание пользователей, увеличением объемов подсобных фондов, созданием электронных информационных ресурсов и архитектурными особенностями здания. Кроме того, после перемещения фондов предстояла большая работа по их расконсервации, после чего необходимо было проделать широкомасштабные процедуры по маркированию и штрихкодированию всех документов, осуществить маркирование и штрихкодирование всех документов, хранящихся в библиотеке, для осуществления обслуживания пользователей в автоматизированном режиме, а также для сохранности и защиты документов от несанкционированного разрушения и выноса за пределы библиотеки.

Также потребовалось введение в штат НББ новых категорий работников для организации социокультурной деятельности и функционирования всех элементов социокультурного центра (экскурсионного обслуживания, галерейно-выставочной работы и работы физкультурно-оздоровительного комплекса, детской комнаты, обзорных площадок, конференц-зала и т. д.). Для полноценного функционирования социокультурного центра (7 дней в неделю с 9.00 до 21.00), расширения перечня оказываемых платных услуг и в дальнейшем для обеспечения самокупаемости некоторых элементов СКЦ (физкультурно-оздоровительный комплекс, обзорные площадки) были необходимы дополнительные штатные единицы, в том числе методисты, администраторы, режиссеры, звукооператоры, звукотехники, техники, смотрители.

Таким образом в период проектирования, строительства и освоения нового здания библиотеки ориентировочная дополнительная численность персонала НББ рассчитывалась и обосновывалась с учетом изменения статуса и расширения функций библиотеки, организации новых структурных подразделений. Окончательная численность персонала и организационно-управленческая структура НББ определились после ввода здания в эксплуатацию.

На 01.01.2007 г. штатное расписание библиотеки составило 1292 единицы, что на 28% больше, чем в 2005 г. 45,9% составляли библиотечные работники, 28% – рабочие, 26,1% – инженерно-технический персонал и другие специалисты.

Анализ кадрового состава НББ по социально-демографическим характеристикам показал, что около 70% всех сотрудников библиотеки составляют женщины (см. рис. 7). Самая многочисленная возрастная группа (48,1%) – молодежь (18–30 лет), около четверти сотрудников (23,4%) – в возрасте 50–60 лет (см. рис. 8).

Из общего числа работающих 65,3% имеют высшее образование, 27,2% – среднее и 7,5% – среднее специальное (рабочие специальности) (см. рис. 9). Работники с высшим библиотечным образованием составляют около 80% специалистов с высшим образованием.

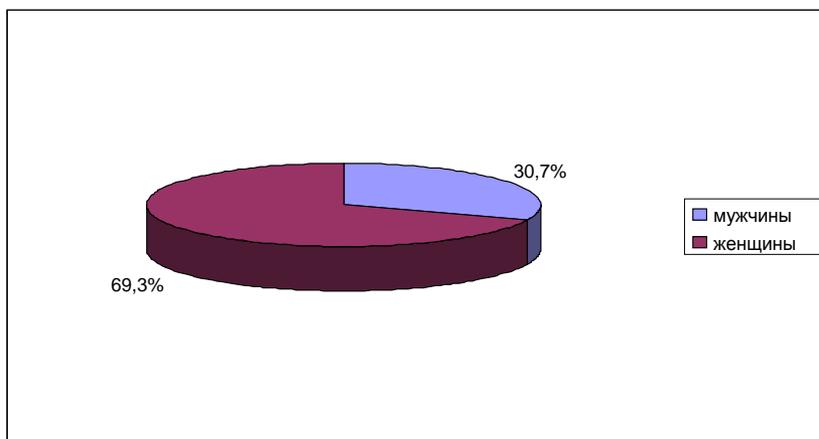


Рис. 7. Распределение кадрового состава по полу (на начало 2007 г.)

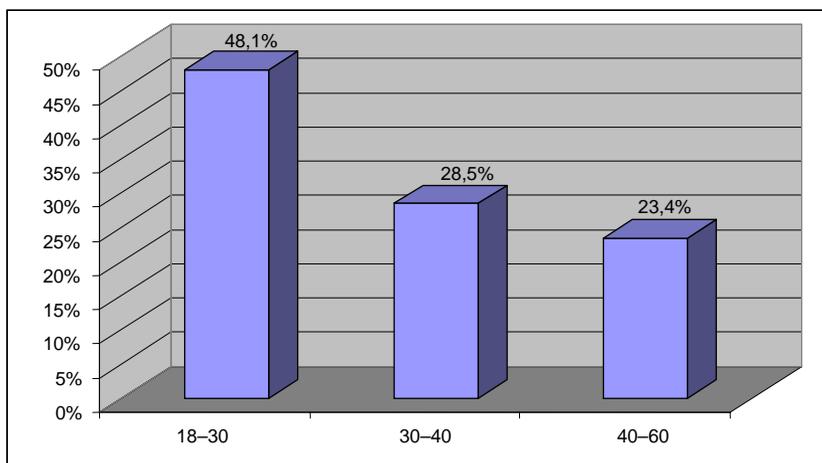


Рис. 8. Распределение кадрового состава по возрасту (на начало 2007 г.)

43% всех сотрудников НББ имеют стаж работы менее 5 лет, 30,1% – от 5 до 10 лет, 19,9% – от 10 до 15 лет и 7% сотрудников библиотеки имеют стаж работы свыше 15 лет. Это, в первую очередь, связано с активным привлечением новых кадров в тече-

ние 2005–2006 гг. из числа молодых специалистов инженерно-технических специальностей и библиотекарей.

Кадровая политика в период строительства и освоения нового здания была направлена, с одной стороны, на сохранение ядра квалифицированных сотрудников, с другой – особое внимание уделялось пополнению штата молодыми специалистами.

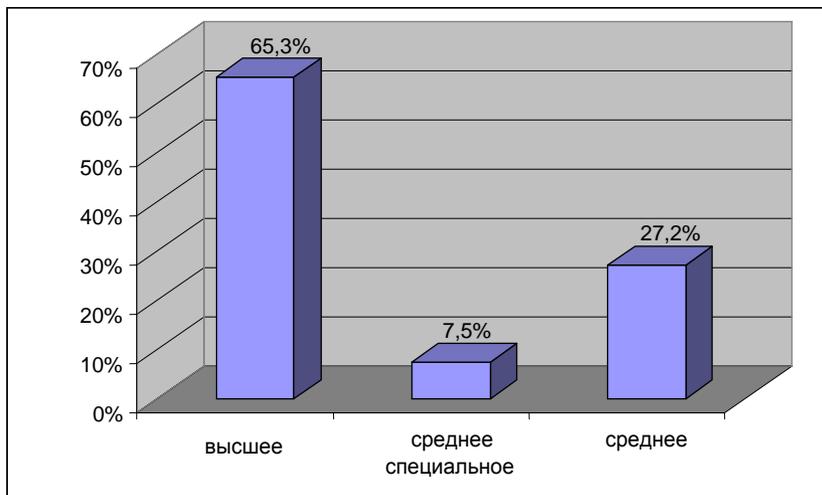


Рис. 9. Кадровый состав НББ по образованию (на начало 2007 г.)

### 8.2.3. Организационно-управленческая структура

Современная организационно-управленческая структура НББ разработана с учетом инновационных технологий, опыта крупнейших национальных библиотек мира, достижений в области реинжиниринга и основывается на функциональном подходе (см. цв. вкл. схема 4). Она включает группы подразделений, объединенных общностью производственных целей и задач:

– финансово-экономическое, кадровое, юридическое, документное обеспечение деятельности НББ как государственного учреждения;

– формирование библиотечного фонда и поисковых систем (комплектование, каталогизация, предметизация, индексирование, хранение фондов и управление ими);

– формирование аналитических и корпоративных информационных ресурсов (корпоративная каталогизация и ведение СЭК; создание и поддержка полнотекстовых, аналитико-библиографических, графических и других БД);

– обслуживание пользователей (справочно-информационное, документное, организация системы читальных залов, межбиблиотечного и международного абонементов; интерактивное обслуживание на основе использования сетевых технологий);

– научно-исследовательская и научно-методическая деятельность, связь с общественностью (научные исследования, научно-методическая работа, редакционно-издательская деятельность, общественные и международные связи, социокультурная деятельность);

– организационная, техническая и программная поддержка комплекса информационно-технологических систем;

– эксплуатация здания НББ (инженерно-техническое, ремонтно-эксплуатационное, материально-техническое и хозяйственное обеспечение, обеспечение безопасности и режима).

Организационная структура НББ построена с учетом иерархической модели управления. Она обеспечивает эффективность, однозначность и комплексность принятия управленческих решений. Всего в библиотеке – 43 отдела.

По вертикали организационно-функциональная структура представляет собой пять уровней управления: директор, заместители директора, начальники центров, заведующие отделами, заведующие секторами. Кроме того, в управлении задействованы коллегиальные органы: дирекция, советы (ученый совет, совет по обслуживанию пользователей Национальной библиотеки Беларуси, редакционный совет, технологический совет); комиссии (фондовая комиссия; тендерная комиссия по закупке товаров, работ и услуг; конкурсная комиссия по формированию резерва руководящих кадров Национальной библиотеки Беларуси).

Особенностью политики профессионализации кадров НББ в 2005 г. стала организация повышения квалификации специалистов по обслуживанию технологического и инженерного комп-

лекса нового здания. В разработанной и утвержденной директором НББ Программе переподготовки кадров и повышения квалификации планировалось активное участие всех инженерных служб библиотеки.

#### **8.2.4. Приоритетные направления кадровой политики**

Сегодня кадровая политика НББ направлена на достижение высокого профессионализма сотрудников и развитие их творческого потенциала. С этой целью создаются условия для постоянного профессионального и творческого роста. При этом особое внимание уделяется совершенствованию профессионализма руководителей НББ всех уровней; обеспечивается участие ведущих специалистов библиотеки на профессиональных встречах республиканского и международного уровней.

Вопросы кадровой политики НББ рассматриваются на расширенных заседаниях дирекции. Ежегодно утверждаются и реализуются Программы повышения квалификации кадров НББ. Профессиональное мастерство специалистов совершенствуется с учетом специализации по направлениям деятельности НББ.

В период строительства и освоения нового здания библиотеки активно решался комплекс социально-экономических вопросов, в первую очередь таких, как соответствующий уровень оплаты и обеспеченность жильем сотрудников. В этом направлении администрацией НББ был предпринят ряд действий. Неоднократно представлялись в Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь обоснования о необходимости об установлении с 1 января 2005 г. новых тарифных разрядов и коэффициентов для специалистов НББ, повышение тарифных ставок (окладов) для работников НББ в размере 50 процентов, увеличении средств, выделяемых из бюджета на надбавки за высокие творческие достижения, сложность и напряженность труда, с 10 до 20 процентов планового фонда заработной платы [115]. Соответствующие поручения в адрес вышеназванных министерств были даны Главой Правительства. Министерством культуры с учетом увеличения штатной численности работников НББ были подготовлены расчеты к проекту бюджета библиотеки на 2005 г. В результате к

2006 г. средняя заработная плата сотрудников выросла вдвое (см. рис. 10).

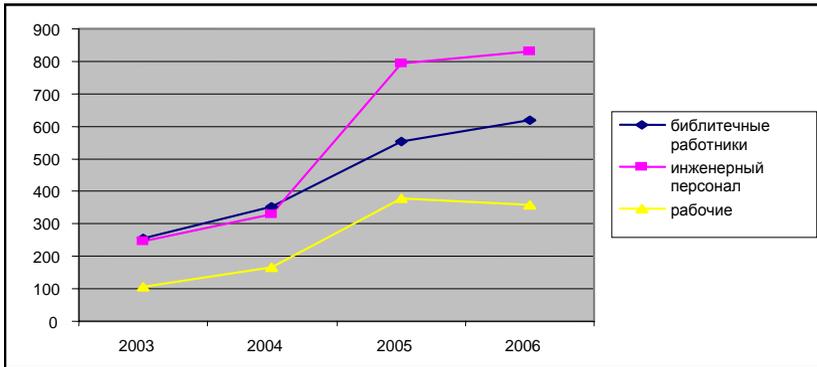


Рис. 10. Динамика развития средней заработной платы сотрудников НББ в 2003–2006 гг. (по группам), тыс. бел. руб.

Активно ведется социальная работа в коллективе, оказывается социальная и материальная поддержка сотрудникам. Уже в условиях нового здания библиотеки созданы комиссии по жилищным вопросам, назначению пособий, оздоровлению и санаторно-курортному лечению и др. Министерством культуры в 2004 г. был инициирован вопрос о строительстве жилого дома на льготных условиях для сотрудников НББ. Значительные подвижки в расширении вопросов жилья для молодежи произошли в результате начавшегося ежегодного выделения мест проживания для молодых специалистов в общежитиях учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Республики Беларусь [52].

В целях рациональной организации труда и отдыха, обеспечения социальных и правовых гарантий деятельности заключен и действует с 29 марта 2007 г. «Коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом ГУ «Национальная библиотека Беларуси» на 2007–2009 годы».

Для комфортных условий работы и отдыха персонала библиотеки предусмотрены комнаты отдыха, принятия пищи, оснащенные соответствующей мебелью и оборудованием, помещения, включающие комнаты гигиены, санузлы, душевые кабинки.

Уделяется внимание привлечению работников НББ и членов их семей к регулярным занятиям физической культурой, спортом и туризмом, пропаганде здорового образа жизни. В 2007 г. при СКЦ создан физкультурно-оздоровительный клуб, который пользуется популярностью у сотрудников и членов их семей. Планируется ежегодно проводить спартакиады работников НББ.

В последние годы становится хорошей традицией проведение корпоративных мероприятий в честь юбилейных дат НББ, профессионального праздника Дня библиотек с участием ветеранов труда, календарных дат и других, которые содействуют сближению коллектива, создают комфортные, неформальные условия для обсуждения и решения профессиональных проблем. Такие мероприятия, которые, как правило, организуются своими силами и несут творческое начало, к тому же способствуют раскрытию способностей и талантов специалистов, позволяют им проявиться в полной мере.

Кадровая политика осуществляется с учетом социально-экономических изменений, происходящих в стране, влиянием многочисленных факторов общественного развития, прежде всего, человеческого фактора, а также учетом развития отрасли культуры в целом. В работе с кадрами приоритеты расставлены в соответствии с актуализацией знаний, изменением характера и содержания библиотечного труда, основанного на использовании современных технологий, освоением нового здания НББ и новых моделей деятельности, включением НББ в широкое международное профессиональное сотрудничество.

Таким образом, приоритетными направлениями кадровой службы являются совершенствование системы повышения квалификации персонала НББ, организация непрерывного образования, подготовка кадров для выполнения новых функций, развитие профессиональных коммуникаций. По-прежнему, одним из важнейших перспективных направлений остается работа с молодыми специалистами, активно развивается наставничество, сохраняются и передаются лучшие традиции в коллективе.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Национальная библиотека Беларуси, рожденная в начале XX столетия, на протяжении 85 лет выполняет гуманитарную миссию хранительницы наследия белорусского народа. За годы своего существования она стала интеллектуальным и образовательным центром для многих известных ученых, государственных деятелей, нескольких поколений творческой интеллигенции.

Сохраняя свои лучшие традиции и традиции национальных библиотек мира, НББ нацелена на дальнейшее развитие в новых условиях и на качественно новом уровне. Новое здание, его современное инженерно-техническое и технологическое оснащение дают возможность библиотеке полномасштабно развернуть свою деятельность как интеллектуальной и культурной сокровищницы.

В соответствии с инновационной миссией НББ ее *главной стратегической целью* является создание условий для удовлетворения универсальных информационных и социокультурных потребностей общества, осуществляющего свою деятельность в интересах отечественной культуры, науки, образования, содействующих информационному обеспечению инновационного развития страны, а также поддержка и сохранение информационных ресурсов для будущих поколений.

Для реализации стратегии своего развития НББ будет продолжать качественное формирование, создание и эффективное использование универсальных по форме, назначению и содержанию информационных ресурсов. Создавая равные и комфортные условия для удовлетворения информационных потребностей пользователей в быстро изменяющейся информационной среде, НББ будет и в дальнейшем обеспечивать возможность получения информации из всех секторов информационного рынка. Для выполнения этих задач Национальная библиотека Беларуси стремится к корпоративному взаимодействию с библиотечно-информационными учреждениями страны.

Перед НББ стоят также задачи качественного удовлетворения социокультурных потребностей пользователей, всестороннего и гармоничного развития личности. Выполнение ряда задач будет содействовать усилению профессиональных коммуникаций и интеграции НББ в мировое информационное пространство.

В стратегии развития НББ расставлены главные приоритеты.

В области **формирования информационных ресурсов**:

- формирование универсального фонда национальных документов и с оптимальной полнотой универсального фонда зарубежных документов;

- обеспечение сохранности фонда путем штрихкодирования и маркирования, подбора документов для оцифровки;

- приобретение наиболее значимых БД мировых производителей;

- формирование БД собственной генерации (библиографических, фактографических, полнотекстовых и др.);

- создание национального консорциума по приобретению и использованию электронных документов;

- создание электронной библиотеки, объединяющей с помощью национальных и международных сетей электронные ИР библиотек и других информационных центров Беларуси.

Задачами развития **информационного центра** НББ являются формирование и использование национальных информационных ресурсов, организация доступа удаленных пользователей к отечественному и зарубежному информационному пространству. Среди приоритетов деятельности информационного центра на ближайшую перспективу:

- формирование тематических информационных ресурсов;

- создание электронного хранилища документов;

- мониторинг и информационное обслуживание инновационной деятельности;

- создание и функционирование системы корпоративной каталогизации и ведения СЭК;

- методическое сопровождение системы белорусских коммуникативных форматов BELMARC (библиографических и авторитетных записей);

- ведение интернет-портала НББ;

– технологическая поддержка информационно-технологических систем: АБИС, системы формирования национальной БД авторитетных/нормативных записей;

– информационное обеспечение сферы культуры и искусства Беларуси;

– научно-исследовательская, научно-методическая и координационная деятельность в области формирования и использования информационных ресурсов.

В области *библиотечно-информационного обслуживания*:

– доступ к полной информации о собственных информационных ресурсах, ресурсах других библиотек и крупнейших информационных центров мира;

– доступность документов, находящихся в различных коллекциях и фондах, без учета национальных границ;

– создание равных условий как для пользователей, непосредственно посещающих библиотеку, так и для удаленных пользователей.

В перспективе развития деятельности НББ – расширение ее функций как национального центра межбиблиотечного и международного абонемента посредством создания корпоративной службы электронной доставки документов; создание корпоративного сервиса «Виртуальная справочная служба», справочного сервиса «Информационная поддержка ПЦПИ»; организация доступа к видеодокументам.

В области *социокультурной деятельности НББ*:

– удовлетворение разнообразных досуговых интересов и потребностей посетителей путем предоставления им широкого спектра услуг;

– организация культурно-просветительной, творческой и релаксационной деятельности посетителей;

– обеспечение межнационального взаимодействия и международного сотрудничества посредством активного участия в мировых культурных процессах;

– создание и реализация социокультурных, информационно-просветительских, физкультурно-оздоровительных программ и проектов.

В стратегии развития НББ предусматривается дальнейшее совершенствование *научной работы* и усиление ее роли в

деятельности библиотеки и библиотечного сообщества страны. Приоритетными направлениями научно-исследовательской и научно-методической деятельности НББ в ближайшей перспективе станут:

- участие в формировании и реализации государственной информационно-библиотечной политики;

- координация научно-исследовательской и научно-методической деятельности библиотечно-информационных учреждений Беларуси;

- научное обеспечение приоритетных направлений развития НББ;

- разработка, развитие и внедрение инновационных технологий, направленных на актуализацию и оптимизацию инновационной деятельности в сфере библиотечного дела страны (инновационная диагностика и социологическое изучение нововведений);

- введение в научный оборот уникальных коллекций книжных и рукописных памятников истории и культуры;

- научно-методическое обеспечение корпоративного взаимодействия библиотек республики;

- обеспечение интеграции НББ в международную систему библиотечно-информационных учреждений в рамках партнерства и сотрудничества с международными организациями и научно-исследовательскими институтами, зарубежными библиотеками, информационными и образовательными центрами;

- разработка и реализация современных программ повышения квалификации и переподготовки информационно-библиотечных кадров страны с учетом новых требований к информационно-библиотечному обслуживанию;

- развитие профессиональных коммуникаций как внутри республики, так и на уровне международного библиотечного сообщества.

Дальнейшее развитие получит международная деятельность, будет осуществляться долгосрочная широкомасштабная программа, направленная на управление корпоративной репутацией и имиджем библиотеки.

В области **информационных технологий**:

- развитие комплекса информационно-технологических систем;

– техническое сопровождение и обеспечение рационального использования вычислительных и сетевых ресурсов компьютерного оборудования НББ;

– поэтапное обновление компьютерного оборудования.

Развитие КИТС будет направлено на создание и представление информационных ресурсов, репродуцирование фондов, использование новых форм обслуживания пользователей, функционирование внутрибиблиотечных процессов, решение административных и кадровых задач.

Развитие Национальной библиотеки Беларуси как республиканского информационного и социокультурного центра в условиях нового здания имеет научно обоснованный, системный и комплексный, активный и последовательный характер. Ее деятельность осуществляется на принципах гуманизма, уважения и соблюдения прав человека, а также ценностей правового государства.

Руководствуясь этими приоритетами, Национальная библиотека Беларуси создает равные условия для доступа жителей нашей страны к транснациональным информационным ресурсам, а также, являясь хранителем и распространителем информационных, образовательных и культурных ресурсов, выступает национальным центром культуры и знаний.

## ХРОНИКА СТРОИТЕЛЬСТВА

**В 1989 г.** в Беларуси был проведен международный архитектурный конкурс на лучший проект нового здания библиотеки. Победителем конкурса стал проект архитекторов М.К. Виноградова и В.В. Крамаренко.

**1990–1992 гг.** Велась работа над эскизным проектом здания библиотеки. **8 мая 1998 г.** Советом Министров Республики Беларусь принято Постановление № 717 «О включении в инвестиционную программу на 1998 г. проектирования нового здания Национальной библиотеки в г. Минске».

**5 ноября 2001 г.** библиотеку посетил **Президент Республики Беларусь А.Г. Лукашенко**. Глава государства осмотрел читальные залы, ознакомился с условиями сохранности фондов и архитектурным проектом нового здания.

**7 марта 2002 г.** Президент Республики Беларусь подписал Указ № 153 «*О строительстве здания государственного учреждения “Национальная библиотека Беларуси”*».

**11 сентября 2002 г.** Президентом Республики Беларусь дан ряд поручений в ходе совещания с архитекторами и проектировщиками здания ГУ «Национальная библиотека Беларуси».

**3 октября 2002 г.** на канале ОНТ был проведен телемарафон «*Построим библиотеку вместе*», который ставил своей целью привлечь внимание общественности к проблеме духовного возрождения белорусского народа и провести сбор средств на строительство Национальной библиотеки Беларуси.

**14 октября 2002 г.** на тендерной основе был определен генеральный подрядчик строительства – Стройтрест № 7.

**1 ноября 2002 г.** состоялась торжественная церемония закладки фундамента будущего здания библиотеки.

**10 февраля 2003 г.** Советом Министров Республики Беларусь принято Постановление № 144 «Об утверждении архитектурного проекта “Национальная библиотека Беларуси”».

**19 апреля 2003 г.** прошел республиканский субботник, средства от которого были перечислены на строительство библиотеки.

**20 апреля 2003 г.** Глава государства А.Г. Лукашенко в рамках субботника принял участие в возведении нижних ярусов нового здания Национальной библиотеки Беларуси.

**Июнь 2003 г.** НББ приступила к разработке комплексной программы “Информационное и технологическое обеспечение нового здания Национальной библиотеки Беларуси на 2003–2005 гг.”.

**В июле 2003 г.** завершена закладка фундамента и нулевого цикла здания.

**13 сентября 2003 г.** Президент Республики Беларусь принял участие в закладке рядом со строительной площадкой библиотеки парка.

**В 2004 г.** возведено более 2,5 тыс. кубических метров монолитных железобетонных конструкций, заасфальтировано 30% прилегающих дорог.

**Февраль 2004 г.** Заключен договор с НП РУП “Агат-Систем” на разработку технического здания на создание комплекса информационно-технологических систем.

**10–11 июня 2004 г.** Президент Республики Беларусь А.Г. Лукашенко выступил в Витебске на постоянно действующем семинаре работников республиканских местных государственных органов «*Инновационная политика государства и пути ее реализации*» с предложением создания на базе Национальной библиотеки Беларуси республиканского информационного центра.

**11 сентября 2004 г.** работы по высотному объемному фондохранилищу велись на отметке 51,6 м. Построены 16 из 23 за-проектированных этажей.

**31 января 2005 г.** был начат, а **11 февраля** закончен демонтаж временных металлических конструкций, которые поддерживали объем высотного фондохранилища в ходе строительства. Началось остекление фасада.

**15 апреля 2005 г.** А.Г. Лукашенко провел совещание по вопросам строительства нового здания Национальной библиотеки Беларуси и создания на его базе республиканского информационного и социокультурного центра.

**23 апреля 2005 г.** на республиканском субботнике Президент принял участие в возведении нового здания библиотеки.

**29 апреля 2005 г.** было принято Постановление Совета Министров Республики Беларусь № 440 *«Об образовании координационного совета по созданию информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания государственного учреждения “Национальная библиотека Беларуси”»*.

**26 мая 2005 г.** Постановлением Совета Министров Республики Беларусь № 555 была утверждена *«Концепция создания республиканского информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания государственного учреждения “Национальная библиотека Беларуси”»*. На ее основе были созданы концепции по ключевым направлениям деятельности библиотеки.

**В июне 2005 г.** полностью завершена подготовка фондов в корпусе на Партизанском проспекте к переезду в новое здание библиотеки; упаковано более 45% обменного и резервного фонда в корпусах, размещенных по улице Радиальной; законсервировано около 30% фондов в трех зданиях по улице Красноармейской.

**В июле 2005 г.** фонды библиотеки подготовлены к переезду на 50%.

**26 июля 2005 г.** в Национальном пресс-центре Республики Беларусь состоялась пресс-конференция, посвященная завершающему этапу строительства Национальной библиотеки Беларуси, а также созданию на ее базе республиканского информационного и социокультурного центра.

**27 июля 2005 г.** Президент Республики Беларусь посетил строительную площадку библиотеки, ознакомился с ходом строительства, подчеркнул важность качественного выполнения всех работ, одобрил концепцию создания в Национальной библиотеке Беларуси помещения для саммитов глав государств, непредусмотренного первоначальным проектом.

**27 июля 2005 г.** Президент Беларуси поручил продолжить работы по остеклению фондохранилища нового здания библиотеки.

**В августе 2005 г.** завершились работы во входной библиотечной зоне.

**22 августа 2005 г.** на совещании у Премьер-министра Республики Беларусь С.С. Сидорского рассмотрен проект создания в комплексе с библиотекой дополнительных помещений для проведения международных совещаний с участием глав государств.

**25 августа 2005 г.** состоялось заседание коллегии Министерства культуры Республики Беларусь, главным вопросом на которой было обсуждение хода работ по созданию “интеллектуального здания” и перемещению информационных ресурсов Национальной библиотеки Беларуси.

**30 августа 2005 г.** возле нового здания Национальной библиотеки Беларуси установлен памятник белорусскому первопечатнику Франциску Скорине (скульптор А. Дранец).

**24 сентября 2005 г.** на строительство библиотеки был передан самый крупный благотворительный взнос.

**Октябрь 2005 г.** – велись подготовительные работы по возведению зданий залов саммитов (круглого и овального);

– коллегией Министерства культуры одобрен тематико-экспозиционный план художественного оформления пространства кольцевых коридоров здания.

**5 октября 2005 г.** было принято Постановление Совета Министров Республики Беларусь № 1102 *«О составе и сроках ввода в эксплуатацию пусковых комплексов объекта “Национальная библиотека Беларуси”»*.

**17 октября 2005 г.** принят I пусковой комплекс Национальной библиотеки Беларуси (котельная с инженерными сетями, системы энергообеспечения, помповые, очистительные сооружения).

**25 октября 2005 г.** Президент Республики Беларусь А.Г. Лукашенко посетил строительство библиотеки. Белорусский лидер ознакомился с ходом работ и исполнением данных поручений относительно этого важного социально-культурного объекта.

**30 ноября 2005 г.** Национальную библиотеку Беларуси посетили депутаты Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь.

**16 декабря 2005 г.** Указ Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко № 601 *«О некоторых вопросах размещения заказов на выполнение внутренних отделочных работ, необходимых для строительства здания государственного учреждения “Национальная библиотека Беларуси”»*.

**30 декабря 2005 г.** принят II пусковой комплекс Национальной библиотеки Беларуси. В его составе – стилобат (кроме зон

Президент-центра и залов саммитов), все этажи высотного фондохранилища с атриумом и лестнично-лифтовым стволом, инженерные системы, обеспечивающие функционирование пускового комплекса.

**10 января 2006 г.** библиотека начала перемещение своих информационных ресурсов.

**На конец января 2006 г.** перевезено более 385 тыс. экземпляров из обменно-резервного фонда.

**На конец февраля 2006 г.** в новое здание Национальной библиотеки перевезено около 25% ее фонда, более 1,8 млн книг (1262 т книг перевезено 214 рейсами в 4998 контейнерах);

– завершена перевозка книг из корпуса Библиотеки, размещенного по улице Радиальной;

– завершено перемещение фондов из здания на Партизанском проспекте, 31;

– параллельно с перевозкой основных фондов идет перемещение подсобных фондов и карточных каталогов.

**Март 2006 г.** Совет Министров Республики Беларусь поручил Минскому горисполкому осуществить выполнение проектных и строительно-монтажных работ для размещения в помещениях нового здания НББ ГУ “Национальный архив Республики Беларусь”.

**Апрель 2006 г.** Интенсивно ведутся отделочные работы в Президент-центре, круглом и овальном залах для проведения международных форумов;

– завершаются работы по подготовке к сдаче в эксплуатацию III пускового комплекса.

**29 апреля 2006 г.** полностью закончено перемещение фонда в новое здание библиотеки (перевезен фонд редкой книги).

**Май 2006 г.** Завершены работы по монтажу и наладке оригинального подсвечивания нового здания Национальной библиотеки во всех его гранях.

Вокруг здания на площади 54 га создается парк, который одновременно сможет вместить более 2,6 тыс. человек.

**31 мая 2006 г.** принят III пусковой комплекс, в который вошли помещения Президент-центра (офис Президента, круглый и овальный залы, международный пресс-центр), а также конференц-зал и ресторан.

**В июне 2006 г.** началась регистрация читателей в новом здании Национальной библиотеки Беларуси.

**16 июня 2006 г.** состоялось торжественное открытие нового здания Национальной библиотеки Беларуси.

**29 сентября 2006 г.** принят IV пусковой комплекс библиотеки, включающий помещения Национального архива Республики Беларусь.

**14 марта 2007 г.** принят V пусковой комплекс библиотеки. Завершились работы по созданию комплекса информационно-технологических систем, что позволило обеспечить библиотечно-информационное обслуживание пользователей в полном объеме.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ,  
ПРИНИМАВШИХ УЧАСТИЕ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ  
НОВОГО ЗДАНИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ БЕЛАРУСИ**

КУП «Минскпроект»  
УП «Творческая мастерская архитектора Виноградова М.К.»  
УП «Творческая мастерская архитектора Крамаренко В.В.»  
КУП «УКС Мингорисполкома»  
ЗАО «Стройтрест № 7»  
СУ-34 ОАО «Стройтрест № 7»  
СУ-2 ОАО «Стройтрест № 7»  
СУ-115 ОАО «Стройтрест № 7»  
СУ-168 ОАО «Стройтрест № 7»  
СУ-222 ОАО «Стройтрест № 7»  
СУ-66 ОАО «Стройтрест № 7»  
УП «Геосервис»  
УП «Институт БелНИИС»  
УП «Институт НИПТИС»  
ОАО «УМ № 79»  
ОАО «СУМ-96»  
Филиал № 2 ОАО «Белэлектромонтаж»  
ОАО «Белсантехмонтаж-2»  
ОАО «Промтехмонтаж»  
ОАО «Гроднотехмонтаж»  
ОАО «Белсвязьстрой»  
Белорусский национальный технический университет  
Полоцкий государственный университет  
Национальная академия наук Беларуси  
ПРУП «НПО “Центр”»  
ОАО «МПОВТ»  
Войсковая часть 21767  
УП «Квант-АС»  
Госкомвоенпром  
НП РУП «Агат-Систем»  
ЗАО «Бобруйскмебель»  
Ружанская мебельная фабрика

ЗАО «Пинскдрев»  
ОАО «Минскпроектмебель»  
ОДО «Дельта»  
Администрация Первомайского района г. Минска  
РУП «Главэкспертиза»  
КУП «Минскинжпроект»  
НП ООО «КлассКом»  
ЗАО «Белсталь»  
КУП «Зеленстрой Первомайского района», г. Минск  
ЗАО «МСУ-217»  
ЗАО «Белметроспецстрой»  
Областные исполнительные комитеты  
КУП «Новогрудский ЗМИ»  
Молодеченский завод металлоконструкций  
ОАО «СМТ № 27» ПМК-111, г. Гомель  
ООО «Витебск-Белпромкультура»  
СРУП «Бобруйский ДСК»  
ОАО «Стройтрест № 9», г. Витебск  
ОАО «Стройтрест № 21», г. Борисов  
ОАО «Стройтрест № 25», г. Барановичи  
ОАО «Стройтрест № 18», г. Орша  
ОАО «Стройтрест № 2», г. Пинск  
ОАО «Стройтрест № 8», г. Брест  
РУП «Строительно-монтажный трест № 22», г. Полоцк  
ГППС УП «Объединение “Брестоблсельстрой”»  
ОАО «Стройсервис-Молодечно»  
ПК «Минскстрой»  
ПКУП «Монолит»  
ОАО «Минскпромстрой»  
СУ-20 ОАО «Минскпромстрой»  
СУ-22 ОАО «Минскпромстрой»  
СУ-210 ОАО «Стройтрест № 35»  
СУ-211 ОАО «Стройтрест № 35»  
ОАО «Стройтрест № 4»  
СУ-7 ОАО «Стройтрест № 4»  
СУ-50 ОАО «Стройтрест № 4»  
СУ-68 ОАО «Стройтрест № 4»  
ОАО «Минскжелезобетон»

ЗАО «Минсктермоизоляция»  
ОАО «Трест № 15 “Спецстрой”»  
УМ-70 «Трест № 15 “Спецстрой”»  
СУ-73 «Трест № 15 “Спецстрой”»  
СУ-128 «Трест № 15 “Спецстрой”»  
ЗАО «КСП-92»  
ЗАО «Трест-“Промстрой”»  
ОАО «Стройтрест № 1»  
СУ-57 ОАО «Стройтрест № 1»  
СУ-94 ОАО «Стройтрест № 1»  
УП «Оргстрой»  
ОАО «Минский домостроительный комбинат»  
Филиал «Алюотерм» ОАО «Минскпромстрой»  
ПК «Беллегпром»  
ЗАО «Лента», г. Могилев  
ОАО «Брестские ковры»  
ОАО «Витебские ковры»  
ХУП ОО «Белорусский союз художников»  
УП «Скульптурный комбинат»  
ХУП «Художественный комбинат»  
СЗАО «СисИнжиниринг»  
ЗАО «Белпроектстальконструкция»  
ЗАО «Севзапмонтажавтоматика»  
ОАО «Спецмонтажавтоматика»  
ЗАО «ДС 11 МК-У4»  
СП ООО «Трайпл-Техно»  
ПТ ЧУП «Белтехпром»  
ООО «Экотехинвест»  
ОДО «Эва-Трейд»  
ООО «Мищенко и К»  
ООО «Ранн-Билдинг»  
Филиал «Белэлэнергомонтаж» ОАО «Белэнергострой»  
ОДО «Текстур-Строй»  
ООО «Исакидис-Гранитес»  
ООО «Техническое бюро “Белана”»  
ООО «АнВАЗ»  
ООО «Внедренческое предприятие “Альтернатива”»  
ЗАО «Монтажлегмаш»

ЗАО «СМУ-77»  
ЗАО СП «Бел-АВМ»  
ИП «Ксерокс-Сервис»  
ООО «Гидроизолстрой-Плюс»  
СП «Белсоф»  
ИП «Ви-Рент»  
СООО «СБС “Монтажстрой”»  
УП «Антейстрой»  
УП «Дагир»  
ОДО «Стройтехоснова»  
ООО «Инстройкомплект»  
ОДО «Юргенрем»  
ООО «Белбытстрой»  
ООО «Буд-М»  
ОАО «10 УНР»  
РУП «Жилстрой», трест № 37  
ЗАО «Сарматспецстрой»  
ЧУП «Белтрансгазсервис»  
ООО «Росбелпроем»  
УП «Спецбытстрой»  
ОАО «Минскэнергострой»  
ООО «Инстройкомплект»  
ЧУП «Надик»  
ООО «Афа»  
СП ООО «Термоиз»  
ООО «Электросити»  
УП «Лифткомплекс»  
УП «Евростройарсенал»  
СП «Строминвест»  
ЗАО «Белстройтехнология»  
ООО «Спецгеострой»  
УП «Специнжстрой»  
ООО «Атавия»  
ИП «Чистый свет»  
ООО «Мипрон»  
ИП «Профстандарт»  
ОДО «Пранас»  
ПЧУП «Стройтехноторг»

УП «Катрибэл Стройинвест»  
ОАО «Сервиспромжилстрой»  
ЧУП «Спецстройпродукт»  
ЗАО «Комкон»  
ОАО «Трест № 12» СУ-60, г. Могилев  
ОАО «Эльвира»  
ПТ ООО «Сторк»  
НП ООО «Радекс»  
ООО «Монтажстройкомплект»  
ЗАО «Вирас»  
ООО «Емкор»  
ОАО «Лекос»  
ЗАО «Гирство»  
ЗАО «Топзапэлектро»  
СП «Промекс»  
УП «Сокком»  
ИП «Феликсстрой»  
ООО «Экополинвест»  
СП ООО «КМК-2»  
ЗАО «Ареса-Сервис-Строй»  
ОАО «Строительно-монтажный трест № 30», г. Гродно  
РУП «Трест “Белтрансстрой”»  
ООО «Фирма “Архика”», г. Могилев  
ОДО «Примвест»  
ОДО «Колинген-М»  
ООО «Строительные конструкции БЕАЛ»  
КУП «Пластобетон»  
ОАО «ГСКБ по комплексу оборудования для микроклимата»,  
г. Брест  
УП «Трест “Белпромналадка”»  
НВ ООО «Иносат»  
ТЧУП «Лифткомплекс»  
РУП «Белэлектромонтажналадка»  
ООО «Кондиционер»  
УП «Формула безопасности-Вест»  
УП «Олдест»  
НП РУП «НИИ технической защиты информации»  
ИП «Изобел»

УП «Сотористрой»  
ЧУП «АТиК-Строй» ННТ  
ПКУП «Минскзеленстрой»  
ЧУП «Биалтехпром»  
УП «Белторгтехника»  
УП «Восход-сервис»  
Предприятие «Каскад», г. Лида  
ПРУП «Медтехноцентр»  
ЗАО «Белстройтехнология»  
РУП «Трест “Минсктеплоизоляция”»  
ОДО «Конди»  
ООО «Вентмонтажсервис»

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. **Аб ахове** гісторыка-культурнай спадчыны Рэспублікі Беларусь : Закон Рэсп. Беларусь, 9 студз. 2006 г., № 98-3 : у рэд. Закона Рэсп. Беларусь ад 07.05.2007 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

2. **Аб бібліятэчнай** справе ў Рэспубліцы Беларусь : Закон Рэсп. Беларусь, 22 сак. 1995 г., № 3680-XII : у рэд. Закона Рэсп. Беларусь ад 07.05.2007 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

3. **Аб зацвярджэнні** Палажэння аб платных паслугах бібліятэк Рэспублікі Беларусь : рашэнне калегіі М-ва культуры Рэсп. Беларусь, 11 жн. 2000 г., № 8 // Асноўныя службовыя дакументы : II паўгоддзе 2000 г. / Нац. б-ка Беларусі. – Мінск, 2001. – С. 7–32.

4. **Аб зацвярджэнні** Статута дзяржаўнай установы «Нацыянальная бібліятэка Беларусі» : пастанова Савета Міністраў Рэсп. Беларусь, 20 лют. 2003 г., № 285 : у рэд. пастанова Савета Міністраў Рэсп. Беларусь ад 19.08.2006 г. № 1063 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

5. **Аб культуры** ў Рэспубліцы Беларусь : Закон Рэсп. Беларусь, 4 чэрв. 1991 г., № 832-XII : у рэд. Закона Рэсп. Беларусь ад 08.11.2006 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

6. **Аб перайменаванні** Дзяржаўнай бібліятэкі Рэспублікі Беларусь імя У.І. Леніна : пастанова Савета Міністраў Рэсп. Беларусь, 19 мая 1992 г., № 291 // Збор пастаноў Урада Рэсп. Беларусь. – 1992. – № 15. – Арт. 256.

7. **Аб рэарганізацыі** Беларускай Дзяржаўнай і універсітэцкай бібліятэкі : пастанова СНК БССР, 14 мая 1926 г. // Збор законаў і загадаў Рабоча-Сялян. Ураду БССР. – 1926. – № 20. – Арт. 75.

8. **Аб стварэнні** кніжнага фонду для Дзяржаўнай бібліятэкі БССР імя У.І. Леніна, абласных і раённых бібліятэк : постановле-

ние СНК БССР, 6 марта 1943 г. // Библиотечное дело в БССР : док. и материалы, 1941–1958 / сост.: Л.Н. Бурак [и др.]. – Минск, 1984. – С. 16.

9. **Аб унясенні змяненняў і дапаўненняў у Інструкцыю па ўліку і захаванасці бібліятэчных фондаў у Рэспубліцы Беларусь :** пастанова М-ва культуры Рэсп. Беларусь, 2 кастр. 2001 г., № 14 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. – № 4. – 8/7548.

10. **Акт** приемки объекта, законченного строительством «I пусковой комплекс» Национальной библиотеки Беларуси от 17 октября 2005 г. / Мин. гор. исполн. ком. – Минск, [2005]. – 6 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

11. **Акт** приемки объекта, законченного строительством «II пусковой комплекс» Национальной библиотеки Беларуси от 30 декабря 2005 г. / Мин. гор. исполн. ком. – Минск, [2005]. – 6 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

12. **Акт** приемки объекта, законченного строительством «III пусковой комплекс» Национальной библиотеки Беларуси от 31 мая 2006 г. / Мин. гор. исполн. ком. – Минск, [2006]. – 11 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2006.

13. **Акт** приемки объекта, законченного строительством «IV пусковой комплекс» Национальной библиотеки Беларуси от 29 сентября 2006 г. / Мин. гор. исполн. ком. – Минск, [2006]. – 6 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2006.

14. **Акт** приемки объекта, законченного строительством «V пусковой комплекс» Национальной библиотеки Беларуси от 14 марта 2007 г. / Мин. гор. исполн. ком. – Минск, [2007]. – 8 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2007.

15. **Библиотечное** дело : терминологический словарь / [Рос. гос. б-ка ; сост.: Т.А. Бахтурина и др.]. – [3-е изд., перераб. и доп.]. – М. : РГБ, 1997. – 167 с.

16. **Бібліятэчная** справа на Беларусі : дак. і матэрыялы, 1976–1990 : зб. / склад. : К.А. Навуменка (адк. склад.), В.А. Рыхлова ; рэдкал. : Л.Г. Кірухіна (адк. рэд.) [і інш.]. – Мінск : Нац. б-ка Беларусі, 2004. – 595 с.

17. **Вопросы** Государственной библиотеки БССР им. В.И. Ленина : постановление Совета Министров БССР, 25 дек. 1990 г., № 331 // Бібліятэчная справа на Беларусі : дак. і матэрыялы, 1976–

1990 / рэдкал.: Л.Г. Кірухіна (адк. рэд.) [і інш.]. – Мінск, 2004. – С. 466–467.

18. **Выписка** из протокола заседания Президиума Совета Министров Республики Беларусь «О концепции создания республиканского информационного центра на базе строящегося здания Национальной библиотеки Беларуси», 7 декабря 2004 г., № 48. – [Минск, 2004]. – 2 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2004.

19. **Выписка** из протокола заседания Президиума Совета Министров Республики Беларусь «О проектировании и строительстве здания Национальной библиотеки Беларуси», 19 октября 2004 г., № 43. – [Минск, 2004]. – 4 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2004.

20. **Выписка** из протокола заседания Президиума Совета Министров Республики Беларусь «О строительстве здания Национальной библиотеки Беларуси», 22 марта 2005 г., № 11. – [Минск, 2005]. – 3 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

21. **ГОСТ 7.70–96**. Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов. Состав и обозначение характеристик. – Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации ; М. : Изд-во стандартов, [1997]. – 46 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

22. **Докладная** записка директора Государственной библиотеки БССР им. В.И. Ленина И. Симановского, секретаря партийной организации библиотеки Н. Коляды, председателя местного комитета А. Зининой Министру культуры Белорусской ССР Г. Киселеву о выполнении социалистических обязательств коллективом библиотеки от 12 декабря 1958 г. // Национальный архив Республики Беларусь. – Ф. 974. – Оп. 1. – Д. 596. – Л. 91. – Подлинник.

23. **Дополнения** к заданию на проектирование здания Национальной библиотеки Беларуси от 29 марта 2002 г. : утв. Министром культуры Респ. Беларусь Л.П. Гуляко 08.07.2005 г. : утв. пред. Мингорисполкома М.Я. Павловым 3.06.2005 г. – [Минск, 2005]. – 9 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

24. **З пратакола** № 4 пасяджэння Савета Народных Камісараў Беларускай ССР аб будаўніцтве Беларускай дзяржаўнай бібліятэкі

ад 5 чэрвеня 1929 г. // Нацыянальны архіў Рэспублікі Беларусь. – Ф. 6. – Воп. 1. – Спр. 2027. – Л. 20.

25. **Задание** на проектирование : Нац. б-ка Беларуси : утв. Министром культуры Респ. Беларусь Л.П. Гуляко 29 марта 2002 г. – [Минск, 2002]. – 8 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2002.

26. **Из протокола** заседания коллегии Наркомпроса БССР об организации Белорусской государственной центральной библиотеки, 3 ноября 1921 г. // Библиотечное дело в БССР : док. и материалы, 1918–1941 / сост.: Р.С. Васильева [и др.]. – Минск, 1978. – С. 41.

27. **Інструкцыя** па ўліку і захаванасці бібліятэчных фондаў у Рэспубліцы Беларусь / М-ва культуры Рэсп. Беларусь, Нац. б-ка Рэсп. Беларусь ; склад.: В.А. Сабалеўская, А.А. Сівакова. – Мінск, 1998. – 53 с.

28. **Канстытуцыя** Рэспублікі Беларусь = Конституция Республики Беларусь : [1994 г. (са змян. і дап.)] : прынята на рэсп. рэферэндумах 24 лістап. 1996 г. і 17 кастр. 2004 г. – Мінск : Беларусь, 2006. – 92 с.

29. **Кірюхіна, Л.Г.** Создание сети публичных центров правовой информации на базе общедоступных библиотек / Л.Г. Кірюхіна // Современные компьютерные технологии в системах правовой информации : правовая информатизация-2002 : материалы междунар. науч. практ. конф., Минск, 21–22 нояб. 2002 г. / Администрация Президента Беларуси, Нац. центр правовой информ. Беларуси ; под ред. Ю.И. Кашинского. – Минск, 2002. – С. 108–111.

30. **Кірухіна, Л.Г.** Самабытная спадчына нацыі: публічная бібліятэка як захавальніца народных традыцый : тэарэтыка-метада. аспект / Л.Г. Кірухіна ; Нац. б-ка Беларусі. – Мінск, 2007. – 76 с.

31. **Концептуальные** основы развития Национальной библиотеки Беларуси как республиканского информационного и социокультурного центра [Электронный ресурс] / Нац. б-ка Беларусі ; сост. Р.С. Мотульский ; компьютер. верстка: Д.А. Самуйлик, А.С. Кошелев. – Минск : НББ, 2006. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Систем. требования: Intel Pentium 133; RAM 64; SVGA; Windows 98 (rus).

32. **Курочкин, Г.Ф.** Технология возведения монолитных кон-

струкций Национальной библиотеки Беларуси / Г.Ф. Курочкин, М.Ф. Марковский // Строит. наука и техника. – 2006. – № 2. – С. 3–11.

33. **Лукашенко, А.Г.** Выступление Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко на церемонии открытия нового здания Национальной библиотеки Беларуси, 16 июня 2006 г. / А.Г. Лукашенко // Информ. бюл. Администрации Президента Респ. Беларусь. – 2006. – № 6. – С. 25–27.

34. **Лявончыкаў, В.Е.** Тлумачальны слоўнік бібліятэчных і бібліяграфічных тэрмінаў / В.Е. Лявончыкаў, Л.А. Дзямешка, Р.І. Саматяга. – Мінск : Выш. шк., 2003. – 224 с.

35. **Мильчин, А.Э.** Издательский словарь-справочник / А.Э. Мильчин. – М. : Юристъ, 1998. – 472 с. – (Книжное дело).

36. **Миссия** библиотеки в формировании интеллектуального потенциала общества [Электронный ресурс] / Нац. б-ка Беларуси ; [сост. А.А. Капырина ; гл. ред. Л.Г. Кирюхина]. – Электрон. дан. (42 Мб). – Минск : НББ, 2007. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Систем. требования: Intel Pentium II 400; RAM 64; SVGA; Windows 98 (rus).

37. **Мотульский, Р.С.** Библиотека как социальный институт / Р.С. Мотульский ; Белорус. гос. ун-т культуры. – Минск, 2002. – 374 с.

38. **Мотульский, Р.С.** Стандартизация библиотечно-информационных процессов: современное состояние и перспективы развития / Р.С. Мотульский // Оптимизация управления в высшем учебном заведении : тез. выступлений на междунар. семинаре, Минск, 10–11 апр. 1997 г. / Белорус. гос. ун-т ; гл. ред. П.И. Бригадин. – Минск, 1997. – С. 113–115.

39. **О включении** в инвестиционную программу на 1998 год проектирования нового здания Национальной библиотеки Беларуси в г. Минске : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 8 мая 1998 г., № 717. – [Минск, 1998]. – 1 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 1998.

40. **О внесении** дополнения в Указ Президента Республики Беларусь от 26 марта 1998 г. № 157 «О государственных праздниках, праздничных днях и памятных датах в Республике Беларусь» : Указ Президента Респ. Беларусь от 8 сентября 2001 г. № 483 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2001. –

№ 86. – 1/2983.

41. **О внесении** изменений в распоряжение председателя горисполкома от 8 апреля 2003 г., № 238р : распоряжение Мин. гор. исполн. ком., 3 февр. 2004 г., № 74р / Мин. гор. исполн. ком. – [Минск, 2004]. – 1 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2004.

42. **О государственной** программе возрождения и развития села на 2005–2010 годы : Указ Президента Респ. Беларусь, 25 марта 2005 г., № 150 : в ред. Указа Президента Респ. Беларусь от 12.01.2007 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

43. **О государственной** программе информатизации Республики Беларусь на 2003–2005 годы и на перспективу до 2010 года «Электронная Беларусь» : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 27 дек. 2002 г., № 1819 : в ред. постановления Совета Министров Респ. Беларусь от 20.06.2007 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

44. **О заказе** по строительству здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси» : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 29 окт. 2002 г., № 1493 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. – № 122. – 5/11371.

45. **О заключении** путем обмена письмами Договора между Правительством Республики Беларусь и Правительством Китайской Народной Республики о предоставлении оборудования для оснащения государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси» на сумму 10 млн. китайских юаней : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 15 июня 2005 г., № 644 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 95. – 5/16119.

46. **О защите** прав потребителей : Закон Респ. Беларусь, 9 янв. 2002 г., № 90-3 : в ред. Закона Респ. Беларусь от 20.07.2006 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

47. **О мерах** по дальнейшему развитию материально-технической базы Государственной библиотеки БССР имени В.И. Ленина : постановление Совета Министров БССР, 29 нояб. 1988 г., № 346 // Бібліятэчная справа на Беларусі : дак. і матэрыялы, 1976–1990 / рэдкал.: Л.Г. Кірухіна (адк. рэд.) [і інш.]. – Мінск, 2004. – С. 426–427.

48. **О мерах** по совершенствованию нормотворческой Деятельности : Указ Президента Респ. Беларусь, 11 авг. 2003 г., № 359 : в ред. Указа Президента Респ. Беларусь от 25.04.2005 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

49. **О награждении** Государственной библиотеки Белорусской ССР им. В.И. Ленина орденом Трудового Красного Знамени : Указ Президиума Верхов. Совета СССР, 26 сент. 1972 г., № 3390-VIII // Ведомости Верхов. Совета СССР. – 1972. – № 40. – Ст. 373.

50. **О научной** деятельности : Закон Респ. Беларусь, 21 окт. 1996 г., № 708-XIII : в ред. Закона Респ. Беларусь от 17.10.2005 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

51. **О некоторых** вопросах размещения заказов на выполнение внутренних отделочных работ, необходимых для строительства здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси» : Указ Президента Респ. Беларусь, 16 дек. 2005 г., № 601 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2006. – № 1. – 1/7024.

52. **О первоочередных** мерах по подготовке к работе в новом здании Национальной библиотеки Беларуси : решение коллегии М-ва культуры Респ. Беларусь от 26.02.2004 г., № 7. – [Минск, 2004]. – [1 л.] – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2004.

53. **О придании** рекомендательного статуса белорусскому коммуникативному формату представления библиографических записей в машиночитаемой форме BELMARC, белорусскому коммуникативному формату представления авторитетных записей в машиночитаемой форме BELMARC/AUTHORITIES : приказ Министра культуры Респ. Беларусь, 18 авг. 2006 г., № 193 // Асноўныя службовыя дакументы Міністэрства культуры Рэспублікі Бе-

ларусь, 2005–2006 гг. [Электронны рэсурс] / Нац. б-ка Беларусі. – Мінск, 2007. – 1 электрон. апт. дыск (CD-ROM). – Сістэм. патрабаванні: Intel Pentium 133; RAM 64; SVGA; Windows 98 (rus).

54. **О размещении** государственного учреждения «Национальный архив Республики Беларусь»: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 16 марта 2006 г., № 363 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2006. – № 52. – 5/22048.

55. **О реорганизации** государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси»: приказ Министра культуры Респ. Беларусь, 11 нояб. 2003 г., № 145 // Асноўныя службовыя дакументы: II паўгоддзе 2003 г. / Нац. б-ка Беларусі. – Мінск, 2004. – С. 107–108.

56. **О создании** книжных фондов Белорусской государственной библиотеки: постановление СНК БССР, 13 нояб. 1942 г. // Библиотечное дело в БССР: док. и материалы, 1941–1958 / сост.: Л.Н. Бурак [и др.]. – Минск, 1984. – С. 15–16.

57. **О создании** комиссии по приемке в эксплуатацию пусковых комплексов объекта «Национальная библиотека Беларуси»: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 29 сент. 2005 г., № 1079 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 157. – 5/16578.

58. **О создании** межведомственной рабочей группы по строительству Национальной библиотеки Беларуси по технологической части проекта: распоряжение Мин. гор. исполн. ком., 8 апр. 2003 г., № 238р / Мин. гор. исполн. ком. – [Минск, 2003]. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларусі, 2003.

59. **О создании** рабочей группы: приказ Министра культуры Респ. Беларусь, 27 янв. 2004 г., № 23 // Асноўныя службовыя дакументы: I паўгоддзе 2004 г. / Нац. б-ка Беларусі. – Мінск, 2004. – С. 122.

60. **О создании** совета по оценке качества художественного оформления интерьеров и приему произведений изобразительного искусства для государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси»: приказ Министра культуры Респ. Беларусь, 2 сент. 2005 г., № 171 // Асноўныя службовыя дакументы Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь, 2005–2006 гг. [Электронны рэсурс] / Нац. б-ка Беларусі. – Мінск, 2007. – 1 электрон. апт.

дыск (CD-ROM). – Сістэм. патрабаванні: Intel Pentium 133; RAM 64; SVGA; Windows 98 (rus).

61. **О создании** унитарного предприятия «Дирекция строительства здания ««Национальная библиотека Беларуси»» : приказ Министра культуры Респ. Беларусь, 28 июня 2002 г., № 171 // Асноўныя службовыя дакументы Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь, 2000–2004 гг. [Электронны рэсурс] / Нац. б-ка Беларусі. – Мінск, 2005. – 1 электрон. апт. дыск (CD-ROM). – Сістэм. патрабаванні: Intel Pentium 133; RAM 64; SVGA; Windows 98 (rus).

62. **О составе** и сроках ввода в эксплуатацию пусковых комплексов объекта «Национальная библиотека Беларуси» : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 5 окт. 2005 г., № 1102 : с изм. и доп. от 14.03.2007 г. // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

63. **О состоянии** и мерах по улучшению работы Государственной библиотеки БССР им. В.И. Ленина : постановление коллегии Ком. по делам культурно-просвет. учреждений при Совете Министров БССР, 4 сент. 1950 г. // Библиотечное дело в БССР : док. и материалы, 1941–1958 / сост.: Л.Н. Бурак [и др.]. – Минск, 1984. – С. 76–82.

64. **О состоянии** и перспективах развития изобразительного искусства Беларуси : решение коллегии М-ва культуры Респ. Беларусь от 20 окт. 2005 г., № 90. – [Минск, 2005]. – 3 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларусі, 2005.

65. **О строительстве** здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси» : Указ Президента Респ. Беларусь, 7 марта 2002 г., № 153 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. – № 31. – 1/3565.

66. **О ходе** выполнения работ по художественному оформлению нового здания Национальной библиотеки Беларуси : решение коллегии М-ва культуры Респ. Беларусь от 27.02.2006 г., № 8. – [Минск, 2006]. – 2 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларусі, 2006.

67. **О ходе** работ по созданию «интеллектуального здания» и перемещению информационных ресурсов Национальной библиотеки Беларуси : решение коллегии М-ва культуры Респ. Беларусь,

25 авг. 2005 г., № 59 // Асноўныя службовыя дакументы Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь, 2005–2006 гг. [Электронны рэсурс] / Нац. б-ка Беларусі. – Мінск, 2007. – 1 электрон. апт. дыск (CD-ROM). – Сістэм. патрабаванні: Intel Pentium 133; RAM 64; SVGA; Windows 98 (rus).

**68. Об авторском** праве и смежных правах : Закон Респ. Беларусь, 16 мая 1996 г., № 370-ХІІІ : в ред. Закона Респ. Беларусь от 04.01.2003 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

**69. Об информатизации** : Закон Респ. Беларусь, 6 сент. 1995 г., № 3850-ХІІ : в ред. Закона Респ. Беларусь от 20.07.2006 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

**70. Об образовании** координационного совета по созданию информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси» : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 29 апр. 2005 г., № 440 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 72. – 5/15903.

**71. Об образовании** штаба по координации работ по строительству здания Национальной библиотеки Беларуси : распоряжение Премьер-министра Респ. Беларусь, 30 окт. 2002 г., № 210р. – [Минск, 2002]. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларусі, 2002.

**72. Об организации** общественного движения по сбору средств на строительство здания Национальной библиотеки Беларуси, 17 сентября 2002 г., № 05/135 / Совет Министров Респ. Беларусь. – [Минск, 2002]. – 1 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларусі, 2002.

**73. Об утверждении** архитектурного проекта «Национальная библиотека Беларуси» : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 10 февр. 2003 г., № 144 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2003. – № 20. – 5/11943.

**74. Об утверждении** государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь : постановление М-ва культуры Респ. Беларусь, 10 апр. 2003 г., № 11 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2003. – № 82. – 8/9523.

75. **Об утверждении** Инструкции о порядке рассылки обязательных платных экземпляров печатных изданий : постановление Гос. ком. Респ. Беларусь по печати, 9 июля 2001 г., № 2 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2001. – № 77. – 8/6421.

76. **Об утверждении** концепции создания республиканского информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси» : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 26 мая 2005 г., № 555 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 88. – 5/16034.

77. **Об утверждении** положений о порядке формирования договорной (контрактной) цены и расчетов между заказчиком и подрядчиком при строительстве объектов и о порядке организации и проведения подрядных торгов на строительство объектов, о внесении изменений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19 мая 2003 г., № 652 : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 3 марта 2005 г., № 235 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 42. – 5/15702.

78. **Об утверждении** Порядка использования и контроля за расходованием средств, поступающих на благотворительные счета на строительство Национальной библиотеки : постановление М-ва культуры Респ. Беларусь, 30 окт. 2002 г., № 15. – [Минск, 2002]. – 3 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2002.

79. **Об утверждении** состава комиссии по проведению тендеров по закупке оборудования и других товаров для строящегося здания Национальной библиотеки Беларуси : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 30 июня 2003 г., № 875 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2003. – № 75. – 5/12714.

80. **Об утверждении** состава совета по разработке концепции художественного оформления строящегося здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси» : приказ Министра культуры Респ. Беларусь, 6 дек. 2004 г., № 196. – [Минск, 2004]. – 2 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2004.

81. **Об участии** Национальной академии наук Беларуси в создании республиканского информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания Национальной библиотеки Беларуси : постановление Бюро Президиума Нац. акад. наук Бела-

руси, 2 июня 2005 г., № 262. – [Минск, 2005]. – 2 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

82. **Об учреждении** Белорусской Государственной Библиотеки и обязательной регистрации всех произведений печати, выходящих в пределах ССРБ : [постановление СНК ССР Белоруссии, 15 сент. 1922 г.] // Собр. узаконений и распоряжений рабочекрестьян. правительства Социалист. Совет. Респ. Белоруссии. – 1922. – № 10. – Ст. 138.

83. **Об электронном документе** : Закон Респ. Беларусь, 10 янв. 2000 г., № 357-3 : в ред. Закона Респ. Беларусь от 20.07.2006 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

84. **Олейник, Г.Н.** Директору института «Минскпроект» г-ну Инчакову Н.А. : [письмо директора Нац. б-ки Беларуси], 3 июля 1998 г., № 180 / Г.Н. Олейник, Н.В. Сенкевич. – [Минск, 1998]. – 1 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 1998.

85. **Олейник, Г.Н.** Об открытии благотворительного счета : [письмо директора Нац. б-ки Беларуси в Нац. гос. телерадиокомпанию Респ. Беларусь], 5 июля 2002 г., № 370 / Г.Н. Олейник. – [Минск, 2002]. – 1 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2002.

86. **Олейник, Г.Н.** Президенту Республики Беларусь Лукашенко Александру Григорьевичу : [письмо директора Нац. б-ки Беларуси], 11 марта 1998 г., № 70 / Г.Н. Олейник. – [Минск, 1998]. – 4 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 1998.

87. **Палажэнне** аб арганізацыі сукупнай сеткі бібліятэк Рэспублікі Беларусь : пастанова М-ва культуры Рэсп. Беларусь, 29 верас. 1993 г. : зарэгістр. 6 снеж. 1999 г., № 8/1930. – [Мінск, 1993]. – Неопубл. дак. – Архіў Нац. б-кі Беларусі, 1993.

88. **Палажэнне** аб краязнаўчай рабоце бібліятэк Рэспублікі Беларусь : пастанова М-ва культуры Рэсп. Беларусь, 28 снеж. 1993 г. : зарэгістр. 6 снеж. 1999 г., № 8/1931. – [Мінск, 1993]. – Неопубл. дак. – Архіў Нац. б-кі Беларусі, 1993.

89. **Палажэнне** аб Рэспубліканскім бібліятэчным савеце пры Міністэрстве культуры Рэспублікі Беларусь : зацв. загадам міністра культуры Рэсп. Беларусь 26 сак. 1999 г., № 106 // Асноўныя службовыя дакументы : I паўгоддзе 1999 г. / Нац. б-ка Беларусі. –

Мінск, 1999. – С. 115–116.

**90. Пра рэарганізацыю** Беларускай Дзяржаўнай бібліятэкі ў Дзяржаўную Бібліятэку і Бібліяграфічны інстытут БССР імя У.І. Леніна і пра ўрачыстае адзначэнне дзесяцігоддзя існавання бібліятэкі : пастанова СНК БССР, 10 жн. 1932 г., № 429 // Збор законаў і загадаў Рабоча-Сялян. Ураду БССР. – 1932. – № 52. – Ст. 242.

**91. Приоритетные** направления научно-технической деятельности, научных исследований и Концепция развития науки в Республике Беларусь / Нац. акад. навук Беларусі. – Минск, 2005. – 58 с.

**92. Программа** технологического развития Национальной библиотеки Беларуси на период 2004–2005 гг. : прил. 1 к решению коллегии М-ва культуры Респ. Беларусь от 26.02.2004 г., № 7. – [Минск, 2004]. – [8 л.] – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2004.

**93. Программа** Юнеско «Память мира»: деятельность библиотек, архивов, музеев по сохранению документального наследия : материалы междунар. конф. (Минск, 30 нояб. – 1 дек. 2006 г.) / Нац. б-ка Беларусі ; редкол. Л.Г. Кирюхина (гл. ред.) [и др.] ; сост. Г.В. Киреева. – Минск : Красико-Принт, 2007. – 176 с.

**94. Протокол** заседания приемочной комиссии по объекту «Национальная библиотека Беларусі» «О приемке в эксплуатацию первого пускового комплекса объекта «“Национальная библиотека Беларусі”», 5 октября 2005 г. : утв. Министром культуры Респ. Беларусь Л.П. Гуляко. – [Минск, 2005]. – 6 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларусі, 2005.

**95. Протокол** заседания приемочной комиссии по объекту «Национальная библиотека Беларусі» «О приемке в эксплуатацию второго пускового комплекса объекта «Национальная библиотека Беларусі», 1 декабря 2005 г. : утв. Министром культуры Респ. Беларусь Л.П. Гуляко. – [Минск, 2005]. – 6 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларусі, 2005.

**96. Протокол** поручений Президента Республики Беларусь А. Лукашенко по итогам посещения Национальной библиотеки Беларусі, 5 ноября 2001 г., № 59. – [Минск, 2001]. – 1 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларусі, 2001.

97. **Протокол** поручений Президента Республики Беларусь А. Лукашенко, данных в ходе совещания с архитекторами и проектировщиками здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси», 11 сентября 2002 г., № 37. – [Минск, 2002]. – 1 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2002.

98. **Протокол** поручений Президента Республики Беларусь А. Лукашенко, данных 15 апреля 2005 г. на совещании по вопросам строительства здания Национальной библиотеки Беларуси и создания республиканского информационного и социокультурного центра, 17 мая 2005 г., № 16. – [Минск, 2005]. – 3 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

99. **Протокол** поручений Президента Республики Беларусь Лукашенко А.Г., данных 10–11 июня 2004 г. на постоянно действующем семинаре руководящих работников республиканских и местных государственных органов на тему: «Инновационная политика государства и пути ее реализации, 12 июля 2004 г., № 21, г. Витебск // Инновационная политика государства и пути ее реализации : материалы постоянно действующего семинара рук. работников респ. и мест. гос. органов / Акад. упр. при Президенте Респ. Беларусь ; редкол.: А.А. Попков [и др.]. – Минск, 2004. – С. 153–154.

100. **Протокол** поручений Премьер-министра Республики Беларусь, данных на совещании по вопросу размещения Президент-центра и создания (достройки) залов для международных заседаний на объекте «Национальная библиотека Беларуси», 29 июля 2005 г., № 04/90 пр. – [Минск, 2005]. – 3 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

101. **Протокол** совещания в Совете Министров Республики Беларусь «О проведении работ по реализации технического проекта комплекса информационно-технологических систем и ходе проектирования работ по созданию внешних коммутационных сетей для строящегося здания Национальной библиотеки Беларуси», 4 августа 2005 г., № 1. – [Минск, 2005]. – 2 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

102. **Протокол** совещания в Совете Министров Республики Беларусь «О ходе выполнения протокола совещания в Совете Министров Республики Беларусь от 4 августа 2005 г. № 1»,

11 августа 2005 г., № 2. – [Минск, 2005]. – 2 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

103. **Протокол** совещания в Совете Министров Республики Беларусь «О ходе выполнения протокола совещания в Совете Министров Республики Беларусь от 11 августа 2005 г. № 2 и размещении республиканских архивных учреждений на площадях строящегося здания Национальной библиотеки Беларуси», 25 августа 2005 г., № 3. – [Минск, 2005]. – 2 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

104. **Протокол** совещания по вопросам нового здания Национальной библиотеки Беларуси «Об информационном и технологическом обеспечении нового здания Национальной библиотеки Беларуси», 7 октября 2003 г.. – [Минск, 2003]. – 3 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2003.

105. **Протокол** совещания у заместителя Премьер-министра Республики Беларусь В.И. Гапеева, 8 ноября 2004 г., № 36/50пр // Архив Национальной библиотеки Беларуси. – [Минск, 2004]. – Папка 3. – Л. 16. – Копия.

106. **Протокол** совещания у заместителя Премьер-министра Республики Беларусь «О готовности инженерных систем строящегося здания Национальной библиотеки Беларуси», 1 марта 2006 г., № 05/22пр. – [Минск, 2006]. – 3 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2006.

107. **Протокол** совещания у заместителя Премьер-министра Республики Беларусь «О завершении строительно-монтажных работ и подготовке к переезду Национальной библиотеки Беларуси в новое здание», 5 января 2006 г., № 05/1пр. – [Минск, 2006]. – 3 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2006.

108. **Протокол** совещания у заместителя Премьер-министра Республики Беларусь «О ходе выполнения заданий по проектированию и строительству объекта “Национальная библиотека Беларуси”», 25–27 марта 2006 г., № 04/38пр. – [Минск, 2006]. – 5 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2006.

109. **Протокол** совещания у заместителя Премьер-министра Республики Беларусь «О ходе выполнения заданий по проектированию и строительству объекта “Национальная библиотека Беларуси”», 1–3 апреля 2006 г., № 04/42пр. – [Минск, 2006]. – 6 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2006.

110. **Протокол** совещания у заместителя Премьер-министра Республики Беларусь «О ходе выполнения заданий по проектированию и строительству объекта “Национальная библиотека Беларуси”», 10 мая 2006 г., № 04/49пр. – [Минск, 2006]. – 4 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2006.

111. **Протокол** совещания у Министра культуры Республики Беларусь Гуляко Л.П. «О ходе выполнения протокола поручений Президента Республики Беларусь Лукашенко А.Г., данных 15 апреля 2005 г. на совещании по вопросам строительства здания Национальной библиотеки Беларуси и создания республиканского информационного и социокультурного центра», «О ходе подготовки и выполнения эскизного проекта и изготовления художественных работ здания Национальной библиотеки Беларуси» от 7 июля 2005 г. – [Минск, 2005]. – 4 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

112. **Протокол** совещания у Первого заместителя Главы Администрации Президента Республики Беларусь Князева С.Н. по вопросам строительства здания государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси», 7 июня 2002 г., № 10/168. – [Минск, 2002]. – 3 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2002.

113. **Протокол** совещания у Премьер-министра Республики Беларусь «О строительстве в г. Минске ледовой арены», «О концепции создания республиканского информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания Национальной библиотеки Беларуси», «О ходе проектирования и строительства здания Национальной библиотеки Беларуси», 14 февраля 2005 г., № 05/21пр, 04/11пр. – [Минск, 2005]. – 3 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

114. **Протокол** совещания у Премьер-министра Республики Беларусь «О ходе выполнения заданий по проектированию и строительству объекта “Национальная библиотека Беларуси”», 27 февраля 2006 г., № 04/20пр. – [Минск, 2006]. – 5 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2006.

115. **Протокол** совещания у Премьер-министра Республики Беларусь «О ходе подготовки концепции создания республиканского информационного и социокультурного центра на базе строящегося здания Национальной библиотеки Беларуси»,

23 декабря 2004 г., № 05/114ПР. – [Минск, 2004]. – 5 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2004.

116. **Протокол** совещания у Премьер-министра Республики Беларусь «О ходе проектирования и строительства здания Национальной библиотеки Беларуси», 1 июня 2004 г., № 36/10пр. – [Минск, 2004]. – 4 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2004.

117. **Протокол** совещания у Премьер-министра Республики Беларусь «Об итогах выполнения Минским горисполкомом заданий по проектированию и строительству объекта «Национальная библиотека Беларуси» и поручений Правительства по данному вопросу», 25 января 2006 г., № 04/7пр. – [Минск, 2006]. – 6 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2006.

118. **Протокол** совещания у Премьер-министра Республики Беларусь «Об оформлении интерьеров Президент-центра, залов для международных заседаний на объекте “Национальная библиотека Беларуси”» и вопросах их строительства», 9 ноября 2005 г., № 04/159пр. – [Минск, 2005]. – 4 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

119. **Протокол** совещания у Премьер-министра Республики Беларусь, 14 июня 2004 г., № 01/21пр. – [Минск, 2004]. – 5 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2004.

120. **Псалтирь**. – Прага : Тип. Франциска Скорины, 1517. – 142 с.

121. **Распоряжение** Администрации Президента Республики Беларусь «О создании рабочей группы для контроля за проведением тендерных закупок аппаратно-программных средств для Национальной библиотеки Беларуси», 31 марта 2005 г., № 25ра. – [Минск, 2005]. – 2 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2005.

122. **Распоряжение** Премьер-министра Республики Беларусь «Об образовании рабочей группы по подготовке проекта концепции создания республиканского информационного центра», 2 июля 2004 г., № 83р. – [Минск, 2004]. – 2 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2004.

123. **Сабалеўская, В.А.** Бібліятэказнаўства. Навуковае і метадычнае забеспячэнне галіны / В.А. Сабалеўская // Навукова-даследчая дзейнасць Нацыянальнай бібліятэкі Беларусі на мяжы

стагоддзяў : зб. навук. прац / Нац. б-ка Беларусі ; склад. Л.Г. Кірухіна. – Мінск, 2002. – С. 17–24.

124. **Симановский, И.Б.** Система государственных библиотек СССР и формы их кооперации / И.Б. Симановский // Труды второй Всероссийской конференции научных библиотек : стеногр. отчет / Гос. публ. б-ка. – Л., 1929. – С. 44–50.

125. **Службное** письмо архитектора Г. Лаврова в Государственную плановую комиссию Белорусской ССР о проекте здания Белорусской государственной библиотеки, не позднее 31 июля 1929 г. // Национальный архив Республики Беларусь. – Ф. 31. – Оп. 1. – Д. 257. – Л. 49–51. – Копия.

126. **Службное** письмо председателя Комитета по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров Белорусской ССР М. Минковича секретарю ЦК КП(б) Белоруссии П. Абрагимову о проектировании основного книгохранилища Государственной библиотеки БССР им. В.И. Ленина, не позднее 6 февраля 1952 г. // Национальный архив Республики Беларусь. – Ф. 790. – Оп. 1. – Д. 343. – Л. 39. – Копия.

127. **СТБ 7.20–2000.** Бібліятэчная статыстыка. Асноўныя палажэнні. – Мінск : Дзяржстандарт, [2000]. – 6 с. – (Сістэма стандартаў па інфармацыі, бібліятэчнай і выдавецкай справе) (Дзяржаўны стандарт Рэспублікі Беларусь).

128. **СТБ 7.31–2000.** Міжбібліятэчны абанемент. Асноўныя палажэнні. – Мінск : Дзяржстандарт, [2000]. – 8 с. – (Сістэма стандартаў па інфармацыі, бібліятэчнай і выдавецкай справе) (Дзяржаўны стандарт Рэспублікі Беларусь).

129. **СТБ 7.60–93.** Выданні. Асноўныя віды. Тэрміны і азначэнні. – Мінск : Белстандарт, [1994]. – 44 с. – (Сістэма стандартаў па інфармацыі, бібліятэчнай і выдавецкай справе).

130. **СТБ ГОСТ 7.0–2004.** Інфармацыйна-бібліятэчная дзейнасць, бібліяграфія : тэрміны і азначэнні. – Мінск : Дзяржстандарт, [2004]. – 36 с. – (Сістэма стандартаў па інфармацыі, бібліятэчнай і выдавецкай справе) (Дзяржаўны стандарт Рэспублікі Беларусь).

131. **СТБ ГОСТ 7.76–2004.** Камплектаванне фонду дакументаў. Бібліяграфаванне. Каталагізацыя : тэрміны і азначэнні. – Мінск : Дзяржстандарт, [2004]. – 47 с. – (Сістэма стандартаў па

інфармацыі, бібліятэчнай і выдавецкай справе) (Дзяржаўны стандарт Рэспублікі Беларусь).

132. **Терминологический** словарь по библиотечному делу и смежным отраслям знания / Рос. акад. наук, Б-ка по естеств. наукам ; [сост.: З.Г. Высоцкая и др.]. – М., 1995. – 268 с.

133. **Толковый** словарь по книжному бизнесу : осн. термины / Моск. гос. ун-т печати ; [И.С. Васина и др.] ; под ред. Ю.Ф. Майсурадзе. – М. : МГУП, 2001. – 157 с. – (Книжный бизнес: отечественный опыт).

134. **Уточнения и разъяснения** к заданию на проектирование здания Национальной библиотеки Беларуси от 29 марта 2002 г. : утв. Министром культуры Респ. Беларусь Л.П. Гуляко 26.01.2004 г. – [Минск, 2004]. – 6 л. – Неопубл. док. – Архив Нац. б-ки Беларуси, 2004.

## СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

- АБИС – автоматизированная библиотечно-информационная система
- АЗ – авторитетная запись
- АРМ – автоматизированное рабочее место
- АСУБД – автоматизированная система управления библиотечной деятельностью
- АСУ ТП – автоматизированная система управления технологическими процессами
- АТС – автоматизированная телефонная станция
- АЭС – атомная электростанция
- БАЕ – Библиотечная Ассамблея Евразии
- ББК – библиотечно-библиографическая классификация
- БелАПАН – Белорусское частное агентство новостей
- БелТА – Белорусское телеграфное агентство
- БД – база данных
- Бел СХБ – Белорусская сельскохозяйственная библиотека
- БССР – Белорусская Советская Социалистическая Республика
- ВАК – Высшая аттестационная комиссия
- ВИНИТИ – Всероссийский институт научной и технической информации
- ГКНТ – Государственный комитет по науке и технологиям
- ГНПО – государственное научно-производственное объединение
- ГСАК – Генеральный служебный алфавитный каталог
- Госкомвоенпром – Государственный военно-промышленный комитет
- ГРНТИ – государственный рубрикатор научно-технической информации
- ГУ – государственное учреждение
- ДД – доставка документов
- ЕврАзЭС – Евразийское Экономическое Сообщество
- ЗАО – закрытое акционерное общество
- ИБО – информационно-библиографическое обслуживание
- ИНИОН – Институт научной информации по общественным наукам
- ИР – информационные ресурсы
- ИСО – Международная организация по стандартизации

ИФЛА – Международная федерация библиотечных ассоциаций и учреждений  
КИПиА – контрольно-измерительные приборы и автоматика  
КИТС – комплекс информационно-технологических систем  
КУД – контроль управления доступом  
КУП – коммунальное унитарное предприятие  
ЛВС – локальная вычислительная сеть  
МБА – межбиблиотечный абонемент  
ММБА – международный межбиблиотечный абонемент  
НАН Беларуси – Национальная академия наук Беларуси  
НББ – Национальная библиотека Беларуси  
НИИ – научно-исследовательский институт  
НИР – научно-исследовательская работа  
РАН – Российская академия наук  
НП РУП – научно-производственное республиканское унитарное предприятие  
НПО – научно-производственное объединение  
ОБСЕ – Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе  
ОДКБ – организация договоров о коллективной безопасности  
ООН – Организация Объединенных Наций  
ПО – программное обеспечение  
ПЦПИ – публичный центр правовой информации  
ПЭВМ – персональная электронно-вычислительная машина  
РГБ – Российская государственная библиотека  
РНТБ – Республиканская научно-техническая библиотека  
СИО – справочно-информационный отдел  
СКУД – система контроля и управления доступом  
СКК – система корпоративной каталогизации  
СКЦ – социокультурный центр  
СМИ – средства массовой информации  
СНГ – содружество независимых государств  
СНК – Совет Народных Комиссаров  
СО – система образования  
СУБД – система управления базами данных  
СЭК – сводный электронный каталог  
УДК – универсальная десятичная классификация  
УКС – управление капитального строительства  
УП – унитарное предприятие

ЭДД – электронная доставка документов

ЭК – электронный каталог

ЮНЕСКО – Организация Объединенных Наций по вопросам образования науки и культуры

Научное издание

**НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА БЕЛАРУСИ:  
НОВОЕ ЗДАНИЕ – НОВАЯ КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ**

Научный руководитель **Мотульский Роман Степанович**

Ответственный за выпуск *Л.Г. Кирюхина*

Дизайн обложки *Н.М. Скоринко*

Компьютерная верстка *М.И. Александрова*

---

ЛИ № 02330/0131881 от 14.10.04. Подписано в печать 07.09.07. Формат 60 x 84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>. Бумага Хегох. Гарнитура ТАЙМС. Печать цифровая. Усл.-печ. л. 18,83. Уч.-изд. л. 15,1. Тираж 300 экз. Заказ 23.

---

Национальная библиотека Беларуси. 220114, Минск, просп. Независимости, 116.  
Отпечатано на оборудовании Национальной библиотеки Беларуси.  
220114, Минск, просп. Независимости, 116.